

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía	T-GC-F-24	
				05-06-2023	
				V-4	

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
8	DE	8		01/12/2025	31/12/2025		15	12	2025
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
Nombre/ Razón Social			FRANCISCO JAVIER MALDONADO SANDOVAL		No. Identificación C.C o C.E		79962226		Contrato No.
					NIT		79962226		GGC-1198-2025
Objeto del Contrato			PRESTAR SERVICIOS AL GGCSVT APOYANDO EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN DE LA GESTIÓN RELACIONADA CON EL PROCESO DE COMISIONES, VIÁTICOS Y TIQUETES REQUERIDOS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DEL MME						
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
1	Realizar implementación de nuevas estrategias de seguimiento y control de los procesos del Grupo de Gestión de Comisiones de Servicios, Viáticos y Transporte				- Durante el mes de diciembre se brindó apoyo en la revisión de comisiones pendientes de legalización, facilitando a los analistas el cargue oportuno de los actos administrativos. - Apoyo al analista Geovany Guerrero en las reducciones de Registros Presupuestales (RP) de comisiones generados por el SPGR, con el fin de dar cumplimiento a las liberaciones de saldos correspondientes.				
2	Apoyar con la elaboración de informes que requiera la Entidad para la toma de decisiones, así como los requeridos por los Entes de Control y todos los necesarios para atender y dar respuesta a derechos de petición, relacionados con la ejecución de los rubros de viáticos y tiquetes de los recursos del Presupuesto General de la Nación y del Sistema General de Regalías				- Se elaboró y presentó el informe de <i>Status diario</i> de las comisiones, garantizando un seguimiento actualizado y permanente a la ejecución de los recursos. - Elaboración del informe correspondiente al periodo de enero a octubre de comisiones tipo “DEROGATORIAS” que presentan saldo por utilizar en el SIIF, comparado con NEON, con el fin de efectuar las respectivas liberaciones.				
3	Brindar apoyo en la creación de solicitudes de comisión de servicio, viáticos y gastos de desplazamiento, en el Sistema Integrado de Información Financiera – SIIF Nación, en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías SPGR con numeración de resoluciones interna y en el aplicativo destinado por el MME para tal fin en especial las tramitadas por la DEE				- En el mes de diciembre, se gestionó la creación de 145 Registros Presupuestales (RP's) para las comisiones solicitadas por las diferentes dependencias, a través de las plataformas SIIF y SPGR. Asegurando que cada solicitud contara con la información y requisitos correspondientes, cumpliendo con los lineamientos establecidos.				

4	Apoyar con la gestión de reuniones mensuales realizando seguimiento a la ejecución presupuestal de los rubros de viáticos y tiquetes frente al Plan de Adquisiciones que se llevan a cabo con las diferentes dependencias.	- Reunión del Grupo de Comisiones para revisar la estrategia de trabajo orientada al cierre de la vigencia 2025 y coordinar la consolidación de la documentación requerida para la contratación de la vigencia 2026.
5	Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual y que le sean asignadas por el supervisor	- En el mes de diciembre NO se realizó la creación y revisión de RP de comisiones internacionales. Sin embargo, se dio seguimiento de acuerdo con las directrices de la Coordinadora del Grupo de Comisiones. - Se brindó apoyo en actividades complementarias necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual, asegurando el cumplimiento de las instrucciones del supervisor.

OBLIGACIONES GENERALES

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	CUMPLIDO
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.	CUMPLIDO
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	CUMPLIDO
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	CUMPLIDO
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones	CUMPLIDO
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones	CUMPLIDO

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía T-GC-F-24 05-06-2023 V-4	
---	---	--	---	--

	administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	
7	Suscribir y entregar al supervisor del contrato el acuerdo de confidencialidad una vez se perfeccione el contrato.	CUMPLIDO
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	CUMPLIDO REALICÉ EL PAGO DE SS PLANILLA DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE 2025
9	En caso de que le sean entregados, para el cumplimiento de sus actividades contractuales equipos y elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía, responder por la salvaguarda y preservación de los mismos.	CUMPLIDO
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	CUMPLIDO
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	CUMPLIDO
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual, en caso de que aplique.	CUMPLIDO
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	CUMPLIDO
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	CUMPLIDO
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato	CUMPLIDO
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio	CUMPLIDO
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	CUMPLIDO

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía T-GC-F-24 05-06-2023 V-4	
---	---	--	--	--

18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II	CUMPLIDO
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo	CUMPLIDO
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que le hubieren sido entregados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía.	CUMPLIDO
21	Devolver el carnet de identificación como contratista	NO SE ME ENTREGÓ CARNET AL INICIAR EL CONTRATO
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE	CUMPLIDO
23	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	CUMPLIDO
24	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	CUMPLIDO
25	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	CUMPLIDO
26	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	CUMPLIDO
DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO		

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía		
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.	
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.	
ENTREGABLES/PRODUCTOS		
1	N/A	N/A
NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7-Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas. Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes. Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON. Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.		
LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.		
https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.15064731		
CONTRATISTA		
FIRMA		

EVIDENCIA OBLIGACION 1:

Grupo de Gestión de Comisiones de servicios, viátiles...

Chat +1

Reunirse ahora

13

8/23

USLAK KENE USZANO USZOBAN Ayer 8:16 a.m.

ok

FRANCIA PATRICIA ROBOYO AREVALO Ayer 8:23 a.m.

Don Oscar, hay una reunión hoy a la 10 am para OBJETOS IGUALES, por favor ingresar

Ayer 8:28 a.m.

FRANCIA PATRICIA ROBOYO AREVALO 12/12/2025 7:51 a.m.
quisiera saber cuantas comisiones del fin de semana tenemos

Buenos días ayer ví y solo hay 3 para el domingo y para el lunes hay 80

ANYELA ANGULO MARQUEZ Ayer 9:32 a.m.

muy buenos días a todos

espero que esten muy bien

2

porfa me ayudan con este rp, tiene otra comision de hoy tambien porfa


FRANCIA PATRICIA ROBAYO AREVALO

Chat
Compartido
Espacio propio





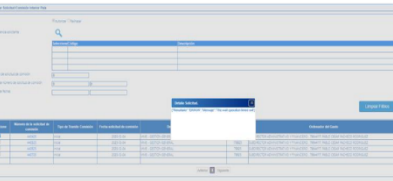



jueves, 4 diciembre

FRANCIA PATRICIA ROBAYO AREVALO 4/12 12:14 p.m.

Buenos días Javier, te pido el gran favor de ir haciendo los rps, ya que SIIF está molestando

Gracias



4/12 12:16 p.m.

Hola buenas tardes

Si estoy en eso pero si está molestando

FRANCIA PATRICIA ROBAYO AREVALO 4/12 12:16 p.m.

Gracias

Grupo de Gestión de Comisiones de servicios, viático...

Chat +1

Reunirse ahora

ANYELA ANGULO MARQUEZ 2/12 10:57 a.m.

osea que toca es crear el rp de esa?

2/12 10:57 a.m.

es decir tiene Acto Administrativo y Resolución

GEOVANY ALEXANDER GUERRERO PULGARIN 2/12/2025 10:49 a.m.

REP_ADQ037_AutorizacionComisionInterior.pdf

GEOVANY ALEXANDER GUERRERO PULGARIN 2/12/2025 10:49 a.m.

REP_ADQ037_AutorizacionComisionInterior.pdf

porq esta es el mismo valor de la comision que esta haciendo Anyelia

ANYELA ANGULO MARQUEZ 2/12 10:57 a.m.

noooo

FRANCISCO JAVIER MALDONADO SANDOVAL 2/12/2025 10:57 a.m.

porq esta es el mismo valor de la comision que esta haciendo Anyelia

osea es la misma

2/12 10:58 a.m.

eso veo Anyelia

ANYELA ANGULO MARQUEZ 2/12 10:58 a.m.

esta aprobada y todo pero no tiene el numero en neon



Grupo de Gestión de Comisiones de servicios, viátic...

Chat

+1




Reunirse ahora

13




¿Qué estás pensando?

cf tampoco

2/12 10:22 a.m.



Geovany Alexander Guerrero Pulgarin

2/12 10:25 a.m.

Anyelita que te digeron en SIIF?

2/12 10:36 a.m.



