

VERIFICACION DE DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPUESTA (PERSONA NATURAL)

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

PROPONENTE: German José Meza Rodríguez

CÉDULA DE CIUDADANÍA: No. 18762314

OBJETO: El objeto del contrato a celebrarse es la PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN CONTADOR PARA APOYAR Y ASESORAR EN LOS TREMITES DE LA SUBSECRETARIA DE GESTION FINANCIERA

ÍTEM	DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
1	PROPUESTA DEBIDAMENTE FIRMADA – FECHA ACTUAL (INDICANDO DÍA ´A, MES Y AN~O 2026)	x		
2	COPIA CEÁ ´DULA DE CIUDADANIÁ ´A (AMBAS CARAS)	x		
3	FORMATO UÁ ´NICO DE HOJA DE VIDA DEL SIGEP II ACTUALIZADA (FIRMADA – INDICANDO CIUDAD Y FECHA (INDICANDO DÍA ´A, MES Y AN~O) DE DILIGENCIAMIENTO – DILIGENCIAR LA CASILLA INHABILIDADES MARCANDO la casilla NO	x		
4	SOPORTE DE DIPLOMA DE BACHILLERATO O ACTA DE GRADO (PARA AUXILIARES - TECNICOSTECNOLOGOS)	x		
5	SOPORTES DE FORMACIOÂ ´N ACADEÁ ´MICA COMO TEÁ ´CNICO, TECNOÁ ´LOGO, PROFESIONAL, POSTGRADO (DIPLOMAS O ACTAS DE GRADO) – SI EL DIPLOMA ES DE UNA UNIVERSIDAD DEL EXTERIOR, ADJUNTAR LA CONVALIDACIOÂ ´N EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE EDUCACIOÂ ´N.	x		

