

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GALÁN SEPGA ESA ESP – SANTANDER

Nit: 9002592756

OBJETO

“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y FORTALECIMIENTO EN EL AREA DE SERVICIOS PUBLICOS PARA EL CARGUE AL SISTEMA UNICO DE INFORMACION SUI DE LA VIGENCIA ACTUAL Y VIGENCIAS ANTERIORES DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO PRESTADOS POR LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GALAN - SEPGA S.A. E.S.P”

PROPONENTE:

SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA

C.C. 37.898.020 San Gil

ENERO DE 2026

Galán, enero de 2026

Señor

JORGE AUGUSTO ARDILA PEREZ

Gerente

Empresa de Servicios Públicos de Galán SEPGA ESA-ESP

Ref.: PROPUESTA PARA LA INVITACION DIRECTA

SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 37.898.020 de San Gil, actuando en nombre propio como persona natural, por medio del presente escrito me permito presentar ante esta empresa la siguiente propuesta de acuerdo a su amable invitación, que tiene por **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y FORTALECIMIENTO EN EL AREA DE SERVICIOS PUBLICOS PARA EL CARGUE AL SISTEMA UNICO DE INFORMACION SUI DE LA VIGENCIA ACTUAL DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO PRESTADOS POR LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GALAN - SEPGA S.A. E.S.P”**

VALOR DE LA PROPUESTA: CATORCE MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$14.400.000,00) pagaderos mediante la siguiente forma de pago: Doce Actas Parciales por valor de Un Millón Doscientos Mil Pesos Mte (1.200.000) con corte el último día hábil del mes

PLAZO DE EJECUCION: El plazo del contrato será doce (12) MESES, contados desde la suscripción del acta de inicio.

En caso de que mi propuesta sea aceptada, me comprometo a suscribir el contrato correspondiente, además a cumplir con todas las obligaciones que de la invitación pública se deriven, declaro así mismo, que:

1. Prestar los servicios profesionales brindado asesoría y acompañamiento a la empresa de servicios públicos de Galán SEPGA S.A E.SP en el diligenciamiento y cargue de los formularios que se habilitan en el sistema único de información - SUI, en el módulo prestador de servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo mediante la siguiente forma
 - Recolección de información.
 - Diligenciamiento de formatos habilitados en el SUI acorde a las resoluciones emitidas por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios para la correcta certificación de la información.
 - Cargue y Certificación de los Formularios habilitados en e Sistema Único de Información SUI de forma oportuna
2. Prestar el servicio en forma eficiente, oportuna y a cabalidad, para el logro de los objetivos propuestos en cuanto a los cargues de información al SUI, según ítems

pendientes a reportar en la página de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

3. Prestar los servicios profesionales a SEPGA S.A.-E.S.P brindando asesoría y apoyo en la Proyección y contestación de los oficios enviados por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios SSPD y la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico CRA
4. Prestar los servicios profesionales en la actualización del Registro Único de Prestadores RUPS de la EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GALAN - SEPGA S.A E.S.P.
5. Actualizar los Costos de Referencia por Indexación de los servicios de Acueducto y Alcantarillado
6. Actualizar los Costos de Referencia por Indexación y Disposición Final del Servicio del Aseo
7. Las demás actividades que se relacionen con el objeto contractual

Nombre del Proponente: **SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA**

C.C. No. 37.898.020 San Gil

Dirección: Transversal 13 No 14-18 apto 301 barrio las colinas
San Gil Santander

ANEXO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- Hoja de vida formato DAFP
- Relación de bienes y rentas formato DAFP.
- Certificado de antecedentes disciplinarios – Procuraduría
- Certificado de antecedentes fiscales – Contraloría
- Certificado de medidas correctivas
- Certificado de antecedentes judiciales – Policía Nacional
- Copia de la Cédula de Ciudadanía
- Documento que acredite experiencia relacionada
- Registro Único Tributario – RUT
- Certificados de afiliación al Sistema de Seguridad Social.
- Exámenes de ingreso (Salud Ocupacional)

Cordialmente


SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA
C.C 37.898.020 San Gil

HOJA DE VIDA



Datos Personales

NOMBRE	SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	37.898.020 de San Gil
FECHA DE NACIMIENTO	12 de enero de 1979
LUGAR DE NACIMIENTO	Bucaramanga, Santander
ESTADO CIVIL	Soltera
RESIDENCIA	San Gil (Santander)
DIRECCIÓN	Transv 13 14-18 B. las Colinas
CELULAR	321 4974447
E-MAIL	sandraserviciospublicos@gmail.com

Perfil

Profesional de administración de Empresas, con visión multidisciplinaria del proceso administrativo, Contable, Presupuestal y Comercial del orden público y privado, con cualidades como el liderazgo, coordinación y aplicación de planes y estrategias dirigidas al área contable, presupuestal, Administrativa y Comercial, diseñadas según los requerimientos y necesidades de entidades Públicas; Auditorías Integrales de las aéreas de presupuesto, nómina, contabilidad, Tesorería, almacén y Comercialización, envío de Informes a los Entes de Control como; la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios

Asesoría en la aplicación de la ley 142 de 1994 en la organización de los servicios públicos domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo, cargue de información al Sistema único de información SUI, Actualización Tarifaria aplicando la resolución CRA 825 de 2018 y 853 de 2018 y elaboración del Plan de Gestión de Resultados (PGR) para empresas de servicios públicos de Acueducto y Alcantarillado bajo los lineamientos de la resolución CRA 906 de 2019

Amplia experiencia en liderar proyectos de implementación de sistemas integrados de información específicamente con el **Software Sistemas integrales y software GD**, Integrado en las aéreas de Almacén, presupuesto, contabilidad, nómina y Tesorería.

Experiencia Profesional

Laboré como Asesora Financiera y Contable, apoyando las oficinas de presupuesto, contabilidad y tesorería en la **Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de San Gil ACUASAN EICE-ESP**

Laboré como Auditora Financiera de Convenios Interadministrativos en área de Planeación de la **Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de San Gil ACUASAN EICE-ESP**; llevando a cabo auditorías integrales al proceso de Presupuesto, contabilidad y tesorería de las cuentas por cobrar 1424, a las cuentas por pagar 2453 y bancos 1110 de los convenios interadministrativos suscritos entre ACUASAN y los diferentes municipios.

También Laboré en la **Alcaldía de Pinchote-Santander** Prestando servicios y asistencia requerida al municipio para la capacitación, acompañamiento, organización de la información, elaboración de formatos y realización de los

diferentes reportes al **sistema único de información SUI** tendientes al fortalecimiento de la unidad de servicios públicos domiciliarios y el proceso de **certificación para el manejo de los recursos del SGP-APSB.**

En la Empresa de Servicios Públicos de Barichara EPB-SA ESP Prestando servicios profesionales para el apoyo a la gestión en el diligenciamiento de los formatos del sistema único de información sui y demás trámites ante la superintendencia de servicios públicos de la empresa de servicios públicos de Barichara EPB S. A ESP

En la empresa de servicios públicos de Galán SEPGA S.A-E.S.P en : La prestación de servicios profesionales de asesoría y fortalecimiento en el área de servicios públicos para el cargue al sistema único de información sui y en la actualización tarifaria vigencia 2023 de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo prestados por la empresa de servicios públicos de Galán SEPGA S.A-E.S.P.

Asociación de Suscriptores del servicio Público de Acueducto del Municipio de Pinchote Departamento de Santander ASOSERP:

Actualización del Plan de Gestión de Resultados de la Vigencia 2020 y 2021 para el servicio de Acueducto en la Asociación de Suscriptores del servicio de Acueducto del municipio de Pinchote-departamento de Santander ASOSERP

En la Alcaldía de Aguada-Santander suscribí contrato de prestación de servicios profesionales cuyo objeto es “análisis, diligenciamiento y reporte de información solicitada por la superintendencia de servicios públicos domiciliarios mediante la plataforma sui alcaldía y unidad de servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo en el municipio de aguada Santander, sui de SSPD, sui alcaldía y sui prestador de la vigencia 2024”

Por otra parte, tengo experiencia en las siguientes actividades:

- Auditorias Contables de cartera de 15.000 usuarios en la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de San Gil ACUASA EICE-ESP.
- Experiencia en el Sector de Servicios Públicos Domiciliarios, normatividad, procesos Administrativos, Comercial, Contables y presupuestal.
- Experiencia en el envío de informes financieros, contables, comerciales y técnicos a los diferentes entes de control:

➤ **Contaduría General de la Nación:** Cargue de balances trimestrales y anuales al CHIP **CGN** (Balances-Notas a los Estados Financieros y Boletín de Deudores Morosos). Formato único Territorial-**FUT**

-
- **Superintendencia de Servicios Públicos (SUI):** homologación al plan de cuentas SUI, Cargue y Validación de los formatos de Balances - Cuentas por Cobrar - Cuentas por Pagar - Costos y Gastos y demás formatos contenidos en la resolución Compilatoria **20101300048765** al sistema único de información SUI.
 - **Superintendencia de Servicios Públicos y Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio MVCT (SUI)- Certificación SGP-APSB:** homologación al plan de cuentas SUI, Cargue y Validación de los formatos de Balances - Cuentas por Cobrar - Cuentas por Pagar - Costos y Gastos y demás formatos contenidos en la resolución Compilatoria **20101300048765** al sistema único de información SUI. Asesoría para el cumplimiento de indicadores para la certificaciones de los recursos provenientes del SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES EN APSB.
 - **Contraloría General SIA:** homologación, validación y cargue de la información a los formatos del SIA.
 - **Estudios de costos ACUEDUCTO-ALCANTARILLADO Y ASEO:** Elaboración y Actualización del estudio de costos para los servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo.
 - **PLAN DE GESTION DE RESULTADOS (PGR) SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO:** elaboración y Actualización del Plan de Gestión de Resultados para los servicio de Acueducto y alcantarillado
- Manejo de Sistemas de Información SOLIN y GD
 - Revisión de Costos por Procesos de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de San Gil ACUASAN y Entidades Sociales del Estado, (hospitales)
 - Capacitación del Personal en Contabilidad, Finanzas, Presupuesto y Tesorería
 - Asesoría para el cumplimiento de los indicadores para la Certificación del manejo de los Recursos del Sistema General de Participaciones de Agua Potable y Saneamiento Básico SGP-APSB

Con Habilidades en el manejo, interpretación y auditorias de las herramientas de sistemas de información de las áreas financieras: Compras, presupuesto, contabilidad, Tesorería y Facturación; además dominio académico en el área contable y financiero y Excel avanzado.

Formación Académica

Universitarios:	Fundación Universitaria de San Gil UNISANGIL Administradora de Empresas Carrera 7 14 35 San Gil. 2004-2010 Duración:(11) semestres
Técnicos:	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Secretaria Auxiliar Contable 2001-2003 Bucaramanga
Estudios Secundarios:	Normal Departamental de San Gil 1992-1998 Bachiller Academico
Estudios Primarios:	Colegio José Antonio Galán Bucaramanga

Talleres Y Cursos

SEMINARIO TALLER:	“CASO PRACTICO DE CONVERSION DEL BALANCE DE APERTURA DE PRUEBA HACIA NIIF PARA E.S.P.D” F&C CONSULTORES 19 y 20 de Mayo de 2011
DIPLOMADO:	“SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS” Universidad Autónoma de Bucaramanga UNAB Del 21 de Agosto al 24 de Octubre de 2009 (80) Horas
DIPLOMADO:	“GESTION PUBLICA TERRITORIAL Y RENDICION DE CUENTAS” Escuela Superior de Administración Pública Del 12 de Agosto al 7 de Septiembre de 2011(80) Horas

Certificaciones

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Certificado de Competencias Laborales

“Organización de documentación según normas legales y de la organización”

“Producción de Documentos de Funciones Administrativas según la norma técnica y la legislación vigente”

“Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización”

Experiencia Laboral

**EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL
“ACUASAN EICE-ESP”**

CARGO: Auxiliar Contable

FUNCIONES: Registrar, Contabilizar Y Revisar la información generada por las áreas de facturación, inventarios (compras), presupuesto, contabilidad y Tesorería, Conciliar Bancos, Preparar Informes: SUI, CONTADURIA, CONTRALORIA, y demás informes solicitados por la entidad.

JEFE INMEDIATO: (Orlando Millan Aguilar)

TELEFONO: (31775133271)

10 de enero de 2008 al 6 de marzo de 2011

**EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL
“ACUASAN EICE-ESP”**

CARGO: Asesor contable y Financiero

FUNCIONES: Asesorar y apoyar a las áreas de Contabilidad, Presupuesto y Tesorería en las actividades del normal desarrollo de las oficinas, como elaboración y presentación de informes, diseños y estrategias para mejorar la calidad de la información de la empresa.

JEFE INMEDIATO: YOLANDA BUENAHORA

TELEFONO: (091) 7242590

(7 de marzo de 2011- 9 de septiembre de 2012) (20 de julio de 2013-15 de diciembre de 2013).

**EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL
“ACUASAN EICE-ESP”**

CARGO: Auditora Financiera y Contable

FUNCIONES: Realizar Auditoria Contable y Presupuestal a los convenios interadministrativos suscritos con la Empresa ACUASAN y los diferentes municipios.

JEFE INMEDIATO: ING SANDRA LORENA GUERRERO SALAZAR

TELEFONO: (091) 7242590

2 de enero de 2014 - 31 de agosto de 2014

“ALCALDIA DEL PINCHOTE SANTANDER”

CARGO: Asesor Sistema Integrado de Información SUI – SGP-APSB **FUNCIONES:**

: Prestar los servicios profesionales y asistencia requerida al municipio para la capacitación, acompañamiento, organización de la información, elaboración de los formatos y realización de los diferentes reportes al sistema único de información tendientes al fortalecimiento de la unidad de servicios públicos domiciliarios y el proceso de certificación para el manejo de los recursos del SGP del municipio de Pinchote-Santander.

