SENA	**COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO - SIGA INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CO1.PCCNTR.1391046 DE 2020**	

Apartadó, 23 de Noviembre de 2020

Ingeniero:
ELKIN HUMBERTO GRANADA JIMENEZ
Subdirector, CTAPT
Regional Antioquia –SENA
Apartadó

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NºCO1.PCCNTR.1391046 DE 2020 DURANTE EL PERIODO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020.

INFORME No 10

- **GENERALIDADES DEL CONTRATO**

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	SANTIAGO ZAPATA CASTILLO	
Objeto del Contrato:	IMPARTIR FORMACION COMPLEMETARIA EN LOS PROGRAMAS DE LAS REDES DE CONOCIMIENTO QUE FAILITA EL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINSDUSRIAL, PECUARIO Y TURISTICO EN EL PROGRAMA DE ATENCION A POBLACION DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA Y GRUPOS ETNICOS EN URABA.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.1391046 DE 2020	
Contratista:	RONALD MAURICIO VARELAS RAMIREZ	
Valor del Contrato:	$32.497.583	
Fecha de inicio:	21 DE FEBRERO DE 2020	
Fecha de terminación :	16 DE DICIEMBRE DE 2020	
Número de la póliza	AA030805	Vigencia: del21/02/2020 hasta el 15/04/2021

NOVEDADES

E NOVEDAD	**SI**	**NO**	**TRÁMITE DE LA NOVEDAD**
NSIÓN		X	
ICACIÓN		X	
ÓN		X	
ROGA		X	
N		X	
NACIÓN ANTICIPADA		X	

Justificación de la novedad:

ovedad informada a la eguradora	**SI**	**NO**	
		X	

NOTA: SI HAY NOVEDADES SE DESCRIBEN LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS REALIZADOS, QUE DEBEN INGRESAR AL EXPEDIENTE CONTRACTUAL, CON EL FORMATO DE "COMPROMISO" (CONTROL DE INGRESO DOCUMENTOS AL EXPEDIENTE)

SENA	**COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO - SIGA** **INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CO1.PCCNTR.1391046 DE 2020**	

INFORMACIÓN FINANCIERA	
Valor total del contrato:	$ 32.497.583
Pago mensual:	$ 3.293.674
Valor Total pagado:	$ 30.740.957
Saldo financiero a ejecutar:	$ 1.756.626

INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL				
Número de la planilla de aportes:	**4357359684**			
Valor total del aporte: $ **407.600**	Salud $ 164.700	Pensione$ 210.800	ARL $ 32.100	Otros
Es pensionado	SI:	NO:X		

VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES						
¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	ABRIL		JULIO		OCTUBRE	
Judiciales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Disciplinarios	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Fiscales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X

DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución				SI:	NO:	Porque:	
No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	Cumple Parcialmente	No cumple	Evidencias	Observaciones /Justificación
1	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes	Se orientan procesos de formación con herramientas de Bioseguridad con los programas complementarios en: - 2231687, 2225550, 2231686, BIOSEGURIDAD Programas desarrollados en Apartadó, La Unión, Turbo, San José, cumpliendo así con los lineamientos dispuestos por la coordinación académica, del mismo modo se realizaron remisiones administrativas de unidad de víctimas para la respectiva retroalimentación de la base de datos.	**x**			Guía de aprendizaje Informe de gestión de otras actividades Documentos alojados en Google Drive en el link https://drive.google.com/drive/folders/1mc_z6Vovr-xXvvYoBQMXI7f1IgY1XpjL	
2	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluaciones de conformidad con los proyectos formativos y el calendario de formación institucional, según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado	Se programa el desarrollo de la formación de acuerdo a la programación y planeación de la formación - 2231687, 2225550, 2231686, BIOSEGURIDAD	x			Guías de aprendizaje e instrumenros de evaluación.Alojados en el portafolio de evidencias en Drive, en link: https://drive.google.com/drive/folders/1mc_z6Vovr-xXvvYoBQMXI7f1IgY1XpjL	
3	Reportar oportunamente en el sistema de SofíaPlus todas las actividades y procedimientos de la ejecución de la FPI: Rutas de Aprendizaje, Guías de	Se Diligencia en la plataforma las actividades de aprendizaje propuestas en la guía del programa: - 2231687, 2225550, 2231686,	x			Guías de aprendizajeen Drive, en link: https://drive.google.com/drive/folders/1mc_z6Vovr-	

