

Información general

Identificación del contrato	
ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9246476
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	3 días de tiempo transcurrido (29/01/2026 1:32:40 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	042-CD-APOYOLOGISTICO-2026
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE REMOTO, FUNCIONAL, ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE SUITE VISIÓN EMPRESARIAL SVE CON DESTINO AL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN DEL EJÉRCITO NACIONAL
Tipo de Contrato	Otro
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	326 Meses
Fecha de inicio de contrato	1 minuto de tiempo transcurrido (2/02/2026 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	22/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☒ Sí ☐ No *
Fecha de inicio de liquidación	23/12/2026 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha fin de liquidación	23/04/2027 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante	
Compradores Proveedores APOYO LOGISTICO COMANDO EJERCITO COLOMBIA, Tunja ★★★★★	0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista	
Compradores Proveedores PENSEMOS SA COLOMBIA, Bucaramanga Número de documento 804002893	

Cuenta bancaria del proveedor			
Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
PENSEMOS SA	Bancolombia	Ahorros	60495402059

Aprobación del contrato	
Aprobador – Proveedor	
Aprobado por:	Gamaliel Vesga Flórez
Fecha de aprobación:	29/01/2026 8:57:58 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Aprobador – Entidad Estatal	
Aprobado por:	CRISTIAN CAMILO LEON CABALLERO
Fecha de aprobación:	29/01/2026 9:38:49 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9246476_Firmado	
Contrato en ejecución:	

Información del contrato	
Tipo de proceso	Contratación directa (con ofertas)
Unidad de contratación	APOYO LOGISTICO COMANDO EJERCITO
Proceso de Contratación	043-CD-APOYOLOGISTICO-2026
Título de la oferta	043-CD-APOYOLOGISTICO-2026
Cuantía del contrato	186.210.402.85 COP

Condiciones

Documentos Tipo	
Documentos Tipo	No
Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020	

Decreto 248 de 2021	
¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐ Sí ☒ No
El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos	

Sentencia T-302 de 2017	
Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐ Sí ☒ No
Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.	

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí☒No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒Sí☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí☒No

Seriedad de la oferta ☐Sí☒No

Cumplimiento ☒Sí☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato20,00Fecha de vigencia (desde)2 días de tiempo transcurrido (30/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantíaFecha de vigencia (hasta)22/04/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Pago de salarios

☒% del valor del contrato5,00Fecha de vigencia (desde)2 días de tiempo transcurrido (30/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantíaFecha de vigencia (hasta)22/12/2029 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Calidad del servicio

☒% del valor del contrato20,00Fecha de vigencia (desde)2 días de tiempo transcurrido (30/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantíaFecha de vigencia (hasta)22/12/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí☒No

Fecha límite para entrega de garantías:2 días de tiempo transcurrido (30/01/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)Fecha de entrega de garantías:2 días de tiempo transcurrido (30/01/2026 3:53:37 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.19291929	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	83.794.681,28 COP	SEGUROS DEL ESTADO SA	22/12/2029 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobada Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.9246476

Proveedor

PENSEMOS SA

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

Carrera 54 N. 26 – 25 CAN Edificio Fortaleza oficina 257 - Bogotá D.C

Ubicación

CO-DC-11001 - Bogotá

País

COLOMBIA

Departamento

Distrito Capital de Bogotá

Municipio

Bogotá

Dirección

Carrera 54 N. 26 – 25 CAN Edificio Fortaleza oficina 257 - Bogotá D.C

Código postal

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación

Bienes y servicios

1CO1.POCNTR.9246476									
1.1Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal									
							Precio total estimado	Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal	
							186.210.402,85	186.210.402,85	
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal	
1	80101500	SOPORTE FUNCIONAL (CONSULTOR BI)Horas de Consultoría BI para soporte funcional y transferencia tecnológica del aplicativo Suite Visión Mis observaciones: DEACUERDOCONESPECIFICACIONESTÉCNICASSERVICIODEMANTENIMIENTODELSOFTWARESUITEVISIÓNEMPRESARIALNo. JEMPP-CEDES-DIPCO-ET-04066/ COM-1	55,00	H	320.607,27	320.607,27	17.633.399,85	17.633.399,85	
2	80101500	SOPORTE FUNCIONAL (CONSULTOR DE IMPLEMENTACIÓN) Horas de Consultoría Implementación para soporte funcional y transferencia tecnológica del aplicativo Suite Visión Mis observaciones: DEACUERDOCONESPECIFICACIONESTÉCNICASSERVICIODEMANTENIMIENTODELSOFTWARESUITEVISIÓNEMPRESARIALNo. JEMPP-CEDES-DIPCO-ET-04066/ COM-1	300,00	H	199.920,00	199.920,00	59.976.000,00	59.976.000,00	
3	81112200	ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO A LA SUITE VISION Mis observaciones: DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE SUITE VISIÓN EMPRESARIAL No. JEMPP-CEDES-DIPCO-ET-04066/ COM-1	1,00	UN	108.601.003,00	108.601.003,00	108.601.003,00	108.601.003,00	
2CO1.POCNTR.9246476									
2.1Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal									
							Precio total estimado	Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal	
							186.210.402,85	186.210.402,85	
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal	
1	80101500	SOPORTE FUNCIONAL (CONSULTOR BI)Horas de Consultoría BI para soporte funcional y transferencia tecnológica del aplicativo Suite Visión Mis observaciones: DEACUERDOCONESPECIFICACIONESTÉCNICASSERVICIODEMANTENIMIENTODELSOFTWARESUITEVISIÓNEMPRESARIALNo. JEMPP-CEDES-DIPCO-ET-04066/ COM-1	55,00	H	320.607,27	320.607,27	17.633.399,85	17.633.399,85	
2	80101500	SOPORTE FUNCIONAL (CONSULTOR DE IMPLEMENTACIÓN) Horas de Consultoría Implementación para soporte funcional y transferencia tecnológica del aplicativo Suite Visión Mis observaciones: DEACUERDOCONESPECIFICACIONESTÉCNICASSERVICIODEMANTENIMIENTODELSOFTWARESUITEVISIÓNEMPRESARIALNo. JEMPP-CEDES-DIPCO-ET-04066/ COM-1	300,00	H	199.920,00	199.920,00	59.976.000,00	59.976.000,00	
3	81112200	ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO A LA SUITE VISION Mis observaciones: DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE SUITE VISIÓN EMPRESARIAL No. JEMPP-CEDES-DIPCO-ET-04066/ COM-1	1,00	UN	108.601.003,00	108.601.003,00	108.601.003,00	108.601.003,00	

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos del contrato

Descripción	Nombbre del documento	Detalle
CONTRATO 042 SUITE VISION (1).pdf	CONTRATO 042 SUITE VISION (1).pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento						
Ordenador del Gasto	CRISTIAN CAMILO LEO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	80723687	Guardar y notificar
Supervisor	rodolfo navarrete orjuela	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	3276932	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago			
Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento
Agregar usuario			Guardar y notificar

Histórico de asignaciones			
Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	CRISTIAN CAMILO LEON CABALLERO	3 días de tiempo transcurrido (29/01/2026 9:38:49 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	CRISTIAN CAMILO LEON CABALLERO
Supervisor	rodolfo navarrete orjuela	3 días de tiempo transcurrido (29/01/2026 9:38:49 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	CRISTIAN CAMILO LEON CABALLERO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al

Acuerdo de Paz

Destinación del gasto

Fuente de los recursos:

☐ Si☒ No

Funcionamiento

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Sistema General de Regalías - SGR

Recursos Propios (Alcaldías y Gobiernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

Total

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

186.210.402,85

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora

☒ Si☐ No

15-01-03-000

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
☐	15326	CDP	Generado	186.210.403 COP	186.210.402,85 COP	15-01-03-000

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF

186.210.403 COP

0 COP

186.210.402,85 COP

Consulta Exitosa

28/01/2026 12:52 PM

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐	44626	Presupuestal (CDP)	30/01/2026 12:00 AM	Generado	186.210.402,85 COP	186.210.402,85 COP	- A-02-02-02-008-003	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF

186.210.402,85 COP

0 COP

186.210.402,85 COP

Consulta Exitosa

30/01/2026 6:41 PM