

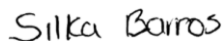
CONTRATO (CPS 631-2025)
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

Causal de Liberación: (Marque con una X la causal que aplique)	Día no Contable ()	Renuncia de Honorarios ()	Excede vigencia fiscal (X)	Cesión ()	Suspensión ()	Terminación anticipada ()
Contratista LUZ JANNETH MELGAREJO FAJARDO				Nit/ CC Contratista 52173045		
Plazo inicial del contrato		8 Meses				
Prórroga:		N/A				
Fecha acta de inicio		Mayo 22 de 2025				
Fecha de terminación del contrato		Diciembre 31 de 2025				
Observaciones: Se libera saldo dado que no se levantó la cláusula de la vigencia Fiscal.						
ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO						
CONCEPTO		REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	VALORES		
Valor contrato		1745	22/05/2025	\$34.400.000		
Adición		N/A	N/A	\$0		
Valor total del contrato				\$34.400.000		
Valor ejecutado efectivamente por el (los) contratista (s) <i>(entre el 22/05/2025 y el 31/12/2025)</i>				\$31.390.000		
Valor pagado según historial de pagos expedido por la Dirección Financiera de la SDG (*) Responsable de Presupuesto F.D.L. <i>(entre el 22/05/2025 y el 31/12/2025)</i>				\$27.090.000		
Valor pendiente por pagar al contratista <i>(entre el 01/12/2025 y el 31/12/2025)</i>				\$4.300.000		
Saldo a liberar				\$3.010.000		

**LIBERACIÓN DE SALDOS CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

Yo **CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA** en calidad de Supervisor del Contrato de prestación de servicios No. 631 de 2025, y teniendo en cuenta que el contrato presenta saldos a liberar se solicita al área de Gestión del Desarrollo Local Presupuesto realizar la liberación de la suma de TRES MILLONES DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$3.010.000), correspondiente al valor no ejecutado del contrato dado que no se levantó la cláusula de la vigencia Fiscal.

Para efectos de lo anterior se suscribe a los dieciséis (16) días del mes de Enero de 2026.



SILKA PATRICIA BARROS RIVADENIERA
APOYO A LA SUPERVISION CPS 292-2025



ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTOBAL
CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA

Elaboró: Luz Janneth Melgarejo Fajardo CPS 631-2025 

Revisó: Silka Patricia Barros Rivadeneira – Apoyo a la Supervisión CPS 292-2025 

Aprueba: Director (a) de Contratación/Ordenador Gasto.

ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

La Secretaría Distrital de Gobierno / **Fondo de Desarrollo Local de San Cristóbal**, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación, procede a realizar el cierre del expediente del contrato No. CPS 631 de 2025, cuyo objeto es: “(Prestar sus servicios técnicos en el área de gestión del desarrollo local para que realice las actividades relacionadas con organización, montaje en alturas y apoyo en eventos de cultura de la Alcaldía local de San Cristóbal)”, en los siguientes términos:

Información General del Contrato						
Contrato / Convenio	No: CPS 631-2025			Fecha de suscripción: Mayo 21 de 2025		
Contratista:	LUZ JANNETH MELGAREJO FAJARDO			NIT / C.C: 52173045		
Fecha de inicio:	Mayo 22 de 2025					
Valor Total del Contrato:	\$34.400.000					
Fecha de terminación:	Diciembre 31 de 2025					
Fecha de Liquidación (Si hubo lugar a ella):	Diciembre 31 de 2025					
Garantía No. POLIZA (14-46-101141964)						
Tipo	Desde			Hasta		
	21	05	2025	30	06	2026
Calidad del Servicio						
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes						
Estabilidad de la Obra						
Observaciones: Terminación anticipada						
Verificación de condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes (solo cuando aplique)						
Cumple ☐ No cumple ☐						

Para efectos de lo anterior se suscribe a los: 16 días del mes de Enero de 2026



CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTOBAL

Elaboró: Luz Janneth Melgarejo Fajardo CPS 631-2025

Revisó: Silka Patricia Barros Rivadeneira-Apoyo a la Supervisión CPS 292-2025 *Silka Barros*

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

1. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 631-2025 DE MAYO 20 DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	“Prestar sus servicios técnicos en el área de gestión del desarrollo local para que realice las actividades relacionadas con organización, montaje en alturas y apoyo en eventos de Cultura de la Alcaldía local de San Cristóbal”
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LUZ JANNETH MELGAREJO FAJARDO
No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 52.173.045
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	N/A
No. DE IDENTIFICACIÓN REP. LEGAL	N/A
FECHA ACTA DE INICIO	MAYO 22 DE 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	8 MESES
VALOR INICIAL	\$34.400.000
APORTES DE LAS PARTES	N/A
No. DEL RUBRO O PROYECTO DE INVERSIÓN (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230117459920242405 denominado “Cultura y memoria en movimiento, San Cristóbal vive su patrimonio”
META PROYECTO DE INVERSIÓN	Otorgar 25 estímulos de apoyo al sector artístico y cultural Realizar 20 eventos Capacitar a 370 personas Beneficiar a 15 organizaciones
RP DEL CONTRATO INICIAL (No. y fecha)	RP 1745 Mayo 22 de 2025
PRORROGAS (cuando aplique)	N/A
ADICIONES (cuando aplique)	N/A
RP DE LA ADICIÓN (No. y fecha) (cuando aplique)	N/A
SUSPENSIONES (cuando aplique)	N/A

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OTRO SI (cuando aplique)	N/A
TERMINACIÓN ANTICIPADA (cuando aplique)	Diciembre 31 de 2025
VALOR TOTAL	\$34.400.000
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (Incluyendo modificaciones contractuales)	Diciembre 31 de 2025
PÓLIZAS (cuando aplique) (Incluyendo pólizas de las modificaciones contractuales)	No. de la póliza: 14-46-101141964 Fecha de aprobación: Mayo 22 de 2025 Vigencias: 21/05/2025 al 30/06/2026.
FECHA DILIGENCIAMIENTO FORMATO CONTROL DE RETIRO GCO-GCI-F102 (cuando aplique)	Enero 13 de 2026

2. **SUPERVISIÓN CONTABLE:** Al contratista se le efectuaron 7 pagos, de acuerdo con lo estipulado en la CLÁUSULA 5 FORMA DE PAGO, de la siguiente manera:

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA SEGÚN LO PACTADO				
NÚMERO DE ORDENES DE PAGO	PRODUCTOS ENTREGADOS O DESCRIPCION DEL PAGO	FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN	FECHA DE PAGO	VALOR
Primera orden de pago No. <u>5003362622</u>	CPS 631-2025 MAYO PAGO 01	03/06/2025	20/06/2025	\$1.290.000

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

Segunda orden de pago No. <u>5003443679</u>	CPS 631-2025 JUNIO PAGO 02	01/07/2025	03/07/2025	\$4.300.000
Tercera orden de pago No. <u>5004065912</u>	CPS 631-2025 JULIO PAGO 03	27/07/2025	14/08/2025	\$4.300.000
Cuarta orden de pago No. <u>5004584054</u>	CPS 631-2025 AGOSTO PAGO 04	01/09/2025	12/09/2025	\$4.300.000
Quinta orden de pago No. <u>5004996677</u>	CPS 631-2025 SEPTIEMBRE PAGO 05	01/10/2025	03/10/2025	\$4.300.000
Sexta orden de pago No. <u>5005843591</u>	CPS 631-2025 OCTUBRE PAGO 06	04/11/2025	11/11/2025	\$4.300.000
Séptima orden de pago No. <u>5006376745</u>	CPS 631-2025 NOVIEMBRE PAGO 07	25/11/2025	11/12/2025	\$4.300.000
VALOR TOTAL CANCELADO SDG / FDL				\$27.090.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA				\$ 4.300.000
SALDO A FAVOR DE LA SDG / FDL				\$ 3.010.000

3. SUPERVISIÓN FINANCIERA:

De conformidad con la **CLÁUSULA 5 VALOR DEL CONTRATO**: El valor del presente contrato es: El valor de este contrato será la suma de **\$34.400.000 (Treinta y cuatro millones cuatrocientos mil pesos)**, se encuentra establecido en la plataforma del SECOP II, el cual incluye todos los impuestos, tasas, contribuciones y gravámenes a los que haya lugar

