LA JEFE DE LA OFICINA JURIDICA Y CONTRATACION DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES Y LA RECREACIÓN DEL CAUCA – INDEPORTES CAUCA

CERTIFICA

Que, revisados los archivos del **INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES Y LA RECREACIÓN DEL CAUCA – INDEPORTES CAUCA**, se pudo verificar que el señor **CARLOS ANDRES BERMUDEZ MOSQUERA** identificado con cedula de ciudadanía No. 10.694.077 expedida en Patía, celebró con **INDEPORTES CAUCA** el siguiente contrato:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 644-2025

Fecha de inicio:	**13 de noviembre de 2025**
Fecha de terminación:	**12 de diciembre de 2025**
Valor Total:	**$ 2.500.000**

Objeto contractual: **"PRESTAR LOS SERVICIOS COMO ENTRENADOR DEPORTIVO RANGO 4 EN EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES Y RECREACION DEL CAUCA, INDEPORTES CAUCA EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE DEPORTE DE RENDIMIENTO Y ALTO RENDIMIENTO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA, CÓDIGO BPIN 202400000005348"**

Actividades específicas:

1. Apoyar en la realización y entrega del plan de preparación de clase o sesiones de entrenamiento del deporte asignado con eventos deportivos a desarrollar, donde se evidencie el cronograma mensual de trabajo horarios de entrenamiento, objetivos generales del proceso, objetivos específicos (técnico. Físico, táctico, psicológico), justificación, población a impactar, tiempo de duración, acorde a las categorías y necesidades de los deportistas beneficiados, el cual deberá ser entregados antes de iniciar cada meso ciclo.
2. Apoyar en la evaluación, diagnostico, control de la preparacion de los deportistas beneficiados, el cual contenga aspectos como (información sociodemográfica, edades, genero, categorias deportivas, tipo de escenarios deportivos y elementos disponibles, entorno del lugar, si hay articulación o apoyo de otros organismos de carácter público o privado cantidad de beneficiarios, componentes técnicos, capacidades condicionales, capacidades perceptivo motrices, y demás información que sea importante proyectar). Y entregar al profesional de seguimiento y evaluación técnica, el coordinador y el supervisor del proyecto.
3. Apoyar en la realización, planificación, elaboración, sustentación, ejecución y entrega de los planes de entrenamiento (planes clase) de las sesiones unidades/de entrenamiento deportivo a realizar, (incluye planes clase B de respaldo metodológico) en el formato establecido; donde se evidencien las actividades a trabajar, los cuales deben ser entregados antes de iniciar cada mesociclo.

4. Apoyar en el desarrollo de la guia metodológica de su deporte por categorias, en dependencia del rango de aplicabilidad y cumpliendo con los objetivos propuestos, que pueda ser aplicada en el espacio donde se desarrolla la labor deportiva.
5. Apoyar en la entrega reporte detallado de los atletas más destacados de la disciplina deportiva, con el fin de articular seguimiento metodológico y proyección del talento deportivo.
6. Brindar Apoyo en la realización de intercambios deportivos, y festivales deportivos municipales, durante la ejecución del contrato, en articulación con organismos deportivos, secretarias de deporte o ligas, del deporte que orienta.
7. Apoyar en los chequeos o competencias departamentales mediante el acompañamiento y dirección de las preselecciones o selecciones de su municipio y de su deporte que sean escogidas con el aval de la subgerencia técnica, presentando informe del rendimiento de sus deportistas.
8. Apoyar en la articulación de asesorías con los seleccionadores departamentales, metodólogos, con el fin de realizar visitas de chequeo o convocatorias departamentales, buscando la proyección de los talentos deportivos del departamento del cauca.
9. Apoyar en la realización de la base de datos que contenga la información completa detallada y consolidada de la caracterización de población deportiva a su cargo y eventos deportivos. Además de diligenciar el formato de permiso y consentimiento informado de los deportistas.
10. Apoyar en la entrega fisica y cargue de la información resultado de sus actividades en el drive asignado por la entidad, en articulación con el profesional de Tecnologías de la información; realizando la actualización necesaria durante el proceso.
11. Apoyar en la realización de asesorias/ talleres con los deportistas/ padres de familia, para dar a conocer aportes conceptuales en, hábitos saludables, valores, reglamento deportivo básico de la disciplina que orienta, con el fin que el atleta fortalezca su proceso deportivo y realice un mejor desempeño en el espacio de competencia. (utilizar medios disponibles: carteleras, diapositivas etc.).
12. Apoyar en la realización de asistencias y participación en las asesorías, evaluaciones técnicas y/o administrativas, para la revisión de los planes de trabajo y entrenamiento, informes laborales, planes clase, planillas de registro de asistencia y demás documentos propios del proceso.
13. Apoyar en la realización y entrega de un informe consolidado final de la gestión / labor realizada, donde se evidencie los objetivos alcanzados de acuerdo con el plan de trabajo proyectado inicialmente.
14. Apoyar las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.