- Apoyo en las reducciones de RP's del SPGR

GEOVANY ALEXANDER GUERRERO P... Chat Compartido Espacio propio

RP 87125 LIBERACION COMISIONADO HUGO GERMAN BULA MERCADO

25/11 4:13 p.m.
Yo no me acuerdo cómo hacer esas liberaciones
Me toca mirar el video

25/11 4:17 p.m.
No compa relax solo has la reducción no más el resto ya lo hice yo

Y envíame los rps impresos yo los renommo y los subo también ya hice las validaciones de los valores está todo hecho mijo sumercé solo los reduce y me los envía

25/11 4:22 p.m.
Ok listo

25/11 4:43 p.m.

RP 87125 LIBER... RP 87025 LIBER...

GEOVANY ALEXANDER GUERRERO P... Chat Compartido Espacio propio

REDUCIR \$55.000 DEL RP 91425
XQ NO TENGO SPGR
Y ME LO ENVIAS PORFA ASI QUEDA NOMBRADO
RP 91425 \$ 55.000 LIBERACION MARIA ANGELICA RODRIGUEZ MORENO

miércoles 3:39 p.m.
Hola Geova, vale ya reviso

miércoles 3:39 p.m.
GRACIAS HERMANO ESTOY TETIADO CON ESAS LIBERACIONES

miércoles 3:51 p.m.
fresco compa
yo me imagino

RP 91425 LIBERACION MARIA ANGELICA RODRIGUEZ MORENO

EVIDENCIA OBLIGACION 2:

- Informe de Status de las comisiones del día para el seguimiento diario.

Grupo de Gestión de Comisiones de servicios, viatic... Chat +1

HENRY FABIAN AYALA SOLER 1/12 10:44 a.m.
AISÍ... Va tocar ir todos estos días

FRANCIA PATRICIA ROBAYO AREVALO 1/12 1:44 p.m.
BUENA TARDE,
Respectando los informamos que nuestro informe de gestión se llevará a cabo en **La Chula Comptre**. Los buxos saldrán del Ministerio a las **10:00 a.m.** y no realizarán paradas durante el trayecto. El ingreso al lugar se realizará **únicamente contra bitácula** por lo cual agradeceremos absteners de asistir si no se encuentra registrado.
Así mismo, solicitamos informar por este medio si requieren **menú vegetariano**. En caso de no recibir esta información, se asignará el menú general.
Cordialmente, Equipo de Humanización y Bienestar

SONIA MILENA MONTANO DIAZ 1/12 1:44 p.m.
Si señora

1/12 4:05 p.m.
Envío status a la hora gracias

STATUS DE LAS COMISIONES DEL DIA PARA EL SEGUIMIENTO DIARIO

Grupo de Gestión de Comisiones de servicios, viatic... Chat +1

FRANCIA PATRICIA ROBAYO AREVALO 4/12 4:43 p.m.
Les pido que me tengan paciencia para el paso del jefe, estoy enredada con otra cosa con urgencia

HENRY FABIAN AYALA SOLER 4/12 4:43 p.m.
No problem, todos estamos a reventar

4/12 5:44 p.m.
Status a la hora

FRANCIA PATRICIA ROBAYO AREVALO 4/12 6:06 p.m.
Buenas noches
necesito de todos la colaboración, van a seguir felgando comisiones para mañana
el jefe las autoriza

STATUS DE LAS COMISIONES DEL DIA PARA EL SEGUIMIENTO DIARIO

Grupo de Gestión de Comisiones de servicios, viatic... Chat +1

FRANCIA PATRICIA ROBAYO AREVALO jueves 9:19 p.m.
Buenas noches equipo, como vamos con las comisiones de hoy?

FRANCIA PATRICIA ROBAYO AREVALO jueves 9:30 p.m.
Muchas gracias

jueves 9:28 p.m.
Status de hoy
ya envío el de mañana

jueves 9:35 p.m.

STATUS DE LAS COMISIONES DEL DIA PARA EL SEGUIMIENTO DIARIO

- Informe comisiones “DEROGATORIAS” con saldo por utilizar.

Listado RP's con saldos por utilizar Vs Comisiones NEON

FRANCISCO JAVIER MALDONADO SANDOVAL

Para: GEOVANY ALEXANDER GUERRERO PULGARIN

CC: FRANCIA PATRICIA ROBAYO AREVALO; NAIRON MIGUEL RINCON SUAREZ

REPORTE COMISIONES DER...

