DECLARACIÓN JURAMENTADA SOBRE AUSENCIA DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y DE NO TENER CONOCIMIENTO SOBRE LA EXISTENCIA DE PROCESOS PENDIENTES DE CARÁCTER ALIMENTARIO

Valledupar, veintinueve (29) de enero de 2026

ASUNTO: Declaración juramentada sobre inhabilidades e incompatibilidades

Yo, MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.065.624.447, declaro bajo la gravedad de juramento:

a) No hallarme incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en los artículos 150 y 151 de la ley 270 de 1996, y las contenidas en los artículos 38, y núm. 2 del art. 39 de la ley 734 de 2002.

b) No tener conocimiento sobre la existencia de procesos pendientes de carácter alimentario y que cumplo con las obligaciones de familia. Lo anterior para dar cumplimiento al art. 6° de la ley 311 de 1996.

La presente declaración se suscribe con el fin de acreditar los requisitos para la suscripción de contrato de prestación de servicios con la Contraloría Municipal de Valledupar.

Cordialmente



MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO
C.C. 1.0656.624.47

GENESIS LABORATORIO CLINICO S.A.S
NIT : 901144052-1
LSST: 0499/22/01/2025

Calle 3 # 4A-38, Manaure - Cesar
Teléfono : 321 686 4206 - 311 898 6283
genesislaboratorioclinic@gmail.com

CERTIFICADO MÉDICO OCUPACIONAL



Fecha Emisión	Realizado en			Tipo Evaluación - Énfasis		Orden Servicio No.
2025-05-07	VALLEDUPAR (Cesar)			Pre-Ingreso, Osteomuscular		**1345746**
Nombres y Apellidos				Identificación		Sexo
MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO				CC 1065624447		Femenino
Fecha Nacimiento	Edad	Tipo Sangre - Rh *	Peso	Talla		Índice Masa Corporal
1990-10-15	34 años	A+	63 kilogramos	167 centimetros		22.59
Dirección Residencia				Teléfonos		
Valledupar				3185110737		
Cargo a desempeñar		Empresa			Empresa Usuaria	
ASISTENTE DE GESTION DATOS E INFORMACION		Persona Natural			Persona Natural	

(*) Valor registrado según documento de identidad suministrado por el usuario

Certificado emitido de acuerdo con la Evaluación Médica Ocupacional realizada el 2025-05-07. Para emitir el concepto médico ocupacional se analizaron los siguientes exámenes complementarios:

Exámenes complementarios no realizados.

CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

Pre-Ingreso: Condiciones de salud acordes con los requerimientos del perfil del cargo.
Osteomuscular: Sin patología osteomuscular aparente

RECOMENDACIONES PARA LA EMPRESA

- Realizar periódicamente todos los exámenes definidos según profesiograma de la empresa.
- Inducción y capacitación periódica, acordes a las funciones y riesgos del cargo.
- Capacitación sobre hábitos y estilos de vida saludable.
- Capacitación en higiene postural.
- Dotar al trabajador de Elementos de Protección Personal adecuados para el riesgo.
- Entregar al trabajador las recomendaciones médicas generadas a partir de la evaluación ocupacional realizada.
- Se recomienda incluir al trabajador en los siguientes **Sistemas de Vigilancia Epidemiológica:** Biomecánico, Psicosocial.

Se anexan Recomendaciones Médicas para el trabajador.

Firma Especialista
Dr. Daniel Fernando Portilla Niño
Registro No.: 1098790659
LSST.: 12804/06/2022

Firma del Usuario
MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO
CC.: 1065624447

Valide este documento en:
https://simeonips.com/validar/cmo/lk5z4qmx-cp85-tvg6-63tm-7aj9g73wr8py
Fecha Impresión: 2025-05-07 16:54:11 748334

RECOMENDACIONES MÉDICAS PARA EL USUARIO



Fecha Emisión	Realizado en		Tipo Evaluación - Énfasis			Orden Servicio No.
2025-05-07	VALLEDUPAR (Cesar)		Pre-Ingreso, Osteomuscular			**1345746**
Nombres y Apellidos				Identificación		Sexo
MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO				CC 1065624447		Femenino
Fecha Nacimiento	Edad	Tipo Sangre - Rh *	Peso	Talla		Índice Masa Corporal
1990-10-15	34 años	A+	63 kilogramos	167 centimetros		22.59
EPS		ARL		AFP		
Sanitas		- Otro -		Porvenir		
Cargo a desempeñar		Empresa			Empresa Usuaria	
ASISTENTE DE GESTION DATOS E INFORMACION		Persona Natural			Persona Natural	