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

Detalle información presupuestal del contrato:

Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	Inicial o adición	No. CRP	Valor CRP
O230117459920242405 “Cultura y memoria en movimiento, San Cristóbal vive su patrimonio”	Otorgar 25 estímulos de apoyo al sector artístico y cultural Realizar 20 eventos Capacitar a 370 personas Beneficiar a 15 organizaciones	Inicial	1745	\$34.400.000
Valor total de los CRP				\$34.400.000

Dentro de las actividades desarrolladas por la Supervisión para el control financiero del contrato CPS 631-2025, se encuentra el seguimiento a los ítems facturados por el contratista para cada uno de los pagos. A continuación, se presenta el resultado del seguimiento descrito:

Factura de Cobro No. 1

No Factura	Periodo	Ítems facturados	Valor facturado IVA Incluido	Estado
CPS 631 PAGO 01	MAYO	1	\$1.290.000	PAGADA
CPS 631 PAGO 02	JUNIO	1	\$4.300.000	PAGADA
CPS 631 PAGO 03	JULIO	1	\$4.300.000	PAGADA
CPS 631 PAGO 04	AGOSTO	1	\$4.300.000	PAGADA
CPS 631 PAGO 05	SEPTIEMBRE	1	\$4.300.000	PAGADA
CPS 631 PAGO 06	OCTUBRE	1	\$4.300.000	PAGADA
CPS 631 PAGO 07	NOVIEMBRE	1	\$4.300.000	PAGADA

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

4. SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA:

En el presente numeral se presenta la Supervisión Administrativa adelantada en desarrollo de la ejecución del Contrato/convenio No. 631 de 2025, en la cual se presenta la relación de los informes y soportes de supervisión en desarrollo del mismo, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y ejecución de este, garantizado el cumplimiento con los requerimientos contractuales y estándares de calidad exigidos por la entidad.

DESCRIPCIÓN INFORMES Y SOPORTES DE SUPERVISIÓN: A continuación, se presenta la relación de los diferentes informes y soportes de supervisión efectuados en el desarrollo del contrato, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y correcta ejecución del mismo.

NÚMERO	FECHA	SOPORTES - ANEXOS DEL ACTA	TEMATICA
Acta de Reunión No. 01	Mayo 25/2025	Acta de Reunión General Área de Cultura	Bienvenida y asignación de compromisos
Acta de Reunión No. 02	Junio 11/2025	Acta de Reunión General Área de Cultura	Desarrollo programación de eventos Culturales
Acta de Reunión No. 03	Julio 1/2025	Acta de Reunión General Área de Cultura	Socialización Metas Área de Cultura 2025-2028
Acta de Reunión No. 04	Agosto 4/2025	Acta de Reunión General Área de Cultura	Seguimiento de componentes y proyectos. Informe de reuniones externas y colaboraciones. Informe sobre Presupuestos Participativos.
Acta de Reunión No. 05	Septiembre 4/2025	Acta de Reunión General Área de Cultura	Se realizo listado de alianzas estratégicas y ARL de los contratistas
Acta de Reunión No. 06	Octubre 10/2025	Acta de Reunión General Área de Cultura	Asuntos internos y directrices del equipo
Acta de Reunión No. 07	Noviembre 7/2025	Acta de Reunión General Área de Cultura	Socialización de quejas y derechos de petición recibidos. Revisión de temas contractuales y cuentas de cobro. Respuesta oportuna a los Orfeos. Compromisos y cierre.

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

5. SUPERVISIÓN TÉCNICA:

5.1 En cumplimiento de las obligaciones específicas del Contrato No. 631 de 2025, **CLÁUSULA 1: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA**, el Contratista LUZ JANNETH MELGAREJO FAJARDO, dio cumplimiento de estas así:

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	COMENTARIOS Y CONSIDERACIONES	UBICACIÓN DE LOS SOPORTES
1.Brindar soporte técnico en sonido, manejo de audiovisuales a la Alcaldía Local de San Cristóbal en los auditorios, eventos y salas.	N/A	CUENTA 1,2,3,4,5,6,7 CPS 631-2025 Carpeta de evidencias Obligación 1 Apoyo y sonido Acta y fotos
2. Atender los requerimientos de los usuarios con respecto al funcionamiento de software y equipos Audiovisuales en los diferentes Auditorios, salas y espacios de la localidad y la Alcaldía Local de San Cristóbal	N/A	CUENTA 2,3,5,6,7 CPS 631-2025 Carpeta de evidencias Obligación 2 Se atendió requerimiento colegio préstamo sonido Acta y fotos
3. Apoyar el montaje y desmontaje de cableado eléctrico, cableado de audio, sonido video e iluminación de los equipamientos tecnológicos de eventos con los que cuenta la Alcaldía Local de San Cristóbal	N/A	CUENTA 2,4,5 CPS 631-2025 Carpeta de evidencias Obligación 3 Montaje pantalla Colsubsidio 20 de Julio Acta y fotos
4.. Apoyar en el trabajo en alturas de montaje y desmontaje de estructuras, equipos instalados de sonido, audio, video e iluminación de los equipamientos de la Alcaldía Local San Cristóbal	N/A	CUENTA 3,4, CPS 631-2025 Carpeta de evidencias Obligación 4 Cargue montaje y desmontaje Angar plazoleta 20 de Julio Acta y fotos

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

5. Verificar que los equipos e instalaciones se encuentren en condiciones óptimas de funcionamiento y seguridad en los diferentes Auditorios y salas de la Alcaldía Local de San Cristóbal y reportar a su apoyo a la supervisión el estado de los mismos.	N/A	CUENTA 3,6 CPS 631-2025 Carpeta de evidencias Obligación 5 Verificación equipos y conexiones capacitación ALDSC Acta y fotos
6. Prestar el apoyo con la logística y organización de eventos de temas artísticos, culturales y patrimoniales en la localidad de San Cristóbal, según sea requerido	N/A	CUENTA 2,3,4,5,6,7 CPS 631-2025 Carpeta de evidencias Obligación 6 Apoyo Festival Calma parque Entre Nubes Acta y fotos
7. Apoyar en el montaje, desmontaje y traslado de carpas, tarima, sonido, planta eléctrica y otros elementos logísticos que se requieran para las diferentes eventos y actividades desarrolladas por la Alcaldía Local de San Cristóbal, asegurando el buen uso y funcionamiento de los mismos	N/A	CUENTA 3,4,5 CPS 631-2025 Carpeta de evidencias Obligación 7 Montaje y desmontaje tarima plazoleta 20 de julio evento Carnaval por el derecho de los niños Acta y fotos
8. Apoyar el manejo de protocolos para usos de espacios culturales y/o campus cultural. Así mismo, gestionar el calendario y programación de actividades en temas culturales.	N/A	CUENTA 2,3,4,5 CPS 631-2025 Carpeta de evidencias Obligación 8 Apoyo Capacitación cuentas de cobro Acta y fotos
9. Verificar que los equipos e instalaciones se encuentren en condiciones óptimas de funcionamiento y seguridad en los diferentes Auditorios y salas de la Alcaldía Local de San Cristóbal, así como el reporte a su apoyo a la supervisión el estado de los mismos.	N/A	CUENTA 3,5, CPS 631-2025 Carpeta de evidencias Obligación 9 Verificación equipos y conexiones capacitación ALDSC Acta y fotos

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

10. Atender las solicitudes de la comunidad en información sobre temas de cultura y los proyectos relacionados	N/A	CUENTA 1,2,5,6,7 CPS 631-2025 Carpeta de evidencias obligación 10 Actas de Atención al ciudadano
11. Asistir a las reuniones a las que sea citado en la administración local y en los asuntos relacionados con el objeto contractual	N/A	CUENTA 3,5,6,7 CPS 631-2025 Carpeta de evidencias Obligación 11 Reunión Sensibilización cero discriminación Auditorio de la Policía Actas y fotos
12. Apoyar la gestión de los memorandos, comunicaciones internas, externas y demás documentos que le sean requeridos en el aplicativo ORFEO	N/A	CUENTA 5 CPS 631-2025 Carpeta de evidencias Obligación 12 Propuesta Pensul taller de trabajo Área de Cultura Acta y Excel
13. Apoyar logísticamente las reuniones de coordinación, comités técnicos y comités de contratación de los procesos que le sean asignados, esto incluye la elaboración de las actas de estas reuniones, así como el proceso de apoyo a la realización de la convocatoria de cada reunión.	N/A	CUENTA 2, 3,4,5,6,7 CPS 631-2025 Carpeta de evidencias Obligación 13 Invitación por parte de transmicable para el concejo local de arte, cultura y patrimonio Acta y fotos. Apoyo reunión Área de Cultura socialización metas 2025-2028 Acta y fotos
14. Las demás relacionadas con el objeto del contrato y que se plasmen en el contrato, necesarias para garantizar su cumplimiento, que se le asignen por parte del supervisor del contrato o por la persona que éste designe como apoyo para esta labor.	N/A	CUENTA 2, 3,4,5,6,7 CPS 631-2025 Carpeta de evidencias Obligación 14 Apoyo sonido parque 20 de Julio evento Futbolero Acta y fotos. Taller teatro para niños barrio Granada Acta y fotos.

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

1. CONCLUSIONES:

Yo Carlos Hernando Macías Montoya en calidad de Supervisor del contrato No. 631 de 2025, certifico que el contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones del contrato, quedando las partes a (paz y salvo una vez se cancele al Contratista la suma de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE(\$4.300.000) correspondiente al periodo no cancelado del 1 de Diciembre al 31 de Diciembre de 2025, quedando un saldo por ejecutar a favor de la SDG/FDL de TRES MILLONES DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$3.010.000) por concepto de que el contrato termino una fecha anterior a la que debía terminar y con el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

El presente Informe de Supervisión Final hace parte integral del Acta de Liquidación.

Para constancia, se firma en Bogotá a los (16) dieciséis días del mes de Enero 2026.



Carlos Hernando Macías Montoya
Alcalde Local de San Cristóbal

Proyectó: Luz Janneth Melgarejo Fajardo CPS 631-2025 

Revisó: Silka Patricia Barros Rivadeneira-Apoyo a la Supervisión CPS 292-2025  Silka Barros

CUENTA DE COBRO No.08 CPS 631-2025

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

DEBE A:

LUZ JANNETH MELGAREJO FAJARDO

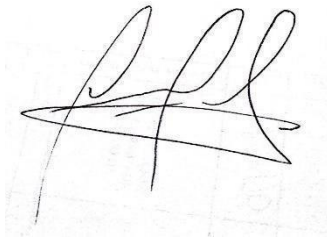
La suma de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$4.300.000) M/CTE, por concepto de las actividades realizadas con ocasión de la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 631-2025, durante el período comprendido entre el 1 DE DICIEMBRE de 2025 y el 31 DE DICIEMBRE de 2025

Favor consignar a la cuenta de AHORROS No 0550488415575767 del BANCO Davivienda

Código de Actividad económica: 8553 (Según el RUT)

Bogotá D.C., 16 de Enero 2026

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and a horizontal stroke at the bottom, set against a light gray grid background.

LUZ JANNETH MELGAREJO FAJARDO
C.C. No 52173045 de Bogotá

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 08 PERÍODO: 1 DICIEMBRE AL 31 DICIEMBRE DEL <u>2025</u>	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 631-2025 20 DE MAYO 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LUZ JANNETH MELGAREJO FAJARDO
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C 52.173.045 DE BOGOTÁ
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 34.400.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 4.300.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230117459920242405 Cultura y memoria en movimiento, San Cristóbal vive su patrimonio
FECHA ACTA DE INICIO	22 MAYO 2025
PRÓRROGA ¹	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A

FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	<u>31 DICIEMBRE 2025</u>
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS TECNICOS EN EL AREA DE GESTION DEL DESARROLLO LOCAL PARA QUE REALICE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ORGANIZACION, MONTAJE EN ALTURAS Y APOYO EN EVENTOS DE ULTURA DE LA ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

¹ Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorrogas se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