231 KB

Vie 05/12/2025 11:56

Hola Geova cordial saludo.

De acuerdo con las instrucciones de la jefe, me permito enviar las comisiones con tipo de solicitud “DEROGATORIAS” que, en el SIIF, registran RP con saldo por utilizar. Lo anterior, con el fin de que puedas validarlas y confirmar si ya se efectuó la liberación correspondiente, así como para los fines pertinentes.

Quedo atento a cualquier requerimiento adicional.

Atentamente,



Francisco Javier Maldonado Sandoval
Contratista
Grupo de Gestión de Comisión de Servicios, Viáticos y Transporte
fjmalonado@minenergia.gov.co
(+57) 601 2200 300 Ext: 2256
Calle 43 N° 57 – 31, CAN. Bogotá, Colombia

Excel REPORTE COMISIONES DEROGADAS NE...

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo

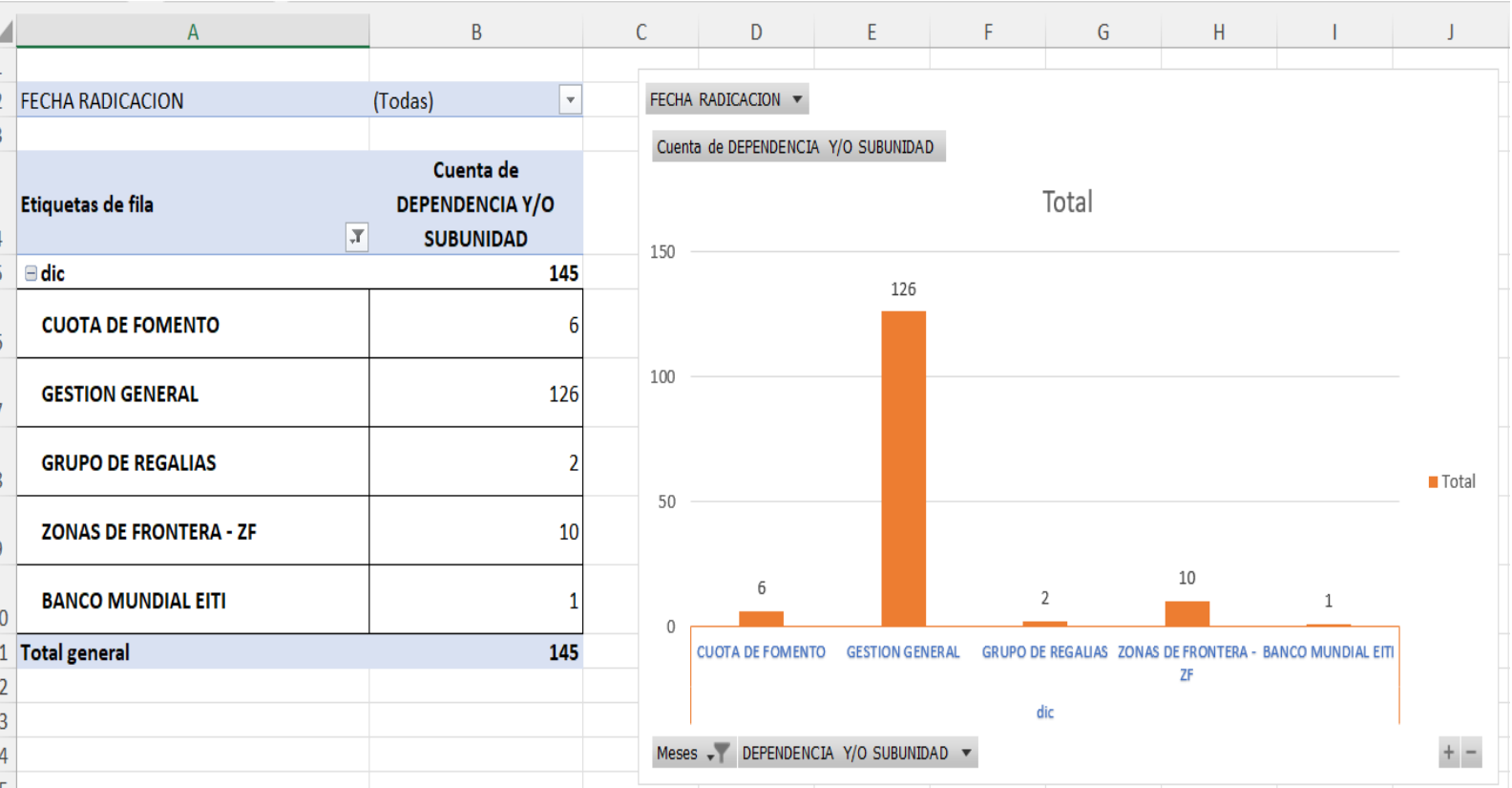
General

Buscar (Alt+F): [Seguimiento RP's estado Generados 1.xlsx] REPORTE RP GENERADOS [5482:505129:15;FALSO]