NIT: 892280021-1

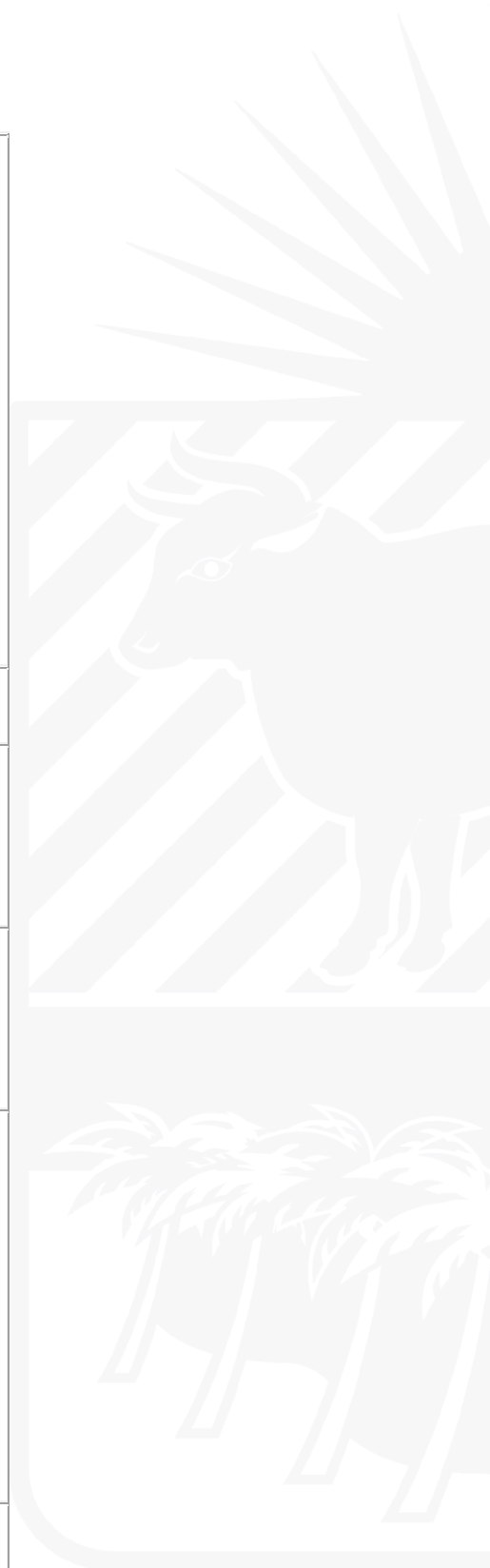
Teléfono: (+57) 320 3509703

Línea de atención gratuita: #584

contactenos@sucre.gov.co

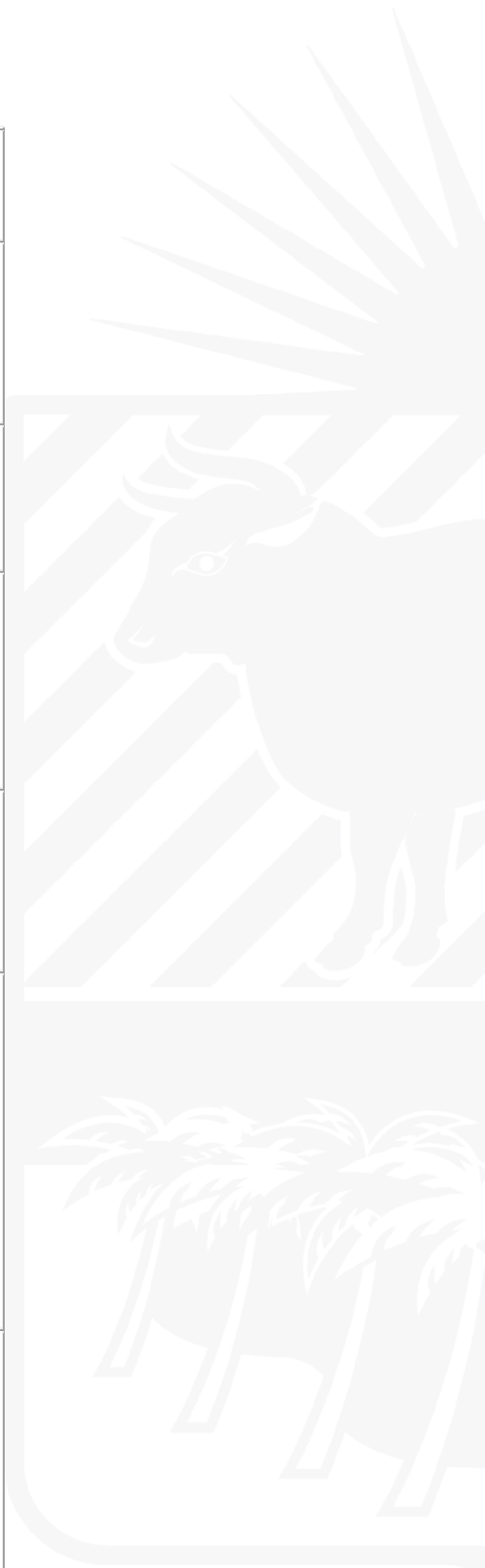


6	SOPORTES DE EXPERIENCIA LABORAL O CONTRACTUAL (ordenada en la forma como se relaciona en la hoja de vida, el orden cronológico desde la más reciente experiencia a las más antigua en un solo archivo PDF), la certificación debe incluir las funciones u obligaciones por cada contrato, la fecha de ingreso y desvinculación laboral o de inicio y terminación contractual) En el SIGEP II se deben verificar que las fechas correspondan con las certificadas	x		
7	Certificado deudores alimentarios morosos REDAM	x		
8	COPIA TARJETA PROFESIONAL O MATRICULA PROFESIONAL- PARA LAS PROFESIONES QUE APLIQUE O CERTIFICADO DIGITAL	x		
9	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESIÓN (Si aplica) – No mayor a 30 días	x		
10	CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA TP (ABOGADOS, CONTADORES, INGENIEROS, ECONOMISTAS, MEDICOS, ENFERMERAS, ARQUITECTOS, ADMINISTRADORES PÚBLICOS, ADMINISTRADORES DE EMPRESA) No mayor a 30 días o vigentes conforme lo indique el certificado	x		
11	CERTIFICADO DEL RETHUS (SOLO PARA PROFESIONALES ÁREA DE SALUD			x





12	DECLARACIÓN DE RENTA DIAN O CERTIFICACIÓN DE NO DECLARANTE	x		
13	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES (POLICIA) – No mayor a 30 di��as al mes en el que se suscribira�� el contrato	x		
14	CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS (POLICIA) - No mayor a 30 di��as al mes en el que se suscribira�� el contrato	x		
15	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (PROCURADURIA) - No mayor a 30 di��as al mes en el que se suscribira�� el contrato	x		
16	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES (CONTRALORIA) - No mayor a 30 di��as al mes en el que se suscribira�� el contrato	x		
17	REGISTRO U��NICO TRIBUTARIO (DIAN) Decreto 2460 /2013. Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripci��n en el RUT tendra�� vigencia indefinida y en consecuencia no se exigira�� su actualizaci��n. (Circular Externa DIAN 000001 del 15 de marzo de 2023, debe indicar si es Responsable del IVA o no	x		
18	Documento que acredite la defini��n de la situaci��n militar. Estos podra��n ser: – Copia de la libreta militar o, – Certificaci��n provisional en li��nea o, – Declaraci��n juramentada (NOTA EN CASO QUE EN CONTRATOS ANTERIORES SE HAYA	x		





	PRESENTADO DECLARACIÓN Y HAYA SUPERADO LOS 18 MESES DESDE QUE SE CONTRATO NO APLICARÁ)			
19	CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A SALUD COMO TRABAJADOR INDEPENDIENTE. NO SE REQUIERE PLANILLA DE PAGO - No mayor a 30 días al mes en el que se suscribió el contrato	x		
20	CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A PENSIONADO COMO TRABAJADOR INDEPENDIENTE - NO SE REQUIERE PLANILLA DE PAGO - No mayor a 30 días al mes en el que se suscribió el contrato	x		
21	EXAMEN DE SALUD OCUPACIONAL VIGENTE (No mayor a 3 años)	x		
22	CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO EXPEDIDO POR EL AREA DE IMPUESTOS DEPARTAMENTAL (SE CANCELA EN LA TESORERIA GENERAL) Según lo dispuesto en Ordenanza 130 de 2014 Art. 602.	x		
23	COPIA DEL PANTALLAZO DE REGISTRO DEL SECOP II	x		



MARCO HUMBERTO ROMERO SIERRA
Subsecretario De Gestion Financiera
02461070101339-1029671-001853487