	COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO-SIGA INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CO1.PCCNTR1391203 DE 2020	

Apartadó, 23 de NOVIEMBRE de 2020
Ingeniero:
ELKINHUMBERTO GRANADA JIMENEZ
Subdirector, CTAPT,
Regional Antioquia –SENA
Apartadó

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS **CO1.PCCNTR.1391203 de 2020** durante el periodo de 1 de NOVIEMBRE al 30 de NOVIEMBRE**.**

INFORME No **No.10**

1. **GENERALIDADES DEL CONTRATO**

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	**SENA**	
Supervisor:	**SANTIAGO ZAPATA CASTILLO**	
Objeto del Contrato:	**IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LA RED DE CONOCIMIENTO DE TEXTIL, CONFECCION, DISEÑO Y MODA EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO**	
Contrato No:	**CO1.PCCNTR.1391203 de febrero de 2020**	
Contratista:	**LEANY LUCIA PERNETTPERNETT**	
Valor del Contrato:	**$37.396.265**	
Fecha de inicio:	21de Febrero de 2020	
Fecha de terminación :	16 de Diciembre de 2020	
Número de la póliza	AA030818	Vigencia: del 21/02/2020 hasta el 15/04/2021

NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	SUSPENSIÓN		X	
2	MODIFICACIÓN		X	
3	ADICIÓN		X	
4	PRÓRROGA		X	
5	CESIÓN		X	
6	TERMINACIÓN ANTICIPADA		X	

	COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO-SIGA INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CO1.PCCNTR1391203 DE 2020	

Justificación de la novedad:

Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza: 15/04/2021		
	Valor Final Póliza (VALOR ASEGURADO): $ 3.739.6526.50		

NOTA: SI HAY NOVEDADES SE DESCRIBEN LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS REALIZADOS, QUE DEBEN INGRESAR AL EXPEDIENTE CONTRACTUAL, CON EL FORMATO DE "COMPROMISO" (CONTROL DE INGRESO DOCUMENTOS AL EXPEDIENTE)

INFORMACIÓN FINANCIERA	
Valor total del contrato:	$ **37.396.265**
Pago mensual:	$ **3.790.162**
Valor Total pagado:	$ **35,734,845**
Saldo financiero a ejecutar:	$ **2,021,420**

INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL				
Número de la planilla de aportes:	**Número** 4358349372			
Valor total del aporte: $ 197.600	Salud $189.600	Pension	ARL $ 8.000	Otros: N/A COLPENSIONES ME INDEMNIZO
Es pensionado	SI:	NO: X		

VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES						
EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	ABRIL		JULIO		OCTUBRE	
Judiciales	SI:	**NO: X**	SI:	NO :X	SI:	NO:X
Disciplinarios	SI:	**NO: X**	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Fiscales	SI:	**NO: X**	SI:	NO: X	SI:	NO: X

2. **DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS**

Entregó informe de ejecución	SI:X	NO:	Porque:

	COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO-SIGA INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CO1.PCCNTR1391203 DE 2020	

No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	Cumple parcialmente	No cumple	Evidencias	Observaciones/ Justificación si la respuesta es diferente a cumple
1	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Programas ID 2052337 PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR. LENCERIA HOGAR ID 2236848. MUÑECAS DE TRAPO ID2236849. ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICAS DE ENSARTADO ID2236847	X			**Sofía Plus, Informe de ejecución y estadística**	
2	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluaciones de conformidad con los proyectos formativos y el calendario de formación institucional	INDUCCION A POLITICAS SENA Y AL PROCESO DE APRENDIZAJE	X			Orientar proceso de formación	
3	Reportar oportunamente en el sistema de Sofía Plus todos los procedimientos que son de su responsabilidad: Rutas de Aprendizaje, Proyecto Formativo, Juicios de Evaluación y demás actividades propias del proceso formativo.	FORMULACIÓN Y ORIENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA SOFIA PLUS	X			**SOFIA PLUS**	
4	Seleccionar estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Guía de Aprendizaje aplicada	X			**Guía de aprendizaje**	
5	Participar en los comités de evaluación y seguimiento	Reporte de los aprendices ID	X			**Asistencias de forma**	

	ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices a su cargo.	2052337 -				**virtual**	
6	Reportar en el sistema Sofia plus, en un plazo máximo de ocho (8) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de responsabilidad del contratista, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, como son: inasistencias de aprendices, creación y asociación de rutas de aprendizaje, registro de juicios evaluativos y reconocimientos de aprendizajes previos, entre otros	Notas parciales y /o finales ID 523337	X			**Aun no hay notas debido al que AUN NO SE HA TERMINADO LA COMPETENCIA**	
7	Elaborar y entregar guías de aprendizaje de los proyectos formativos asociados al contratista, cuando estas sean requeridas por el equipo técnico-pedagógico del Centro de Formación.		**X**			Guía de aprendizaje	
8	Presentar informes mensuales de la ejecución del objeto contractual, reportando además la información académica y administrativa requerida del proceso de formación.	Informe de ejecución periódico	**X**			**Informe de ejecución y estadística**	
9	Realizar acompañamiento a los aprendices en etapa práctica, según el reglamento del aprendiz vigente y debidamente autorizado por la Coordinación Académica.	No aplica en el período	**X**			**No aplica aun ya que se está iniciando la formación**	
10	Apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de		**X**			**Apoyo a procesos de aprendizaje**	

	proyectos por redes tecnológicas que garantice la integralidad c la ejecución del proceso de aprendizaje					**s**	
11	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación - CNA, así como la consolidación de la documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior - SACES, los programas que se presenten para Registro Calificado, previa instrucción de la Coordinación Académica	No aplica en el período	X			**No aplica debido a que estamos en las primeras orientaciones del proceso**	
12	Conformar, si la coordinación académica lo requiere, equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje y el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No aplica en el período	X			**No aplica en este mes**	
13	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y al reconocimiento de aprendizajes previos.	EJECUCION DE LAS FORMACION VIRTUAL DEBIDO A LA PANDEMIA MUNDIAL	**X**			**Orientación a los aprendices de la forma a trabajar durante la pandemia mundial covid19**	
14	Cumplir con el objeto contractual pactado, con	RECOLECCION DE EVIDENCIAS DE LOS	**X**			**Lista de trabajos**	

	estricta observación del reglamento del aprendiz vigente, en los programas y lugares que el SENA indique	TRABAJOS ASIGNADOS A LOS APRENDICES EN FORMA VIRTUAL ID 2052337 ID 22236848.ID2236849 ID 2236847				**realizados diagrama de horario**	
15	Participar en proyectos de investigación aplicada cuando, cuando el centro de formación lo requiera	No aplica en el período	**X**			**No aplica en este proceso**	
16	Responder por los bienes y elementos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado	No aplica en el período	**X**			**Estar al pendiente de los bienes de la institución**	
17	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago periódico de sus honorarios.	Planilla SS Planilla 4358349372	**X**			**Planilla SS**	
18	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia	Recolección de evidencias virtuales y horario de trabajo ID2052337 ID 2236848 ID2236849 ID 2236847	**X**			**HORARIOS DE TRABAJO PARA CLASES VIRTUALES**	
19	Durante la ejecución del contrato, el contratista deberá aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia 240201044 “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS”, o su norma actualizada 240201056 “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL	No aplica en el período	**X**			**Certificación competencias**	

	DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado al presentar su informe de ejecución contractual						
20	Desarrollar las actividades de formación aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos naturales agua, aire y suelo. Esto, en cumplimiento del artículo 79 C. Nal., Decreto 2981 de 2013 y Resolución SENA 1471 del 2013 y demás normas concordantes	DEBIDO A LA SITUACION MUNDIAL SE TOMARON MEDIDAS PARA LA PREVENCION DE LA PANDEMIA UTILIZANDO RECURSOS VIRTUALES PARA QUE LOS APRENDICES SIGAN EN CLASES	**X**			**Envió de trabajos y recolección de evidencias virtuales.**	

INFORME LEGAL

DESCRIPCION DE INCUMPLIMIENTO YA SEA POR: RETRASO, INCONVENIENTE, ASUNTO PENDIENTE POR RESOLVER YPUNTO CRÍTICODEL CONTRATISTA

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.) N/A			
Incumplimiento:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:	N/A			

	COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO-SIGA INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CO1.PCCNTR1391203 DE 2020	

Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias
	NO:	Por qué:

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

SE CONCLUYE QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ DURANTE EL PRESENTE MES, CON EL OBJETO CONTRACTUAL Y CON LAS OBLIGACIONES PACTADAS, POR LO TANTO, SE RECOMIENDA EL PAGO DE LOS HONORARIOS CORRESPONDIENTES.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Apartadó, 23 de NOVIEMBRE de 2020.

_____

FIRMA DEL SUPERVISOR
SANTIAGO ZAPATA CASTILLO
Coordinador Académico

Anexos:
Informe presentado por el contratista.

No de folios ( ).