	A	B	C	D	E	AW	AX	AY	BA	BD	BE	BF
	CODIGO	VENCIDA	MES	FECHA REGISTRO	TIPO SOLICITUD	NUMERO DE RP	RUBRO	FECHA LIMITE DE USABILIDAD	LEGALIZACION A TIEMPO/VENCIDA	SALDO RP POR UTILIZAR EN SIIF	FECHA REACCION RP	
49	17693	2025	February	26/02/2025	DEROGATORIA	30225	102-1900-11-40301C-21020801	07/03/2025	VENCIDA	693,654.00	2025-09-30 15:02:08	
84	17877	2025	March	12/03/2025	DEROGATORIA	11725	102-1900-11-40301C-21020801	13/03/2025	VENCIDA	2,738,270.00	2025-09-19 09:51:59	
200	18886	2025	May	19/05/2025	DEROGATORIA	230325	104-1900-26-40302A-21040802	23/05/2025	VENCIDA	529,838.00	2025-05-15 14:15:09	
275	19053	2025	May	26/05/2025	DEROGATORIA	39625	2103-1900-9-40301C-21020904	30/05/2025	VENCIDA	1,344,748.00	2025-05-23 12:05:06	
318	19080	2025	May	27/05/2025	DEROGATORIA	279525	102-1900-20-40301A-21020701	06/06/2025	VENCIDA	962,057.00	2025-05-29 17:32:51	
229	19091	2025	May	27/05/2025	DEROGATORIA	279825	102-1900-20-40301A-21020701	06/06/2025	VENCIDA	1,203,561.00	2025-05-26 17:43:45	
246	19171	2025	May	29/05/2025	DEROGATORIA	287325	104-1900-18-40302A-21040205	12/06/2025	VENCIDA	1,435,395.00	2025-05-28 15:29:46	
259	19271	2025	June	04/06/2025	DEROGATORIA	282325	104-1900-22-40302A-21040301	06/06/2025	VENCIDA	973,040.00	2025-05-27 11:49:42	
262	19275	2025	June	04/06/2025	DEROGATORIA	296825	104-1900-26-40302A-21040202	13/06/2025	VENCIDA	1,148,570.00	2025-06-04 09:58:20	
281	19399	2025	June	09/06/2025	DEROGATORIA	207325	104-1900-26-40302A-21040202	16/06/2025	VENCIDA	395,507.00	2025-06-06 11:03:59	
289	19437	2025	June	10/06/2025	DEROGATORIA	303225	104-1900-26-40302A-21040202	19/06/2025	VENCIDA	270,679.00	2025-06-06 12:09:05	
296	19514	2025	June	12/06/2025	DEROGATORIA	2725	2101-1900-9-40301C-21030101	01/07/2025	VENCIDA	841,300.00	2025-06-04 18:37:36	
297	19515	2025	June	12/06/2025	DEROGATORIA	2825	2101-1900-9-40301C-21030101	01/07/2025	VENCIDA	949,570.00	2025-06-04 18:39:59	
316	19675	2025	June	18/06/2025	DEROGATORIA	340725	102-1900-20-40301A-21020701	01/07/2025	VENCIDA	998,812.00	2025-06-17 21:48:38	
317	19678	2025	June	18/06/2025	DEROGATORIA	339325	199-1900-28-40301A-21990508	07/07/2025	VENCIDA	1,664,853.00	2025-06-16 19:26:25	
318	19679	2025	June	18/06/2025	DEROGATORIA	338825	199-1900-28-40301A-21990508	07/07/2025	VENCIDA	1,664,853.00	2025-06-16 17:13:49	
321	19698	2025	June	19/06/2025	DEROGATORIA	209725	199-1900-28-40301A-21990508	07/07/2025	VENCIDA	1,555,935.00	2025-05-07 16:08:58	
322	19711	2025	June	20/06/2025	DEROGATORIA	340025	2103-1900-8-40302B-21030208	01/07/2025	VENCIDA	580,355.00	2025-06-17 20:47:50	
313	19713	2025	June	20/06/2025	DEROGATORIA	341425	2103-1900-8-40302B-21030208	01/07/2025	VENCIDA	580,355.00	2025-06-18 10:46:22	
350	19814	2025	July	02/07/2025	DEROGATORIA	364125	2103-1900-8-40302B-21030208	09/07/2025	VENCIDA	740,481.00	2025-07-01 02:23:03	
352	19960	2025	July	03/07/2025	DEROGATORIA	170325	104-1900-18-40302A-21040202	16/07/2025	VENCIDA	1,016,040.00	2025-07-03 10:30:07	