JEFE INMEDIATO: Supervisor GUSTAVO ADOLFO NAVARRO LUNA

TELEFONO: 320 2040522

28 de Enero de 2016 hasta la fecha

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GALÁN SEPGA S.A-E.S.P

FUNCIONES: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y FORTALECIMIENTO EN EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA EL CARGUE AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN SUI Y EN LA ACTUALIZACIÓN TARIFARIA VIGENCIA 2023 DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO PRESTADOS POR LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE GALÁN SEPGA S.A-E.S.P.

JEFE INMEDIATO: Representante legal Melba Roció Sandoval Carreño

TELEFONO: 312 3174448

19 de enero de 2022 al 30 de abril de 2023

SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA

Administradora de Empresas

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GALÁN SEPGA S.A-E.S.P

FUNCIONES: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y FORTALECIMIENTO EN EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA EL CARGUE AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN SUI Y EN LA ACTUALIZACIÓN TARIFARIA VIGENCIA 2023 DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO PRESTADOS POR LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE GALÁN SEPGA S.A-E.S.P.

JEFE INMEDIATO: Representante legal Jorge Augusto Ardila Pérez

TELEFONO: 312 3174448

02 de junio 2023 al 28 de diciembre de 2024

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL VALLE DE SAN JOSE

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL REPORTE Y CARGUE DE INFORMACION COMERCIAL, FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y TECNICA OPERATIVA DE LA EMPRESA DE CONFORMIDAD CON LO REQUERIDO POR LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS EN EL SISTEMA UNICO DE INFORMACION SUI

JEFE INMEDIATO: Representante legal Nelson Fernando Arias Medina

TELEFONO: 315 3593832

15 de abril de 2024 al 29 de diciembre de 2024

UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE AGUADA SANTANDER

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ANALISIS, DILIGENCIAMIENTO Y REPORTE DE INFORMACION SOLICITADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS MEDIANTE LA PLATAFORMA SUI ALCALDIA Y UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN EL MUNICIPIO DE AGUADA SANTANDER, SUI DE SSPD, SUI ALCALDIA Y SUI PRESTADOR DE LA VIGENCIA 2024

JEFE INMEDIATO: Alcalde SEGUNDO HORACIO ARIZA PARRA

TELEFONO: 312 3174448

02 de septiembre 2024 al 27 de diciembre de 2024

CELULAR 311 85000042

SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA
Administradora de Empresas

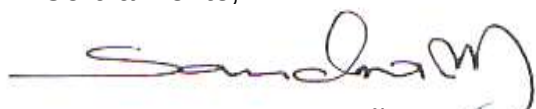
Referencias

MIGUEL JOVANNY TRIANA RODRIGUEZ
ALCALDE PINCHOTE-SANTANDER
3004811470

HECTOR RIDRIGUEZ ROMERO
Alcalde Pinchote-Santander
314 4232992

HERNANDO BOHORQUEZ GARCIA
Alcalde Pinchote-Santander
314 4232992

Cordialmente,



SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA
Administradora de Empresas
TP 123796

CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

OBJETO DEL CONTRATO: “PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE FORMATOS Y REALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER

La suscrita declara que: Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales de conformidad con los artículos 8º y siguientes de la Ley 80 de 1993 y del artículo 18 de la ley 1150 de 2007, por el cual se adiciono el literal j) al numeral 1º del artículo 8º de la Ley 80 de 1993, así: Artículo 8º (...) j). Las personas naturales que hayan sido declaradas responsables judicialmente por la comisión de delitos de peculado, concusión, cohecho, prevaricato en todas sus modalidades y soborno transnacional, así como sus equivalentes en otras jurisdicciones. Esta inhabilidad se extenderá a las sociedades de que sean socias tales personas, con excepción de las sociedades anónimas abiertas. Así como las sanciones establecidas por transgresión a las mismas en el artículo 26 numeral 7º y artículo 52 y los efectos legales consagrados en el artículo 44 numeral 1º del Estatuto Contractual o inhabilidad por incumplimiento reiterado previstas en el artículo 90 de la Ley 1474 de 2011.

Declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna inhabilidad o incompatibilidad o prohibición, conflicto de intereses.

Dado en el Municipio de Pinchote-Santander, en el mes de enero de 2026.

Cordialmente,



SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA
C.C 37.898.020 San Gil

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 37.898.020
MUÑOZ TAVERA

APELLIDOS
ANDRA NAYIBE

NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 12-ENE-1979
BUCARAMANGA
(SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.60 B+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO

10-JUN-1997 SAN GIL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ANTONIO SANCHEZ TORRES

RENCE DEBECHO



A: 2718100 00143520 F: 0037898020 20081228 000856373A 1 24132849



CONSEJO PROFESIONAL
de Administración de Empresas
Integridad, Servicio y Excelencia

REPÚBLICA DE COLOMBIA
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

T.P. 123796



**SANDRA NAYIBE
MUÑOZ TAVERA**

C. C. 37898020

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

**FUNDACION UNIVERSITARIA DE SAN GIL
UNISANGIL**

Fecha del título: 19/03/2010

125118



FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1

DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO Muñoz	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) Tavera	NOMBRES Sandra Nayibe
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. ☒ C.E. ☐ PAS ☐ No. 37898020	SEXO F ☒ M ☐	NACIONALIDAD COL. ☒ EXTRANJERO ☐ PAÍS COLOMBIA
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE ☐ SEGUNDA CLASE ☐	NÚMERO	D.M.
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DÍA 12 MES 01 AÑO 1979 PAÍS COLOMBIA DEPTO SANTANDER MUNICIPIO BUCARAMANGA	DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CARRERA 8B 27 46 CASA ALAMEDA REAL PAÍS COLOMBIA DEPTO SANTANDER MUNICIPIO SAN GIL TELÉFONO EMAIL sandranay_22@hotmail.com	

2

FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA															
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)															
EDUCACIÓN BÁSICA												TÍTULO OBTENIDO		BÁSICA SECUNDARIA	
PRIMARIA					SECUNDARIA					MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	1998	

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)							
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ECTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:							
TC (TÉCNICA)	TL (TECNOLÓGICA)	TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA)	UN (UNIVERSITARIA)				
ES (ESPECIALIZACIÓN)	MG (MAESTRÍA O MAGISTER)	DOC (DOCTORADO O PHD)					
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).							
MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	11	X		ADMINISTRACION DE EMPRESAS	11	2009	

