RETIRAR S.A E.S.P.	ACTA DE REUNIÓN	Código PDR-09-R01
		Fecha: enero 24 de 2026. Hora: 11:00 am

- **TEMAS TRATADOS**

Agenda:

- Instalación de reunión por parte del Gerente de **LA EMPRESA.**
- Lectura de contenido de solicitud privada de ofertas por parte del coordinador de proyectos de **LA EMPRESA.**
- Presentación de ofertas recibidas dentro de los términos de la solicitud privada.
- Evaluación de ofertas conforme al texto de invitación.
- Adopción de decisión de asignación de contrato con fundamento en el artículo 31 del acuerdo No. 01 del 23 de enero de 2018.
- Fin de la reunión y proposiciones y varios.

Desarrollo de la Reunión:

Siendo **las 11:00 a.m., del día 24 de enero de 2026,** el señor **YEIDER ALEXANDER RINCON BENJUMEA** conforme al manual de contratación de la empresa de servicios **RETIRAR S.A.E.S.P** da inicio a la sesión de reunión en la que se evaluarán las ofertas allegadas dentro del plazo establecido.

Requiere a los asistentes la necesidad de hacer una evaluación de dichas ofertas siguiendo los imperativos que se integran el artículo 209 del ordenamiento constitucional, de suyo, atendiendo de manera estricta el artículo 3 del acuerdo referido, es decir los fines de la contratación.

La señora **LUISA FERNANDA VILLEGAS identificada con CC. 43.689.731.**, en su condición de **SUPERVISOR,** informa a los asistentes el objeto de la invitación realizada para la **"ADQUISICIÓN DE INSUMOS ELÉCTRICOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RED ALUMBRADO PÚBLICO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE EL RETIRO ANTIOQUIA A CARGO DE LA EMPRESA SE SERVICIOS RETIRAR S.A E.S.P",** con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones y objeto social de **RETIRAR SA ESP**, en lo relacionado **con el contrato**

interadministrativo 55 suscrito con el municipio de El Retiro, Antioquia.

RETIRAR SA ESP, con el fin de dar cumplimiento a sus obligaciones, su objeto social y con las obligaciones adquiridas en el **Contrato Interadministrativo Nº C.I 55 DE 2025, debe ADQUIRIR LOS INSUMOS** necesarios para la prestación de servicios de **OPERACIÓN**, **MANTENIMIENTO y EXPANSIÓN** del sistema de alumbrado público urbano y rural del municipio, con el fin de alcanzar la operatividad efectiva del mismo.

La señora **LUISA FERNANDA VILLEGAS**, como supervisor, informa que se enviaron **INVITACIONES PRIVADAS** a las siguientes personas jurídicas

- **INVERSIONES INTEGRALES PUBLISEDE S.A.S NIT: 800183186-8**
- **PROPCOL S.A.S NIT: 900886849-2**
- **CONSULTORIA E INGENUIERIA DE PROYECTOS S.A.S NIT: 900.759.762-7**

Se hace referencia a los requisitos exigidos y que se integraron en cada invitación realizada para finalmente informar al **COMITÉ DE EVALUACIÓN**, que se recibió una única oferta por parte de **INVERSIONES INTEGRALES PUBLISEDE SAS**, el día **25 de ENERO del 2026**, a las 02:30 p.m en las instalaciones de **LA EMPRESA RETIRAR S.A E.S.P**, recibiéndose un legado de documentos que contiene en total **71 folios.**

Siendo así se procede hacer la respectiva revisión conforme al siguiente detalle:

El único oferente que allegó fue **INVERSIONES INTEGRALES PUBLISEDE SAS**,

INVERSIONES INTEGRALES PUBLISEDE SAS,

Parámetro	Técnico	Financiero	Jurídico
Carta de presentación de la propuesta debe estar suscrita por el proponente persona natural o por el representante legal en caso de persona jurídica.	No aplica	No aplica	**Cumple a folios 1 al 5.**
Certificado de Existencia y Representación Legal, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, a la fecha de entrega de la oferta a la Prestadora. En él debe acreditarse que su duración es mayor a la de la vigencia del contrato y un (1) año más y que su objeto social le da capacidad para ofrecer los bienes y servicios objeto de esta invitación. En él debe constar que su actividad comercial se relaciona con el objeto de la contratación a realizarse y que las	No aplica	No aplica	**Cumple a folios 14 al 25**

matrículas se encuentran debidamente renovadas			
Certificación en la cual conste el Pago a los Sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF– y Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA–, cuando a ello haya lugar, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de Ley 789 de 2002.	No aplica	No aplica	**Cumple a folio 26 al 30**
Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación, Antecedentes Judiciales, Certificado de no estar incluido en el Boletín de responsables	No aplica	No aplica	**Cumple a folios 50 al 55.** **Incluye constancia de no tener antecedentes penales ni requerimientos judiciales a folios 56 al 60**

Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.			
certificado de no estar reportado en el REDAM, aplica para contratistas en calidad de personas naturales y para el representante legal de la persona jurídica que pretenda realizar el contrato.	No aplica	No aplica	**Cumple a folio 61 al 62.**
Precio del servicio, es decir, prevalece para la selección del contratista el valor presentado en la oferta respecto al suministro requerido.	No aplica	**Cumple a folios 06 al 13.**	No aplica
Al menos dos (02) certificados de experiencia expedidos por entidad públicas o privadas donde se acredite haber celebrado contratos con igual o similar objeto, cuyo valor sumado sea igual o superior al del presupuesto oficial.	**Cumple a folios 63 al 65**	No aplica	No aplica

Experiencia calificada en su gestión por parte de empresas públicas o privadas, respecto de contratos ejecutados de igual objeto y naturaleza al que se pretende celebrar con la empresa de servicios RETIRAR S.A.E.S.P.	**Cumple a folios 63 y 65**	No aplica	No aplica
RUT Registro Único Tributario. **En él debe constar que su ACTIVIDAD ECONÓMICA, se relaciona con el objeto de la contratación a realizarse**	No aplica	No aplica	**Cumple a folios 35 al 39**
RUT de representante legal	No aplica	No aplica	**Cumple a folio 33 AL34**
Hoja de vida de la función pública Persona Natural	No aplica	**Cumple, a folios 43 al 46**	No aplica
Hoja de vida de la función pública Persona Jurídica	No aplica	**Cumple, a folios 40 al 42**	No aplica
Declaración Juramentada de Bienes	No aplica	**Cumple, a folios 47 al 49**	**No aplica**
Copia de la cedula de ciudadanía del representa legal del oferente o la persona natural	No aplica	No aplica	**Cumple a folio 31 al 32**
Paz y Salvo Municipal de la	No aplica	No aplica	**Cumple a folios 67 al 68**

persona natural o persona jurídica y de su representante legal.			
Paz y Salvo FONDESER de la persona jurídica y de su representante legal.	No aplica	No aplica	**Cumple a folios 69 al 71**
Constancia de Seriedad de la oferta	**Cumple a folios 6 al 13**		
Libreta Militar	No aplica	No aplica	**No aplica**

Siendo las **11:40 a.m.,** suscriben la presente acta quienes en ella intervinieron.

No	Nombre	Firma
1.	YEIDER ALEXANDER RINCON BENJUMEA	
2.	ADRIANA MARÍA QUICENO RÍOS	
3.	LUISA FERNANDA VILLEGAS	

Elaborado por	Aprobado por
T. A Contratación	**Gerente**

Elaboro: Tatiana Cano Arismendi (T.A Compras)
Revisó: John H. Guisao Pérez. (Asesor jurídico)
Aprobó: Yeider Alexander Rincón Benjumea. (Gerente)
Fecha: enero de 2026