

Información general



Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9295684
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	14 horas de tiempo transcurrido (30/01/2026 6:31:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	CONVENIO DE ASOCIACIÓN 053-2026
Objeto del contrato	AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE EL PEÑÓN, SANTANDER, Y EL "CENTRO DE BIENESTAR SAN JOSÉ" PARA GARANTIZAR LA ATENCIÓN DEL ADULTO MAYOR VULNERABLE EN EL MUNICIPIO, CONFORME LO ESTABLECEN LAS LEYES 1276 Y 1315 DE 2009".
Tipo de Contrato	Decreto 092 de 2017
¿Asociado a otro contrato?	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Duración del contrato	329 Días
Fecha de inicio de contrato	2 días para terminar (2/02/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	24/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones Ambientales	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones pos consumo	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Reversión	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

Información de la Entidad Estatal contratante

**ALCALDIA MUNICIPIO DE EL PEÑÓN SANTANDER**
COLOMBIA, El Peñón
★★★★★
0 Recomendación (es)


Información del Proveedor contratista

**CENTRO DE BIENESTAR SAN JOSE**
 Número de documento 8902052727

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
CENTRO DE BIENESTAR SAN JOSE	banco popular	Corriente	110540060118

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: CLARA IMELDA RODRIGUEZ SANCHEZ **Fecha de aprobación:** 30/01/2026 10:02:07 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: EDILSON GALEANO JEREZ **Fecha de aprobación:** 30/01/2026 10:07:42 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9295684_Firmado

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y AGROPECUARIO
Proceso de Contratación	CONVENIO DE ASOCIACIÓN 053-2026
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	21.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado Sí No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? Sí No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? Sí No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9295684
Proveedor CENTRO DE BIENESTAR SAN JOSE
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 4 N° 5a -21
Ubicación CO-SAN-68250 - El Peñón
País COLOMBIA
Departamento Santander
Municipio El Peñón
Dirección Carrera 4 N° 5a -21
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")
Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	SECTOR ONCE DE MARZO EL PEÑON SDER	COLOMBIA > Santander > El Peñón

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9295684

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
21.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	94131607	Organizaciones de asistencia a los adultos mayores	1,00	UN	21.000.000,00	21.000.000,00	21.000.000,00

2 CO1.PCONTR.9295684

2.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
21.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	94131607	Organizaciones de asistencia a los adultos mayores	1,00	UN	21.000.000,00	21.000.000,00	21.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
✓ Formato de Experiencia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ Certificaciones	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ RUP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ RUT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ Actas de Asamblea	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ Anexo de Acreditación de experiencia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

✓	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	✓	<input type="checkbox"/>
✓	Plan de amortización	✓	<input type="checkbox"/>
✓	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	✓	<input type="checkbox"/>
✓	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	✓	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos ⇅ Fase de Contrato ⇅ Fase de Habilitación ⇅

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	PROPUESTA.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	PROPUESTA.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	No aplica.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	Sin documento			
Certificaciones	No aplica.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	Sin documento			
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	Sin documento			
Formato de Experiencia	PROPUESTA COMPR.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	Sin documento			
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	Sin documento			
Plan de amortización	Sin documento			
RUP	Sin documento			
RUT	Sin documento			
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	Sin documento			
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	Sin documento			

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor:

10 horas de tiempo transcurrido (30/01/2026 10:01:48 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	<input type="text"/>	Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Supervisor	<input type="text"/>	Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	<input type="text"/>	Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
--------------------	----------------------	-------------------	---------------------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión
Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Regalías - SGR	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	21.000.000
Recursos de Crédito	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Total		21.000.000

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
<input type="checkbox"/> 202600000005990	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
<i>No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados</i>								

Entidad Estatal registrada en el SIIF

Sí No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 2600074	CDP	No se ha iniciado		21.000.000 COP	00-00-00	- Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
<input type="checkbox"/> 2600074	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	21.000.000 COP	21.000.000 COP	-	-	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 21.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 21.000.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -