Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9055559
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	8 días de tiempo transcurrido *(22/01/2026 10:45:25 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	2026-036
Objeto del contrato	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS, ESCANERS, COMPUTADORES DE ESCRITORIO, PORTÁTILES Y SERVIDORES DE LA ENTIDAD PARA LA VIGENCIA 2026
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	340 Días
Fecha de inicio de contrato	10 horas de tiempo transcurrido *(30/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

LOTERÍA DEL RISARALDA

COLOMBIA, Pereira

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

JEYSON FABIAN MEJIA PORRAS

COLOMBIA, Pereira
Número de documento 10024069

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
JEYSON FABIAN MEJIA PORRAS	BANCO DAVIVIENDA	Ahorros	127000066705

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Jeyson Fabian Mejia Porras* ***Fecha de aprobación:*** *23/01/2026 4:18:38 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *LUZ BIBIANA GARCES GONZALEZ* ***Fecha de aprobación:*** *23/01/2026 5:45:49 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9055559_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	LOTERÍA DEL RISARALDA
Proceso de Contratación	2026-037.
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	13.650.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato				
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	7 días de tiempo transcurrido *(23/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	31/12/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑ Pago de salarios				
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	7 días de tiempo transcurrido *(23/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	23/01/2029 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑ Calidad del servicio				
☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	7 días de tiempo transcurrido *(23/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	31/12/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	

Responsabilidad civil extra contractual ☑Sí ☐No

☑No. de SMMLV 200

Fecha límite para entrega de garantías: 10 horas de tiempo transcurrido *(30/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 4 días de tiempo transcurrido *(26/01/2026 4:25:35 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	
CO1.WRT.19149301	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	355.641.000,00 COP	Seguros del Estado S.A.	31/12/2029 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9055559
Proveedor JEYSON FABIAN MEJIA PORRAS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre		
☐	CDP 54 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS.pdf	CDP 54 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS.pdf	Descargar	Detalle
☐	ESTUDIOS-PREVIOS MANTENIMIENTO DE EQUIPOS .pdf	ESTUDIOS-PREVIOS MANTENIMIENTO DE EQUIPOS .pdf	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 19# 7-53
Ubicación CO-RIS-66001 - Pereira
País COLOMBIA
Departamento Risaralda
Municipio Pereira
Dirección Calle 19# 7-53
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	EDIFICIO LOTERIA DEL RISARALDA	COLOMBIA > Risaralda > Pereira

Bienes y servicios

1	CO1.PCCNTR.9055559
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
13.650.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	81112300	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS, ESCANERS, COMPUTADORES DE ESCRITORIO, PORTÁTILES Y SERVIDORES DE LA ENTIDAD PARA LA VIGENCIA 2026	1,00	UN	13.650.000,00	13.650.000,00	13.650.000,00

2	CO1.PCCNTR.9055559
2.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
13.650.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	81112300	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS, ESCANERS, COMPUTADORES DE ESCRITORIO, PORTÁTILES Y SERVIDORES DE LA ENTIDAD PARA LA VIGENCIA 2026	1,00	UN	13.650.000,00	13.650.000,00	13.650.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Propuesta	☑	☐
Documento de identidad del Representante legal	☑	☐
Certificado de existencia y Representación Legal con expedición menor o igual a 30 días (Contratista)	☑	☐
Fotocopia del RUT	☑	☐
Fotocopia Libreta Militar Representante legal (Menores de 50 años) legible o certificado de haber definido la situación militar	☑	☐
Certificado expedido por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal o Contador que acredite que EL CONTRATISTA al momento de la celebración del contrato y durante la vigencia del mismo, está cubierto y a paz y salvo en el pago de la Seguridad Social , A.R.L. y aportes parafiscales	☑	☐
Copia de la Cédula y Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal y/o Contador si la certificación de que trata el numeral 7° es expedida por uno o ambos profesionales	☑	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y retiro c) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área responsable del contrato o proceso.	☑	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría.	☑	☐
Declaracion de bienes y rentas y Registro de Conflicto de Interés. (Formato y cargue en Función Pública)	☑	☐
Formato Único de Hoja de Vida (función pública),	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificado de existencia y Representación Legal con expedición menor o igual a 30 días (Contratista)	CAMARA DE COMERCIO JEYSON.pdf	Detalle	No	☐
Certificado expedido por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal o Contador que acredite que EL CONTRATISTA al momento de la celebración del contrato y durante la vigencia del mismo, está cubierto y a paz y salvo en el pago de la Seguridad Social , A.R.L. y aportes parafiscales	CERTIFICADOS AFILIACIONES.zip	Detalle	No	☐
Copia de la Cédula y Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal y/o Contador si la certificación de que trata el numeral 7° es expedida por uno o ambos	NO APLICA.docx	Detalle	No	☐

profesionales

Declaracion de bienes y rentas y Registro de Conflicto de Interés. (Formato y cargue en Función Pública)	DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf	Detalle	No	☐
Documento de identidad del Representante legal	Cedula Jeyson ampliada.pdf	Detalle	No	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaria.	CERTIFICACION BANCARIA JEYSON.pdf	Detalle	No	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y retiro c) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área responsable del contrato o proceso.	CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA.pdf	Detalle	No	☐
Formato Único de Hoja de Vida (función pública),	HOJA DE VIDA JEYSON MEJIA FIRMADA.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RUT	RUT JEYSON MEJIA ENE 2026.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia Libreta Militar Representante legal (Menores de 50 años) legible o certificado de haber definido la situación militar	Libreta militar Jeyson Mejia.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta	COTIZACION LOTERIA DEL RISARALDA MNTOS.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 7 días de tiempo transcurrido *(23/01/2026 4:18:37 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
FO-GJ-CON-05-V1-ANEXO CLAUSULADO .pdf	FO-GJ-CON-05-V1-ANEXO CLAUSULADO .pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar
Supervisor | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:

		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑Sí ☐No *	13.650.000
	Total	13.650.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	54	CDP	No se ha iniciado		13.650.000 COP	21-20-20-20-08LOT	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	53	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	13.650.000 COP	13.650.000 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 13.650.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 13.650.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -