

**DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA**

**LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.**

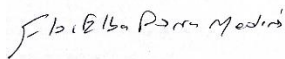
**NIT. No. 900.959.048-4**

**DEBE A**

**FLOR ELBA PARRA MEDINA**

**CC 51974997 DE BOGOTÁ**

LA SUMA TOTAL A PAGAR: CINCO MILLONES SESENTA Y TRES MIL CIENTO TREINTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$5.063.136), por concepto de "Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de Contratación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional", durante el periodo del 1º de diciembre hasta el 31 de diciembre de 2025, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No. 3064 2025.



**FLOR ELBA PARRA MEDINA**

**CC No. 51974997 DE BOGOTÁ**

**CUENTA DE AHORRO BANCO BBVA**

**NÚMERO: 132111071**



DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	51974997	FLOR ELBA PARRA MEDINA		Av Calle 92 # 10-21	3155073180	floreparram@yahoo.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD

NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-12	2025-12	I	15/12/2025	92361626	\$4.972.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	1.946.100	0		0		0	0	0	0	1.946.100	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	2.491.000	0	0	77.900	77.900	0	0		2.646.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	379.300				379.300	0	0	379.300			3.793	379.300	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
<b>SENA</b>				
0	0	0	0	0
<b>ICBF</b>				
0	0	0	0	0
<b>ESAP</b>				
<b>MEN</b>				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	1.946.100	1.946.100
Pensión	1	2.646.800	2.646.800
Riesgos Laborales	1	379.300	379.300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>3</b>	<b>4.972.200</b>	<b>4.972.200</b>

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA**

Versión 3

Fecha de aprobación 2/15/2018

Código: 04-02-FO-0002



INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		FLOR ELBA PARRA MEDINA					
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E	No.	51974997		
CORREO ELECTRONICO:	florepparam@yahoo.es			CELULAR:	3155073180		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:				SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:		ADM DIRECCION DE CONTRATACION SEDE ADMINISTRATIVA ASDINGO		SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	SU37R30	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BBVA COLOMBIA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA		132111071			PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO		3064		VIGENCIA		2025	
NÚMERO DE CDP	251	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000	NÚMERO DE CRP	5556	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000

OBJETO DEL CONTRATO: Profesional Especializado I

PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL
		2025-12-01		2025-12-31

VALOR HONORARIOS MENSUALES: \$5,063,136

TIPO DE SERVICIOS	Administrativo	RESERVA DE GLOSA 0%	N/A
-------------------	----------------	---------------------	-----

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$53,500,470
VALOR EJECUTADO	\$53,500,470
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$5,063,136
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
92251979	\$2,025,254	\$253,157	\$324,041	3	\$49,335	\$626,533

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Diciembre de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

GUSTAVO ANDRES LOBO GARRIDO  
1015426153  
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..  
Copyright © 2021

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Realizar las gestiones correspondientes para el cumplimiento del indicador de liquidaciones establecido en el Plan de Acción Anual, y adelantar el análisis desde la Dirección de Contratación del resultado del mismo de acuerdo a la formula establecida en la PAA Institucional y a los periodos de su medición	Durante el periodo de ejecución proyecté siete (7) actas de liquidación, al superar en un cien por ciento (100%), la revisión y validación del informe final de supervisión, así como el cargue completo de los documentos contractuales en Secop II, correspondientes a los siguientes contratos: 7076-2022, 7075-2022, 9218 - 2022, 7465 - 2022, 9200- 2022, 9052-2022 y 4352-2023. Así mismo, continúe con el trámite de gestión y terminación en Secop, de los siguientes contratos: 6732-2022, 9067-2022, y 4350 - 2023	"Actas de liquidación proyectadas de los Contratos Nos. 7076-2022, 7075-2022, 9218 - 2022, 7465 - 2022, 9200- 2022, 9052-2022 y 4352-2023, 4365- 2020, 7000-2022, 3979 - 2023, 4319 - 2023, 109543-2023 y 6833 - 202. Terminación en Secop de los siguientes contratos: 6732-2022, 9067-2022, y 4350 - 2023 "
Realizar la recepción, revisión y validación de los informes finales por parte de la supervisión, y diligenciar y mantener actualizada la base de datos con los documentos recibidos y avances de gestión adelantados	En el periodo de ejecución se recibieron 71 informes finales de supervisión que se registraron en el libro radicador y en la base de datos.	Los informes finales de supervisión recibidos y registrados fueron los siguientes: 4296-2020, 7702-2021-5852-2022-7470-2022-7609-2022-8866-2022-9144-2022-9212-2022-4306-2023-4347-2023-4352-2023-5797-2023-6113-2023-6155-2023-6156-2023-6157-2023-6261-2023-6325-2023-6326-2023-6474-2023-6521-2023-6587-2023-6908-2023-6991-2023-7014-2023-7064-2023-5359-2024-5445-2024-5446-2024-6498-2019-4365-2020-5893-2021-6623-2021-7113-2021-7352-2021-7578-2021--6731-2022--6891-2022--8197-2022-8202-2022-8701-2022-9209-2022-137-2023,4359-2023-4360-2023-4894-2023-4896-2023-6161-2023-6788-2023-6899-2023,8593-2022-6158-2023-6159-2023--6160-2023-6767-2023-6901-2023-5895-2024--6780-2024-10337-2024-7996-2022-6262-2023-6589-2023-6744-2023-4493-2024-6103-2024-6595-2024-8133-2024-3860-2025-8131-2024-6106-2024-4472-2025
Realizar seguimiento continuo de acuerdo con los ajustes y observaciones planteados a los informes finales a los supervisores, realizando mesas de trabajo para resolver las inquietudes de las áreas técnicas hasta lograr que el Informe Final este correctamente diligenciado para la liquidación.	De acuerdo con la revisión realizada se remitieron veinte (20) correos electrónicos a los respectivos supervisores informándoles las observaciones, solicitando ajustes y la entrega de los informes ajustados para continuar con el trámite de liquidación de los contratos en los términos del manual de contratación, algunos de los cuales, fueron reiterados .	Correos a los supervisores, respecto de los siguientes contratos: 4365 - 2020, 7075 - 2022 9052 - 2022 y orden de compra 109543 - 2023, , adicional a gestiones adelantadas via whatsapp
Mantener comunicación continua, permanente y asertiva con las áreas técnicas con el fin de realizar seguimiento y requerimientos de informes finales de los contratos que se encuentran en trámite de liquidación	Se mantuvo comunicación por medios como whatsapp con los supervisores de las diferentes áreas técnicas (Direcciones de Servicios Complementarios, Administrativa y de Gestión del Riesgo), en el marco del seguimiento a los informes finales de supervisión de los contratos que están en trámite de liquidación, para efectos de los correspondientes ajustes	Sostuve conversación con personal de las Direcciones De Servicios Complementarios, Dirección Administrativa, y de Gstión del Riesgo pro de absolver inquietudes respecto de la elaboración y procedimiento de entrega de los informes finales de supervisión.
Realizar las actas de liquidación de acuerdo con los informes finales los cuales cuentan con aval técnico, jurídico y financiero y se encuentran radicados por los supervisores a la Dirección de Contratación.	Durante el periodo de ejecución proyecté siete (7) actas de liquidación, al superar en un cien por ciento (100%), la revisión y validación del informe final de supervisión, así como el cargue completo de los documentos contractuales en Secop II, correspondientes a los siguientes contratos: 7076-2022, 7075-2022, 9218 - 2022, 7465 - 2022, 9200- 2022, 9052-2022 y 4352-2023. Así mismo, continúe con el trámite de gestión y terminación en Secop, de los siguientes contratos: 6732-2022, 9067-2022, y 4350 - 2023	Actas de liquidación proyectadas de los Contratos Nos. 7076-2022, 7075-2022, 9218 - 2022, 7465 - 2022, 9200- 2022, 9052-2022 y 4352-2023, 4365- 2020, 7000-2022, 3979 - 2023, 4319 - 2023, 109543-2023 y 6833 - 202. Terminación en Secop de los siguientes contratos: 6732-2022, 9067-2022, y 4350 - 2023

Realizar los actos administrativos de liquidación de acuerdo con los informes finales los cuales cuentan con aval técnico, jurídico y financiero y se encuentran radicados por los supervisores a la Dirección de Contratación	En el periodo de ejecución se proyectó Resolución 2025 - 00940 del 9 de diciembre de 2025, mediante a cual, se liberan los saldos presupuestales comprometidos, no ejecutados de los contratos de bienes y servicios vigencias 2019 a 2024, que están en tiempo para liquidar	"Resolución No. 2025 - 000940 "
. Realizar los tramites administrativos internos con la Dirección Financiera, para la validación y soportes de pago realizados a los contratos en liquidación, y adelantar el trámite de liberación de saldos si a ello hubiese lugar	Durante el periodo de ejecución se validó la ejecución presupuestal de setenta y tres (73) informes finales de supervisión, como insumo para la expedición de la Resolución 2025- 000940	"Se remitió comunicado por AGILSALUD dirigido a la dirección financiera para la liberación de saldos de 73 contratos, a saber: 6498-2019-7352-2021-6623 2021-5893-2021-7113 2021-7578 2021-7702 2021--43 2021-5852 2022-6731 2022-7470 2022--7609 2022-7996 2022-8202 2022-8593 2022-9212-2022-6891 2022-8197 2022-9209 2022-9181 2022-8701 2022-8866 2022-8547 2022-4359 2023-4360 2023-4896 2023-5797 2023-6113-2023-6155 2023-6156 2023-6157 2023-6158 2023-6159 2023-6160 2023-6261 2023-6262 2023-6589 2023--6744 2023-6767 2023-6899 2023-6901 2023--6161 2023--6908 2023--7064 2023--137 2023-4643 2023-6474 2023-6788 2023--6991 2023-6325 2023-6326 2023-521 2023--7014 2023-6587 2023-4347 2023-4352 2023-6780 2024-8133-2024-5131 2024-6594 2024-8131 2024-6103 2024-6584 2024-6586 2024-10398 2024-5359 2024-5445 2024-5895 2024-6595 2024-6106—2024-3860 2025-4472 2025-9200 2022"
Revisar y avalar que en el expediente digital de cada contrato se encuentren publicados todos los soportes de ejecución, legalización y pagos, compilando la información contractual y de ejecución para que sea debidamente publicada y así realizar la terminación del contrato en la plataforma transaccional SECOP	Durante el periodo de ejecución proyecté siete (7) actas de liquidación, al superar en un cien por ciento (100%), la revisión y validación del informe final de supervisión, así como el cargue completo de los documentos contractuales en Secop II, correspondientes a los siguientes contratos: 7076-2022, 7075-2022, 9218 - 2022, 7465 - 2022, 9200- 2022, 9052-2022 y 4352-2023. Así mismo, continúe con el trámite de gestión y terminación en Secop, de los siguientes contratos: 6732-2022, 9067-2022, y 4350 - 2023	"Actas de liquidación proyectadas de los Contratos Nos. 7076-2022, 7075-2022, 9218 - 2022, 7465 - 2022, 9200- 2022, 9052-2022 y 4352-2023, 4365- 2020, 7000-2022, 3979 - 2023, 4319 - 2023, 109543-2023 y 6833 - 202. Terminación en Secop de los siguientes contratos: 6732-2022, 9067-2022, y 4350 - 2023 "
. Orientar a los supervisores de contratos sobre los procedimientos de liquidación de contratos, realizando mesas de trabajo para resolver las inquietudes de las áreas técnicas	De acuerdo con la revisión realizada se remitieron correos electrónicos a los respectivos supervisores, informándoles las observaciones, solicitando ajustes y entrega de los informes ajustados para poder continuar con el trámite en los términos del manual de contratación.	Correos a los supervisores, respecto de los siguientes contratos: 4365 - 2020, 7075 - 2022 9052 - 2022 y orden de compra 109543 - 2023, , adicional a gestiones adelantadas via whatsapp
. Realizar análisis, trámites, proyección y contestación oportuna de Derechos de Petición, solicitudes y requerimientos allegados a la Dirección de Contratación garantizando su notificación, según previa designación	En el periodo de ejecución se respondieron correos electrónicos en los cuales se solicitaba información sobre contratos de bienes y servicios, remisión actas de liquidación, relación de gestión y avance en el proceso post contractual y procedencia o no de liquidación conforme a lo establecido en el Manual de Contratación. Algunos de los correos enviados fueron objeto de reiteración	"Se enviaron correos electrónicos remitiendo actas de liquidación a contratistas y supervisores, solicitando ajustes a los informes finales de supervisión, algunos de los cuales, fueron reiterados. "
Apoyar las contingencias que se requieran en los subprocesos de contratación.	Durante el período de ejecución no se presentaron contingencias	Durante el período de ejecución no se presentaron contingencias
Mantener actualizada las matrices y bases de datos de liquidaciones, y realizar el diligenciamiento en la plataforma SECOP	" Durante el periodo de ejecución se actualizó base de datos de liquidaciones, se cargaron informes finales de supervisión y se registraron terminaciones en el SECOP, pendientes de aprobación. "	"Base de datos de liquidación que se adjunta. "
Adelantar todas las acciones necesarias para cumplir con los tiempos y procedimientos de la etapa contractual y post contractual velando que los mismos se ajusten al Manual de Contratación de la subred y a la normatividad vigente y aplicable	Durante el periodo de ejecución se revisaron los informes finales de supervisión que se encontraban en físico en la Dirección de Contratación y en Secop para identificar trámites a seguir según el manual de contratación.	Base de datos de liquidaciones que se adjunta
Las demás actividades que sean requeridas por el supervisor de acuerdo al objeto contractual..	Se envió reporte de los contratos liquidados para el indicador de SivicoF	Respuesta mediante correo electrónico del 5/12/2025

GUSTAVO ANDRES LOBO GARRIDO  
1015426153  
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud  
Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..  
Copyright © 2021

Copia Certificada  
Subred Suroccidente