Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9213361
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	5 días de tiempo transcurrido *(28/01/2026 1:26:04 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CD-084-2026
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Civil para el apoyo técnico en la Secretaría de Obras, Servicios Públicos y Valorización.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	7 Meses
Fecha de inicio de contrato	8 horas de tiempo transcurrido *(2/02/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	1/09/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE ENTRERRIOS

COLOMBIA, Entrerrios

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Omar Camilo Muñoz Morales

COLOMBIA, Medellín
Número de documento 98762169

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Omar Camilo Muñoz Morales	Bancolombia	Ahorros	43665369928

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Omar Camilo Muñoz Morales* ***Fecha de aprobación:*** *29/01/2026 8:02:08 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Andres Felipe Gañan Velarde* ***Fecha de aprobación:*** *29/01/2026 9:16:56 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9213361_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	Municipio de Entrerríos
Proceso de Contratación	CD-084-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	28.505.696 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	16 horas de tiempo transcurrido *(2/02/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	2/03/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad del servicio

☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	16 horas de tiempo transcurrido *(2/02/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	2/03/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: 4 días de tiempo transcurrido *(29/01/2026 3:36:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.19250774	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	5.701.139,20 COP	Seguros Mundial	28/02/2027 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9213361
Proveedor Omar Camilo Muñoz Morales
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 10A No. 11-28
Ubicación CO-ANT-05264 - Entrerrios
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Entrerrios
Dirección CALLE 10A No. 11-28
Código postal 051430

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 10A No. 11-28 - Alcaldia	COLOMBIA > Antioquia > Entrerrios

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9213361

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
28.505.696,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	: Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Civil para el apoyo técnico en la Secretaría de Obras, Servicios Públicos y Valorización.	1,00	UN	28.505.696,00	28.505.696,00	28.505.696,00

2 CO1.PCCNTR.9213361

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
28.505.696,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	: Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Civil para el apoyo técnico en la Secretaría de Obras, Servicios Públicos y Valorización.	1,00	UN	28.505.696,00	28.505.696,00	28.505.696,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐

Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Carta de presentación de propuesta económica	☑	☐
2. Formato Único Hoja de Vida, Persona Natural, actualizada SIGEP II	☑	☐
3. Formato Único Declaración Juramentada de Bienes y Rentas y Actividad Económica	☑	☐
4. Fotocopia Cédula de Ciudadanía	☑	☐
5. Libreta militar	☑	☐
6. Rut Actualizado	☑	☐
7. Certificados de Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría) no mayor a 30 días	☑	☐
8. Certificado de Antecedentes Fiscales (Contraloría) no mayor a 30 días	☑	☐
9. Certificado de Antecedentes Judiciales (Policía) no mayor a 30 días	☑	☐
10. Certificado de no poseer medidas correctivas (Policía) no mayor a 30 días	☑	☐
11. Certificado de no tener antecedentes por delitos sexuales (Policía) no mayor a 30 días	☑	☐
12. Certificado expedido por el REDAM (registro de deudores alimentarios morosos) contemplado en la ley 2097 no mayor a 30 días	☑	☐
13. Certificados académicos	☑	☐
14. Certificados de experiencia	☑	☐
15. Tarjeta Profesional (si aplica)	☑	☐
16. Vigencia de la tarjeta profesional (si aplica)	☑	☐
17. Certificado de antecedentes de la profesión (si aplica)	☑	☐
18. Planilla de Seguridad Social o Constancia de Afiliación como Independiente (EPS, Fondo de Pensiones y ARL)	☑	☐
19. Certificado Médico de Aptitud Laboral	☑	☐
20. Certificado Bancario	☑	☐
21. Compromiso Anticorrupción	☑	☐
22. Paz y Salvo municipal	☑	☐
23. Certificado de curso de integridad	☑	☐
24. Constancia consulta de Portal PACO (https://portal.paco.gov.co/)	☑	☐
25. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Carta de presentación de propuesta económica	01 - Carta de presentación de propuesta económica.pdf	Detalle	No	☐
10. Certificado de no poseer medidas correctivas (Policía) no mayor a 30 días	11 - Certificado de no poseer medidas correctivas.pdf	Detalle	No	☐
11. Certificado de no tener antecedentes por delitos sexuales (Policía) no mayor a 30 días	12 - Certificado de no tener antecedentes por delitos sexuales.pdf	Detalle	No	☐
12. Certificado expedido por el REDAM (registro de deudores alimentarios morosos) contemplado en la ley 2097 no mayor a 30 días	13 - Certificado expedido por el REDAM.pdf	Detalle	No	☐
13. Certificados académicos	14 - Certificados académicos.pdf	Detalle	No	☐
14. Certificados de experiencia	15 - Certificados de experiencia.pdf	Detalle	No	☐
15. Tarjeta Profesional (si aplica)	16 - Tarjeta Profesional.pdf	Detalle	No	☐

16. Vigencia de la tarjeta profesional (si aplica)	17 - 18 - Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios.pdf	Detalle	No	☐
17. Certificado de antecedentes de la profesión (si aplica)	17 - 18 - Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios.pdf	Detalle	No	☐
18. Planilla de Seguridad Social o Constancia de Afiliación como Independiente (EPS, Fondo de Pensiones y ARL)	19 - Planilla de Seguridad Social.pdf	Detalle	No	☐
19. Certificado Médico de Aptitud Laboral	20 - Certificado Médico de Aptitud Laboral.pdf	Detalle	Sí	☑
2. Formato Único Hoja de Vida, Persona Natural, actualizada SIGEP II	02 - Formato Único Hoja de Vida.pdf	Detalle	Sí	☑
20. Certificado Bancario	21 - Certificado Bancario.PDF	Detalle	Sí	☑
21. Compromiso Anticorrupción	22 - Compromiso Anticorrupción.pdf	Detalle	No	☐
22. Paz y Salvo municipal	Paz y Salvo Municipal.pdf	Detalle	No	☐
23. Certificado de curso de integridad	24 - Certificado de curso de integridad.pdf	Detalle	No	☐
24. Constancia consulta de Portal PACO (https://portal.paco.gov.co/)	25 - Constancia consulta de Portal PACO.pdf	Detalle	No	☐
25. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	26 - Formato Inhabilidades Prestación de Servicios.pdf	Detalle	No	☐
3. Formato Único Declaración Juramentada de Bienes y Rentas y Actividad Económica	03 - Formato Único Declaración Juramentada de Bienes y Rentas y Actividad Económica.pdf	Detalle	Sí	☑
4. Fotocopia Cédula de Ciudadanía	04 - Fotocopia Cédula de Ciudadanía.pdf	Detalle	Sí	☑
5. Libreta militar	05 - Libreta militar.pdf	Detalle	No	☐
6. Rut Actualizado	06 - Rut Actualizado.pdf	Detalle	Sí	☑
7. Certificados de Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría) no mayor a 30 días	08 - Certificados de Antecedentes Disciplinarios.pdf	Detalle	No	☐
8. Certificado de Antecedentes Fiscales (Contraloría) no mayor a 30 días	09 - Certificado de Antecedentes Fiscales.pdf	Detalle	No	☐
9. Certificado de Antecedentes Judiciales (Policía) no mayor a 30 días	10 - Certificado de Antecedentes Judiciales.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 días de tiempo transcurrido *(29/01/2026 8:02:04 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
4. Anexo Contrato CD-084-2026.pdf	4. Anexo Contrato CD-084-2026.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Andres Felipe Gañan Ve	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1060595120	Guardar y notificar
Supervisor	Andres Felipe Gañan Ve	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1060595120	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Andres Felipe Gañan Ve	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1060595120	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	Andres Felipe Gañan Velarde	4 días de tiempo transcurrido *(29/01/2026 9:16:56 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Andres Felipe Gañan Velarde
Supervisor	Andres Felipe Gañan Velarde	4 días de tiempo transcurrido *(29/01/2026 9:16:56 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Andres Felipe Gañan Velarde
Ordenador del Gasto	Andres Felipe Gañan Velarde	4 días de tiempo transcurrido *(29/01/2026 9:16:56 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Andres Felipe Gañan Velarde

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	28.505.696
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *
Total	28.505.696

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00111	CDP	No se ha iniciado		28.505.696 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP	0 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	00135	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	28.505.696 COP	28.505.696 COP	0 COP	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP	28.505.696 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	28.505.696 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-