SECRETARÍA DE HACIENDA
Informe de ejecución de obligaciones contractuales de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.: CD-04-2026-0309					Del Año:	**2026**	
CONTRATISTA:	SHIRLEY CAROLINA ESCORCIA MANOTAS			C.C. / C.E. No.:	1.043.000.083		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	**Enero**	**2026**	Hasta:		**Enero**	**2026**
		Mes	Año			Mes	Año

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DISTRITAL DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA EN EL MONITOREO Y GENERACION DE INFORMACION UTIL SOBRE INVERSION PUBLICA								
VALOR CONTRATO	$ 68.640.000							
SUPERVISOR	Adolfo Mario Zuñiga Romero							
CARGO	Jefe de Presupuesto							
PLAZO CONTRATO:	Fecha inicio	3	1	2026	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	30	6	2026
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA *(Incluir cada obligación tal como se pactó en el contrato)*	ACTIVIDADES EJECUTADAS *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*
1	Aportar conocimiento especializado en las actividades orientadas a coordinar, programar, elaborar y controlar el proceso de presupuesto con sujeción al estatuto orgánico, al seguimiento y control de la programación del gasto y a la aplicación de los lineamientos, normas, directivas e instrumentos de gestión del ciclo presupuestal.	*Se realizó el arranque del año presupuestal con la connotación especial de la ley de garantías por elecciones parlamentarias 2026, mediante coordinación con las diferentes secretarias y oficinas y articulados con la oficina de contratación y secretaria de planeación para los diferentes procesos como expedición de decretos de traslados presupuestales para actualización de fichas BPIM y autorizaciones de contrataciones.*
2	Asesorar en la coordinación de la afectación presupuestal, controlando y evaluando la producción pública con fundamento a la definición del gasto y a los principios del sistema presupuestal	Se realiza seguimiento y control de la ejecución presupuestal de enero 2026 y apoyando también el cierre de la vigencia 2025, concluimos con una exitosa laboral presupuestal para la ley de garantías, garantizando el funcionamiento y gasto de inversión requerido en el plazo permitido al 30 de enero
3	Realizar las actividades requeridas para la ejecución del presupuesto del sistema general en ocasión a la ejecución de los proyectos aprobados por la administración distrital	Se realiza seguimiento de las de plataforma DOZZIER y apoyo a las oficinas de acuerdo a las aprobaciones presupuestales y en concordancia con el plan de desarrollo, engranando con la oficina de contratación.
4	Asesorar la revisión y verificación sistemática y/o documental para la elaboración de certificados de disponibilidad presupuestal y la afectación y elaboración de registros presupuestales, en el marco normativo vigente.	Se elaboro y diligencio la base Excel de control de CDP y RP expedidos, con el objetivo de verificar la calidad en la información y corregir posibles errores en los documentos.
5	Asesorar en la elaboración de la matriz de modificaciones presupuestales de la vigencia fiscal	Se reviso la programación presupuestal– se le realizo seguimiento a los decretos de cierre de la vigencia 2025 y los decretos de traslado de la vigencia 2026.
6	Asesorar en la constitución los saldos de cuentas por pagar, reservas y recursos del balance de la vigencia fiscal anterior.	No aplica
7	Contestar pqrs relacionados con su actividad	Se realizaron asesorías y revisión de solicitudes de contraloría distrital y general, concejo, veedurías, personería, representantes a la cámara y senadores que hicieron llegar solicitudes de información y PQR a la oficina de presupuesto del distrito de Barranquilla.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe enero de 2026.

_____

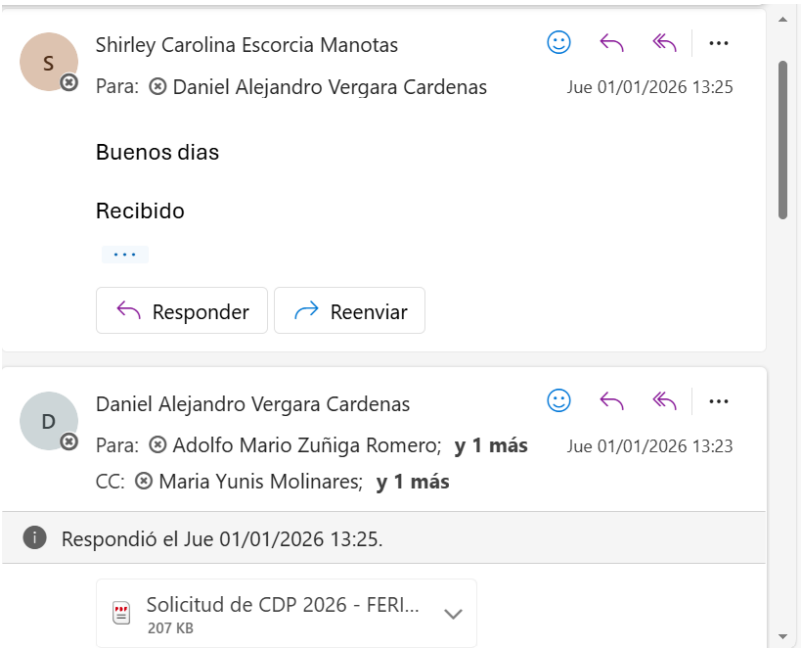
Firma Contratista
Nombre: SHIRLEY CAROLINA ESCORCIA MANOTAS
Documento de identificación: 1.043.000.083 de Sabanalarga

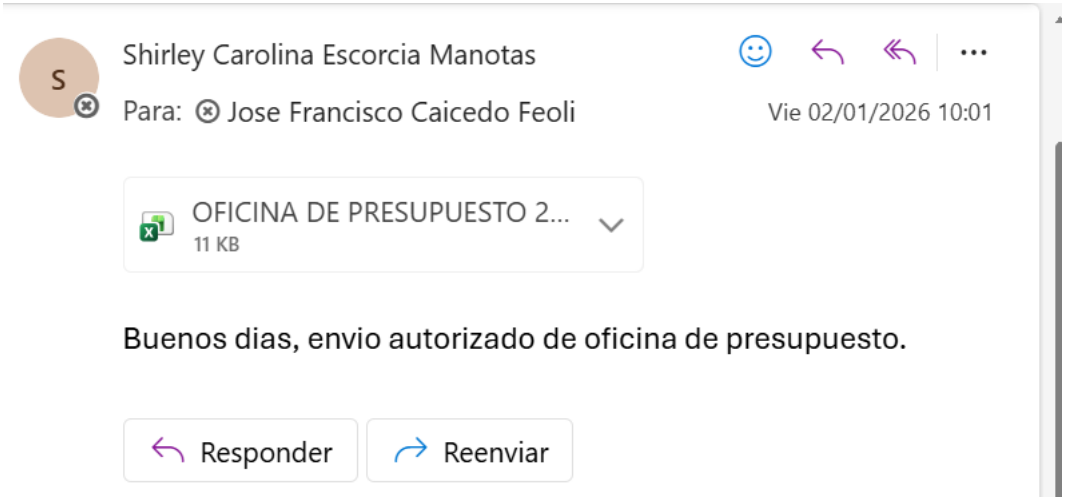
ANEXOS (EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR MES):

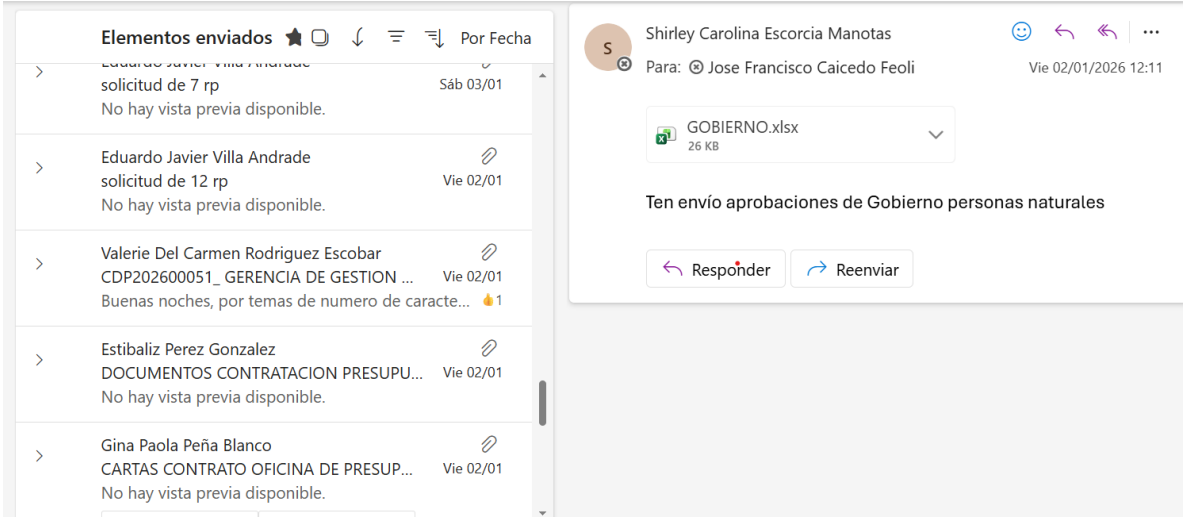
ORGANIZACIÓN Y REVISIÓN DE SOLICITUDES DE CDP: Tendiendo en cuenta fuente solicitada, expedida, urgencia, tipo para llevar control de manejo de ICLD y garantizar el uso de las diferentes fuentes con que cuente cada oficina, teniendo en cuenta la importancia de la MGA Y BPIN para cumplimiento de plan de desarrollo y de la ley de garantías -

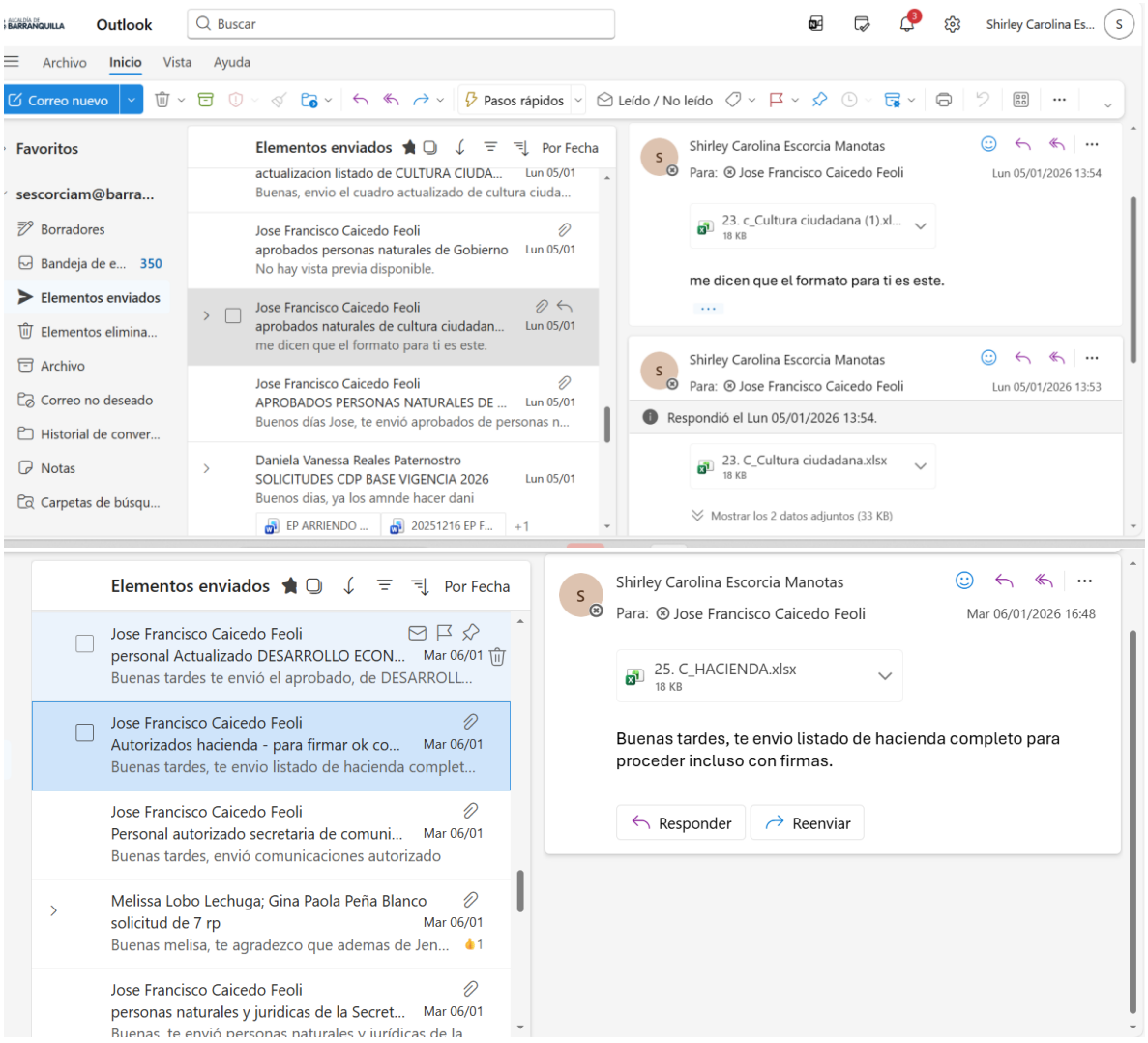
sin radicado	27/01/2026	27/01/2026	202601134	58	recreacion y deportes	LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DE SUS PROGRAMAS MISIONALES Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.	ICLD	icld	$	21.000.000	apoyo a la gestion
sin radicado	27/01/2026	27/01/2026	202601137	3	gobierno	EL ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO, PARA GARANTIZAR EL CORRECTO DESARROLLO DE LOS ESCRUTINIOS DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO CON EL CALENDARIO ELECTORAL DEL AÑO 2026 EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA	ICLD	icld	$	1.600.000.000	elecciones
QUILLA-2026-0018645	28/01/2026	28/01/2026	202601142	4	Hacienda	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EN EL FORTALECIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN INTEGRAL DEL SARLAFT DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE, GARANTIZANDO SU ADOPCIÓN FORMAL, LA SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA Y LA MITIGACIÓN EFECTIVA DE RIESGOS DE LA/FT/FPADM	ICLD	icld	$	300.000.000	persona juridica
sin radicado	28/01/2026	28/01/2026	202601141	11	Salud	LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA ECOLÓGICA Y TURÍSTICA ECOPARQUE CIÉNAGA DE MALLORQUÍN, CONSISTENTE EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS	ICLD	rbicld	$	72.000.000	profesionales
QUILLA-2026-0019370	29/01/2026	29/01/2026	202601146	33	fondo para la seguridad	LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA OFICINA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN EL DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS IMPLEMENTADOS EN EL MARCO DE LAS POLITICAS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA	ICLD	icld	$	23.687.040	profesionales
					gobierno	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS EN EL ÁMBITO ARTÍSTICO Y/O DE LA MÚSICA, QUE PROMUEVE EL RESPETO POR LOS DERECHOS HUMANOS, LA PAZ Y SANA CONVIVENCIA CIUDADANA ENTRE LOS					

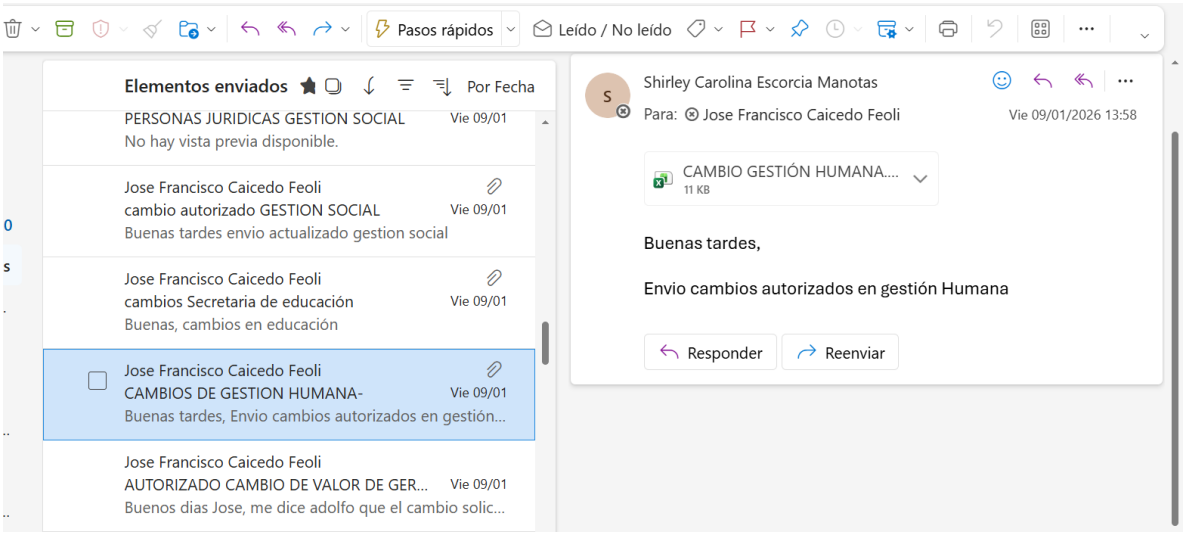
2- RECIBIMIENTO Y REVISION DE SOLICITUDES: se reviso y re realizaron las solicitudes de acuerdo a las aprobaciones presupuestales, desde el día 1 de enero se estuvo trabajando en la organización en miras a lograr una ley de garantías exitosa

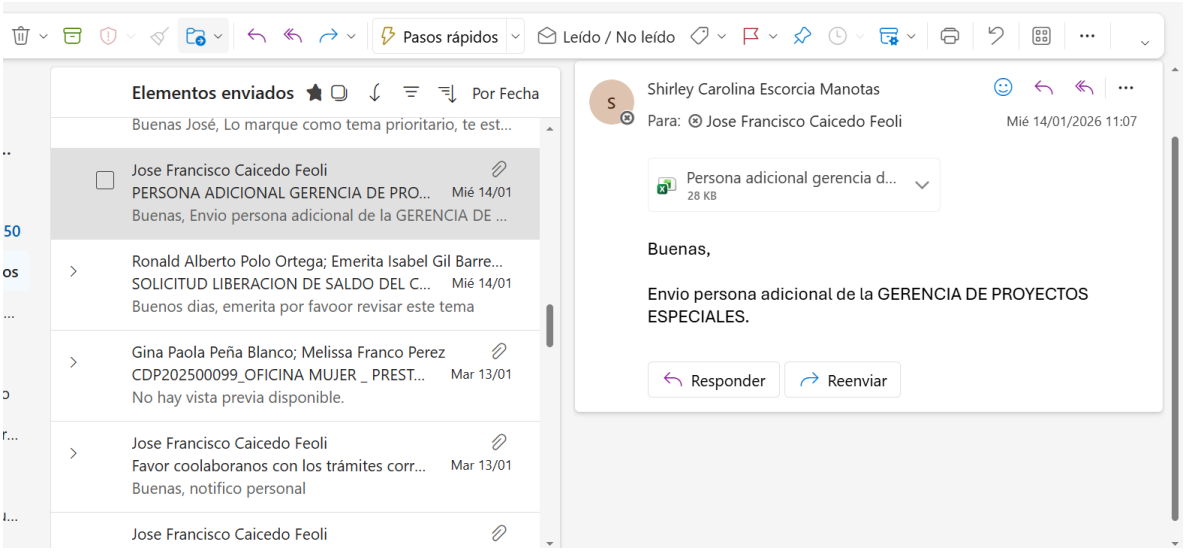


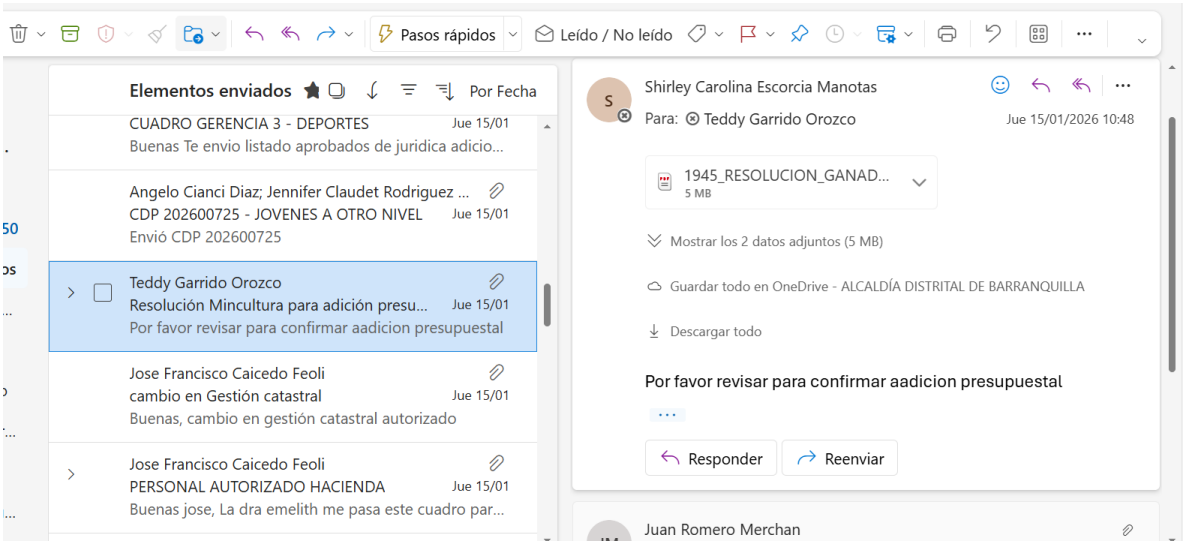

Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Jose Francisco Caicedo Feoli
Vie 02/01/2026 10:01
OFICINA DE PRESUPUESTO 2...
11 KB
Buenos dias, envio autorizado de oficina de presupuesto.
Responder
Reenviar

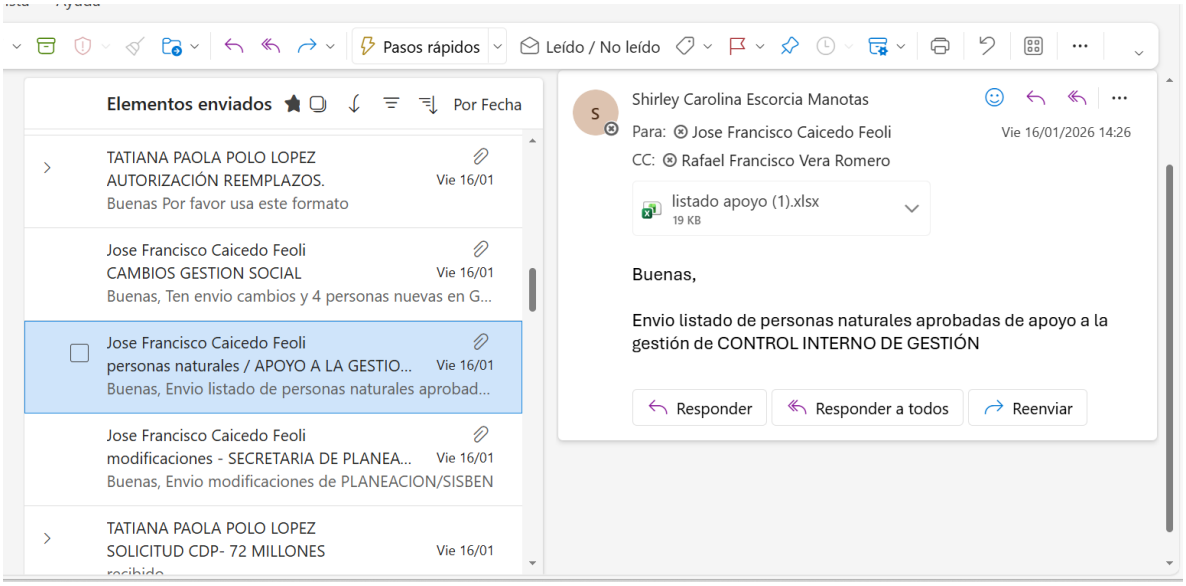

Elementos enviados
Por Fecha
solicitud de 7 rp
Sáb 03/01
No hay vista previa disponible.
Eduardo Javier Villa Andrade
solicitud de 12 rp
Vie 02/01
No hay vista previa disponible.
Valerie Del Carmen Rodriguez Escobar
CDP202600051_ GERENCIA DE GESTION ...
Vie 02/01
Buenas noches, por temas de numero de caracte...
Estibaliz Perez Gonzalez
DOCUMENTOS CONTRATACION PRESUPU...
Vie 02/01
No hay vista previa disponible.
Gina Paola Peña Blanco
CARTAS CONTRATO OFICINA DE PRESUP...
Vie 02/01
No hay vista previa disponible.
Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Jose Francisco Caicedo Feoli
Vie 02/01/2026 12:11
GOBIERNO.xlsx
26 KB
Ten envío aprobaciones de Gobierno personas naturales
Responder
Reenviar

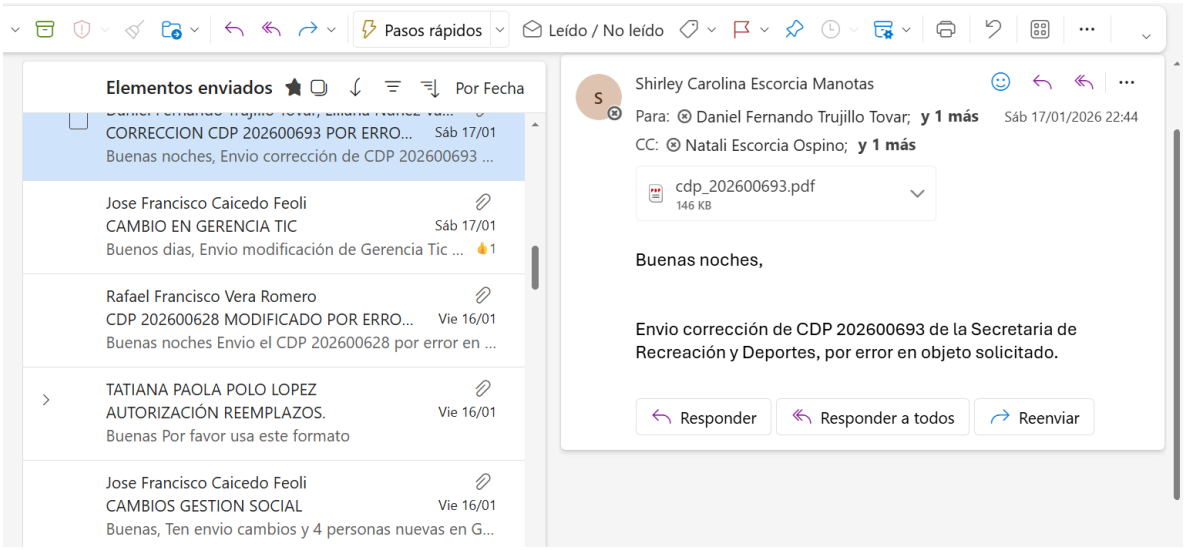

Outlook
Buscar
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
sescorciam@barra...
Borradores
Bandeja de e... 350
Elementos enviados
Elementos elimina...
Archivo
Correo no deseado
Historial de conver...
Notas
Carpetas de búsqu...
Elementos enviados
Por Fecha
actualizacion listado de CULTURA CIUDA... Lun 05/01
Buenas, envio el cuadro actualizado de cultura ciuda...
Jose Francisco Caicedo Feoli
aprobados personas naturales de Gobierno Lun 05/01
No hay vista previa disponible.
Jose Francisco Caicedo Feoli
aprobados naturales de cultura ciudadan... Lun 05/01
me dicen que el formato para ti es este.
Jose Francisco Caicedo Feoli
APROBADOS PERSONAS NATURALES DE ... Lun 05/01
Buenos días Jose, te envió aprobados de personas n...
Daniela Vanessa Reales Paternostro
SOLICITUDES CDP BASE VIGENCIA 2026 Lun 05/01
Buenos dias, ya los amnde hacer dani
EP ARRIENDO ...
20251216 EP F...
+1
Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Jose Francisco Caicedo Feoli
Lun 05/01/2026 13:54
23. c_Cultura ciudadana (1).xl...
18 KB
me dicen que el formato para ti es este.
Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Jose Francisco Caicedo Feoli
Lun 05/01/2026 13:53
Respondió el Lun 05/01/2026 13:54.
23. C_Cultura ciudadana.xlsx
18 KB
Mostrar los 2 datos adjuntos (33 KB)
Elementos enviados
Por Fecha
Jose Francisco Caicedo Feoli
personal Actualizado DESARROLLO ECON... Mar 06/01
Buenas tardes te envió el aprobado, de DESARROLL...
Jose Francisco Caicedo Feoli
Autorizados hacienda - para firmar ok co... Mar 06/01
Buenas tardes, te envio listado de hacienda complet...
Jose Francisco Caicedo Feoli
Personal autorizado secretaria de comuni... Mar 06/01
Buenas tardes, envió comunicaciones autorizado
Melissa Lobo Lechuga; Gina Paola Peña Blanco
solicitud de 7 rp Mar 06/01
Buenas melisa, te agradezco que ademas de Jen...
Jose Francisco Caicedo Feoli
personas naturales y juridicas de la Secret... Mar 06/01
Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Jose Francisco Caicedo Feoli
Mar 06/01/2026 16:48
25. C_HACIENDA.xlsx
18 KB
Buenas tardes, te envio listado de hacienda completo para proceder incluso con firmas.
Responder
Reenviar

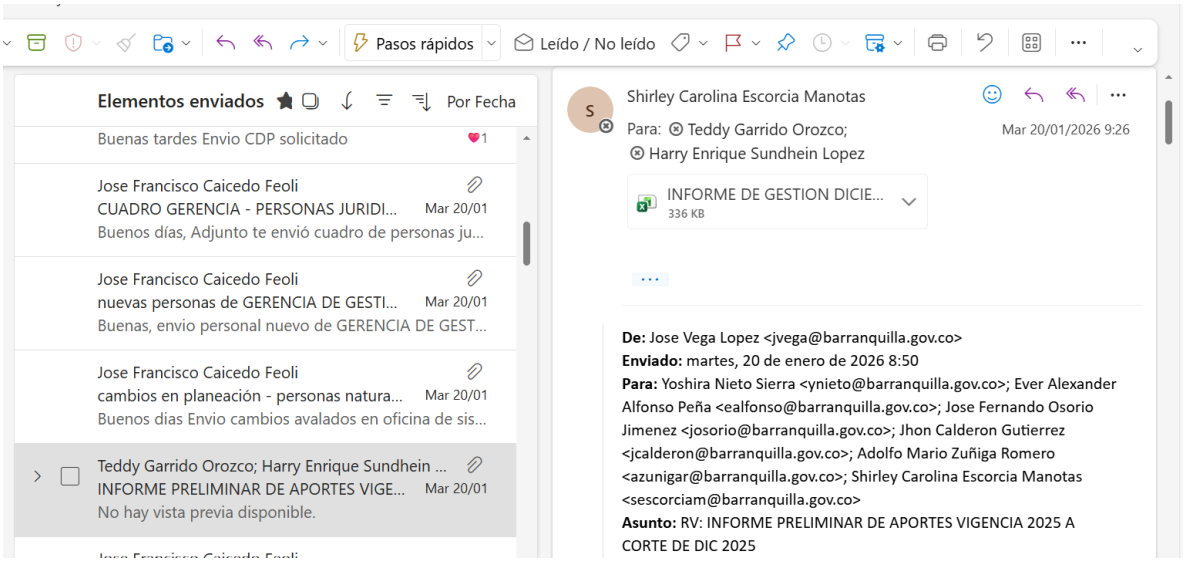

Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Por Fecha
PERSONAS JURIDICAS GESTION SOCIAL
Vie 09/01
No hay vista previa disponible.
Jose Francisco Caicedo Feoli
cambio autorizado GESTION SOCIAL
Vie 09/01
Buenas tardes envio actualizado gestion social
Jose Francisco Caicedo Feoli
cambios Secretaria de educación
Vie 09/01
Buenas, cambios en educación
Jose Francisco Caicedo Feoli
CAMBIOS DE GESTION HUMANA-
Vie 09/01
Buenas tardes, Envio cambios autorizados en gestión...
Jose Francisco Caicedo Feoli
AUTORIZADO CAMBIO DE VALOR DE GER...
Vie 09/01
Buenos dias Jose, me dice adolfo que el cambio solic...
Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Jose Francisco Caicedo Feoli
Vie 09/01/2026 13:58
CAMBIO GESTIÓN HUMANA....
11 KB
Buenas tardes,
Envio cambios autorizados en gestión Humana
Responder
Reenviar

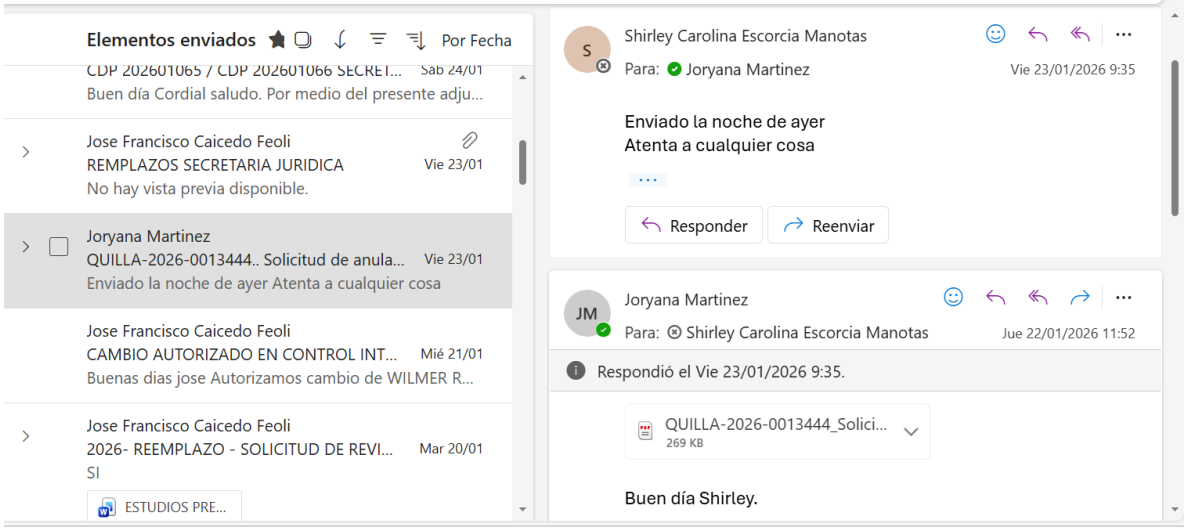

Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Por Fecha
Buenas José, Lo marque como tema prioritario, te est...
Jose Francisco Caicedo Feoli
PERSONA ADICIONAL GERENCIA DE PRO...
Mié 14/01
Buenas, Envio persona adicional de la GERENCIA DE ...
Ronald Alberto Polo Ortega; Emerita Isabel Gil Barre...
SOLICITUD LIBERACION DE SALDO DEL C...
Mié 14/01
Buenos dias, emerita por favoor revisar este tema
Gina Paola Peña Blanco; Melissa Franco Perez
CDP202500099_OFICINA MUJER _ PREST...
Mar 13/01
No hay vista previa disponible.
Jose Francisco Caicedo Feoli
Favor coolaboranos con los trámites corr...
Mar 13/01
Buenas, notifico personal
Jose Francisco Caicedo Feoli
Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Jose Francisco Caicedo Feoli
Mié 14/01/2026 11:07
Persona adicional gerencia d...
28 KB
Buenas,
Envio persona adicional de la GERENCIA DE PROYECTOS ESPECIALES.
Responder
Reenviar

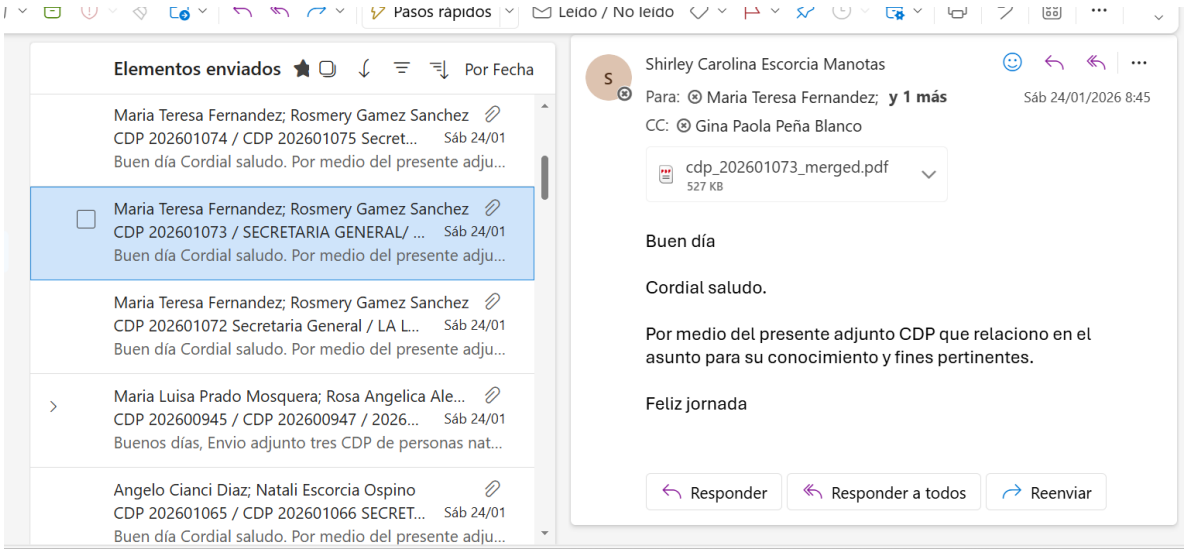

Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Por Fecha
CUADRO GERENCIA 3 - DEPORTES Jue 15/01
Buenas Te envio listado aprobados de juridica adicio...
Angelo Cianci Diaz; Jennifer Claudet Rodriguez ... Jue 15/01
CDP 202600725 - JOVENES A OTRO NIVEL
Envió CDP 202600725
Teddy Garrido Orozco Jue 15/01
Resolución Mincultura para adición presu...
Por favor revisar para confirmar aadicion presupuestal
Jose Francisco Caicedo Feoli Jue 15/01
cambio en Gestión catastral
Buenas, cambio en gestión catastral autorizado
Jose Francisco Caicedo Feoli Jue 15/01
PERSONAL AUTORIZADO HACIENDA
Buenas jose, La dra emelith me pasa este cuadro par...
Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Teddy Garrido Orozco
Jue 15/01/2026 10:48
1945_RESOLUCION_GANAD...
5 MB
Mostrar los 2 datos adjuntos (5 MB)
Guardar todo en OneDrive - ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA
Descargar todo
Por favor revisar para confirmar aadicion presupuestal
Responder
Reenviar
Juan Romero Merchan

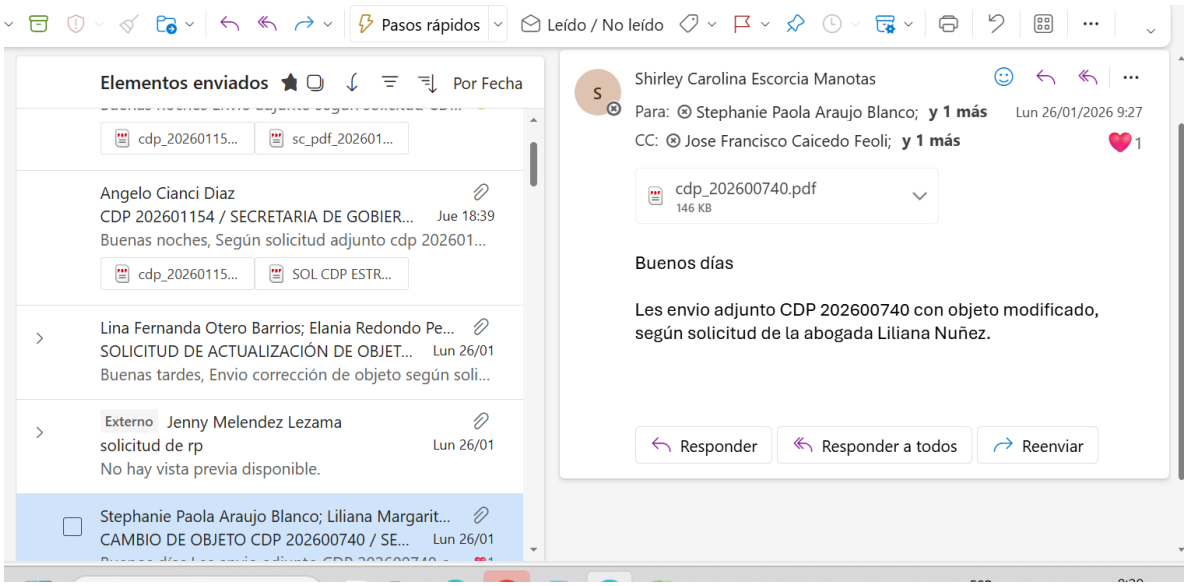

Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Por Fecha
TATIANA PAOLA POLO LOPEZ
AUTORIZACIÓN REEMPLAZOS. Vie 16/01
Buenas Por favor usa este formato
Jose Francisco Caicedo Feoli
CAMBIOS GESTION SOCIAL Vie 16/01
Buenas, Ten envio cambios y 4 personas nuevas en G...
Jose Francisco Caicedo Feoli Vie 16/01
personas naturales / APOYO A LA GESTIO...
Buenas, Envio listado de personas naturales aprobad...
Jose Francisco Caicedo Feoli
modificaciones - SECRETARIA DE PLANEA... Vie 16/01
Buenas, Envio modificaciones de PLANEACION/SISBEN
TATIANA PAOLA POLO LOPEZ
SOLICITUD CDP- 72 MILLONES Vie 16/01
Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Jose Francisco Caicedo Feoli
CC: Rafael Francisco Vera Romero
Vie 16/01/2026 14:26
listado apoyo (1).xlsx
19 KB
Buenas,
Envio listado de personas naturales aprobadas de apoyo a la gestión de CONTROL INTERNO DE GESTIÓN
Responder
Responder a todos
Reenviar


Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Por Fecha
CORRECCION CDP 202600693 POR ERRO... Sáb 17/01
Buenas noches, Envio corrección de CDP 202600693 ...
Jose Francisco Caicedo Feoli
CAMBIO EN GERENCIA TIC Sáb 17/01
Buenos dias, Envio modificación de Gerencia Tic ...
Rafael Francisco Vera Romero
CDP 202600628 MODIFICADO POR ERRO... Vie 16/01
Buenas noches Envio el CDP 202600628 por error en ...
TATIANA PAOLA POLO LOPEZ
AUTORIZACIÓN REEMPLAZOS. Vie 16/01
Buenas Por favor usa este formato
Jose Francisco Caicedo Feoli
CAMBIOS GESTION SOCIAL Vie 16/01
Buenas, Ten envio cambios y 4 personas nuevas en G...
Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Daniel Fernando Trujillo Tovar; y 1 más Sáb 17/01/2026 22:44
CC: Natali Escorcia Ospino; y 1 más
cdp_202600693.pdf
146 KB
Buenas noches,
Envio corrección de CDP 202600693 de la Secretaria de Recreación y Deportes, por error en objeto solicitado.
Responder
Responder a todos
Reenviar


Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Por Fecha
Buenas tardes Envio CDP solicitado
Jose Francisco Caicedo Feoli
CUADRO GERENCIA - PERSONAS JURIDI... Mar 20/01
Buenos días, Adjunto te envió cuadro de personas ju...
Jose Francisco Caicedo Feoli
nuevas personas de GERENCIA DE GESTI... Mar 20/01
Buenas, envio personal nuevo de GERENCIA DE GEST...
Jose Francisco Caicedo Feoli
cambios en planeación - personas natura... Mar 20/01
Buenos dias Envio cambios avalados en oficina de sis...
Teddy Garrido Orozco; Harry Enrique Sundhein ...
INFORME PRELIMINAR DE APORTES VIGE... Mar 20/01
No hay vista previa disponible.
Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Teddy Garrido Orozco;
Harry Enrique Sundhein Lopez
Mar 20/01/2026 9:26
INFORME DE GESTION DICIE...
336 KB
De: Jose Vega Lopez <jvega@barranquilla.gov.co>
Enviado: martes, 20 de enero de 2026 8:50
Para: Yoshira Nieto Sierra <ynieto@barranquilla.gov.co>; Ever Alexander Alfonso Peña <ealfonso@barranquilla.gov.co>; Jose Fernando Osorio Jimenez <josorio@barranquilla.gov.co>; Jhon Calderon Gutierrez <jcalderon@barranquilla.gov.co>; Adolfo Mario Zuñiga Romero <azunigar@barranquilla.gov.co>; Shirley Carolina Escorcia Manotas <sescorciam@barranquilla.gov.co>
Asunto: RV: INFORME PRELIMINAR DE APORTES VIGENCIA 2025 A CORTE DE DIC 2025


Elementos enviados
Por Fecha
Buen día Cordial saludo. Por medio del presente adju...
Jose Francisco Caicedo Feoli
REMPLAZOS SECRETARIA JURIDICA
Vie 23/01
No hay vista previa disponible.
Joryana Martinez
QUILLA-2026-0013444.. Solicitud de anula...
Vie 23/01
Enviado la noche de ayer Atenta a cualquier cosa
Jose Francisco Caicedo Feoli
CAMBIO AUTORIZADO EN CONTROL INT...
Mié 21/01
Buenas dias jose Autorizamos cambio de WILMER R...
Jose Francisco Caicedo Feoli
2026- REEMPLAZO - SOLICITUD DE REVI...
Mar 20/01
SI
ESTUDIOS PRE...
Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Joryana Martinez
Vie 23/01/2026 9:35
Enviado la noche de ayer
Atenta a cualquier cosa
Responder
Reenviar
Joryana Martinez
Para: Shirley Carolina Escorcia Manotas
Jue 22/01/2026 11:52
Respondió el Vie 23/01/2026 9:35.
QUILLA-2026-0013444_Solici...
269 KB
Buen día Shirley.


Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Por Fecha
Maria Teresa Fernandez; Rosmery Gamez Sanchez
CDP 202601074 / CDP 202601075 Secret...
Sáb 24/01
Buen día Cordial saludo. Por medio del presente adju...
Maria Teresa Fernandez; Rosmery Gamez Sanchez
CDP 202601073 / SECRETARIA GENERAL/ ...
Sáb 24/01
Buen día Cordial saludo. Por medio del presente adju...
Maria Teresa Fernandez; Rosmery Gamez Sanchez
CDP 202601072 Secretaria General / LA L...
Sáb 24/01
Buen día Cordial saludo. Por medio del presente adju...
Maria Luisa Prado Mosquera; Rosa Angelica Ale...
CDP 202600945 / CDP 202600947 / 2026...
Sáb 24/01
Buenos días, Envio adjunto tres CDP de personas nat...
Angelo Cianci Diaz; Natali Escorcia Ospino
CDP 202601065 / CDP 202601066 SECRET...
Sáb 24/01
Buen día Cordial saludo. Por medio del presente adju...
Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Maria Teresa Fernandez; y 1 más
CC: Gina Paola Peña Blanco
Sáb 24/01/2026 8:45
cdp_202601073_merged.pdf
527 KB
Buen día
Cordial saludo.
Por medio del presente adjunto CDP que relaciono en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.
Feliz jornada
Responder
Responder a todos
Reenviar


Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Por Fecha
cdp_20260115...
sc_pdf_202601...
Angelo Cianci Diaz
CDP 202601154 / SECRETARIA DE GOBIER...
Jue 18:39
Buenas noches, Según solicitud adjunto cdp 202601...
cdp_20260115...
SOL CDP ESTR...
Lina Fernanda Otero Barrios; Elania Redondo Pe...
SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE OBJET...
Lun 26/01
Buenas tardes, Envio corrección de objeto según soli...
Externo
Jenny Melendez Lezama
solicitud de rp
Lun 26/01
No hay vista previa disponible.
Stephanie Paola Araujo Blanco; Liliana Margarit...
CAMBIO DE OBJETO CDP 202600740 / SE...
Lun 26/01
Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Stephanie Paola Araujo Blanco; y 1 más
Lun 26/01/2026 9:27
CC: Jose Francisco Caicedo Feoli; y 1 más
1
cdp_202600740.pdf
146 KB
Buenos días
Les envio adjunto CDP 202600740 con objeto modificado, según solicitud de la abogada Liliana Nuñez.
Responder
Responder a todos
Reenviar