**CERTIFICADO DE VIABILIDAD E IDONEIDAD PARA CELEBRAR CONTRATO INTERADMINISTRATIVO.**

La Secretaría de Salud Departamental, sugiere celebrar un CONTRATO CON EL OBJETO "**CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) DEPARTAMENTAL 2026, EN EL MUNICIPIO DE VALLE DEL GUAMUEZ DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"**, con LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL **SAGRADO CORAZON DE JESUS** de NIT **846000471-5,** representando Legalmente por **CRISTIAN DANIEL AREVALO GUERRA,** Iidentificado (a) con C.C No. **1.116.275.448 de TULUA ( VALLE DEL CAUCA)** por la suma de **$ 135.000.000,00** M/CTE con cargo al C.D.P No. **2026001666 del 28/01/2026**, dado que se ajusta a los parámetros normativos y legales para celebrar el contrato. Además de contar con la idoneidad necesaria para el Desarrollo del Objeto Previamente relacionado

En virtud de lo anterior, este despacho CERTIFICA, que analizados los documentos presentados por LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL **SAGRADO CORAZON DE JESUS** de NIT **846000471-5,** representando Legalmente por **CRISTIAN DANIEL AREVALO GUERRA,** Identificado (a) con C.C No**. 1.116.275.448 de TULUA (VALLE DEL CAUCA))**, cumple con las condiciones solicitadas en los Estudios previos, por lo tanto, es necesario celebrar contrato interadministrativo

Por último, se exhorta a la oficina de Contratación departamental, a fin de que proyecte la respectiva minuta contractual.

Para constancia se firma en Mocoa, en el mes de Enero del 2026

**ANA MILENA MORA MORENO**
Secretaria de Salud Departamental
Ordenación del Gasto mediante Decreto No. 002 del 3 de Enero del 2025
Decreto Nombramiento No 249 Del 5/08/2025
Acta De Posesión No 043 Del 5/08/2025

| Funcionario/ Contratista | Nombres y Apellidos | Dependencia | Cargo/Función u Objeto/Obligación | Firma |
|---|---|---|---|---|
| Proyecto | Julieta Burgos Pérez | Secretaría de Salud Departamental | P. A. – Gestión en Salud Pública | |
| Reviso | Alexandra Mora Carvajal | Secretaría de Salud Departamental | P. E. – Gestión en Salud Pública | |
| Revisó: | *Luis Felipe Lopez* | Secretaria de Salud Departamental | P. A - Oficina Contratación SSD | |
| Aprobó | *Angela Patricia Leyton Becerra* | Secretaria de Salud Departamental | Jefe de oficina Salud Publica | |