ACTA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA QUIEN CONVOCA	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	ACTA N°	001

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN

CONSEJO MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO

FECHA DE CONVOCATORIA	09	ENERO	2026	FECHA DE LA REUNIÓN	09	ENERO	2026
HORA DE INICIO	9:00 AM			HORA DE CIERRE	10:00 AM		
LUGAR	Modalidad Virtual						

OBJETIVO

Dejar constancia de la socialización y análisis de los eventos de emergencia presentados en el municipio durante la temporada de lluvias, las afectaciones generadas y las acciones adelantadas para su atención y mitigación.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y apertura por el Secretario del CMGRD Jorge Hernández
2. Llamado de asistencia y Verificación de Quorum
3. Socialización temporada de lluvias
4. Proposiciones y varios
5. Clausura de reunión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo y apertura

Siendo las 9:00 a. m, se da inicio a la sesión con el propósito de exponer, analizar y dejar constancia de los deslizamientos presentados en el territorio municipal como consecuencia de la temporada de lluvias. La reunión es instalada por el Secretario del CMGRD, Jorge Hernández, en su calidad de Coordinador de Gestión del Riesgo de Desastres.

2. Llamado de asistencia y verificación de quórum

Se realizó el llamado a lista, verificando la asistencia de los siguientes miembros y representantes de las entidades convocadas:

- Secretaría de Desarrollo Económico y Medio Ambiente: Jorge Alfonso Hernández
- Secretaría de Desarrollo Social: Sol Patricia Morales
- Secretaría General y de Gobierno: Adriana Patricia Triana Carvajal
- Secretaría de Planeación e Infraestructura: Lina Maritza Bocanegra
- Coordinación de Educación Municipal: Judi Rojas
- Coordinación de Desarrollo Comunitario: Julián Alberto Bonilla

- Almacén Municipal: Julián David Lozada Castrillón
- Personería Municipal: Edwin Castaño
- Hospital María Inmaculada: Marco Varón
- Policía Nacional: Edwin Velandia
- Inspección de policía: Milton Mosquera
- Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Rioblanco: Comandante Edwin Javier Salazar

Una vez verificada la asistencia, se constató la existencia de quórum decisorio, permitiendo el desarrollo de la sesión.

3. Socialización temporada de lluvias

El Secretario de Desarrollo Económico y Medio Ambiente, Jorge Hernández, informa de manera detallada sobre los eventos climáticos ocurridos durante el mes de enero de 2026, los cuales estuvieron caracterizados por lluvias intensas y persistentes que generaron la saturación de los suelos y un aumento significativo en la ocurrencia de deslizamientos y movimientos en masa en diferentes sectores del municipio. Como consecuencia de estos fenómenos, se presentaron afectaciones en viviendas, daños en cultivos agrícolas y afectaciones en varias vías terciarias, impactando la movilidad, la economía local y las condiciones de vida de la población.

Señala que, de manera inmediata, la administración municipal dispuso de maquinaria amarilla para la atención de los puntos críticos, adelantando labores de remoción de material, limpieza de derrumbes y habilitación provisional de la red vial terciaria, con el fin de restablecer la conectividad entre veredas y el casco urbano, garantizando el acceso a servicios básicos y facilitando la comercialización de productos agrícolas. Estas intervenciones se han priorizado conforme al nivel de afectación y el riesgo identificado en cada sector.

Asimismo, informa que se han realizado censos de afectación a las familias damnificadas, los cuales han permitido identificar y caracterizar los daños en viviendas, cultivos e infraestructura, información fundamental para la gestión de ayudas humanitarias, la adopción de medidas de atención y la toma de decisiones por parte del Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres.

De igual manera, el Secretario pone en conocimiento que a finales del mes de diciembre de 2025 se registraron dos (2) incendios estructurales en el municipio, los cuales ocasionaron pérdidas materiales significativas, incluyendo electrodomésticos, enseres, documentos personales y otros bienes, afectando de manera directa a las familias involucradas. Estos eventos requirieron la activación de los organismos de atención de emergencias y evidenciaron la necesidad de fortalecer las acciones de prevención, preparación y respuesta frente a este tipo de emergencias.

Finalmente, advierte que, ante la persistencia de la temporada de lluvias y la ocurrencia reciente de otros eventos adversos, se mantiene un escenario de riesgo latente en el municipio, por lo cual se hace indispensable continuar con el monitoreo permanente, la articulación interinstitucional y el fortalecimiento de las medidas de reducción del riesgo y atención de emergencias, con el fin de salvaguardar la vida, los bienes y el entorno de la comunidad.

4. Proposiciones y varios

Durante este punto, los asistentes realizan diversas observaciones y formulan recomendaciones orientadas a fortalecer el monitoreo permanente de las zonas afectadas, intensificar las acciones de socialización y comunicación del riesgo con la comunidad, gestionar el acompañamiento y apoyo técnico por parte de las entidades competentes y adoptar medidas preventivas y de mitigación, con el fin de reducir la vulnerabilidad del territorio y minimizar la ocurrencia de nuevos eventos que puedan poner en riesgo a la población y la infraestructura.

