ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO 5
PERIODO: 1 de noviembre de 2020 **AL** 30 de noviembre de 2020

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	130-2020 25 de junio de 2020
NOMBRE DEL CONTRATISTA	NELSON EMIR CICUAMIA SUAREZ
No. IDENTIFICACIÓN	80063016
PLAZO DE EJECUCIÓN	6 meses
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$29.970.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$4.995.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	3.3.1.15.07.45.1559
FECHA ACTA DE INICIO	25 de junio de 2020
PRÓRROGA	NA
ADICIÓN (COP)	$0
SUSPENSIÓN (Días)	NA
FECHA TERMINACION INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES	24 de diciembre de 2020
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL ÁREA GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO EN LOS ASUNTOS RELATIVOS A LA PLANEACIÓN LOCAL, ASÍ COMO EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS

DESARROLLO DEL INFORME

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1:

Apoyar la producción de fotografías y la realización de piezas audiovisuales de los acontecimientos, hechos y eventos de la Alcaldía Local que ilustren las noticias en un medio de comunicación escrito, impreso o digital.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Registro Audiovisual y Fotografico capacitacion migracion colombia**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2:

Realizar el revelado, impresión, ampliación, retoque y reproducción del material fotográfico, mediante técnicas de laboratorio y a través del uso de software y demás herramientas informáticas, de acuerdo con los sistemas establecidos en la Alcaldía Local.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Registro Audiovisual y fotografico 1 programa talentos unidos**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3:

Participar en la preparación, diseño y montaje de material fotográfico para exposiciones y eventos institucionales, orientados a promover y difundir actividades de la Alcaldía Local.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Registro Audiovisual y Fotografico festiunidos por la cultura**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4:

Realizar el registro fotográfico y seguimiento de las obras de infraestructura ejecutadas por la Alcaldía Local, con tomas desde el mismo ángulo antes, durante y después de la ejecución de la obra.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Registro Audiovisual y fotografico de fritangafest**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5:

Entregar el archivo fotográfico a las personas encargadas para la generación de contenido gráfico, teniendo en cuenta las directrices establecida por el Sistema Integrado de Gestión de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Entrega de Material Audiovisual y Fotografico de las actividades de la alcaldia local de barrios unidos**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6:

Instalar y operar adecuadamente los accesorios y equipo requeridos para la cobertura fotográfica de las actividades o eventos de la Alcaldía Local.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**no aplica**	**no aplica**	**no aplica**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7:

Revisar el correcto funcionamiento de los equipos de fotografía y de grabación que estén a su cargo.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Revisión de elementos de grabacion audiovisual y fotografico**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8:

Ordenar y clasificar y registrar el material fotográfico para la realización del archivo digital y de impresiones, a fin de conservar adecuadamente la memoria fotográfica de la Alcaldía Local, conforme los procedimientos establecidos por Sistema Integrado de Gestión de Calidad de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Clasificar y ordenar material audiovisual y fotografico**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 9:

Asistir a las reuniones que sean convocadas por el supervisor o apoyo a la supervisión del contrato

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**asistir a reuniones de planeacion para eventos de la alcadia**	**Reunion**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 10:

Generar un plan de trabajo mensual y dar cumplimiento al mismo

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**palanecion de actividades Realizadas para eventos de la alcaldia**	**Reunion**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 11:

Apoyar en la estructuración de documentos técnicos para la elaboración de estudios previos cuando se requiera.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**no aplica**	**no aplica**	**no aplica**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 12:

Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del Contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Registro Audiovisual y fotografico de 2 programa talentos unidos**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 13:

0

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Registro Audiovisual y fotografico de video señorita bogotá real**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 14:

0

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Registro Audiovisual y fotografico reunion con poblacion**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 15:

0

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Registro Audiovisual y fotografico reunion juntas accion comunal**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 16:

0

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Registro Audiovisual y fotografico segunda fase encuentros ciudadanos**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 17:

0

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Registro Audiovisual y fotografico tercer programa talentos unidos**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 18:

0

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	**Registro Audiovisual y fotografico cuarto programa talentos unidos**	**Grabación audiovisual,edicion Audiovisual y fotografias**	**Redes Sociales.Reunion con el Alcalde. Reunion con supervisor**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 19:

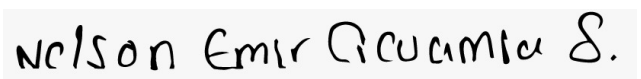
0

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1			

INFORMACIÓN ADICIONAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD	EMPRESA DODE APORTA PAGO ARL	EMPESA DONDE SE APORTA PENSIÓN
	Aliansalud	Positiva	Porvenir

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **FIRMA:**  **NOMBRE:** NELSON EMIR CICUAMIA SUAREZ **CÉDULA:** 80063016
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR : Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR** **NOMBRE:** ANTONIO CARRILLO ROSAS **CARGO:** ALCALDE LOCAL BARRIOS UNIDOS **FIRMA:** **APOYO A LA SUPERVISIÓN** **NOMBRE:** ANGELICA MARIA RICO SANCHEZ **CARGO:** CONTRATISTA

	FIRMA: