SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

INFORME DE ACTIVIDADES N° 1	
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	
N° CPS-051-2026	
DEL 07 AL 30 DE ENERO DEL 2026	
SECRETARÍA.	AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA EL APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PRGRAMAS Y PROYECTOS DE INCLUSION PRODUCTIVA SOSTENIBLE, GESTION AMBIENTAL ADECUADA Y CONSERVACION DEL PATRIMONIO NATURAL EN LOS CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS DE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE.
CONTRATISTA	JH0N OMAR BUSTAMANTE SANCHEZ
CEDULA	70166093
PLAZO	6 MESES (180 DIAS)
PRORROGA N° 1	N/A
FECHA INICIO	07 DE ENERO DEL 2026
FECHA TERMINACION INICIAL	06 DE JULIO DEL 2026
FECHA DE TERMINACION FINAL	06 DE JULIO DEL 2026
VALOR DEL CONTRATO	$24.000.000
ADICION N° 1	N/A
VALOR FINAL	$24.000.000
PERIODO DEL INFORME	DEL 07 AL 30 DE ENERO DEL 2026
FECHA DE ELABORACIÓN	31 DE ENERO DEL 2026

OBJETIVO DEL INFORME:

La Administración Municipal acorde con el Plan de desarrollo del Municipio **"SAN CARLOS TERRITORIO DE OPORTUNIDADES-2024-2027"** en sus deberes misionales y constitucionales busca satisfacer y mitigar las necesidades de la población.

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

Por medio de la SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE, se realizó la firma el presente contrato CPS-051-2026 con el contratista JHON OMAR BUSTAMANTE SANCHEZ con cedula de ciudadanía N° 70166093 del Municipio de San Carlos, EN PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA EL FORTALECIMIENTO Y LA INCLUSIÓN PRODUCTIVA, PARA LA CORRECTA GESTIÓN AMBIENTAL Y EL PATRIMONIO NATURAL EN LOS CORREGIMIENTOS; MEDIANTE ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS LIDERADOS DESDE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS.

Se presenta informe de avance de las actividades ejecutadas del 07 al 30 de enero del presente año, determinada en el contrato de prestación de servicios con número **CPS-051-2026.**

OBLIGACIONES DEL CONTRATO CPS-051-2026

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN
1	Promover la protección y conservación de los recursos naturales impulsando la restauración de los ecosistemas y seguimiento a la ejecución del Plan de Gestión Integral de Residuos sólidos en los corregimientos.
2	Apoyar los proyectos de carácter Agropecuario que se desarrollen en beneficio de los pequeños productores en los corregimientos
3	Acompañamiento operativo a los diferentes convenios interinstitucionales y demás proyectos que se desarrollen en torno a la población general en los corregimientos y sus veredas dando enfoque a los pequeños productores de la región y las buenas prácticas del manejo del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.
4	Apoyar las convocatorias y jornadas de descentralización que realice la Secretaría en los corregimientos y sus veredas generando así una articulación de los pequeños productores con los diferentes proyectos que se ofrecen desde la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente.
5	Servir de enlace entre la comunidad y la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente para registrar las inquietudes acerca de la oferta Institucional del Municipio, y remitir o resolver según sea el caso, llevando registro y control de cada una.
6	Acompañar o guiar las visitas de los técnicos de la autoridad ambiental CORNARE y los técnicos de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente a las diferentes veredas de los corregimientos, direccionando los de mejor manera ante los pequeños productores que se atienden en la zona.
7	Apoyar las convocatorias y jornadas de descentralización que realice la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente en los corregimientos y sus veredas generando así una articulación de los pequeños productores y el manejo integral de residuos sólidos y a su vez apoyo a los programas y proyectos que ofrece la Secretaría de agricultura y medio Ambiente.
8	Registrar y documentar fotográficamente los avances de los proyectos, consolidando evidencias visuales para análisis, seguimiento y comunicación de resultados.

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

9	Gestionar y consolidar la trazabilidad de información a cargo, manteniendo carpetas físicas y/o digitales actualizadas que incluyan; Este material será entregado como un producto adicional al informe final y deberá compartirse a través de los canales oficiales de la oficina agroambiental.
10	Brindar acompañamiento técnico en la gestión administrativa y en campo de los convenios PRISER con el fin de asegurar la correcta ejecución de las actividades contempladas dentro del proyecto.
11	Las demás actividades convenidas con el supervisor del contrato, siempre en función del objeto contractual y de las actividades propias para el desarrollo de los programas ambientales y productivos en el Municipio.

DESARROLLO DEL INFORME CPS-051-2026:

ACTIVIDAD 1. Promover la protección y conservación de los recursos naturales impulsando la restauración de los ecosistemas y seguimiento a la ejecución del plan de gestión integral de residuos sólidos en los corregimientos.

OBJETIVO 1: Acompañar un taller sobre manejo de residuos sólidos (recicrearte) con el grupo comunitario.

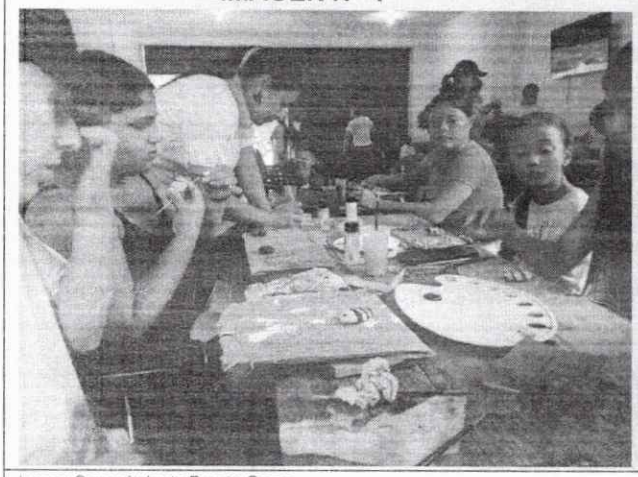
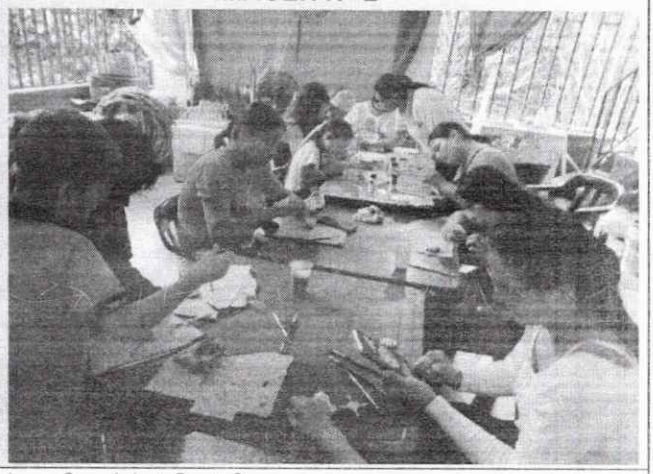
DESARROLLO: Se apoyó en una campaña de recicrearte en el corregimiento de Puerto Garza.
Esta actividad se llevó a cabo con niños jóvenes y adultos, los cuales participaban en la elaboración de trabajos manuales elaborados con materiales reciclables, dicho material reciclado en el mismo corregimiento desde sus casas.

Con esta actividad se contribuye a que cada vez más este grupo de jóvenes y niños vayan creando nuevos procesos en cuanto a la elaboración de productos con materiales reciclables, llevando al aprovechamiento y a la protección del medio ambiente, ya que, muchos de estos materiales pueden llegar a algunos de los rellenos sanitarios pero con esta iniciativa se mitiga un poco la contaminación y se hace más aprovechable en estos diferentes procesos que se lleva con este grupo en específico en esta comunidad.

Finalmente se termina el encuentro con un refrigerio y se programa para el próximo taller.

EVIDENCIAS:

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
	
Lugar: Corregimiento Puerto Garza Fecha / mes: 12 de enero 2026 Evento: Taller sobre el manejo de residuos sólidos (recicrearte)	Lugar: Corregimiento Puerto Garza Fecha / mes: 12 de enero 2026 Evento: Taller sobre el manejo de residuos sólidos (recicrearte)

ACTIVIDAD 2. Apoyar los proyectos de carácter agropecuario que se desarrollen en beneficio de los pequeños productores en los corregimientos.

OBJETIVO 1: apoyar a la oficina de control de riesgo a familias potenciales.

DESARROLLO: Se realizo visitas de asistencia técnica a diferentes usuarios en proyectos de entables paneleros y sus respectivas estancias.

En estas visitas se hizo el acompañamiento a las ramadas y a los diferentes cultivos establecidos donde se le brinda asesoría de asistencia técnica en cuanto al abono y manejo de productos con el fin de mejorar la producción en el momento de la molienda de la cual se saca el producto de la panela los beneficiarios.

Los beneficiarios por su parte acatan las diferentes recomendaciones a tener en cuenta en el momento del mantenimiento de sus cultivos.

Temas en cuanto a la aplicación de abonos, higiene en las ramadas y empaque de productos.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 3	IMAGEN N° 4
	
Lugar: Vereda Agualinda Fecha / mes: 07 de enero 2026 Evento: visita de asistencia de caña	Lugar: Vereda Agualinda Fecha / mes: 07 de enero 2026 Evento: visita de asistencia de caña

ACTIVIDAD 3. Acompañamiento operativo a los diferentes convenios interinstitucionales y demás proyectos que se desarrollen en torno a la población general en los corregimientos y sus veredas dando enfoque a los pequeños productores de la región y las buenas prácticas del manejo del plan de gestión integral de residuos sólidos.

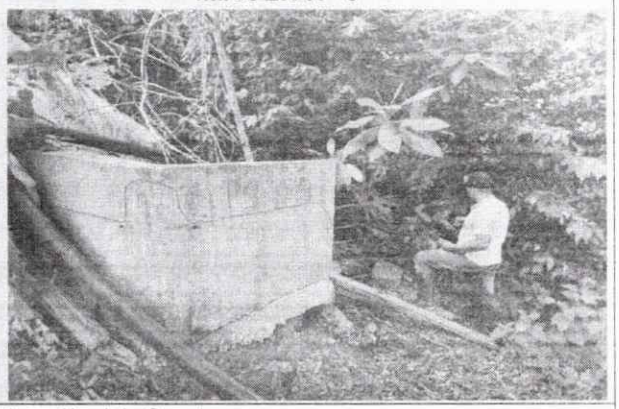
OBJETIVO 1: Apoyar oficina de control del riesgo en campo

DESARROLLO: Se apoyó la oficina de control del riesgo en algunas de las veredas del municipio para evaluar y hacer seguimiento de actividades y proyectos adelantados con la administración.

Allí en campo se visitan la institución educativa para la posible tala de un árbol que esta presentando riesgo inminente sobe la escuela de la comunidad.

También se visita una vivienda donde se ha construido un cárcamo o disipador de energía para la canalización de aguas que están generando deslizamiento en la parte de atrás de la vivienda.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 5	IMAGEN N° 6
	
Lugar: Vereda La Garrucha Fecha / mes: 09 de enero 2026 Evento: Evaluación tala de árbol por peligro en la escuela.	Lugar: Vereda La Garrucha Fecha / mes: 09 de enero 2026 Evento: Seguimiento a construcción de cárcamo y continuidad

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

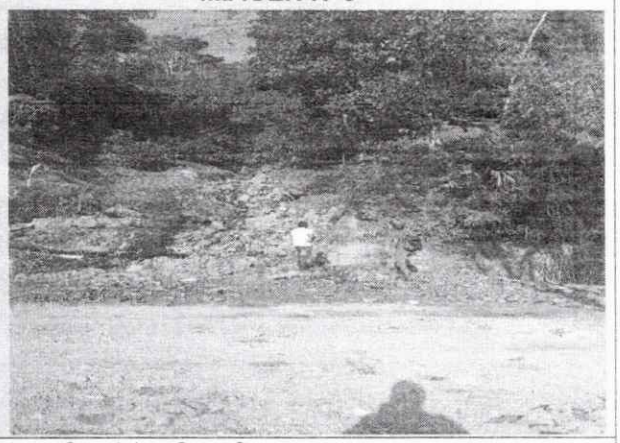
ACTIVIDAD 4. Apoyar las convocatorias y jornadas de descentralización que realice la Secretaría en los corregimientos y sus veredas generando así una articulación de los pequeños productores con los diferentes proyectos que se ofrecen desde la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente.

OBJETIVO: 1 Acompañar dependencias de la administración municipal a desarrollar actividades en las comunidades del municipio.

DESARROLLO: Se acompañó algunas de las dependencias para levantar diagnóstico en el tema de control de riesgo en algunas comunidades por motivos de deslizamiento en algunas de las viviendas.
Las cuales han sido afectadas en el tiempo de la ola invernal ocasionada meses atrás.

Tanto en la parte de atrás de la vivienda como al frente, esto ocasionado por posible avalancha por nacimiento de agua al frente de dicha vivienda

Con esto se trata de priorizar, evaluar y levantar obras de mitigación para evitar aumente esta problemática en este sector. Se hace registro de ficha y levantamiento de la información con la beneficiaria afectada.
EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 7	IMAGEN N°8
	
Lugar: Corregimiento Puerto Garza Fecha/mes: 08 de enero 2026 Evento: Apoyo a oficina en tema de control de erosiones	Lugar: Corregimiento Puerto Garza Fecha/mes: 08 de enero 2026 Evento: Apoyo a oficina en tema de control de erosiones

ACTIVIDAD 5. Servir de enlace entre la comunidad y la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente para registrar las inquietudes acerca de la oferta Institucional del Municipio, y remitir o resolver según sea el caso, llevando registro y control de cada una.

OBJETIVO 1: Se ha apoyado a la secretaria agroambiental en diferentes convenios y programas comunitarios en los corregimientos Samana, Puerto Garza y El Jordan.

DESARROLLO: Se ha atendido a la comunidad apoyando varios programas y convenios en aras de articular a la comunidad, donde se ha servido como enlace.

Convenios con Cornare, Epm e Isagen; además, se ha fortalecido en diferentes convenios con la gobernación de Antioquia la cual también viene interviniendo en el territorio.

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

Este apoyo se ha realizado en las diferentes comunidades de los corregimientos el Jordán, Samaná, Puerto Garza y en la parte alta del casco urbano; donde se ha articulado junto con la comunidad, para que los beneficiarios sean partícipes de tan importantes programas.

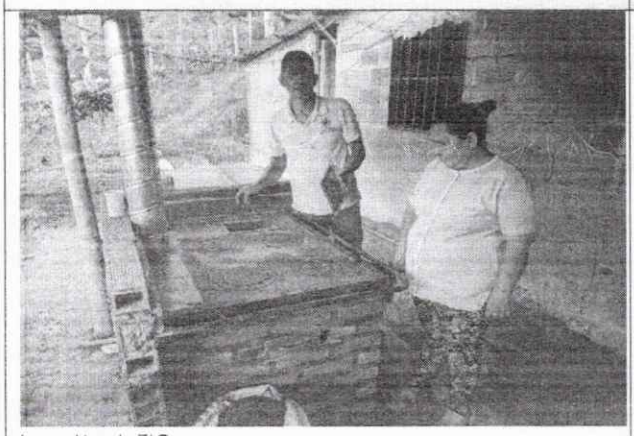
Estos programas atienden a temas agropecuarios, cacao, ganadería, silvopastoril, arreglo de vías, Priser, convenios y preinscripciones a programas como estufas eficientes, pozos sépticos y temas de prevención de y control de desastres.

Muchas de las comunidades son cofinanciadores a su vez en el momento de la ejecución de dichos programas y convenios, facilitando los procesos; haciendo que las comunidades sean gestoras y tengan más sentido de pertenencia por el desarrollo en el territorio.

La articulación de las comunidades en los diferentes programas garantiza que la población más vulnerable y que realiza actividades agropecuarias sean las más beneficiadas mediante estos convenios.

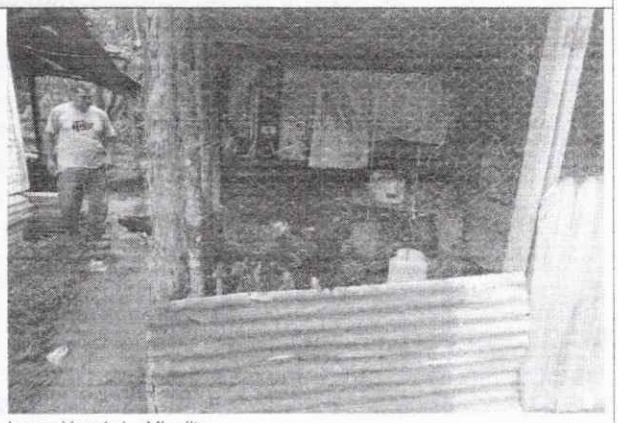
EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 9



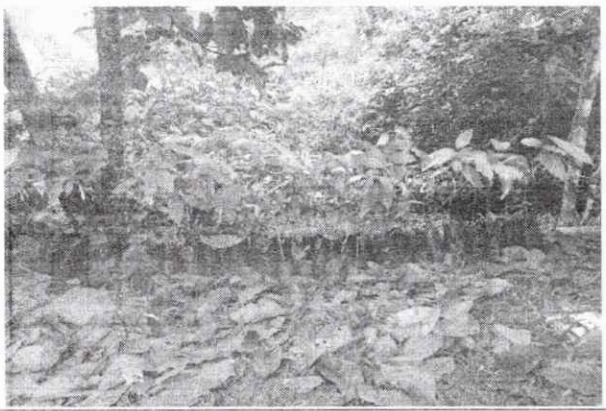
Lugar: Vereda El Paraguas
Fecha / mes: 08 de enero 2026
Evento: Entrega de estufas ecoeficiente

IMAGEN N° 10



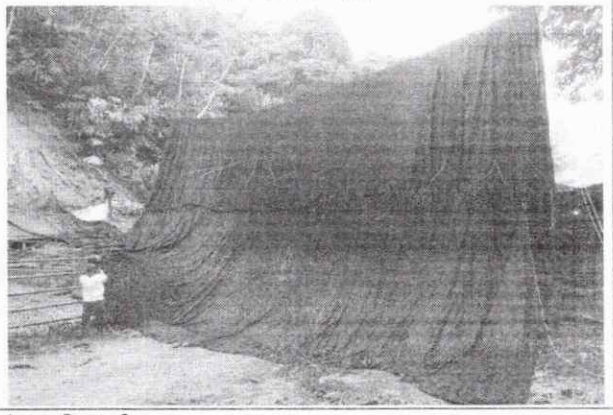
Lugar: Vereda La Miradita
Fecha / mes: 11 de enero 2026
Evento: Visita a usuario aves de postura

IMAGEN N° 11



Lugar: Vereda Agualinda
Fecha / mes: 11 de enero 2026
Evento: Apoyo proyecto en entrega de plántulas de cacao

IMAGEN N° 12



Lugar: Puerto Garza
Fecha / mes: 09 de enero 2026
Evento: Apoyo logistico a evento de subasta ganadera

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

ACTIVIDAD 6. Acompañar o guiar las visitas de los técnicos de la autoridad ambiental CORNARE y los técnicos de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente a las diferentes veredas de los corregimientos, direccionando los de mejor manera ante los pequeños productores que se atienden en la zona.

OBJETIVO 1: Apoyar a las comunidades en los programas adelantados con la Corporación Autónoma regional Cornare.

DESARROLLO: Se apoyó el tema de la entrega de estufas ecoeficientes con el funcionario de la corporación Autónoma regional Cornare.

En estas visitas se realizó la revisión, medidas específicas y firma documentos con cada beneficiario al cual se le construyó la estufa.

En estas visitas se pudo ver la felicidad de cada participante, ya que esto, facilita mucho y contribuye al mejoramiento de la calidad de vida manifestaban algunos de los beneficiarios.
Por otra parte se les brinda las diferentes instrucciones y sugerencias para tener en cuenta en el momento de la manipulación de dicha estufa, este convenio de Cornare y la administración municipal contribuye a que el beneficiario mitigue con esto la tala de árboles para el tema del consumo de leña, puesto que, estas estufas ecoeficientes consumen más poco recurso vegetal con lo cual se garantiza de que disminuya el calentamiento global y que se contribuya a la protección del medio ambiente.

Con estos convenios, además, se articulan procesos de transformación social donde las comunidades también hacen parte en el momento de realizar algunos convites de apoyo para facilitar que las obras avancen donde también se entrarían a beneficiar estas comunidades presentes.
EVIDENCIAS:

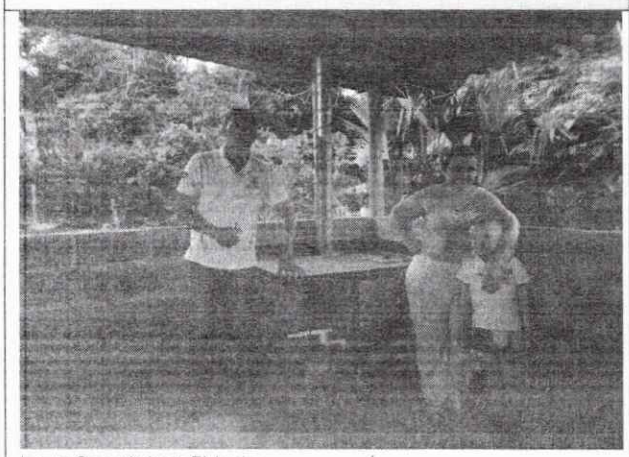
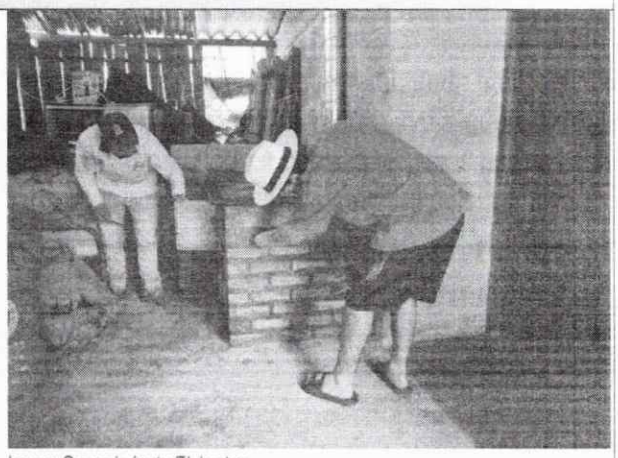
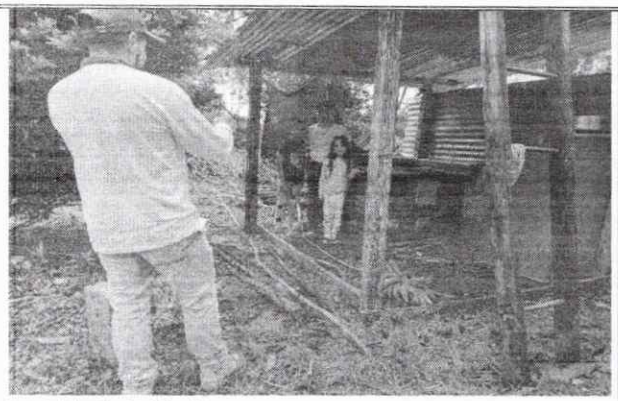
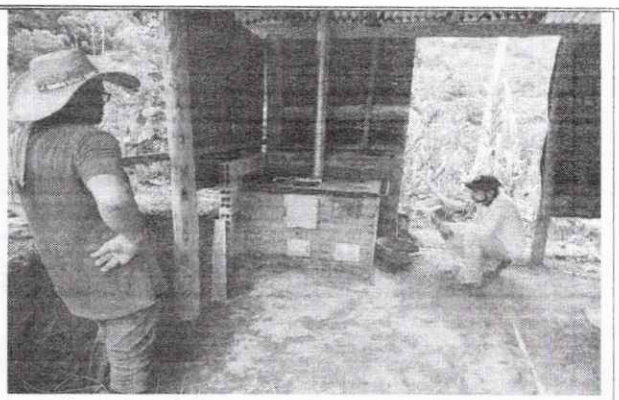
IMAGEN N° 13	IMAGEN N° 14
	
Lugar: Corregimiento El Jordan Fecha/mes: 09 de enero 2026 Evento: Entrega de estufas ecoeficientes	Lugar: Corregimiento El Jordan Fecha/mes: 09 de enero 2026 Evento: Entrega de estufas ecoeficientes

IMAGEN N° 15	IMAGEN N° 16

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE



Lugar: Vereda La Miradita
Fecha/mes: 10 de enero 2026
Evento: Entrega de estufas ecoeficientes



Lugar: Vereda Agua Bonita
Fecha/mes: 10 de enero 2026
Evento: Entrega de estufas ecoeficientes

ACTIVIDAD 7. Apoyar las convocatorias y jornadas de descentralización que realice la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente en los corregimientos y sus veredas generando así una articulación de los pequeños productores y el manejo integral de residuos sólidos y a su vez apoyo a los programas y proyectos que ofrece la Secretaría de agricultura y medio Ambiente.

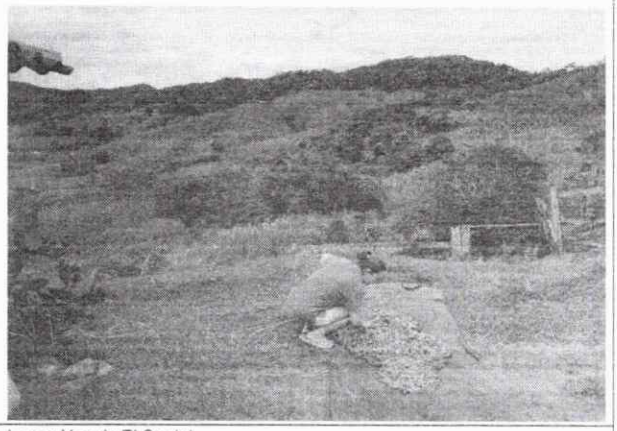
OBJETIVO 1: Apoyar actividad con usuarios en programas y proyectos con diferentes instituciones.

DESARROLLO: Se realizó visitas de asistencia técnica a diferentes productores de cultivo de cacao en estas visitas se habla de la importancia de este producto y se hace énfasis en el manejo de plagas y enfermedades principales como fitóptora, moniliasis y escoba de bruja.

Estas son las principales enfermedades que afectan estos cultivos, además, se les sugiere a los beneficiarios que el tanto la poda como la fertilización son prioridad principalmente con abonos como gallinaza y biopreparados, estos son fundamentales para fortalecer los cultivos ya que estos complementan los nutrientes.

Además, se les sugiere que en el tema de las podas se debe hacer acorde tanto al ancho y a la altura de cada árbol para garantizar así que entre tanto la luz solar y así pueda entrar en las partes húmedas entre los árboles principalmente en las orillas del rastrojo o en las cañadas más húmedas.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 17	IMAGEN N° 18
	
Lugar: Vereda Agualinda Fecha / mes: 13 de enero 2026 Evento: Vista a usuario cultivo de cacao	Lugar: Vereda El Cardal Fecha / mes: 13 de enero 2026 Evento: Vista a usuario cultivo de cacao

ACTIVIDAD 8. Registrar y documentar fotográficamente los avances de los proyectos, consolidando evidencias visuales para análisis, seguimiento y comunicación de resultados.

OBJETIVO 1: Documentar el proyecto familias trabajando por el bienestar y el fortalecimiento de la alimentación, a través del establecimiento de huertas caseras, Priser, programas con EPM en diferentes comunidades del municipio de San Carlos.

DESARROLLO: Estos convenios, Epm, pasiflora, el Priser, Cornare entre otros, está cofinanciado entre la alcaldía del municipio de San Carlos e instituciones aportantes, para el avance de estos programas se realizaron la visita a 12 productores en temas de seguimiento a los diferentes programas:

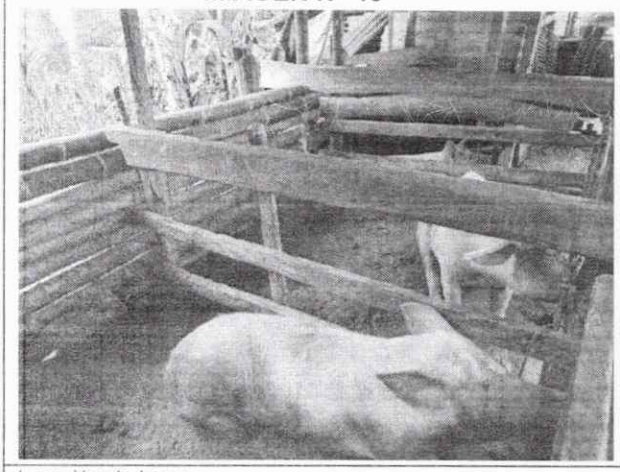
- Taller # 3 Suelo, agua y biodiversidad asociados a las huertas familiares y comunitarias
- Taller # 2 Recolección de residuos sólidos –disposición final de residuos -Calentamiento global
- Se han realizado 7 visitas de asistencia técnicas a productores
- Se ha iniciado seguimiento de los proyectos Priser en las veredas: La Esperanza.

Las comunidades por su parte han estado haciendo el aporte y es allí donde las familias con sus huertas y herramientas, están en constante comunicación con los diferentes técnicos para la realización, monitoreo y seguimiento según cada programa, permitiendo con esto, que estén acompañados en cada momento y etapa en el desarrollo de las diferentes actividades de avance.

Con los talleres y charlas y visitas en campo, se ha venido tratando de nivelar los compromisos y así garantizar un aprendizaje y sentido de pertenencia para con el programa, lo cual permite dejar un gran saldo pedagógico en estas comunidades.

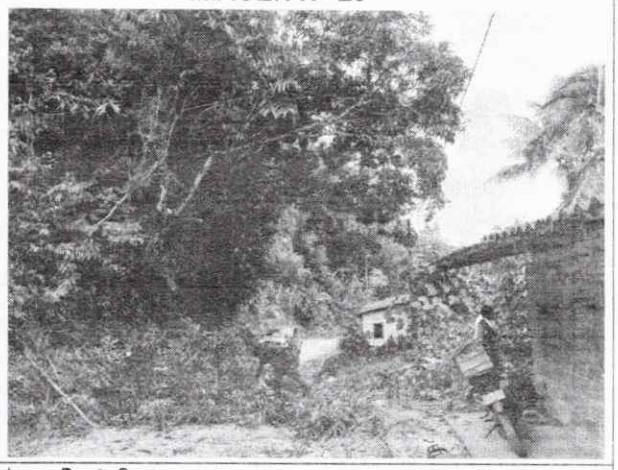
SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

IMAGEN N° 19



Lugar: Vereda Juanes
Fecha/mes: 14 de enero 2026
Evento: Acompañamiento programa Porcicola

IMAGEN N° 20



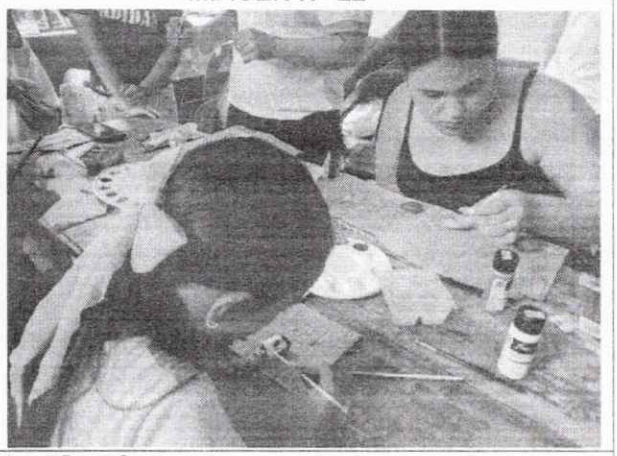
Lugar: Puerto Garza
Fecha/mes: 15 de enero 2026
Evento: Apoyo a tala de árboles por afectación a vivienda

IMAGEN N° 21



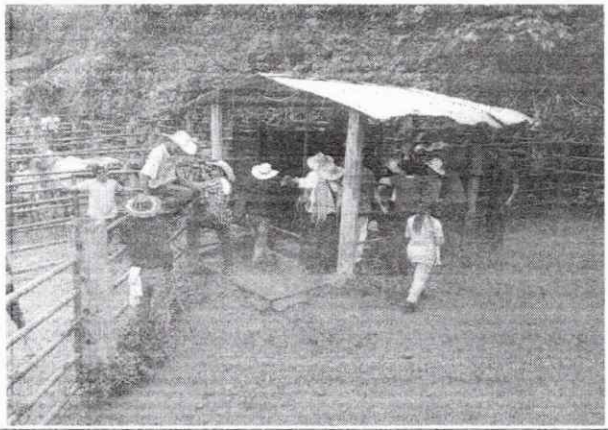
Lugar: Puerto Garza
Fecha/mes: 16 de enero 2026
Evento: Acompañamiento a lideres turistas-ambientales

IMAGEN N° 22



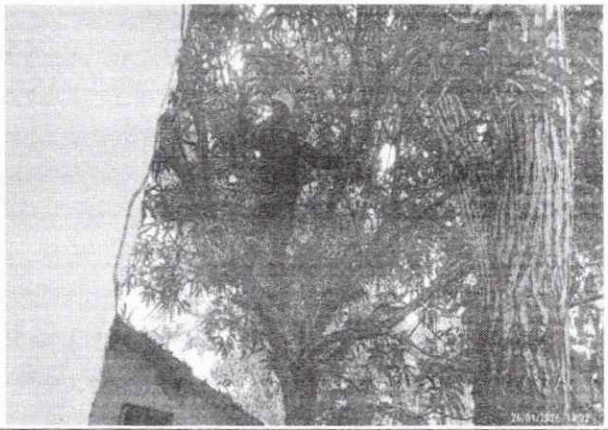
Lugar: Puerto Garza
Fecha/mes: 17 de enero 2026
Evento: Acompañamiento taller sobre recicrearte

IMAGEN N° 23



Lugar: Puerto Garza
Fecha/mes: 09 de enero 2026
Evento: Acompañamiento feria ganadera

IMAGEN N° 2



Lugar: Vereda La Garrucha
Fecha/mes: 18 de enero 2026
Evento: Apoyo a tala de árboles sobre la capilla de la comunidad

ACTIVIDAD 9. Gestionar y consolidar la trazabilidad de información a cargo, manteniendo carpetas físicas y/o digitales actualizadas que incluyan; Este material será entregado como un producto adicional al informe final y deberá compartirse a través de los canales oficiales de la oficina agroambiental.

OBJETIVO 1:

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N°	IMAGEN N°
Lugar: Fecha/mes: Evento:	Lugar: Fecha/mes: Evento:

ACTIVIDAD 10. Brindar acompañamiento técnico en la gestión administrativa y en campo de los convenios PRISER con el fin de asegurar la correcta ejecución de las actividades contempladas dentro del proyecto.

OBJETIVO 1:

DESARROLLO:

EVIDENCIAS:

IMAGEN N°	IMAGEN N°
Lugar: Fecha/mes: Evento:	Lugar: Fecha/mes: Evento:

ACTIVIDAD 11. Las demás actividades convenidas con el supervisor del contrato, siempre en función del objeto contractual y de las actividades propias para el desarrollo de los programas ambientales y productivos en el Municipio.

OBJETIVO 1: Apoyar la feria ganadera del corregimiento de Puerto Garza

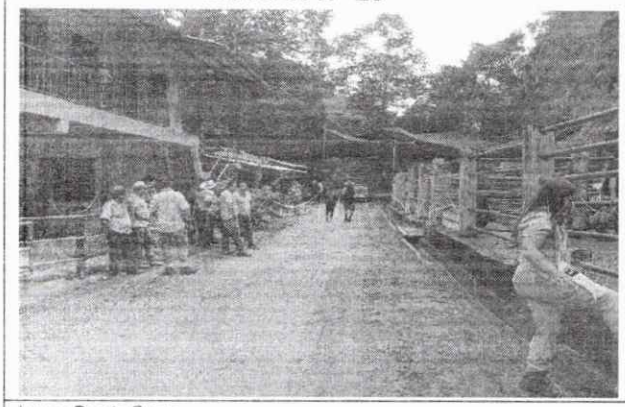
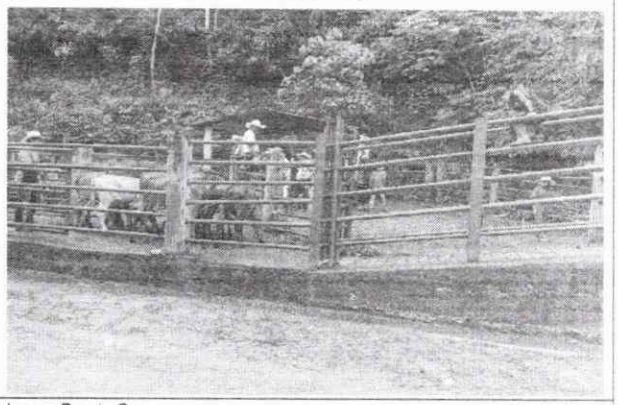
DESARROLLO Se hizo acompañamiento a la feria de ganado del corregimiento de Puerto Garza, en el cual se apoyó en los temas logísticos al equipo de sanidad animal y de guías para el desarrollo de las actividades.

También se dio claridad a algunos ganaderos sobre el tema de proyectos y programas futuros para la asociación Asogan

Se programó visitas de asistencia técnica con algunos de los ganaderos de la asociación, en coordinación con el equipo de sanidad animal de la administración municipal.

EVIDENCIAS:

SECRETARIA DE AGRICULTURA
Y MEDIO AMBIENTE

IMAGEN N° 25	IMAGEN N° 26
	
Lugar: Puerto Garza Fecha/mes: 09 de enero 2026 Evento: Acompañamiento feria ganadera	Lugar: Puerto Garza Fecha/mes: 09 de enero 2026 Evento: Acompañamiento feria ganadera

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	PROMOVER LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES IMPULSANDO LA RESTAURACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS CORREGIMIENTOS.	1
2	APOYAR LOS PROYECTOS DE CARÁCTER AGROPECUARIO QUE SE DESARROLLEN EN BENEFICIO DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES EN LOS CORREGIMIENTOS	1
3	ACOMPAÑAMIENTO OPERATIVO A LOS DIFERENTES CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES Y DEMÁS PROYECTOS QUE SE DESARROLLEN EN TORNO A LA POBLACIÓN GENERAL EN LOS CORREGIMIENTOS Y SUS VEREDAS DANDO ENFOQUE A LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES DE LA REGIÓN Y LAS BUENAS PRÁCTICAS DEL MANEJO DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS.	1
4	APOYAR LAS CONVOCATORIAS Y JORNADAS DE DESCENTRALIZACIÓN QUE REALICE LA SECRETARÍA EN LOS CORREGIMIENTOS Y SUS VEREDAS GENERANDO ASÍ UNA ARTICULACIÓN DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES CON LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE SE OFRECEN DESDE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE.	1
5	SERVIR DE ENLACE ENTRE LA COMUNIDAD Y LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE PARA REGISTRAR LAS INQUIETUDES ACERCA DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO, Y REMITIR O RESOLVER SEGÚN SEA EL CASO, LLEVANDO REGISTRO Y CONTROL DE CADA UNA.	1
6	ACOMPAÑAR O GUIAR LAS VISITAS DE LOS TÉCNICOS DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL CORNARE Y LOS TÉCNICOS DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE A LAS DIFERENTES VEREDAS DE LOS	25

	CORREGIMIENTOS, DIRECCIONANDO LOS DE MEJOR MANERA ANTE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES QUE SE ATIENDEN EN LA ZONA.	
7	APOYAR LAS CONVOCATORIAS Y JORNADAS DE DESCENTRALIZACIÓN QUE REALICE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE EN LOS CORREGIMIENTOS Y SUS VEREDAS GENERANDO ASÍ UNA ARTICULACIÓN DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES Y EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y A SU VEZ APOYO A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE OFRECE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE.	1
8	REGISTRAR Y DOCUMENTAR FOTOGRÁFICAMENTE LOS AVANCES DE LOS PROYECTOS, CONSOLIDANDO EVIDENCIAS VISUALES PARA ANÁLISIS, SEGUIMIENTO Y COMUNICACIÓN DE RESULTADOS.	6
9	GESTIONAR Y CONSOLIDAR LA TRAZABILIDAD DE INFORMACIÓN A CARGO, MANTENIENDO CARPETAS FÍSICAS Y/O DIGITALES ACTUALIZADAS QUE INCLUYAN; ESTE MATERIAL SERÁ ENTREGADO COMO UN PRODUCTO ADICIONAL AL INFORME FINAL Y DEBERÁ COMPARTIRSE A TRAVÉS DE LOS CANALES OFICIALES DE LA OFICINA AGROAMBIENTAL.	0
10	BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EN CAMPO DE LOS CONVENIOS PRISER CON EL FIN DE ASEGURAR LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS DENTRO DEL PROYECTO.	0
11	LAS DEMÁS ACTIVIDADES CONVENIDAS CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, SIEMPRE EN FUNCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS AMBIENTALES Y PRODUCTIVOS EN EL MUNICIPIO.	1
TOTAL		38

Atentamente;

JHON OMAR BUSTAMANTE SANCHEZ
CC 70.166.093
CEL 3145914412

JOSE MIGUEL QUINTERO MORALES
SECRETARIO DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

31 DE ENERO DE 2026

N° 1

CUENTA DE COBRO

MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA
NIT. 890.983.740-9
DEBE A

NOMBRE (S) APELLIDOS	JHON OMAR BUSTAMANTE SANCHEZ
CEDULA	70166093
TELEFONO	3145914412
CORREO ELECTRONICO	Jhonomar1975@gmail.com
MUNICIPIO DEPARTAMENTO	San Carlos Antioquia

POR CONCEPTO DE PAGO DE PRESTACION DE SERVICIO			
OBJETO CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA EL APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PRGRAMAS Y PROYECTOS DE INCLUSION PRODUCTIVA SOSTENIBLE, GESTION AMBIENTAL ADECUADA Y CONSERVACION DEL PATRIMONIO NATURAL EN LOS CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS DE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE.	**N°**	CPS-051-2026

LA SUMA DE	
VALOR EN NUMERO	**VALOR EN LETRAS**
$ 3.200.000	TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L
PERIODO A COBRAR	**NUMERO DE DIAS LIQUIDADOS**
DEL 07 AL 30 DE ENERO	24

SE SOLICITA REALIZAR EL PAGO DE LA SIGUIENTE FORMA				
NUMERO DE CUENTA DEL BENEFICIARIO	0021000008156			
TIPO DE CUENTA	AHORROS	X	CORRIENTE	
NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	COOGRANADA			

Actualmente soy contratista independiente, es de advertir que más del 80% de mis ingresos depende de la relación contractual con la entidad Municipio de San Carlos-Antioquia, favor aplicar retención depurada. ART-383 del Estatuto tributario.

JHON OMAR BUSTAMANTE SANCHEZ
CC 70.166.093
CEL 3145914412

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	JHON OMAR BUSTAMANTE SANCHEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-70166093
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-01-21
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-02-20
FECHA DE PAGO:	2026-01-20
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2026-01
PERÍODO SALUD:	2026-01
NÚMERO PLANILLA:	8639586915
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8626095219
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 218.900
231001	800227940	COLFONDOS	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 280.200
14-25	800226175	COLMENA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 18.300	$ 18.300
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 517.400	$ 517.400

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	20/03/2026