(*) Valor registrado según documento de identidad suministrado por el usuario

Como resultado de la Evaluación Médica Ocupacional, realizada el día 2025-05-07, el médico especialista Dr. Daniel Fernando Portilla Niño generó las siguientes recomendaciones médicas:

RECOMENDACIONES PARA MEJORAR HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA

- Beber al menos 8 vasos de agua al día.
- Incorporar a la dieta diaria, alimentos de todos los grupos.
- Realizar ejercicio, mínimo 3 veces a la semana.
- Procurar una adecuada higiene del sueño.

RECOMENDACIONES LABORALES PARA EL USUARIO

- Reportar oportunamente todo incidente o accidente relacionado con el trabajo.
- Cumplir con las normas de Seguridad y Salud en el trabajo establecidas por la empresa.
- Utilizar los EPI (Elementos de Protección Individual) otorgados por la empresa.
- Higiente Postural.
- Participar en el programa de pausas activas definido por la empresa.

La empresa **Persona Natural** hace entrega de las recomendaciones médicas antes mencionadas y agradece el cumplimiento de las mismas para lograr el cuidado integral de su salud.

Si el médico tratante le entregó alguna remisión a especialista, por favor, gestione la cita con su EPS. La empresa realizará seguimiento a este proceso cuando aplique, de acuerdo con lo definido en el SG-SST (Sistema de Gestión y Seguridad en el Trabajo).

Emitido por
Dr. Daniel Fernando Portilla Niño
Registro No.: 1098790659
LSST: 12804/06/2022

Entregado por
Persona Natural

Recibido por
MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO
CC.: 1065624447
Fecha de recibido:

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
SERRANO		MARIA ALEJANDRA

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 1065624447	F (X) M ( ) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 15 MES 10 AÑO 1990	CARRERA 7 11 5			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	CESAR
DEPTO	CESAR	MUNICIPIO	VALLEDUPAR		
MUNICIPIO	VALLEDUPAR	TELÉFONO		EMAIL	marialejandraserrano1510@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO		EDUCACION MEDIA	
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	06	AÑO	2008
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	10	X		NEGOCIOS INTERNACIONALES	03	2016	

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO VIGENTE												
EMPRESA O ENTIDAD Tecnicas Viales SAS			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X		*PAÍ* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO CESAR	*MUNICIPIO* VALLEDUPAR						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3107418156	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	18	*Mes*	03	*Año*	2016	*Día*		*Mes*		*Año*	
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMINISTRADOA Y GERENTE	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA - GERENCIA						*DIRECCIÓN* CARRERA 14 13C 60 Of. 308					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALLEDUPAR			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍ* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO CESAR	*MUNICIPIO* VALLEDUPAR						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3043250689	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	20	*Mes*	08	*Año*	2025	*Día*	19	*Mes*	12	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL `PRESTAR SERVICIOS PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ACTUALIZACION Y ESTADISTICA						*DIRECCIÓN* CARRERA 5 15 69 Plaza Alfonso López, Valledupar					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALLEDUPAR			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍ* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CESAR	*MUNICIPIO* VALLEDUPAR					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6055885761	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	09	*Mes*	05	*Año* 2024	*Día*	08	*Mes*	11	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL `PRESTAR SERVICIOS PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ACTUALIZACION Y ESTADISTICA					*DIRECCIÓN* CARRERA 5 15 69 Plaza Alfonso Lopez						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD Agricola Sersol SAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍ* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CESAR	*MUNICIPIO* VALLEDUPAR					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3185110737	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	24	*Mes*	11	*Año* 2015	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2023	
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMINISTRADOR-GERENTE	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION Y GERENCIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 11 20 21 Local 1						

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*						
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*				*CORREO ELECTRÓNICO*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*	*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*				*DIRECCIÓN*						

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	5
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	13	9
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento 29-ene-2026 Mariale Jandra Serrano

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	PERIÓDICO	Fecha de publicación	2026-01-29 09:42

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
MARIALEJANDRA		SERRANO	SOLANO

