

**DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA
LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E NIT No.
900.959.048-4**

**DEBE A:
MILENA BELLO BERNAL
C.C No. 1073710099**

La suma de **CINCO MILLONES SESENTA Y TRES MIL CIENTO TREINTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$ 5.063.136)**, por concepto de *prestación de servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de Contratación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional*, durante el periodo de 01 al 31 de diciembre de 2025, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No. 3065-2025.



**MILENA BELLO BERNAL
C.C No. 1073710099
CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA
NUMERO:05346119740**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEHA e ICBF
CC 1073710099		BELLO BERNAL MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 18# 4-82 APTO 1404	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3424531	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-11	2025-11	2004683283	9495897141	1	2025/12/23	2025/12/15	BANCOLOMBIA	0	\$638,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																							
EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				Total Aportes						
No	Identificación	Nombre	In	re	ta	ta	ta	ta	co	vi	si	ge	lm	av	vc	tr	vi	Codig	Días	IBC	Aporte	Codig	Días	IBC	Aporte	Codig	Días	IBC	Aporte	Codig	Días	IBC		Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SEHA e ICBF
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																							
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																							
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																																							
1	CC 1073710099	BELLO MILENA																25-14	30	\$2,025,255	\$324,100	EP500	30	\$2,025,255	\$253,200	CCF21	30	\$2,025,255	\$12,200	14-11	30	\$2,025,255	2.436%	\$49,400	30	\$0	\$0	No	\$638,900
Total Afiliados(1)																																							

KA

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA

Versión: 3
Fecha de aprobación: 2/15/2018
Código: 04-02-FO-0002



INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		MILENA BELLO BERNAL					
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E	No.	1073710099		
CORREO ELECTRONICO:	milenabello926@gmail.com			CELULAR:	3124765184		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:				SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:		ADM DIRECCION DE CONTRATACION SEDE ADMINISTRATIVA ASDINGO		SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	SU37R30	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA		5346119740			PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO		3065		VIGENCIA		2025	
NÚMERO DE CDP	251	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000	NÚMERO DE CRP	5514	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	Profesional Especializado I						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE		FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
			2025-12-01			2025-12-31	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$5,063,136			
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo		RESERVA DE GLOSA 0%		N/A		

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$55,019,412
VALOR EJECUTADO	\$55,019,412
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$5,063,136
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9495897141	\$2,025,254	\$253,157	\$324,041	3	\$49,335	\$626,533

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Diciembre de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

GUSTAVO ANDRES LOBO GARRIDO
1015426153
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Realizar las gestiones correspondientes para el cumplimiento del indicador de liquidaciones establecido en el Plan de Acción Anual, y adelantar el análisis desde la Dirección de Contratación del resultado del mismo de acuerdo a la fórmula establecida en la PAA Institucional y a los periodos de su medición	Durante el periodo de ejecución, proyecte cinco (05) actas de liquidación bilateral al superar en un 100% la revisión y validación del informe final de supervisión, así como el cargue completo de los documentos contractuales en SECOP	4355-2023/6732-2022/6833-2022/7075-2022/4365-2020
Realizar la recepción, revisión y validación de los informes finales por parte de la supervisión, y diligenciar y mantener actualizada la base de datos con los documentos recibidos y avances de gestión adelantados.	En el periodo de ejecución se recibieron 71 informes finales de supervisión que se registraron en el libro radicador y en la base de datos.	los informes finales de supervisión recibidos y registrados fueron los siguientes: 4296-2020 7702-2021-5852-2022-7470-2022-7609-2022-8866-2022-9144-2022-9212-2022-4306-2023-4347-2023-4352-2023-5797-2023-6113-2023-6155-2023-6156-2023-6157-2023-6261-2023-6325-2023-6326-2023-6474-2023-6521-2023-6587-2023-6908-2023-6991-2023-7014-2023-7064-2023-5359-2024-5445-2024-5446-2024 6498-2019-4365-2020-5893-2021-6623-2021-7113-2021-7352-2021-7578-2021--6731-2022--6891-2022--8197-2022-8202-2022-8701-2022-9209-2022-137-2023 4359-2023-4360-2023-4894-2023-4896-2023-6161-2023-6788-2023-6899-2023 8593-2022-6158-2023-6159-2023--6160-2023-6767-2023-6901-2023-5895-2024--6780-2024-10337-2024-7996-2022-6262-2023-6589-2023-6744-2023-4493-2024-6103-2024-6595-2024-8133-2024-3860-2025-8131-2024-6106-2024-4472-2025
Realizar seguimiento continuo de acuerdo con los ajustes y observaciones planteados a los informes finales a los supervisores, realizando mesas de trabajo para resolver las inquietudes de las áreas técnicas hasta lograr que el Informe Final este correctamente diligenciado para la liquidación.	De acuerdo con la revisión realizada se remitieron 22 correos electrónicos al respectivo supervisor informándole las observaciones, solicitando ajustes y entrega del informe ajustado para poder continuar con el trámite en los términos del manual de contratación.	Revisión de 7 informes, identificando ajustes que generaron el envío de 16 correos por los siguientes contratos: 9209-2022-137-2023-4359-2023-4360-2023-4894-2023-4896-2023-6161-2023
Mantener comunicación continua, permanente y asertiva con las áreas técnicas con el fin de realizar seguimiento y requerimientos de informes finales de los contratos que se encuentran en trámite de liquidación.	Mantuve comunicación continua, permanente y asertiva con las áreas técnicas respecto a la revisión y validación de los informes finales de supervisión	Sostuve conversación con las áreas de Dirección De Servicios Hospitalarios, Dirección De Servicios Complementarios, Dirección Administrativa, Dirección De Talento Humano, Dirección De Gestión Del Riesgo y área de Calidad, para que se le absolvieran varias inquietudes respecto a la elaboración y procedimiento de entrega de los informes finales de supervisión
Realizar las actas de liquidación de acuerdo con los informes finales los cuales cuentan con aval técnico, jurídico y financiero y se encuentran radicados por los supervisores a la Dirección de Contratación.	Durante el periodo de ejecución se proyectaron siete (7) actas de liquidación bilateral al superar en un 100% la revisión y validación del informe final de supervisión, así como el cargue completo de los documentos contractuales en SECOP.	17 proyectos de acta de liquidación entregado para revisión de los siguientes contratos: 4355-2023/6732-2022/6833-2022/7075-2022/4365-2020
Realizar los actos administrativos de liquidación de acuerdo con los informes finales los cuales cuentan con aval técnico, jurídico y financiero y se encuentran radicados por los supervisores a la Dirección de Contratación.	En el periodo de ejecución se proyectó Resolución 2025-00940" por medio de la cual se ordena la liberación de los saldos presupuestales comprometidos y no ejecutados de contratos de bienes y servicios en proceso de liquidación, celebrados por la subred integrada de servicios de salud sur occidente e.s.e, en las vigencias de 2019, 2021, 2022, 2023 y 2024"	Resolución No. 2025-000940