5. Clausura de la reunión

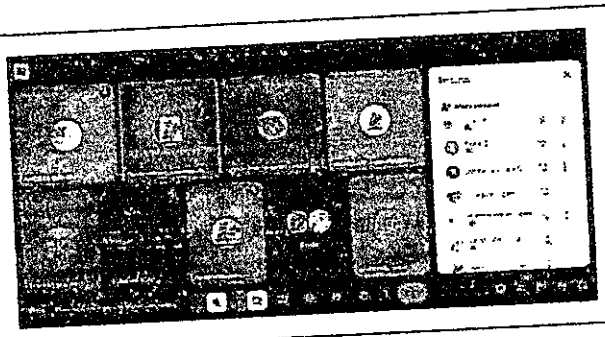
No siendo otro el objeto de la presente sesión, se da por finalizada la reunión a las 10:00 a. m. del mismo día, dejando constancia de lo tratado y acordado.

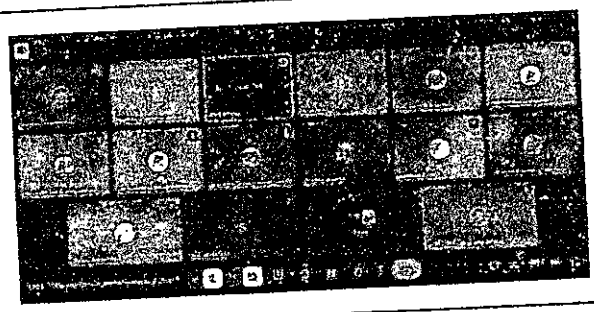
CONCLUSIONES

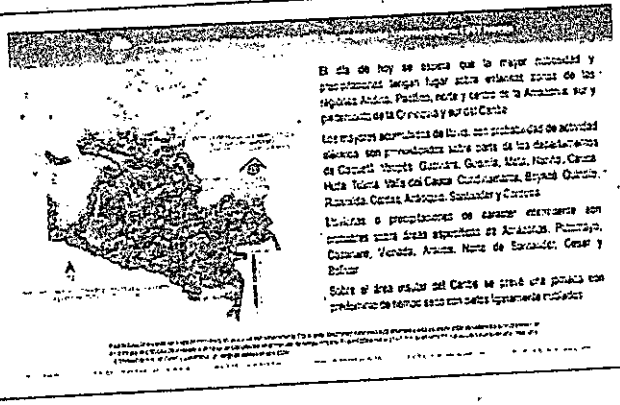
Se concluye que los eventos asociados a la temporada de lluvias han generado afectaciones significativas en el municipio, evidenciando la vulnerabilidad de algunos sectores frente a deslizamientos y movimientos en masa.

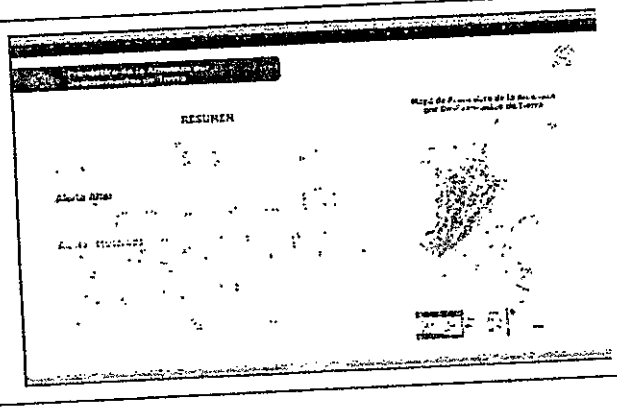
Las acciones adelantadas por la administración municipal, como la atención con maquinaria, la habilitación de la red vial terciaria y la realización de censos de afectación, han permitido mitigar parcialmente los impactos; no obstante, se hace necesario continuar con el monitoreo permanente, fortalecer la comunicación del riesgo con las comunidades y gestionar apoyo técnico e institucional, a fin de reducir la vulnerabilidad y prevenir la ocurrencia de nuevos eventos.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA









ACTA DE REUNIÓN

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES			
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / OFICINA
1	Jorge Alfonso Hernández	Secretario	Secretaría de Desarrollo Económico y Medio Ambiente
2	Sol Patricia Morales	Secretaria	Secretaría de Desarrollo Social
3	Adriana Patricia Triana Carvajal	Secretaria	Secretaría General y de Gobierno
4	Lina Maritza Bocanegra	Secretaria	Secretaría de Planeación e Infraestructura
5	Judi Rojas	Coordinadora	Coordinación de Educación Municipal
6	Julián Alberto Bonilla	Coordinador	Coordinación de Desarrollo Comunitario
7	Julián Lozada Castrillón	Almacenista	Almacén Municipal
8	Edwin Castaño	Personero	Personería Municipal
9	Marco Varón	Gerente	Hospital María Inmaculada
10	Edwin Velandia	Sargento	Policía Nacional
11	Niyireth Rojas	Subcomandante	Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Rioblanco
12	Milton Mosquera	Inspector	Inspección de Policía