La presente certificación se expide el 15 del mes de enero de 2026 a solicitud del contratista.

Atentamente

Nathalia Euscategui Rivas
NATHALIA EUSCÁTEGUI RIVAS
Jefe Oficina Jurídica Y Contratación

Proyectó: Andrea Calambás– Apoyo administrativo INDEPORTES CAUCA
Revisó: Ingrid Nathalia Euscategui Rivas – Jefe Oficina Jurídica y Contratación INDEPORTES CAUCA

LA JEFE DE LA OFICINA JURIDICA Y CONTRATACION DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES Y LA RECREACIÓN DEL CAUCA – INDEPORTES CAUCA

CERTIFICA

Que, revisados los archivos del **INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES Y LA RECREACIÓN DEL CAUCA – INDEPORTES CAUCA**, se pudo verificar que la señora **CARLOS ANDRES BERMUDEZ MOSQUERA,** identificado con cedula de ciudadanía No. 10.694.077 expedida en Patía; celebró con **INDEPORTES CAUCA** los siguientes contratos:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 119-2025

Fecha de inicio:	**07 de abril de 2025**
Fecha de terminación con otro sí:	**31 de julio de 2025**
Valor Total con otro sí:	**$ 10.000.000**
Estado del contrato:	**TERMINADO**

Objeto contractual: **PRESTAR LOS SERVICIOS COMO ENTRENADOR DEPORTIVO RANGO 4 EN EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES Y RECREACION DEL CAUCA INDEPORTES CAUCA EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE DEPORTE DE RENDIMIENTO Y ALTO RENDIMIENTO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA CÓDIGO BPIN 202400000005348.**

Actividades específicas:

1. Apoyar en la realización y entrega del plan de trabajo de la disciplina deportiva a desarrollar, donde se evidencie el cronograma mensual de trabajo horarios de entrenamiento, objetivos generales del proceso, objetivos específicos (técnico. Físico, táctico, psicológico), justificación, población a impactar, tiempo de duración, acorde a las categorías y necesidades de los deportistas beneficiados, el cual deberá ser entregados antes de iniciar cada meso ciclo.
2. Apoyar en la realización, planificación, elaboración y entrega de los planes clase de las sesiones unidades/de entrenamiento deportivo a realizar, (incluye planes clase B de respaldo metodológico) en el formato establecido; donde se evidencien

las actividades a trabajar, los cuales deben ser entregados antes de iniciar cada mesociclo.

3. Apoyar en la realización del diagnóstico de los deportistas beneficiados, el cual contenga aspectos como (información sociodemográfica, edades, genero, categorías deportivas, tipo de escenarios deportivos y elementos disponibles, entorno del lugar, si hay articulación o apoyo de otros organismos de carácter público o privado cantidad de beneficiarios, componentes técnicos, capacidades condicionales, capacidades perceptivo motrices, y demás información que sea importante proyectar). Y entregar al profesional de seguimiento y evaluación técnica, el coordinador y el supervisor del proyecto.

4. Apoyar en la realización de sesiones de clase/entrenamiento deportivo de manera continua, durante el micro ciclo, mesociclo y macrociclo), con una adecuada metodología, de acuerdo al plan de trabajo y planes clase proyectados; garantizando una práctica segura del deporte, acordes a la edad y al nivel técnico del deportista.

5. Apoyar en la realización y seguimiento del registro de asistencia de manera continua, (física y en la base de datos) de los deportistas beneficiados del proyecto; en los formatos establecidos. El contratista deberá realizar las observaciones y seguimiento pertinente al proceso deportivo.

6. Apoyar en la realización de caracterización completa (en los formatos establecidos), de la población deportiva a su cargo, (según listados de asistencia), Además de diligenciar el formato de permiso y consentimiento informado de los deportistas, entregando físicamente y cargando la información en el drive asignado por la entidad, en articulación con el profesional de Tecnologías de la información; realizando la actualización necesaria durante el proceso.

7. Apoyar en la entrega reporte detallado de los atletas más destacados de la disciplina deportiva, con el fin de articular seguimiento metodológico y proyección del talento deportivo.

8. Apoyar en la realización o participación en intercambios deportivos, festivales deportivos municipales, o competencias departamentales durante la ejecución del contrato, en articulación con organismos deportivos, secretarías de deporte o ligas, del deporte que orienta.

9. Apoyar en la realización de asesorías/ talleres con los deportistas/ padres de familia, para dar a conocer aportes conceptuales en, hábitos saludables, valores, reglamento deportivo básico de la disciplina que orienta, con el fin que el atleta

fortalezca su proceso deportivo y realice un mejor desempeño en el espacio de competencia. (utilizar medios disponibles: carteleras, diapositivas etc.).

10. Apoyar en la realización de asistencias y participación en las asesorías, evaluaciones técnicas y/o administrativas, para la revisión de los planes de trabajo y entrenamiento, informes laborales, planes clase, planillas de registro de asistencia y demás documentos propios del proceso.

11. Apoyar en la realización y entrega de un informe consolidado final de la gestión / labor realizada, donde se evidencie los objetivos alcanzados de acuerdo al plan de trabajo proyectado inicialmente.

12. Apoyar en la articulación de asesorías con los seleccionadores departamentales, metodólogos, con el fin de realizar visitas de chequeo o convocatorias departamentales, buscando la proyección de los talentos deportivos del departamento del cauca.

13. Apoyar y desarrollar propuesta de guía metodológica de su deporte por categorías, en dependencia del rango de aplicabilidad y cumpliendo con los objetivos propuestos, que pueda ser aplicada en el espacio donde se desarrolla la labor deportiva.

14. Apoyar las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.

La presente certificación se expide a los 14 días del mes de agosto de 2025 a solicitud del contratista.

Atentamente

Nathalia Euscátegui R.

NATHALIA EUSCÁTEGUI RIVAS
Jefe Oficina Jurídica Y Contratación

Proyectó: Francisco Javier Vidal – Abogado Contratista INDEPORTES CAUCA
Revisó: Ingrid Nathalia Euscategui Rivas – Jefe Oficina Jurídica y Contratación INDEPORTES CAUCA

EL SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACION COMUNITARIA MUNICIPAL DE PATÍA, EL BORDO CAUCA.

H A C E C O N S T A R:

Que el señor **CARLOS ANDRES BERMUDEZ MOSQUERA,** identificado con cédula de ciudadanía número **10.694.077** expedida en Patia Cauca, una vez revisada la información que reposa en esta Secretaria, se pudo constatar que suscribió el siguiente contrato de Prestación de Servicios:

CONTRATO	OBJETO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR TOTAL CPS	SUPERVISOR
CPS 110-14.50-129-2025, DEL 05 DE ABRIL DEL 2025	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL, COMO MONITOR EN PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL AREA DE FUTBOL MASCULINO Y FEMENINO EN LAS CATEGORIAS INFANTIL Y PREJUVENIL EN LA CABECERA MUNICIPAL DE EL BORDO PATÍA.	09/04/2025	30/06/2025	$4.800.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (RICARDO MOLANO).

La presente se firma en la secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria del Municipio de Patía, el Bordo Cauca, el primer (01) día del mes de agosto de 2025.

OSCAR RICARDO PIAMBA ORTIZ
SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
ALCALDÍA DE PATÍA

Proyecto y elaboro: Karen Lorena Samboni Meneses, apoyo a la secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria
Reviso Y Aprobó: Oscar Ricardo Piamba Ortiz, secretario de Gobierno y Participación Comunitaria

Powered by CamScanner

EL SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACION COMINITARIA MUNICIPAL DE PATIA, EL BORDO CAUCA.

HACE CONSTAR:

Que el señor **CARLOS ANDRES BERMUDEZ MOSQUERA**, identificado con la cedula de ciudadanía numero 10.694.077 expedida en Patía, una vez revisada la información que reposa en esta secretaria, se pudo constatar que se suscribió los siguientes contratos de prestación de servicios:

CONTRATO	OBJETO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR TOTAL CPS	SUPERVISOR
110 – 14.50-228-2024 DEL 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, COMO MONITOR EN PROCESOS DE FORMACION DEPORTIVA EN EL AREA DE FUTBOL MASCULINO Y FEMENINO EN LAS CATEGORIA INFANTILES Y PREJUVENILES EN LA CABECERA MUNICIPAL DE EL BORDO PATIA.	25/09/2024	31/12/2024	8.000.000	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL (JHON HANER VELASCO)

La presente se firma en la secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria del Municipio Patía, el Bordo Cauca el día tres (3) del mes de marzo de dos mil veinticinco (2025).

Oscar Ricardo Piamba Ortiz
Secretario de Gobierno y Participación Comunitaria
Alcaldía de Patía

Proyecto y elaboro: Luisa Fernanda Guerrero Arrahondo, Contratista apoyo a Gobierno.

Reviso Y Aprobó : Oscar Ricardo Piamba Ortiz, Secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria.

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAUCA
MUNICIPIO DE PATÍA
CLUB DE FUTBOL DEPORTES PATÍA
NIT: 900833496- 9

EL SUSCRITO PRESIDENTE DEL CLUB DEPORTES PATÍA

CERTIFICA

Que el señor CARLOS ANDRES BERMUDES MOSQUERA identificado con cedula de ciudadanía No. 10694077 de Patía el bordo Cauca, laboró como entrenador deportivo en la disciplina de Futbol donde desempeño entrenamientos físicos, tácticos y técnicos con el objetivo de fortalecer las capacidades de nuestros deportistas en el Municipio de Patía, es de mencionar que el trabajo elaborado lo ejecuto desde el 01 de enero de 2014 hasta el 31 de diciembre de 2024 en nuestro Club.

Para constancia esta acta se firma a los cinco (5) días del mes de agosto de 2025

Atentamente,

FABIO GERMAN LÓPEZ ARAUJO

PRESIDENTE DEL CLUB DEPORTES PATÍA

"Dirección: El Bordo-Cauca, Carrera 3º # 4 – 37 TELÉFONO: 3103717767
germanlopez3131@hotmail.com Horario de atención: Martes a Viernes: 8:00 a.m. a 12:30 p.m. - 2:00 p.m. a 6:00 p.m. Sábados: 7:00 a.m. a 1:00 p.m. jornada continua

9. Elaborar Base de datos que contenga la información detallada y consolidada del desarrollo de la actividad, caracterización de eventos y deportistas.

10. Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 457-2024

Fecha de inicio:	**6 de noviembre de 2024**
Fecha de terminación:	**20 de diciembre de 2024**
Valor Total:	**$ 4.770.000**
Estado del contrato:	**TERMINADO**

Objeto contractual: **PRESTAR SERVICIOS COMO ENTRENADOR DE FUTBOL EN EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL CAUCA INDEPORTES CAUCA EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE FORMATIVO Y COMPETITIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA BPIN 2023003190137.**

Actividades específicas

1. Presentar a INDEPORTES CAUCA un programa metodológico deportivo y de preparación deportiva de la disciplina a entrenar, en donde deberá constar los eventos deportivos en que vayan a participar según la categoría y rama (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).

2. Controlar, preparar y evaluar a los deportistas de la selección departamental de la disciplina a entrenar, con el fin de intervenir y mejorar en todos los aspectos técnico-tácticos deportivos mediante test diagnósticos, técnico- tácticos; dichas preparaciones o evaluaciones se deben acordar con el supervisor del contrato y con subgerencia técnica de INDEPORTES CAUCA (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).

3. Planificar, sustentar y ejecutar un programa metodológico de entrenamiento (micro ciclos, meso ciclos, unidades de entrenamiento) de los deportistas a su cargo, con

Powered by CamScanner

12

LA JEFE DE LA OFICINA JURIDICA Y CONTRATACION DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES Y LA RECREACIÓN DEL CAUCA – INDEPORTES CAUCA

CERTIFICA

Que, revisados los archivos del **INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES Y LA RECREACIÓN DEL CAUCA – INDEPORTES CAUCA**, se pudo verificar que el señor **CARLOS ANDRES BERMUDEZ MOSQUERA,** identificado con cedula de ciudadanía No. 10.694.077 expedida en Patia – El Bordo; celebró con **INDEPORTES CAUCA** los siguientes contratos:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 108-2024

Fecha de inicio:	**20 de mayo de 2024**
Fecha de terminación:	**20 de septiembre de 2024**
Valor Total:	**$ 6.360.000**
Estado del contrato:	**TERMINADO**

Objeto contractual: **PRESTAR SERVICIOS COMO ENTRENADOR DE FUTBOL EN EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL CAUCA INDEPORTES CAUCA EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE FORMATIVO Y COMPETITIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA BPIN 2023003190137.**

Actividades específicas:

1. Presentar a INDEPORTES CAUCA un programa metodológico deportivo y de preparación deportiva de la disciplina a entrenar, en donde deberá constar los eventos deportivos en que vayan a participar según la categoría y rama (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).