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
INGLÉS	X			X			X		

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE BARICHARA S.A.				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER			MUNICIPIO BARICHARA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3214974447			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	21	Mes	01	Año	2022	Día	30	Mes	12	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESOR			DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA					DIRECCIÓN Calle 8 No 12-10						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER			MUNICIPIO PINCHOTE					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3214974447			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	17	Mes	01	Año	2022	Día	27	Mes	12	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA ACHIVO PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 5 4 18						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE BARICHARA S.A.				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER			MUNICIPIO BARICHARA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	01	Mes	09	Año	2021	Día	30	Mes	12	Año	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA ADMINISTRACION					DIRECCIÓN CARRERA 12 8 null 10						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER			MUNICIPIO PINCHOTE					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3214974447			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	15	Mes	07	Año	2021	Día	24	Mes	12	Año	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA AECRETARIA DE PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 5 4 13						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE BARICHARA S.A.				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER			MUNICIPIO BARICHARA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	19	Mes	02	Año	2021	Día	19	Mes	08	Año	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA ADMINISTRACION					DIRECCIÓN CARRERA 12 8 null 10						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER			MUNICIPIO PINCHOTE					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
			Día	15	Mes	01	Año	2021	Día	30	Mes	06	Año
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 5 4 13					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER			MUNICIPIO PINCHOTE					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
			Día	27	Mes	07	Año	2020	Día	28	Mes	12	Año
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 5 4 13					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER			MUNICIPIO PINCHOTE					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3103037440			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
			Día	03	Mes	04	Año	2020	Día	30	Mes	06	Año
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 45 4 13					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER			MUNICIPIO PINCHOTE					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 7248887			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
			Día	23	Mes	01	Año	2020	Día	31	Mes	03	Año
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 5 4 13					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER			MUNICIPIO PINCHOTE					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3202040522			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
			Día	17	Mes	06	Año	2019	Día	20	Mes	12	Año
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA PLANEACION					DIRECCIÓN CARRERA 5 4 13					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER				MUNICIPIO PINCHOTE				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 3202040522				FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
				Día	22	Mes	01	Año	2019	Día	31	Mes	05	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA				DEPENDENCIA PLANEACION				DIRECCIÓN CARRERA 5 4 13							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE BARICHARA SA ESP				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER				MUNICIPIO BARICHARA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 3203998904				FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
				Día	21	Mes	01	Año	2019	Día	20	Mes	12	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA				DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA				DIRECCIÓN CALLE 8 12 10							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER				MUNICIPIO PINCHOTE				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 322301024				FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
				Día	03	Mes	09	Año	2018	Día	28	Mes	12	Año	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA				DEPENDENCIA PLANEACION				DIRECCIÓN crfa 5							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER				MUNICIPIO PINCHOTE				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 1848788				FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
				Día	12	Mes	01	Año	2018	Día	31	Mes	08	Año	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA				DEPENDENCIA PLANEACION				DIRECCIÓN CARRERA 5 4 13							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER				MUNICIPIO SAN GIL				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 7247188				FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
				Día	18	Mes	07	Año	2017	Día	26	Mes	12	Año	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA				DEPENDENCIA PLANEACION				DIRECCIÓN CARRERA 5 4 14							

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL ESPECIALD E CUBARA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER		MUNICIPIO SAN GIL						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	01	Mes	02	Año	2017	Día	28	Mes	02	Año	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO						DIRECCIÓN CALLE 3 5 ? 47 Barrio San Rafael					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER		MUNICIPIO SAN GIL						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	25	Mes	01	Año	2017	Día	29	Mes	06	Año	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA PLANEACION						DIRECCIÓN CALLE 5 4 13					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER		MUNICIPIO SAN GIL						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 7247182		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	12	Mes	08	Año	2016	Día	26	Mes	12	Año	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA PLANEACION						DIRECCIÓN CARRERA 5 4 13					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDA PINCHOTE				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER		MUNICIPIO PINCHOTE						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 7247182		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	27	Mes	01	Año	2016	Día	27	Mes	07	Año	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA PLANEACION						DIRECCIÓN CARRERA 5 4 13					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ACUASAN EICE-ESP				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER		MUNICIPIO SAN GIL						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 7242590		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	10	Mes	01	Año	2008	Día	31	Mes	12	Año	2011
CARGO O CONTRATO ACTUAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO		DEPENDENCIA						DIRECCIÓN KILOMETRO 1 VIA AEROPUERTO					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4

EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS			
DEPARTAMENTO			MUNICIPIO					CORREO ELECTRÓNICO			
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO			
			Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:
AREA DE CONOCIMIENTO			NIVEL EDUCATIVO					DIRECCIÓN			

5

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	4	11
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	5	10
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	10	4

6

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

7

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

LÍNEA GRATUITA DE ATENCIÓN AL CLIENTE No. 018000917770 PÁGINA WEB: www.funcionpublica.gov.co



MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 37898020 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 05/01/2026 10:27 AM



Código Verificación: **K6T5YMPG7U**

Válida hasta: **05/04/2026**

Dirección de Gobierno Digital

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**



Función Pública



Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Sandra Nayibe Muñoz tavera

C.C 37.898.020

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 08 de enero 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público



Código: 761934287000

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que SANDRA NAYIBE MUAOZ TAVERA, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 37.898.020 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 311388045, abierta/o desde el 24/4/2022.

Se expide en Bogotá el día 29 del mes de Diciembre del año 2025



Firma Autorizada



MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 37898020 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 05/01/2026 10:27 AM



Código Verificación: **K6T5YMPG7U**

Válida hasta: **05/04/2026**

Dirección de Gobierno Digital

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**

**La suscrita Directora Ejecutiva del
CONSEJO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

Organismo creado por la Ley 60 de 1981, reglamentada por el Decreto 2718 de 1984 y facultado para otorgar la matrícula profesional de los administradores de empresas, administradores de negocios, y demás denominaciones reconocidas

CERTIFICA:

Que la matrícula profesional de ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS No. 123796 otorgada a SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA, con la cédula de ciudadanía No. 37898020, se encuentra vigente.

Que SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA, no tiene registradas sanciones ni presenta antecedentes disciplinarios en el Consejo Profesional de Administración de Empresas.

Que la matrícula profesional de ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS No. 123796 fue otorgada por el Consejo Profesional de Administración de Empresas, mediante la resolución No. 43 del 15 de Julio de 2019.

Se expide la presente certificación en Bogotá, D.C., el cinco (05) de Enero de 2026.

La presente certificación tiene una vigencia de tres (3) meses, contados a partir de la fecha de su expedición.



Firmado digitalmente por: OLGA
LUCIA MONTES GORDILLO
Fecha: 05-01-2026 10:35:57 AM

Certificación de vigencia y de antecedentes disciplinarios No. 310217

El presente certificado se emitió en formato electrónico y ha sido firmado digitalmente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. Su impresión será tenida en cuenta como copia del original emitido en medios electrónicos. Para validar la autenticidad del certificado ingrese a la dirección <https://tramites.cpae.gov.co/public?show=verifyCertification> e ingrese el siguiente código de verificación:

310217-37898020-CP

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

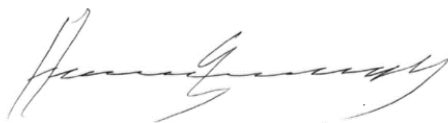
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 02 de enero de 2026, a las 08:10:00, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	37898020
Código de Verificación	37898020260102081000

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO
ACUASAN E.I.C.E. – E.S.P
NIT 800.120.175-7 NUIR 1-68679000-1

EL SUSCRITO DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA EMPRESA DE
ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO ACUSAN E.I.C.E – E.S.P.

CERTIFICA

Que, SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 37.898.020 expedida en San Gil suscribió con la empresa ACUASAN E.I.C.E – ESP los contratos de trabajo a terminos fijo que relaciono a continuación.

Nº CONTRATO	OBJETO	VALOR	DURACION	FECHA DE INICIACION	FECHA DE TERMINACION
009/2009	EL EMPLEADOR contrata los servicios personales del TRABAJADOR para que este desempeñe en el cargo de NIVEL ASISTENCIAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 06, conforme a las funciones establecidas mediante Acto Administrativo Número 521 de Diciembre 26 de 2008, estructura organizacional y sistema de nomenclatura y escalas de remuneración de los empleados y trabajadores de la empresa y acto administrativo Número 522 de Diciembre 26 de 2008 actual manual de funciones y competencias laborales para la planta de empleos de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de San Gil ACUASAN E.I.C.E – ESP	\$4.475.142	SEIS (6) MESES	ENERO 07 DE 2009	JULIO 06 DE 2009
045/2009	EL EMPLEADOR contrata los servicios personales del TRABAJADOR para que este desempeñe en el cargo de NIVEL ASISTENCIAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 06, conforme a las funciones establecidas mediante Acto Administrativo Número 521 de Diciembre 26 de 2008, estructura organizacional y sistema de nomenclatura y escalas de remuneración de los	\$4.350.832	CINCO (5) MESES VEINTICINCO (25) DIAS	JULIO 07 DE 2009	DICIEMBRE 31 DE 2009



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO
ACUASAN E.I.C.E - E.S.P
NIT 800.120.175-7 NUIR 1-68679000-1

	empleados y trabajadores de la empresa y acto administrativo Número 522 de Diciembre 26 de 2008 actual manual de funciones y competencias laborales para la planta de empleos de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de San Gil ACUASAN E.I.C.E - ESP		.		
006/2010	EL EMPLEADOR contrata los servicios personales del TRABAJADOR para que este desempeñe en el cargo de NIVEL ASISTENCIAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 06, conforme a las funciones establecidas mediante Acto Administrativo Número 521 de Diciembre 26 de 2008, estructura organizacional y sistema de nomenclatura y escalas de remuneración de los empleados y trabajadores de la empresa y acto administrativo Número 522 de Diciembre 26 de 2008 actual manual de funciones y competencias laborales para la planta de empleos de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de San Gil ACUASAN E.I.C.E - ESP.	\$4.664.587	CINCO (5) MESES, VEINTISIETE (27) DIAS	ENERO 04 DE 2010	JUNIO 30 DE 2010
043/2010	EL EMPLEADOR contrata los servicios personales del TRABAJADOR para que este desempeñe en el cargo de NIVEL ASISTENCIAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 06, conforme a las funciones establecidas mediante Acto Administrativo Número 521 de Diciembre 26 de 2008, estructura organizacional y sistema de nomenclatura y escalas de remuneración de los empleados y trabajadores de la empresa y acto	\$4.743.690	SEIS (6) MESES	JULIO 01 DE 2010	DICIEMBRE 31 DE 2010



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO
ACUASAN E.I.C.E - E.S.P
NIT 800.120.175-7 NUIR 1-68679000-1

	administrativo Número 522 de Diciembre 26 de 2008 actual manual de funciones y competencias laborales para la planta de empleos de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de San Gil ACUASAN E.I.C.E - ESP.				
027/2011	EL EMPLEADOR contrata los servicios personales del TRABAJADOR para que este desempeñe en el cargo de NIVEL ASISTENCIAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 06, conforme a las funciones establecidas mediante Acto Administrativo Número 521 de Diciembre 26 de 2008, estructura organizacional y sistema de nomenclatura y escalas de remuneración de los empleados y trabajadores de la empresa y acto administrativo Número 522 de Diciembre 26 de 2008 actual manual de funciones y competencias laborales para la planta de empleos de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de San Gil ACUASAN E.I.C.E - ESP.	\$1.604.935.	UN (1) MES VEINTIOCHO (28) DIAS	ENERO 03 DE 2011	FEBRERO 28 DE 2011

Y los contratos de prestación de servicios profesionales que relaciono a continuacion

N° CONTRATO	OBJETO	VALOR	DURACION	FECHA DE INICIACION	FECHA DE TERMINACION
118-2011	En virtud del presente contrato EL CONTRATISTA se compromete a prestar sus servicios profesionales para apoyar y asesorar en las actividades en el área financiera y contable de ACUASAN.	\$19.533.333	NUEVE (9) MESES VEINTI TRES (23) DIAS	MARZO 08 DE 2011	DICIEMBRE 30 DE 2011
022/2012	En virtud del presente contrato EL CONTRATISTA se compromete a prestar sus servicios profesionales	\$9.000.000	TRES (3) MESES	ENERO 02 DE 2012	MARZO 31 DE 2012

ACUASAN EICE - ESP
 EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL
 KM 1 VIA AEROPUERTO TELÉFONO: 7242590/ EXT. 107
 FAX- 7247077



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO
ACUASAN E.I.C.E – E.S.P
NIT 800.120.175-7 NUIR 1-68679000-1

	para apoyar y asesorar en las actividades en el área financiera y contable de ACUASAN.				
121/2012	En virtud del presente contrato EL CONTRATISTA se compromete a prestar sus servicios profesionales para apoyar y asesorar en las actividades en el área financiera y contable de ACUASAN.	\$2.700.000	22 DIAS	ABRIL 09 DE 2012	ABRIL 30 DE 2012
200/2012	En virtud del presente contrato EL CONTRATISTA se compromete a prestar sus servicios profesionales para apoyar y asesorar en las actividades en el área financiera y contable de ACUASAN.	\$2.700.000	DOS (2) MESES	JULIO 03 DE 2012	AGOSTO 02 DE 2012
138/2012	En virtud del presente contrato EL CONTRATISTA se compromete a prestar sus servicios profesionales para apoyar y asesorar en las actividades en el área financiera y contable de ACUASAN.	5.400.000	DOS (2) MESES	MAYO 02 DE 2012	JUNIO 30 DE 2012
179/2013	En virtud del presente contrato EL CONTRATISTA se compromete a prestar sus servicios profesionales para apoyar y asesorar en las actividades en el área financiera y contable de ACUASAN.	\$2.800.000	UN (1) MES	JULIO 23 DE 2013	AGOSTO 22 DE 2013
2013	En virtud del presente contrato EL CONTRATISTA se compromete a prestar sus servicios profesionales para apoyar y asesorar en las actividades en el área financiera y contable de la Empresa de ACUASAN E.I.C.E – ESP	\$5.600.00	DOS (2) MESES	AGOSTO 23 DE 2013	OCTUBRE 22 DE 2013
216-2013	En virtud del presente contrato EL CONTRATISTA se compromete a prestar sus servicios profesionales para apoyar y asesorar en las actividades en el área financiera y contable de la Empresa de ACUASAN E.I.C.E – ESP	\$2.800.000	UN (1) MES	OCTUBRE 24 DE 2013	NOVIEMBRE 23 DE 2013



