Neiva, 02 de febrero de 2026

Señor
JIMMY HERNEY PERDOMO FIERRO
Auxiliar Administrativo-Almacenista
I.E. Rodrigo Lara Bonilla
Neiva

Asunto: Supervisión del Contrato 03-2026

Me permito solicitarle su colaboración para que apoye a la Institución Educativa con el proceso de Contratación, en la supervisión del Contrato 03-2026, así:

A Nombre de:	HEBER GONZALEZ VALBUENA
NIT. O CC.	7.696.556-5
Valor Contractual:	$6.999.900.00
Recursos Aplicados:	R.B. SGP EDUCACION GRATUIDAD MATRICULA
Con cargo al Rubro:	OTROS BIENES TRANSPORTABLES
Imputación Código:	2.1.2.02.01.003
Certificado de Disponibilidad No.:	005
Obligación según:	CONTRATO 03-2026
Por concepto:	COMPRA DE PPELERIA, MATERIAL DE OFICINA Y UTILES DE ESCRITORIO PARA LA IE RODRIGO LARA BONILLA

Su apoyo consistirá en:
a) Vigilar el cumplimiento del objeto del contrato.
b) Una vez realizada la entrega d los elementos, deberá realizar la respectivas Actas y el informe de supervisión, donde deberá presentar la relación detallada de los servicios recibidos en la institución.
c) Certificar el cumplimiento del objeto contratado en el informe para que la institución proceda a realizar el pago respectivo
d) Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato, según la Cláusula Décima de dicho contrato.

Atentamente,

AURA MARIA LOZADA LEMUS
Rectora IE Rodrigo Lara Bonilla

Elaboró: Marby Lucia Cachaya Vargas
Auxiliar Administrativo-Pagadora