Valledupar, 30 de enero de 2026

Doctor:
JUAN FRANCISO VILLAZON TAFUR
Contralor del Municipio de Valledupar

ASUNTO: PROPUESTA ECONOMICA PARA SUSCRIPIPCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

Reciba un cordial Saludo:

De la manera más atenta me permito presentar a usted propuesta técnico - económica para desarrollar el siguiente objeto contractual **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO DE LA OFICINA DE CONTRL FISCAL EN LOS PROESOS QUE ADELANTA Y LAS DISTINTAS AREAS EN LO REFERIDO A LA RENDICION DE CUENTAS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR.** por lo que me comprometo a la realización de las siguientes actividades:

- **OBLIGACIONES GENERALES:**

Las obligaciones generales del contratista frente a la Contraloría serán las siguientes:

1. Cumplir con lo pactado en el contrato con suma diligencia y cuidado, ofreciendo las mejores condiciones de calidad, ejecutándolo oportuna e idóneamente, con lealtad y buena fe, evitando dilaciones.
2. Rendir los informes mensuales de ejecución del contrato y los informes extraordinarios que se soliciten.
3. Cumplir con los requisitos para el perfeccionamiento y la ejecución del contrato, tales como: su firma, el pago de los impuestos que demande el contrato.
4. Cancelar los impuestos del orden departamental y municipal a los que haya lugar.
5. Cancelar oportunamente el pago de la Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) según lo establecido por la Ley 789 de 2002, y las demás normas concordante.
6. Manejar con carácter confidencial la información que le sea suministrada por la Contraloría, así como a la que tenga acceso en el desarrollo del presente contrato, la cual deberá ser usada sólo para los fines previstos en el mismo.
7. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de ley, con el fin de que haga u omita alguna conducta.
8. Radicar las cuentas de cobro con los anexos requeridos para su pago.
9. Responder por la adecuada conservación, organización, uso y manejo de los documentos y archivos que se deriven del ejercicio de sus obligaciones contractuales, acorde con la normatividad vigente
10. Acatar las instrucciones que le imparta el supervisor del contrato y las demás que se desprendan del objeto contractual.

- **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**

Las obligaciones del **CONTRATISTA** frente a la **CONTRALORIA** serán las siguientes:

1. Brindar apoyo y acompañamiento profesional a la oficina de control fiscal, en el reporte de la información que corresponde diligenciar a la entidad dentro de los términos de ley, como parte de las actividades inherentes a la coordinación de control interno.
2. Apoyar a las distintas dependencias de la Contraloría municipal en la rendición de cuentas trimestral de la vigencia 2026, en el aplicativo sia misional.
3. Brindar acompañamiento en el seguimiento a los planes de mejoramiento, planes de acción, indicadores de gestiónde las áreas internas de la entidad.
4. Brindar apoyo operativo al seguimiento a los planes de mejoramiento internos de las dependencias en virtud delas auditorías realizadas.
5. Las demás asignadas por el supervisor y que se desprendan del objeto y la naturaleza del contrato deprestación de servicios.

- **LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

El Lugar de ejecución del contrato será las instalaciones de la Contraloría Municipal de Valledupar.

Estas obligaciones las ejerceré de manera autónoma e independiente, sin ceñirme a la jornada laboral de la entidad por ser un contrato de prestación de servicios.

A su vez me comprometo a:

- Pagar los impuestos que demande la ejecución del contrato.
- Encontrarme al día en el pago de la seguridad social integral, para la celebración del contrato y la ejecución del mismo.

Acepto el plazo estimado para el desarrollo de las actividades a contratar, el cual es de **CUATRO (4) MESES** contados a partir de la expedición del registro presupuestal, la suscripción del acta de inicio del contrato, con una asignación mensual por concepto de honorarios, de **DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($2.600.000) M/CTE.**

No siendo otro el asunto agradezco la oportunidad brindada.

Atentamente;



DIANA MARCELA NAVARRO VERGEL
C.C. No. 1.065.639.327 Expedida en Valledupar