2. Controlar, preparar y evaluar a los deportistas de la selección departamental de la disciplina a entrenar, con el fin de intervenir y mejorar en todos los aspectos técnico-tácticos deportivos mediante test diagnósticos, técnico- tácticos; dichas preparaciones o

Powered by CamScanner

10. Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.

La presente certificación se expide a los 20 dias del mes de marzo de 2025 a solicitud del contratista.

Atentamente

Nathalia Euscategui R

NATHALIA EUSCATEGUI RIVAS
Jefe Oficina Jurídica Y Contratación

Proyectó: Joan Camilo Ortega Fernández – Abogado Contratista INDEPORTES CAUCA
Revisó: Ingrid Nathalia Euscategui Rivas – Jefe Oficina Jurídica y Contratación INDEPORTES CAUCA NRL

Powered by CamScanner

EL SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACION COMUNITARIA MUNICIPAL DE PATÍA, EL BORDO CAUCA.

H A C E C O N S T A R:

Que el señor **CARLOS ANDRES BERMUDEZ MOSQUERA**, identificado con la cédula de ciudadanía número 10.694.077 expedida en Patía (El Bordo), una vez revisada la información que reposa en esta Secretaría, se pudo constatar que suscribió los siguientes contratos de Prestación de Servicios:

CONTRATO	OBJETO	FECHA INICIO	FECHA LIQUIDACION	VALOR TOTAL CPS	SUPERVISOR
CPS-106/2008	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO COMO MONITOR DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN FUTBOL EN EL BORDO, EN LOS BARRIOS LA FLORESTA, GALÁN Y VILLAS DEL SOL.	01/12/2008	28/12/2008	$ 1.500.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (ANGELA BERMUDEZ MARTINEZ)
CPS-048/2011	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO COMO MONITOR DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL EN EL BORDO, MUNICIPIO DE PATÍA.	01/03/2011	30/07/2011	$ 6.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (ANGELA BERMUDEZ MARTINEZ)
CPS-063-2012 DEL 16 DE OCTUBRE DE 2012	PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN PROCESOS DE FORMACIÓN Y FOMENTO A LA PRÁCTICA DEL CICLISMO Y EL ATLETISMO A NIÑOS Y NIÑAS, ADOLESCENTES Y ADULTOS EN EL MUNICIPIO DE PATÍA.	17/07/2012	16/10/2012	$ 5.295.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (ANGELA BERMUDEZ MARTINEZ)
CPS-036-2013 DEL 12 DE ABRIL DE 2013	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO EN REALIZACIÓN DE TORNEO MUNICIPAL DEL FÚTBOL CATEGORÍA LIBRE QUE SE REALIZARA EN EL BORDO, MUNICIPIO DE PATÍA	13/04/2013	30/04/2013	$ 8.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (ANGELA BERMUDEZ MARTINEZ)
CPS-090/2013 DEL 13 DE AGOSTO DE 2013	ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN EVENTO DE INTEGRACIÓN SOCIAL Y DEPORTIVA, BRINDANDO ATENCIÓN CON TODA LA LOGÍSTICA REQUERIDA, PARA EL DESARROLLO PLENO DE LOS ENCUENTROS DEPORTIVOS, EN LAS DISCIPLINAS DE FUTBOL, FUTBOL SALA Y BALONCESTO, INCLUYENDO IMPLEMENTOS ARBITRAJE, HIDRATACIÓN Y TRANSPORTE, PARA LOS PARTICIPANTES Y ADECUACIÓN DE ESCENARIOS DEPORTIVOS.	13/08/2013	31/08/2013	$ 2.500.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (ANGELA BERMUDEZ MARTINEZ)
CPS-244 - 2013 DEL 28 DE DICIEMBRE DE 2013	SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE UN EVENTO DEPORTIVO EN LOS BARRIOS LUIS CARLOS GALÁN Y LA FLORESTA DE EL BORDO MUNICIPIO DE PATÍA. CONTRATO Nº NAO-2013-209	28/12/2013	30/12/2013	$ 2.500.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (ANGELA BERMUDEZ MARTINEZ)
CPS-068-2015 DEL 08 DE ABRIL DE 2015	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA FORMACION DEPORTIVA EN DIFERENTES DISCIPLINAS COMO EL FUTBOL DE SALON, BALONCESTO Y ACTIVIDAD FISICA EN	01/05/2015	30/12/2015	$ 10.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (ODEL JULIAN MOSQUERA ORDOÑEZ)