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO
ACUASAN E.L.C.E - E.S.P
NIT 800.120.175-7 NUIR 1-68679000-1

ADICIONAL		\$1.400.000	QUINCE (15) DIAS	NOVIEMBRE 25 DE 2013	DICIEMBRE 09 DE 2013
034-2014	En virtud del presente contrato LA CONTRATISTA se compromete a PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES EN LAS AREAS DE PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y PLANEACION PARA LA AUDITORIA Y SANEAMIENTO CONTABLE Y PRESUPUESTAL DE LOS CONVENIOS SUSCRITOS ENTRE ACUASAN E.L.C.E - ESP Y LOS MUNICIPIOS	\$16.200.000	SEIS (6) MESES	ENERO 02 DE 2014	JUNIO 30 DE 2014
107/2014	En virtud del presente contrato LA CONTRATISTA se compromete a PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES EN LAS AREAS DE PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y PLANEACION PARA LA AUDITORIA Y SANEAMIENTO CONTABLE Y PRESUPUESTAL DE LOS CONVENIOS SUSCRITOS ENTRE ACUASAN E.L.C.E - ESP Y LOS MUNICIPIOS.	\$5.400.000	DOS (2) MESES	JULIO 02 DE 2014	AGOSTO 31 DE 2014

Expedida a solicitud del interesado en San Gil, a los veintidos (22) días del mes Septiembre del 2016.


SANDRA YANETH CASTELLANOS BARBOSA
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
ACUASAN E.L.C.E - ESP

ACUASAN E.L.C.E - ESP
 EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL
 KM 1 VIA AEROPUERTO TELÉFONO: 7242590/ EXT. 107
 FAX: 7247027

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03
	CERTIFICACIONES	Versión: 01
		Fecha Emisión: 30-05-2018
		Página 1 de 1

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE-SANTANDER

CERTIFICA

Que, SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA, identificada con la cedula de Ciudadanía No 37.898.020 expedida en San Gil, Suscribió con el Municipio de Pinchote los Contratos de Prestación de Servicios Profesionales que relaciono a continuación:

N° CONTRATO	OBJETO	VALOR	DURACION	FECHA DE INICIACION	FECHA DE TERMINACION
CD-006-2016	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA TECNICA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACION, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACION, ELABORACION DE LOS FORMATOS Y REALIZACION DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA UNICO DE INFORMACION TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACION PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE	OCHO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MTE(\$8.700.000)	SEIS (6) MESES	27 DE ENERO DE 2016	27 DE JULIO DE 2016
CD-048-2016	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA TECNICA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACION, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACION, ELABORACION DE LOS FORMATOS Y REALIZACION DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA UNICO DE INFORMACION TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACION PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE	OCHO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MTE (\$7.250.000)	SEIS (6) MESES	12 DE AGOSTO DE 2016	26 DE DICIEMBRE DE 2016
CD-014-2017	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACION, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACION, ELABORACION DE LOS FORMATOS Y REALIZACION DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA UNICO DE INFORMACION TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACION PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE-SANTANDERO	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MTE (\$10.890.000)	SEIS (6) MESES	25 DE ENERO DE 2017	29 DE JUNIO DE 2017
CD-045-2017	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACION, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACION, ELABORACION DE LOS FORMATOS Y REALIZACION DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA UNICO DE INFORMACION TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MTE(\$10.890.000)	SEIS (6) MESES	18 DE JULIO DE 2017	26 DE DICIEMBRE DE 2017

HERNANDO BOHORQUEZ

ALCALDE 2020-2023

Carrera 5 No. 4-13 / Parque Principal - Pbx. (7) 7248788

Pinchote - Santander

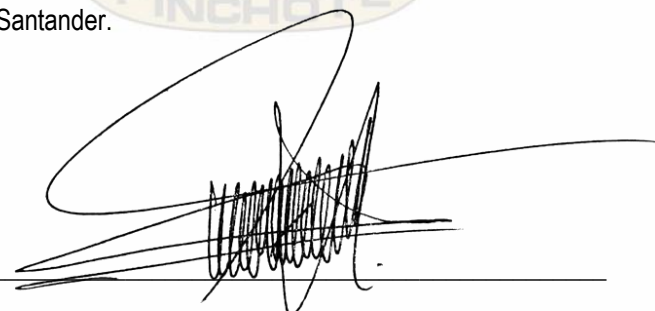
	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0		GDC - OT - 03
	CERTIFICACIONES		Versión: 01
			Fecha Emisión: 30-05-2018
			Página 2 de 1

	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACION PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE-SANTANDER				
CD-008 DE 2018	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA TECNICA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACION, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACION, ELABORACION DE LOS FORMATOS Y REALIZACION DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA UNICO DE INFORMACION TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACION PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE	CATORCE MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS MTE(\$14.500.000)	SIETE (7) MESES Y DIECINUEVE (19) DIAS	12 DE ENERO DE 2018	31 DE AGOSTO DE 2018
CD-041-2018	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACION, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACION, ELABORACION DE LOS FORMATOS Y REALIZACION DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA UNICO DE INFORMACION TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACION PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE-SANTANDER	SEIS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS PESOS MTE (6.676.800)	TRES (3) MESES Y VEINTICINCO (25) DIAS	03 DE SEPTIEMBRE DE 2018	28 DE DICIEMBRE DE 2018
CD-014-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE FORMATOS Y REALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER	OCHO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SETESIENTOS DIEZ PESOSM/CTE (\$8.846.710)	CUATRO (4) MESES Y NEVE (9) DIAS	22 DE ENERO DE 2019	31 DE MAYO DE 2019
CD-052-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE FORMATOS Y REALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER	DOCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CUATROSCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOSM/CTE (\$12.385.464)	SEIS (6) MESES	17 DE JUNIO DE 2019	20 DE DICIEMBRE DE 2019
CD-012-2020	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACION, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACION, ELABORACION DE LOS FORMATOS Y REALIZACION DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA UNICO DE INFORMACION TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACION PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE-SANTANDER	CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$5.580.000)	DOS (2) MESES Y SEIS (6) DIAS	23 DE ENERO DE 2020	31 DE MARZO DE 2020

CD-043-2020	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE FORMATOS Y REALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER	CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$5.580.000)	DOS (2) MESES Y (27) DIAS	3 DE ABRIL	30 DE JUNIO
CD-084-2020	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE FORMATOS Y REALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER	ONCE MILLONES CIENTO SESENTA MIL PESOS MTE(11.160.000)	CINCO (5) MESES	27 DE JULIO DE 2020	28 DE DICIEMBRE DE 2020
CD-024-2021	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE FORMATOS Y REALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER	ONCE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MTE(11.550.000)	CINCO (5) MESES Y QUINCE DIAS	15 DE ENERO DE 2021	30 DE JUNIO DE 2021
CD-079-2021	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE FORMATOS Y REALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER	ONCE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MTE(11.550.000)	CINCO (5) MESES Y NUEVE DIAS	15 DE JULIO DE 2021	24 DE DICIEMBRE DE 2021
CD-016-2022	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE FORMATOS Y REALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER	VEINTE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MTE (20.250.000)	NUEVE (9) MESES Y CATORCE DIAS	17 DE ENERO DE 2022	31 DE OCTUBRE DE 2022

CD-079-2022	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE FORMATOS Y REALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER	VEINTE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MTE (3.577.500)	NUEVE (9) MESES Y CATORCE DIAS	09 DE NOVIEMBRE DE 2022	27 DE DICIEMBRE DE 2022
CD-023-2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE FORMATOS Y REALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER	DIEZ MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS VIENTICINCO PESOS MTE (10.985.625)	CIENTO CUARENTA Y TRES DIAS (143)	18 DE ENERO DE 2023	09 DE JUNIO DE 2023
CD-069-2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ASISTENCIA REQUERIDA AL MUNICIPIO PARA LA CAPACITACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE FORMATOS Y REALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES REPORTES AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL S.G.P DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER	NUEVE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CIENTO VEINTICINCO PESOS MTE (9.568.125)	CIENTO VEINTICINCO DIAS (125)	21 DE JUNIO DE 2023	25 DE OCTUBRE DE 2023

La presente Certificación se Expide a Solicitud del Interesado a los veintiséis (26) días del mes de septiembre de 2023 en el municipio de Pinchote-Santander.



MANUEL ELKIN RAMIREZ CHACÓN
SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO
MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER



CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) SANDRA NAYIBE MUNOZ TAVERA identificado(a) con CC 37898020 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	01/01/2019
Estado de la Afiliación:	ACTIVO
IPS:	U.T. FOSCAL-ESCANOGRAFIA S.A-CENTRO DE ESPECIALISTAS DE SANTANDER (CES)
Categoría:	A

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 2 días del mes de enero del año 2026.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,



Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A

**La suscrita Directora Ejecutiva del
CONSEJO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

Organismo creado por la Ley 60 de 1981, reglamentada por el Decreto 2718 de 1984 y facultado para otorgar la matrícula profesional de los administradores de empresas, administradores de negocios, y demás denominaciones reconocidas

CERTIFICA:

Que la matrícula profesional de ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS No. 123796 otorgada a SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA, con la cédula de ciudadanía No. 37898020, se encuentra vigente.

Que SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA, no tiene registradas sanciones ni presenta antecedentes disciplinarios en el Consejo Profesional de Administración de Empresas.

Que la matrícula profesional de ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS No. 123796 fue otorgada por el Consejo Profesional de Administración de Empresas, mediante la resolución No. 43 del 15 de Julio de 2019.

Se expide la presente certificación en Bogotá, D.C., el cinco (05) de Enero de 2026.

La presente certificación tiene una vigencia de tres (3) meses, contados a partir de la fecha de su expedición.



Firmado digitalmente por: OLGA
LUCIA MONTES GORDILLO
Fecha: 05-01-2026 10:35:57 AM

Certificación de vigencia y de antecedentes disciplinarios No. 310217

El presente certificado se emitió en formato electrónico y ha sido firmado digitalmente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. Su impresión será tenida en cuenta como copia del original emitido en medios electrónicos. Para validar la autenticidad del certificado ingrese a la dirección <https://tramites.cpae.gov.co/public?show=verifyCertification> e ingrese el siguiente código de verificación:

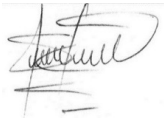
310217-37898020-CP

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **37898020**, se encuentra afiliado/a desde **01/12/2014** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 05 de enero de 2026.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
DE COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 287318910



PIB

08:11:17

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 02 de enero del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 37898020:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

OLGA LUCIA TIBOCHA CORTES
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (E)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 02/01/2026 08:13:27 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **37898020** y Nombre: **SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **131566373** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Búsqueda Imprimir

Información

515 9000



Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112



Tipo de declaración Fecha de publicación

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
SANDRA	NAYIBE	MUÑOZ	TAVERA

Documento de identificación	
Tipo CEDULA DE CIUDADANIA	Número 37898020

Lugar de nacimiento			
País COLOMBIA	Departamento SANTANDER	Municipio BUCARAMANGA	

Lugar de domicilio			
País COLOMBIA	Departamento SANTANDER	Municipio SAN GIL	

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GALAN S.A.	
Lugar de sede		
País COLOMBIA	Departamento SANTANDER	Municipio GALÁN
Dirección	<input 5-35"]"="" 6="" calle="" no.="" type="text" value="["/>	
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA	

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	\$59.353.599,00
Otros ingresos y rentas	\$9.000.000,00
TOTAL	\$68.353.599,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	\$8.212,34
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	\$9.165.991,72

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
APARTAMENTO	COLOMBIA	SANTANDER	SAN GIL	\$175.000.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
PRESTAMOS BANCARIOS	\$103.096.387,00
PRESTAMOS BANCARIOS	\$10.474.551,00
PRESTAMOS BANCARIOS	\$33.383.024,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí ☐ No ☒

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí ☐ No ☒

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí ☐ No ☒

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí ☐ No ☒

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí ☐ No ☐

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento Número

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí ☐ No ☒

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual: Sí ☐ No ☒

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí ☐ No ☒

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí ☐ No ☒

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí ☐ No ☒

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí ☐ No ☒

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:

- > Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
- > Establecimientos que posee.
- > Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
- > Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

--

DUPLICADO
Resolución No. 137
de junio 20 de 2003



La República de Colombia
y en su nombre, la

Escuela Normal Departamental

San Gil - Santander

Autorizada por el Ministerio de Educación Nacional,
según Resolución No. 20281 del 13 de noviembre de 1980,

Confiere a:

Sandra Nayibe Muñoz Tavera

Identificada con C.C. No. 37.898.020 de San Gil

El título de

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de
Educación Media Académica, según los planes y programas vigentes.



Hna. Rosenda Martínez Villa
Hna. Rosenda Martínez Villa
Rectora



Imelda Forero de Gil
Imelda Forero de Gil
Secretaria

Dada en San Gil, Santander, a 11 de Diciembre de 1998.



Escuela Superior de
Administración Pública



LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
SUBDIRECCIÓN DE ALTO GOBIERNO

CERTIFICA QUE

SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA

C.C. No. 37.898.020

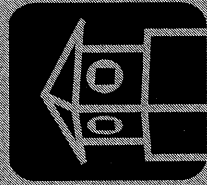
Participó a distancia por videoconferencia satelital en el:

**Diplomado en Gestión Pública Territorial
y Rendición de Cuentas**

Realizado en Bogotá D.C., del 12 de agosto al 7 de septiembre de 2011, con una intensidad de 80 horas académicas.

Se expide en Bogotá D.C., a los veintiocho (28) días del mes de noviembre de 2011

HONORIO MIGUEL HENRÍQUEZ PINEDO
Director Nacional



unab

República de Colombia
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BUCARAMANGA

El Rector de la Universidad en atención a que

SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA

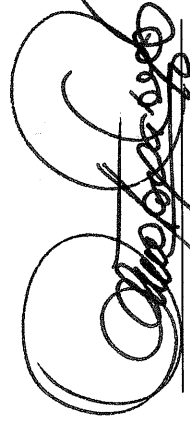
Cédula de Ciudadanía No. 37.898.020 de San Gil

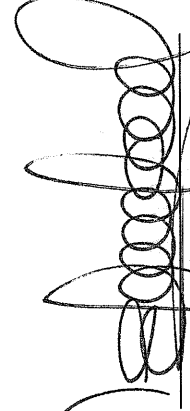
Ha cumplido con los requisitos académicos exigidos en el Diplomado en

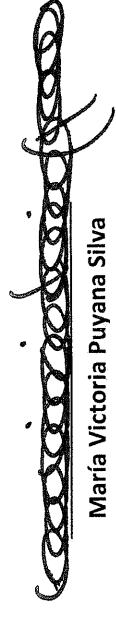
SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS

Realizado en Bucaramanga de Agosto 21 de 2009 a Octubre 24 de 2009
con una intensidad de 90 horas

Le otorga el presente Diploma


Alberto Montoya Puyana
Rector


Luz Emilia Jiménez
Directora Educación Continua,
Consultoría y Extensión Cultural


María Victoria Puyana Silva
Secretaría General

ESPSALUD IPS S.A.S
NIT: 901059087-3

CONCEPTO MEDICO OCUPACIONAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

NOMBRE: SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA	IDENTIFICACIÓN: CC 37898020	FECHA DE NACIMIENTO: 1979-01-12
EDAD: 46 Años	SEXO: FEMENINO	ESTADO CIVIL: UNIÓN LIBRE
RH: B+	TELÉFONO: 3214974447	DIRECCIÓN: TRANSVERSAL 13 # 14 18 APT 301 TORRES SIPRES BARRRIO LAS COLINAS
ENTIDAD: PARTICULARES	ESCOLARIDAD:	REGIMEN: PARTICULAR

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN

TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL

2025-03-06 FECHA

SAN GIL CIUDAD

INGRESO

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

CONTRATISTA Nombre de la empresa

Empresa en misión

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC. Cedula de Ciudadanía, CE. Cedula de Extranjería, TI. Tarjeta de Identidad, PT. Pasaporte)

Apellidos y Nombres:

Apellidos y Nombres	Genero	Edad	Documento de Identificación	
SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA	FEMENINO	46 AÑOS	Tipo CC	Número 37898020

Cargo

ASESORA DE SERVICIOS PUBLICOS

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL

APTO SIN RESTRICCION PARA LA LABOR ASIGNACION

Observaciones

CUMPLE CON CRITERIOS MEDICOS PARA EL CARGO

NO SE EVALUARON REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)

N/A

RESTRICCIONES LABORALES

TIPO

RECOMENDACIONES

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

Evaluación Médico Ocupacional Ingreso

Evolución Osteomuscular

RECOMENDACIONES MÉDICAS

RECOMENDACIONES OCUPACIONALES

EJERCICIO FISICO, EMPLEO DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL, CAPACITACION EN PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL, PAUSAS ACTIVAS.

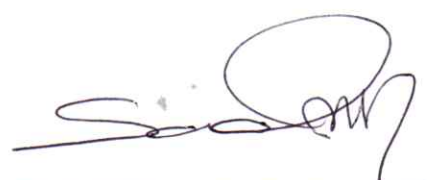
HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor (a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente, manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

Médico

Aspirante o Trabajador

	
---	--

RICARDO SOLANO ARAQUE

RM. RM 6594LSO-11412

ESP. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA

CC:37898020

CALLE 16 # 9 - 76, San Gil- Santander

espsaludips@gmail.com

3105838386 - 3204774620



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 08:12:22 AM horas del 02/01/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **37898020**

Apellidos y Nombres: **MUÑOZ TAVERA SANDRA NAYIBE**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado #
75 – 25 barrio Modelia, Bogotá
D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)





Presidencia
de la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único
de Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.



		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141012318566			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 378980206				6. DV 6		12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	
						14. Buzón electrónico 4	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía		26. Número de Identificación 37898020		27. Fecha expedición	
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA		29. Departamento 169 Santander		30. Ciudad/Municipio 68 San Gil		679	
31. Primer apellido MUÑOZ		32. Segundo apellido TAVERA		33. Primer nombre SANDRA		34. Otros nombres NAYIBE	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA		39. Departamento 169 Santander		40. Ciudad/Municipio 68 San Gil		679	
41. Dirección principal TV 131418 AP 301 BRR LAS COLINAS							
42. Correo electrónico sandranay_22@hotmail.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1 3214974447		45. Teléfono 2 3167885339			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 7010		47. Fecha inicio actividad 20110115		48. Código		49. Fecha inicio actividad	
50. Código 1		2		51. Código 1318			
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 2249							
22- Obligado a cumplir deberes formales a							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
57. Modo				58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X		60. No. de Folios: 0		61. Fecha 2024 - 04 - 11 / 20 : 44: 13			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
984. Nombre MUÑOZ TAVERA SANDRA NAYIBE				985. Cargo CONTRIBUYENTE			



REPUBLICA DE COLOMBIA
Ministerio de Educación Nacional

LA FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DE SAN GIL UNISANGIL

Debidamente autorizada por el Gobierno Nacional y considerando que:

SANDRA NAYIBE MUÑOZ TAVERA

c.c. 37.898.020 Expedida en San Gil

Cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos.

En testimonio de ello le otorga el Título de:

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

En constancia, le expide el presente Diploma, firmado y refrendado, en San Gil, Santander
República de Colombia, el día 19 del mes de Marzo del año 2010

[Firma]
Rector

[Firma]
Decano de Facultad

[Firma]
Secretaría General

Registrado en el Libro de Grados 03 Folio 161 Registro No. 3215 en San Gil, a los 19 del mes de Marzo de 2010

Personería Jurídica UNISANGIL Resolución 18989 Ministerio de Educación Nacional
Código ICFES 2724

02335