Documento de identificación

Tipo	Número
CEDULA DE CIUDADANIA	1065624447

Lugar de nacimiento

País	Departamento	Municipio
COLOMBIA	CESAR	VALLEDUPAR

Lugar de domicilio

País	Departamento	Municipio
COLOMBIA	CESAR	VALLEDUPAR

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE VALLEDUPAR

Lugar de sede

País	Departamento	Municipio
COLOMBIA	CESAR	VALLEDUPAR

Dirección	["Carrera 5 No 15-69\r\nPlaza Alfonso López"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	$25.221.143,00
Cesantías e intereses de cesantías	$1.963.640,00
Gastos de representación	
Arriendos	$59.770.489,00
Honorarios	$11.764.706,00
Otros ingresos y rentas	$788.013.297,00
TOTAL	$886.733.275,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$38.998.404,00
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$9.571.505,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
FINCA	COLOMBIA	CESAR	CHIMICHAGUA	$15.424.000,00
FINCA	COLOMBIA	CESAR	VALLEDUPAR	$40.000.000,00
LOTE	COLOMBIA	CESAR	VALLEDUPAR	$655.000.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [X] No [ ]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País
TECNICAS VIALES SAS	SOCIEDAD	SI	COLOMBIA

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [X] No [ ]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación
GANADERIA	INDIVIDUAL

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [X] No [ ]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
DARIO		PEINADO	

Tipo documento: CEDULA DE CIUDADANIA Número: 7571343

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.065.624.447

SERRANO SOLANO

APELLIDOS

MARIALEJANDRA

NOMBRES

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 15-OCT-1990

VALLEDUPAR
(CESAR)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.67	A+	F
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

22-ENE-2009 VALLEDUPAR

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-1200100-00231680-F-1065624447-20100406 0021914399A 2 - 26916987

UNIVERSIDAD DEL NORTE

En nombre de la REPUBLICA DE COLOMBIA y autorizada por el Ministerio de Educación Nacional mediante decreto No. 263 del 22 de Febrero de 1973, representada por el Consejo Directivo y el Rector,

teniendo en cuenta que

MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO

C.C. No 1.065.624.447 de Valledupar

Ha cumplido los requisitos académicos exigidos por la Universidad, le otorga con todas las prerrogativas, obligaciones y derechos el título de:

PROFESIONAL EN NEGOCIOS INTERNACIONALES

Dado en Barranquilla , a los 11 días del mes de Marzo de 2016

Decano de División

Rector

Secretario Académico

Personería Jurídica
Resolución No 000396 del
7 de Junio de 1983

Libro No. 16
Acta No. 2016-01-48-69-C

Registrado UR No. 25
Folio 0179-0004

8159

UNIVERSIDAD DEL NORTE

ACTA DE GRADO No. 2016-01-48-69-C
R.16 LR 25 FOLIO 0179-0004

En la ciudad de Barranquilla, Departamento del Atlántico, a los 11 días del mes de marzo de dos mil dieciséis se llevó a cabo la ceremonia pública de graduación presidida por el Rector y las autoridades académicas, en la cual la UNIVERSIDAD DEL NORTE autorizada para el efecto, según Decreto No. 263 del 22 de febrero de 1973 del Ministerio de Educación Nacional, y previo juramento reglamentario, confirió el título de:

PROFESIONAL EN NEGOCIOS INTERNACIONALES

a

MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO

Identificado (a) con C.C. No. 1.065.624.447 de Valledupar quién cumplió con los requisitos exigidos por la Universidad.

Dan fe de lo anterior: JESUS FERRO BAYONA, Rector; OCTAVIO IBARRA CONSUEGRA, Decano (a) de División, y CRISTINA TORRENTS DIAZ, Secretaria Académica, quienes firman la presente acta de grado, en la ciudad de Barranquilla a los 11 días del mes de marzo de 2016.

Es fiel copia tomada del original, en lo pertinente.

MARTHA GONZALEZ ROBLES
Directora de Registro

Barranquilla, 11 de marzo de 2016

La República de Colombia
y en su nombre, la

Fundación
Colegio Bilingüe de Valledupar

Valledupar, Cesar

Aprobada por la Secretaría de Educación Municipal,
según Resolución No. 0144 del 24 de mayo de 2005,

Confiere a:

Marialejandra Serrano Solano

Identificada con T.I. No. 901015-53131 de Valledupar

El Título de

Bachiller Académico
con Énfasis en Inglés

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de
Educación Media Académica, según los planes y programas vigentes
del Proyecto Educativo Institucional

Carlos Alfonso Alvarez Ospino
Rector

Alicia Margarita May Newball
Secretaria

Dado en Valledupar, a 20 de junio de 2008

No requiere registro, según Decreto No. 921 del 6 de mayo de 1994, expedido por el M.E.N.