	GENERAL EN EL SECTOR DE LA CORDILLERA DEL MUNICIPIO DE PATIA				
F5-F11-052-2017 DEL 10 DE FEBRERO DE 2017	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FÚTBOL MASCULINO GORRIONES, PRE-INFANTIL E INFANTIL EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATÍA	10/02/2017	29/07/2017	$ 6.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (CAROLINA LOPEZ RUIZ)
F5-F11-205-2017 DEL 12 DE AGOSTO DEL 2017	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FÚTBOL MASCULINO GORRIONES, PRE-INFANTIL E INFANTIL EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATÍA.	12/08/2017	31/10/2017	$ 3.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (CAROLINA LOPEZ RUIZ)
F5-F11-305-2017 DEL 12 DE DICIEMBRE DE 2017	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FÚTBOL MASCULINO GORRIONES, PRE-INFANTIL E INFANTIL EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATÍA.	12/12/2017	30/12/2017	$ 633.333	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (CAROLINA LOPEZ RUIZ)
F5-F11-069-2018 DEL 09 DE ENERO DEL 2018	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FÚTBOL MASCULINO GORRIONES, PRE-INFANTIL E INFANTIL PARA LA COBERTURA DE NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS QUE PRÁCTICAN UNA ACTIVIDAD DEPORTIVA EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATÍA.	09/01/2018	30/06/2018	$ 6.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (NIEXIN FABIOLA BOLAÑOS BOLAÑOS)
F5-F11-174-2018 DEL 12 DE JULIO DE 2018	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FÚTBOL MASCULINO GORRIONES, PRE-INFANTIL E INFANTIL PARA LA COBERTURA DE NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS QUE PRÁCTICAN UNA ACTIVIDAD DEPORTIVA EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATÍA.	12/07/2018	29/09/2018	$ 3.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (CAROLINA LOPEZ RUIZ)
F4-F14-222-2018 DEL 08 DE AGOSTO DE 2018	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LA ORGANIZACION Y REALIZACION DE UN TORNEO DE FUTBOL QUE SE LLEVARA A CABO EN EL CORREGIMIENTO DE PAN DE AZUCAR MUNICIPIO DE PATIA	08/08/2018	28/08/2018	$ 3.500.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (CAROLINA LOPEZ RUIZ)
F5-F11-284-2018 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2018	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FÚTBOL MASCULINO GORRIONES, PRE-INFANTIL E INFANTIL PARA LA COBERTURA DE NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS QUE PRÁCTICAN UNA ACTIVIDAD DEPORTIVA EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATÍA.	18/10/2018	21/12/2018	$ 3.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (CAROLINA LOPEZ RUIZ)
F4-F11-080-2019 DEL 22 DE FEBRERO DE 2019	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FÚTBOL MASCULINO INFANTIL PARA LA COBERTURA DE NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS QUE PRÁCTICAN UNA ACTIVIDAD DEPORTIVA EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATÍA.	22/02/2019	31/03/2019	$ 2.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (CAROLINA LOPEZ RUIZ)
F4-F11-126-2019 DEL 12 DE ABRIL DE 2019	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE	12/04/2019	30/05/2019	$ 2.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

	FÚTBOL MASCULINO INFANTIL PARA LA COBERTURA DE NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS QUE PRÁCTICAN UNA ACTIVIDAD DEPORTIVA EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATÍA.				(CAROLINA LOPEZ RUIZ)
F4-F11-276-2019 DEL 26 DE JUNIO DEL 2019	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FÚTBOL MASCULINO INFANTIL PARA LA COBERTURA DE NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS QUE PRÁCTICAN UNA ACTIVIDAD DEPORTIVA EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATÍA.	26/06/2019	28/09/2019	$ 4.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (MARTHA LUCIA HENAO ORDOÑEZ)
F5-F11-378-2019 DEL 03 DE DICIEMBRE DEL 2019	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTÓN A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL AREA DE FÚTBOL MASCULINO PRE-JUVENIL E INFANTIL, PARA LA COBERTURA DE NIÑOS, NIÑAS, JOVENES Y ADULTOS QUE PRACTICAN UNA ACTIVIDAD DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE PATÍA.	03/12/2019	28/12/2019	$ 2.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (CAROLINA LOPEZ RUIZ)
30.30.05-072-2020 DEL 22 DE FEBRERO DE 2020	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FÚTBOL MASCULINO GORRIONES Y PRE-INFANTIL PARA LA COBERTURA DE NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS QUE PRÁCTICAN UNA ACTIVIDAD DEPORTIVA EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATÍA.	22/02/2020	31/03/2020	$ 2.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (LESLI TATIANA RODRIGUEZ).-
30.30.05-132-2020 DEL 11 DE SEPTIEMBRE DEL 2020	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FÚTBOL MASCULINO GORRIONES Y PRE-INFANTIL, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATÍA.	11/09/2020	22/12/2020	$ 4.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (LESLI TATIANA RODRIGUEZ).-
30.30.-05-307-2021- 13 DE NOVIEMBRE DEL 2021	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FÚTBOL MASCULINO GORRIONES Y PRE-INFANTIL, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATÍA.	13/11/2021	24/12/2021	$ 2.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO (ANDREA TRUJILLO BETANCUR)
30.30.-05-036-2022- 03 DE ENERO DEL 2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FUTBOL MASCULINO GORRIONES Y PRE-INFANTIL, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATIA	03/01/2022	30/06/2022	$6.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO (ANDREA TRUJILLO BETANCUR)
30.30.-05-249-2022- 04 DE AGOSTO DEL 2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FUTBOL MASCULINO PRE-INFANTIL, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATIA	04/08/2022	30/11/2022	4.000.000	SECRETARIA DE DESARROLLO (NASLY ESNEDA VARGAS BERMUDEZ)
30.30.-05-099-2023- 09 DE FEBRERO DEL 2023	EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL MUNICIPIO A LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION DEPORTIVA DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE FORMACION DEPORTIVA EN EL AREA DE FUTBOL MASCULINO PRE-INFANTIL, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATIA.	09/02/2023	31/05/2023	4.200.000	SECRETARIA DE DESARROLLO (VALENTINA AGREDA BOLAÑOS)
30.30.-05-229-2023- 13 DE JUNIO DEL 2023	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE FORMACION DEPORTIVA EN EL AREA DE FUTBOL MASCULINO PRE-INFANTIL, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATIA.	13/06/2023	31/10/2023	5.250..000	SECRETARIA DE DESARROLLO (VALENTINA AGREDA BOLAÑOS)
30.30.-05-360-2023- 20 DE NOVIEMBRE DEL 2023	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE FORMACION DEPORTIVA EN EL AREA DE FUTBOL MASCULINO PRE-INFANTIL, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PATIA.	21/11/2023	23/12/2023	2.100.000	SECRETARIA DE DESARROLLO (VALENTINA AGREDA BOLAÑOS)

110-14.50-095-2024 DEL 16 DE ABRIL DEL 2024.	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL, COMO MONITOR EN PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL AREA DE FUTBOL MASCULINO Y FEMENINO EN LAS CATEGORIAS INFANTIL Y PREJUVENIL EN LA CABECERA MUNICIPAL DE EL BORDO PATÍA.	16/04/2024	30/06/2024	$ 6.400.000	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL (JHON HANER VELASCO)
110-14.50-228-2024 DEL 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL, COMO MONITOR EN PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL AREA DE FUTBOL MASCULINO Y FEMENINO EN LAS CATEGORIAS INFANTIL Y PREJUVENIL EN LA CABECERA MUNICIPAL DE EL BORDO PATÍA.	25/09/2024	30/11/2024	$ 8.000.000	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL (JHON HANER VELASCO)

La presente se firma en la Secretaria De Gobierno Y Participación Comunitaria Del Municipio Del Patía. El Bordo Cauca, a los (22) días del mes de enero del dos mil veintiséis (2026).

OSCAR RICARDO PIAMBA ORTIZ
SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
ALCALDÍA DE PATÍA

Proyecto y elaboro: Karen Lorena Samboni Meneses, apoyo a la secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria
Reviso Y Aprobó: Oscar Ricardo Piamba Ortiz, secretario de Gobierno y Participación Comunitaria.