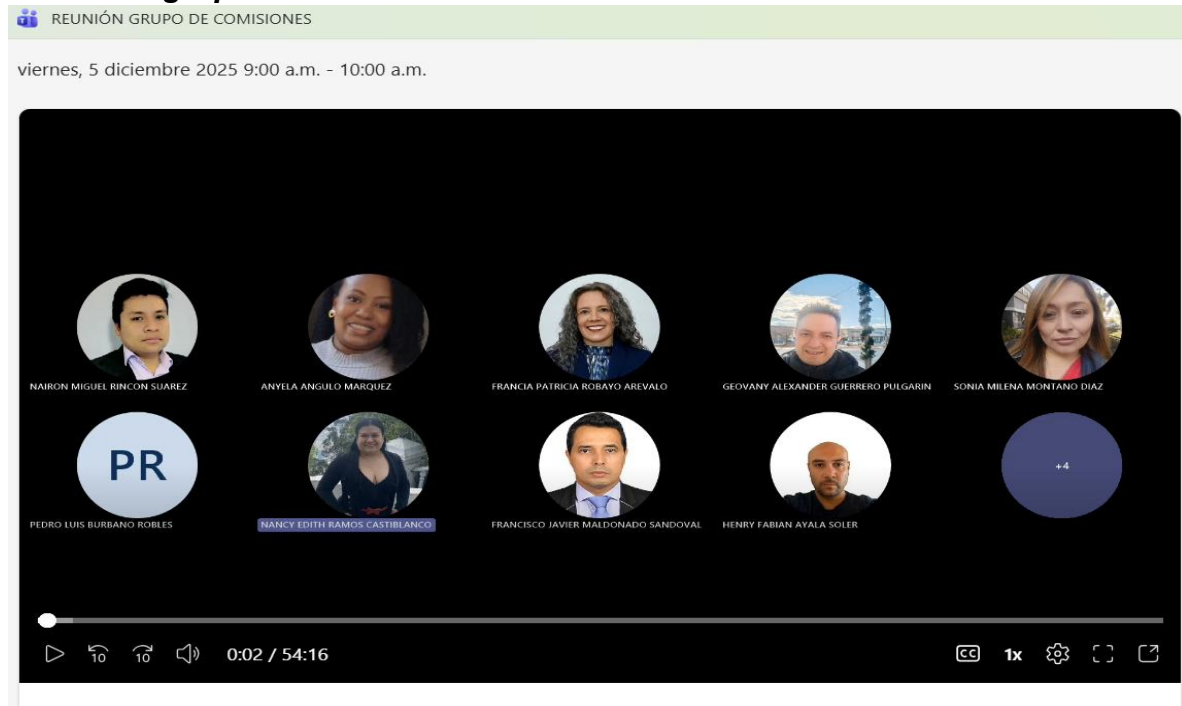
EVIDENCIA OBLIGACION 3:

- Creación de 145 RP's de Comisiones Nuevas, adiciones y reducciones.



EVIDENCIA OBLIGACION 4:

- Reunión grupo comisiones



EVIDENCIA OBLIGACION 5:

- Creación RP's comisiones del exterior.

En el mes de diciembre NO se realizó la creación y revisión de RP de comisiones internacionales. Sin embargo, se dio seguimiento de acuerdo con las directrices de la Coordinadora del Grupo de Comisiones.

[illegible]