	aprendizaje, Proyecto Formativo, Juicios de Evaluación y demás actividades propias del proceso formativo	BIOSEGURIDAD				xXvvYoBQMXI7f1IgY1XpjL	
4	Presentar informes mensuales de la ejecución del objeto contractual, reportando además la información académica y administrativa requerida del proceso de formación.	Se presenta para el mes en curso: informes de ejecución del objeto contractual y se reporta la información administrativa correspondiente.	x			• Informe de ejecución contractual. • Informe gestión de otras actividades. • pago SS. • Registro de tiempos administrativos • Diagrama de horario • Planilla de pago • Certificados modulo 2 y Bioseguridad de sst	
5	Realizar acompañamiento a los aprendices en etapa práctica, según el reglamento del aprendiz vigente y debidamente autorizado por la Coordinación Académica.	No se realiza en este periodo	X			• No se realiza en este periodo	
6	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices a su cargo.	No se realiza en este periodo	X			• No se realiza en este periodo	
7	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación - CNA, así como la consolidación de la documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior - SACES, los programas que se presenten para Registro Calificado, previa instrucción de la Coordinación Académica.	No se realiza en este periodo	x			• No se realiza en este periodo	
8	Conformar, si la coordinación académica lo requiere, equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos.	No se realiza en este periodo	X			• No se realiza en este periodo	
9	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y al reconocimiento de aprendizajes previos.	No se realiza en este periodo	X			• No se realiza en este periodo	
10	Participar en proyectos de investigación aplicada cuando las condiciones del	No se realiza en este periodo	X			• No se realiza en este periodo	

	programa de formación lo permitan, haciendo entrega oportuna de los productos de investigación adelantados.						
11	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago periódico de sus honorarios.	Se efectúa el pago al sistema de seguridad social en los plazos establecidos correspondiente al mes de Octubre planilla N° **4357359684**	X			• Comprobante de pago planilla de seguridad social	
12	Durante la ejecución del contrato, el contratista deberá aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia 240201044 "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS", o su norma actualizada 240201056 "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado vigente al presentar su informe de ejecución contractual.	Certificado en nivel intermedio en la norma 240201056 "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO. Me encuentro participando en este mes programas de formación virtual: -DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL SEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA ID : 2144398	x			• Certificado en la norma plataforma digital • Pantallazo, correo, formulario de inscripción	
13	Desarrollar las actividades de formación aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos naturales agua, aire y suelo. Esto, en cumplimiento del artículo 79 C. Nal., Decreto 2981 de 2013 y Resolución SENA 1471 del 2013 y demás normas concordantes	Se aplica al momento de ejercer las actividades el protocolo de seguridad ambiental	X			• Bitácora de ambiente.	

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.
Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en "Compromiso"

INFORME LEGAL

DESCRIPCION DE INCUMPLIMIENTO YA SEA POR: RETRASO, INCONVENIENTE, ASUNTO PENDIENTE POR RESOLVER Y PUNTO CRÍTICO DEL CONTRATISTA.

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Incumplimiento:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

SE CONCLUYE QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ DURANTE EL PRESENTE MES, CON EL OBJETO CONTRACTUAL Y CON LAS OBLIGACIONES PACTADAS, POR LO TANTO, SE RECOMIENDA EL PAGO DE LOS HONORARIOS CORRESPONDIENTES.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista

Para constancia se firma en Apartado, a los 23 días del mes de Noviembre de 2020

_____
SANTIAGO ZAPATA CASTILLO
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.1391046 DE 2020
Coordinador Académico

Anexos:

Planilla de cobro
Planilla seguridad social
Orden de viaje
Informe de ejecución
Reporte de horas administrativas de sofiaplus
Diagrama de horario
Inf. Gestión de actividades.
Inventario