GCO-GCI-F110
Versión: 06
Vigencia: 17 de julio de 2019
Página 1 de 5



OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Brindar soporte técnico en sonido, manejo de audiovisuales a la Alcaldía Local de San Cristóbal en los auditorios, eventos y salas	1.1 El día 26 de noviembre 2025, se realizo montaje de las novenas dramatizadas con los estudiantes del salón comunal Córdoba 1.2 El día 27 de noviembre 2025 se realizo montaje de las novenas dramatizadas con los estudiantes del salón comunal granada sur 1.3 El día 11 de diciembre 2025 se realizo montaje de las novenas dramatizadas con los estudiantes del salón comunal granada sur	Se evidencia mediante acta y fotos. Se evidencia mediante acta y fotos. Se evidencia mediante acta y fotos.
2. Atender los requerimientos de los usuarios con respecto al funcionamiento de software y equipos Audiovisuales en los diferentes Auditorios, salas y espacios de la localidad y la Alcaldía Local de San Cristóbal.	2.1 El día 2 de diciembre 2025 se realizo montaje y lectura de las novenas dramatizadas con la comunidad en la alcaldía en la zona de comidas 2.2 El día 9 de diciembre 2025 se realizó montaje y lectura de las novenas dramatizadas con la comunidad en la alcaldía en sala de innovación	Se evidencia mediante acta y fotos. Se evidencia mediante acta y fotos
3. Apoyar el montaje y desmontaje de cableado eléctrico, cableado de audio, sonido video e iluminación de los equipamientos tecnológicos de eventos con los que cuenta la Alcaldía Local de San Cristóbal.	No se realizaron actividades para esta obligación durante el periodo comprendido	No se realizaron actividades para esta obligación durante el periodo comprendido.
4. Apoyar en el trabajo en alturas de montaje y desmontaje de estructuras, equipos instalados de sonido, audio, video e iluminación de los equipamientos de la Alcaldía Local San Cristóbal.	No se realizaron actividades para esta obligación durante el periodo comprendido.	No se realizaron actividades para esta obligación durante el periodo comprendido.
5. Verificar que los equipos e instalaciones se encuentren en condiciones óptimas de funcionamiento y seguridad en los diferentes Auditorios y salas de la Alcaldía Local de San Cristóbal y reportar a su apoyo a la supervisión el estado de los mismos.	No se realizaron actividades para esta obligación durante el periodo comprendido.	No se realizaron actividades para esta obligación durante el periodo comprendido.
6 . Prestar el apoyo con la logística y organización de eventos de temas artísticos, culturales y patrimoniales en la localidad de San Cristóbal, según sea requerido.	6.1 El día 13 de diciembre se realizó apoyo con las novenas dramatizadas en el parque Alpes Macarena de 3:00-8:00 de la noche 6.2 El día 14 de diciembre se realizó apoyo con las novenas dramatizadas en el parque Marbella de 3:00-8:00 de la noche	Se evidencia mediante acta y fotos. Se evidencia mediante acta y fotos

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
7. Apoyar en el montaje, desmontaje y traslado de carpas, tarima, sonido, planta eléctrica y otros elementos logísticos que se requieran para las diferentes eventos y actividades desarrolladas por la Alcaldía Local de San Cristóbal, asegurando el buen uso y funcionamiento de los mismos.	No se realizaron actividades para esta obligación durante el periodo comprendido.	No se realizaron actividades para esta obligación durante el periodo comprendido.
8. Apoyar el manejo de protocolos para usos de espacios culturales y/o campus cultural. Así mismo, gestionar el calendario y programación de actividades en temas culturales.	8.1 El día 2 de diciembre 2025 se realizó reunión de equipo del área de cultura para revisar asuntos de logística para las novenas	Se evidencia mediante acta y fotos.
9. Verificar que los equipos e instalaciones se encuentren en condiciones óptimas de funcionamiento y seguridad en los diferentes Auditorios y salas de la Alcaldía Local de San Cristóbal, así como el reporte a su apoyo a la supervisión el estado de los mismos.	No se realizaron actividades para esta obligación durante el periodo comprendido.	No se realizaron actividades para esta obligación durante el periodo comprendido.
10. Atender las solicitudes de la comunidad en información sobre temas de cultura y los proyectos relacionados.	10.1 El día 15 de diciembre se realizó apoyo con las novenas en el parque Bella Vista alta de 3:00-8:30 de la noche 10.2 El día 16 de diciembre se realizó apoyo con las novenas en el parque la Colmena de 3:00-8:30 de la noche	Se evidencia mediante acta y fotos. Se evidencia mediante acta y fotos
11. Asistir a las reuniones a las que sea citado en la administración local y en los asuntos relacionados con el objeto contractual	11.1 El día 11 de diciembre 2025 se realizó reunión de equipo del área de cultura para ver detalles de logística y eventos para las novenas	Se evidencia mediante acta y fotos.
12. Apoyar la gestión de los memorandos, comunicaciones internas, externas y demás documentos que le sean requeridos en el aplicativo ORFEO	No se realizaron actividades para esta obligación durante el periodo comprendido.	No se realizaron actividades para esta obligación durante el periodo comprendido.

13. Apoyar logísticamente las reuniones de coordinación, comités técnicos y comités de contratación de los procesos que le sean asignados, esto incluye la elaboración de las actas de estas reuniones, así como el proceso de apoyo a la realización de la convocatoria de cada reunión.	13.1 El día 17 de diciembre se realizó apoyo con las novenas en el parque Entre Nubes y santa Rita de 12:30-8:30 de la noche 13.2 El día 19 de diciembre se realizó apoyo con las novenas en el parque Bello Horizonte de 3:00-6:00 de la tarde		Se evidencia mediante acta y fotos. Se evidencia mediante acta y fotos
14. Las demás relacionadas con el objeto del contrato y que se plasmen en el contrato, necesarias para garantizar su cumplimiento, que se le asignen por parte del supervisor del contrato o por la persona que éste designe como apoyo para ésta labor..	14.1 El día 20 de diciembre se realizó apoyo con las novenas en el parque Córdoba de 5:00-7:30 de la noche 14.2 El día 21 de diciembre se realizó apoyo con las novenas en el parque Atenas de 3:00-7:00 de la noche 14.3 El día 23 de diciembre se realizó apoyo con las novenas en el parque Santa Inés de 4:00-7:00 de la noche		Se evidencia mediante acta y fotos. Se evidencia mediante acta y fotos. Se evidencia mediante acta y fotos
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	NUEVA EPS	POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		CONTRATISTA	
		Firma:  Nombre: Luz Janneth Melgarejo Fajardo Cédula: 52.173. de Bogotá	
		SUPERVISOR/INTERVENTOR	

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

Nombre: Carlos Hernando Macias Montoya
Cargo: alcalde Local de San Cristóbal



OBLIGACIONES ESPECIFICAS

ACTIVIDAD

**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN
FÍSICA Y/O VIRTUAL**

Firma:

APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)

Nombre: Silka Patricia Barros Rivadeneira
Cargo: Apoyo a la supervisión

Firma: Silka Barros

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista LUZ JANNETH MELGAREJO FAJARDO sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

periodo comprendido entre el 1 DICIEMBRE de 2025 y el 31 DICIEMBRE de 2025

Contrato:	No. CPS 631-2025
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS
Contratista:	<u>LUZ JANNETH MELGAREJO FAJARDO</u>
Cédula o NIT	No. 52173045
Objeto:	PRESTAR SUS SERVICIOS TECNICOS EN EL AREA DE GESTION DEL DESARROLLO LOCAL PARA QUE REALICE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ORGANIZACION, MONTAJE EN ALTURAS Y APOYO EN EVENTOS DE CULTURA DE LA ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL
Plazo del contrato:	8 MESES
Fecha iniciación:	<u>22 MAYO 2025</u>
Fecha de terminación:	31 DICIEMBRE 2025
Prórroga(s)	<u>N/A</u>
Valor inicial pactado:	\$ 34.400.000
Valor adicional:	N/A
Valor a pagar:	\$ 4.300.000 (No. de pago: 8)
Numero de PIN:	<u>4631421039/ 4635765468</u>
Periodo cotizado.	Noviembre/ Diciembre

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 16 días del mes de Enero de DOS MIL VEINTISEIS (2026). Interventor o

Supervisor

Silka Barros



SILKA PATRICIA BARRON RIVADENEIRA
C.C. No. 40.936.117 de Riohacha
Apoyo a la Supervisión

CARLOS HERNANDO MACÍAS MONTOYA
C.C. No. 74.371.098 de Duitama
Alcalde Local San Cristóbal