TECNIVIAL SAS
NIT 900957052-5

TECNICAS VIALES SAS

CERTIFICACION LABORAL
FECHA: 10 ABR 2024

Sres.
A QUIEN INTERESE
E. S. M.

Yo, **Belkis Rocío Guayacundo Morales,** identificado con cedula de ciudadanía No. 49.781.212 de Valledupar, actuando como jefe de recursos humanos de **TECNICAS VIALES SAS,** identificado con Nit. **900.957.052 – 5.**

Certifico Que:

La Sra. **Marialejandra Serrano Solano** Identificada con cedula de ciudadanía N° 1.065.624.447 de Valledupar, actualmente mantiene vínculo laboral con la compañía **TECNICAS VIALES SAS.** Mediante un contrato a término indefinido, en el departamento de administrativo como se detalla a continuación:

Inicio De Labores:	18 de marzo de 2016
Terminación De Labores:	Activa
Cargo:	Gerente

Se expide la presente a solicitud del interesado, en la ciudad de Valledupar a los 10 días del mes de abril de 2024.

Atentamente

Belkis Rocío Guayacundo Morales
CC. No. 49.781.212 de Valledupar
Celular: 317 2355813
RRHH

ALCALDÍA DE VALLEDUPAR
SECRETARÍA GENERAL

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA DE VALLEDUPAR

CERTIFICA

Que, revisados los archivos de la Contratación Municipal, la contratista, la señora **MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO** identificada con cédula de ciudadanía número 1.065.624.447 de Valledupar – Cesar**,** Suscribió con la Administración Municipal el contrato:

Contrato **de PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2378-SGR DE 2025** con fecha de inicio del **20/08/2025** y fecha de terminación del **19/12/2025** cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE CARGUE Y RECOLECCIÓN DE DATOS SOCIOECONÓMICOS QUE PERMITAN ALIMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR,** con plazo total de **CUATRO (4) MESES** por valor total del contrato de **CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($14.000.000).**

CUYAS ACTIVIDADES FUERON:

1. Apoyo al proceso de Consolidación de la información estadística necesaria para alimentar el SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICO DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR.

2. Apoyo a la organización de la información estadística por ramas de actividad económica que permita conocer el comportamiento de cada una de ellas.

3. Coadyuvar a la Construcción de indicadores que permita evidenciar el desempeño del sector Agropecuario Silvicultura y Pesca, Minería, Electricidad Agua y Gas, Industria, Construcción, Hotelería y Restaurantes, Transporte, etc. del municipio de Valledupar.

4. Apoyo a la organización de la información estadística de las finanzas del municipio de Valledupar, para alimentar el SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICO DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR.

5. Apoyar en la Organización de panel de datos que contenga: población en edad de trabajar, tasa global de participación, de ocupación y desempleo (abierto y oculto), para alimentar el SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICO DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR.

6. Desarrollar actividades profesionales de apoyo y acompañamiento relacionadas con el objeto y obligaciones que el supervisor designe por su competencia.

Dirección y teléfonos para confirmar la información anteriormente mencionada: Carrera 5 No. 15 - 69, Alcaldía de Valledupar, Oficina de Contratación. TEL: 3043250689.

Dada en la ciudad de Valledupar a los 22 días del mes de diciembre de 2025

Guido Andrés Castilla González
Secretario General

Proyectó: Ludys Ochoa

ALCALDÍA DE VALLEDUPAR
SECRETARÍA GENERAL

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA DE VALLEDUPAR

CERTIFICA

Que, revisados los archivos de la Contratación Municipal, la contratista, la señora **MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO** identificada con cédula de ciudadanía número 1.065.624.447 de Valledupar – Cesar, Suscribió con la Administración Municipal el contrato:

Contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2378-SGR DE 2025** con fecha de inicio del **20/08/2025** y fecha de terminación del **19/12/2025** cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE CARGUE Y RECOLECCIÓN DE DATOS SOCIOECONÓMICOS QUE PERMITAN ALIMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR,** con plazo total de **CUATRO (4) MESES** por valor total del contrato de **CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($14.000.000).**

CUYAS ACTIVIDADES FUERON:

1. Apoyo al proceso de Consolidación de la información estadística necesaria para alimentar el SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICO DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR.

2. Apoyo a la organización de la información estadística por ramas de actividad económica que permita conocer el comportamiento de cada una de ellas.

3. Coadyuvar a la Construcción de indicadores que permita evidenciar el desempeño del sector Agropecuario Silvicultura y Pesca, Minería, Electricidad Agua y Gas, Industria, Construcción, Hotelería y Restaurantes, Transporte, etc. del municipio de Valledupar.

4. Apoyo a la organización de la información estadística de las finanzas del municipio de Valledupar, para alimentar el SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICO DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR.

5. Apoyar en la Organización de panel de datos que contenga: población en edad de trabajar, tasa global de participación, de ocupación y desempleo (abierto y oculto), para alimentar el SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICO DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR.

6. Desarrollar actividades profesionales de apoyo y acompañamiento relacionadas con el objeto y obligaciones que el supervisor designe por su competencia.

Dirección y teléfonos para confirmar la información anteriormente mencionada: Carrera 5 No. 15 - 69, Alcaldía de Valledupar, Oficina de Contratación. TEL: 3043250689.

Dada en la ciudad de Valledupar a los 13 días del mes de enero de 2026.

Guido Andrés Castilla González
Secretario General

Proyectó: Ludys Ochoa

Agricola SERSOL S.A.S.

NIT: 900514925-9
CARRERA 11 No. 20-21 LOCAL 1
TELEFAX: 095-5744841
TELEFONO: 095-5744841
CELULAR: 3046298897

CERTIFICADO LABORAL

El que suscribe: **Marisela Leonor Solano Berardinelli** identificado con CC. No. 49.742.752, GERENTE GENERAL de la Empresa AGRICOLA SERSOL SAS identificada con Nit. No. 900514925 – 9

Certifica que:

La señora: **Marialejandra Serrano Solano** Identificada con cedula de ciudadanía **No. 1.065.624.447 de Valledupar** laboró en nuestra empresa desde el 24 de noviembre de 2015 hasta el 31 de diciembre de 2023, desempeñando el cargo de: **GERENTE**, demostrando puntualidad, responsabilidad y honradez en el desarrollo de sus funciones.

Durante su vinculación laboral, ejerció funciones de dirección, administración y representación, entre las cuales se destacan:

- Dirección general y administrativa de la empresa.
- Planeación estratégica y definición de objetivos corporativos.
- Negociación con clientes, proveedores y aliados comerciales.
- Representación legal, comercial e institucional de la compañía ante entidades públicas y privadas.
- Gestión y fortalecimiento de relaciones comerciales y publicitarias de la empresa.
- Supervisión y control de las operaciones productivas, administrativas y financieras.
- Elaboración y seguimiento de presupuestos, flujo de caja y proyecciones financieras.
- Toma de decisiones estratégicas para la sostenibilidad y crecimiento del negocio.
- Coordinación y supervisión del talento humano, incluyendo selección, control y evaluación del personal.
- Verificación del cumplimiento de contratos, obligaciones legales, tributarias y laborales.

- Gestión de compras, contratación de servicios y control de inventarios.
- Implementación de políticas internas, procedimientos y controles administrativos.
- Seguimiento al cumplimiento de metas comerciales y productivas.
- Atención directa a clientes y resolución de conflictos comerciales.
- Análisis de riesgos operativos y financieros.
- Elaboración de informes administrativos y de gestión.
- Coordinación de actividades de mercadeo y posicionamiento de la empresa.
- Supervisión del cumplimiento de normas de calidad, seguridad y buenas prácticas empresariales.
- Apoyo en la toma de decisiones relacionadas con inversiones y proyectos estratégicos.

En el desarrollo de sus funciones, la señora Serrano Solano demostró **alto sentido de responsabilidad, liderazgo, compromiso, puntualidad y honradez,** desempeñándose de manera eficiente y acorde con los intereses y políticas de la organización.

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado para fines que estime conveniente, a los 31 días del mes de diciembre de 2023.

Marisela Solano B.

Marisela Leonor Solano Berardinelli
CC. No. 49.742.752
Gerente

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141125026818

(415)7707212489984(8020) 000014112502681 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 6 5 6 2 4 4 4 7	4	Impuestos y Aduanas de Valledupar 2 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 6 5 6 2 4 4 4 7	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cesar 2 0	Valledupar 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
SERRANO	SOLANO	MARIALEJANDRA	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cesar 2 0	Valledupar 0 0 1

41. Dirección principal: CR 7 11 05 AP 501

42. Correo electrónico: marialejandraserrano1990@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 8 5 1 1 0 7 3 7	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
0 1 4 1	2 0 1 8 0 1 0 1	7 7 3 0	2 0 1 8 0 1 0 1	0 0 1 0	7 0 1 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 2 2 4 9 5 2

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
22- Obligado a cumplir deberes formales a
49 - No responsable de IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 2 3 | 57. Modo | 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: SERRANO SOLANO MARIALEJANDRA

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 28-01-2026 05:49:22PM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 2 de 2 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141125026818

(415)7707212489984(8020) **000014112502681 8**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
1 0 6 5 6 2 4 4 4 7	4	Impuestos y Aduanas de Valledupar	2 4	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía	1 3 3 9 4 6 0 5 9 0	9	1 6 5 6 6 7 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
DAZA	CASTRO	BETTY	LUZ

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento: 2 0 2 4 0 9 0 2

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

INICIO CONTÁCTENOS PREGUNTAS FRECUENTES

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 05:50:15 PM horas del 28/01/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1065624447**
Apellidos y Nombres: **SERRANO SOLANO MARIALEJANDRA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO
Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(https://www.policia.gov.co,

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 28/01/2026 05:52:14 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1065624447** y Nombre: **MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **133726541** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

PROCURADURIA
GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 290234599

PIB
17:56:03

Bogotá DC, 28 de enero del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1065624447:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 28 de enero de 2026, a las 18:03:20, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1065624447
Código de Verificación	1065624447260128180320

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR

NIT 800.144.331-3

CERTIFICA QUE:

MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.065.624.447**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir y al Fondo de Cesantías Porvenir**.

La presente certificación se expide el 28 de Enero del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

Datos

Perfil | Idioma y hora | Certificaciones | No disponible | Noticias | Documentos | Incumplimientos | Editar perfil

Marialejandra Serrano Solano

COLOMBIA, Valledupar

0 Recomendación (es)

Número de documento: 1065624447

Ver perfil | Existencia y Representación | RUP

Proponentes plurales a los que pertenece

Identificación Entidad/Persona Natural (Si es Entidad Estatal el Tipo de Documento debe ser NIT)

Nombre de la Entidad: Marialejandra Serrano Solano
Nombre abreviado: Marialejandra Serrano Solano
Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía
Número de documento: 1065624447
Tipo Entidad Estatal / Proveedor: Persona Natural colombiana
País: COLOMBIA
Ubicación: CO-CES-20001 - Valledupar Departamento: Cesar Municipio: Valledupar

*Representante Legal/Persona Natural/Veeduría Ciudadana (Información obligatoria)

Nombre y apellido: MARIALEJANDRA SERRANO SOLANO
Identificación: 1065624447
Nacionalidad: COLOMBIANA
Domicilio: VALLEDUPAR
Tipo documento: Cédula de Ciudadanía
Género: Mujer
¿Tiene alguna discapacidad? Sí No

Información General

MiPyme: Sí
Tamaño Empresarial Micro
Régimen tributario: Régimen común
Emprendimiento y/o Empresas de Mujeres: Sí No
Pertenece a un grupo étnico?: No
Condiciones especiales: No Aplica

Contactos

Dirección: Valledupar
Código postal:
Correo electrónico de la oficina: serranosolanomarialejandra@gmail.com
Teléfono de oficina: 3107416923
Fax de oficina:
Página web:
Correo electrónico para notificaciones SECOP II: serranosolanomarialejandra@gmail.com
Link facebook:
Link linkedin:
Link youtube:
Link twitter:

Documentos relacionados

Indicadores de negocio

Clasificación: ☆☆☆☆☆ Cómo mejorar su clasificación

Recomendaciones 0

Visitas al perfil: 1

Últimas ofertas enviadas: Sin datos
Última selección Sin datos
Última actualización 28/01/2026 6:34 PM

Datos del perfil 5% Cómo incluir más datos

Recomendaciones principales

No hay recomendaciones

Últimas noticias

No hay noticias