<p>Realizar los trámites administrativos internos con la Dirección Financiera, para la validación y soportes de pago realizados a los contratos en liquidación, y adelantar el trámite de liberación de saldos si a ello hubiese lugar.</p>	<p>Durante el periodo de ejecución se validó la ejecución presupuestal de 17 contratos de los cuales se elaboro el acta de liquidación bilateral</p>	<p>Se remitió comunicado por AGILSALUD dirigido a la dirección financiera para la liberación de saldos de 73 contratos: 6498-2019-7352-2021-6623 2021-5893-2021-7113 2021-7578 2021-7702 2021--43 2021-5852 2022-6731 2022-7470 2022--7609 2022-7996 2022-8202 2022-8593 2022-9212-2022-6891 2022-8197 2022-9209 2022-9181 2022-8701 2022-8866 2022-8547 2022-4359 2023-4360 2023-4896 2023-5797 2023-6113-2023-6155 2023-6156 2023-6157 2023-6158 2023-6159 2023-6160 2023-6261 2023-6262 2023-6589 2023--6744 2023-6767 2023-6899 2023-6901 2023--6161 2023--6908 2023--7064 2023--137 2023-4643 2023-6474 2023-6788 2023--6991 2023-6325 2023-6326 2023-521 2023--7014 2023-6587 2023-4347 2023-4352 2023-6780 2024-8133-2024-5131 2024-6594 2024-8131 2024-6103 2024-6584 2024-6586 2024-10398 2024-5359 2024-5445 2024-5895 2024-6595 2024-6106—2024-3860 2025-4472 2025-9200 2022</p>
<p>Revisar y avalar que en el expediente digital de cada contrato se encuentren publicados todos los soportes de ejecución, legalización y pagos, compilando la información contractual y de ejecución para que sea debidamente publicada y así realizar la terminación del contrato en la plataforma transaccional SECOP.</p>	<p>Durante el periodo de ejecución contractual se realizó el registro y revisión tanto de informe final como del expediente digital en el SECOP de 07 contratos, generando requerimientos a los supervisores, así como a las áreas técnicas, necesarios para poder completar el cargue de información en el SECOP, la que es indispensable para el cambio de estado ha terminado de dichos contratos en la mencionada plataforma.</p>	<p>Se reviso y avalaron 07 contratos para liquidación: 4355-2023/6732-2022/6833-2022/7075-2022/4365-2020</p>
<p>Orientar a los supervisores de contratos sobre los procedimientos de liquidación de contratos, realizando mesas de trabajo para resolver las inquietudes de las áreas técnicas.</p>	<p>De acuerdo con la revisión realizada se remitieron 17 correos electrónicos al respectivo supervisor informándole las observaciones, solicitando ajustes y entrega del informe ajustado para poder continuar con el trámite en los términos del manual de contratación.</p>	<p>17 correos electrónicos por ajustes a los informes finales de los siguientes contratos: -6160-2023-6767-2023-6901-2023-5895-2024--6780-2024-10337-2024-7996-2022-6262-2023-6589-2023-6744-2023-4493-2024-6103-2024-6595-2024-8133-2024-3860-2025-8131-2024-6106-2024-4472-2025</p>
<p>Realizar análisis, trámites, proyección y contestación oportuna de Derechos de Petición, solicitudes y requerimientos allegados a la Dirección de Contratación garantizando su notificación, según previa designación.</p>	<p>En el periodo de ejecución se respondieron 22 correos electrónicos en los cuales se solicitaba información sobre contratos de bienes y servicios, remisión actas de liquidación, relación de gestión y avance en el proceso post contractual y procedencia o no de liquidación conforme a lo establecido en el Manual de Contratación.</p>	<p>Se envían 22 correos electrónicos de respuesta a través del correo liquidacionescontractuales@suroccidente.gov.co.</p>
<p>Apoyar las contingencias que se requieran en los subprocesos de contratación.</p>	<p>No se apoyaron contingencias durante este periodo</p>	<p>No se apoyaron contingencias durante este periodo</p>
<p>Mantener actualizada las matrices y bases de datos de liquidaciones, y realizar el diligenciamiento en la plataforma SECOP.</p>	<p>Durante el periodo de ejecución se actualizó base de datos de liquidaciones, se cargaron informes finales de supervisión y se registraron terminaciones en el SECOP, pendientes de aprobación.</p>	<p>Base de datos de liquidaciones que se anexa</p>
<p>Adelantar todas las acciones necesarias para cumplir con los tiempos y procedimientos de la etapa contractual y post contractual velando que los mismos se ajusten al Manual de Contratación de la subred y a la normatividad vigente y aplicable.</p>	<p>Durante el periodo de ejecución se revisaron los informes finales de supervisión que se encontraban en físico en la oficina y en SECOP para identificar tramite a seguir en los términos del manual de contratación.</p>	<p>Base de datos de liquidaciones que se anexa.</p>
<p>Las demás actividades que sean requeridas por el supervisor de acuerdo al objeto contractual.</p>	<p>Se envió reporte de los contratos liquidados para el indicar de SIVICOF</p>	<p>respuesta mediante correo electrónico 05/12/2025</p>

GUSTAVO ANDRES LOBO GARRIDO
1015426153
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente