DHMP-IMC-AG-003 DE 2026

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 081 DE 2026

ANIBAL CHAVARRO CHANTRE, titular de la cédula de ciudadanía No. 4.920.467 expedida en el municipio de Paicol, Huila, quien en su calidad de Alcalde y por lo mismo, representante legal del Municipio de Paicol (H), posesionado mediante Acta del veintinueve (29) de diciembre de dos mil veintitrés (2023) de la Notaría Única del Círculo de Tesalia, Paicol y Nátaga, Departamento del Huila, informa a **CARMENZA CEDEÑO BERNAL,** (en adelante el "Contratista"), titular de la cédula de ciudadanía No. 55.172.496, que se aceptan los términos y condiciones de la oferta presentada al Proceso de Contratación de mínima cuantía DHMP-IMC-AG-003 DE 2026.

El contrato se regirá por las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011, 1882 de 2018, Decreto Ley 019 de 2012 y el Decreto 1082 de 2015, el Código Civil y de Comercio, las demás normas legales aplicables a la materia, y las siguientes condiciones:

PRIMERA. OBJETO: El objeto del contrato es el "SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE CAFETERÍA Y ASEO PARA LAS INSTALACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL".

SEGUNDA. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD: La Entidad está obligada a:

i) Cumplir con las condiciones establecidas en los Documentos del Proceso de Contratación.
ii) Pagar la remuneración por la ejecución del contrato en los términos pactados en este documento.
iii) Exigir al Contratista la Ejecución Idónea y Oportuna del objeto contratado.
iv) Exigir que los bienes contratados sean de Óptima Calidad.
v) Pagar el valor del contrato en la forma y tiempo pactados en el mismo.
vi) Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar.
vii) Verificar el pago de Seguridad Social, Pensión y Riesgos Laborales (si fuere el caso).
viii) Resolver las peticiones que le sean presentadas por el contratista en los términos consagrados en la Ley.
ix) Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él hacen parte.

x) Supervisar el cumplimiento de las obligaciones del contratista y la correcta ejecución del contrato, a través del Almacenista del Municipio de Paicol Huila.

xi) Proyectar las actas que surjan de la ejecución del contrato a celebrarse, incluyendo el Acta de Liquidación de conformidad con lo regulado en la Ley sobre la materia.

TERCERA. RESPONSABILIDAD: El Contratista es responsable por el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato. Además, responderá por los daños generados a la Entidad en la ejecución del contrato, causados por sus contratistas, empleados o sus subcontratistas.

CUARTA. VALOR: El valor del contrato es por la suma de DIECISÉIS MILLONES QUINIENTOS VEINTISIETE MIL TRESCIENTOS PESOS **($16.527.300)** M/CTE. IVA INCLUIDO, equivalentes a 9,4 SMMLV para el año de aceptación de la oferta [2026] suma que se discrimina de la siguiente manera:

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	UNIDAD	CANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	PAQUETE DE VASOS DE CARTÓN ECOLÓGICO 7 ONZAS POR 50 UNIDADES CADA PAQUETE	PAQUETE	200	$ 7.000	$ 1.400.000
2	CAJA DE AROMÁTICA FRUTOS ROJOS Y VERDES POR 20 UNIDADES INFUSIÓN CON FLOR DE JAMAICA, HIERBABUENA, MANZANILLA, LIMÓN Y MIEL	CAJA	100	$ 12.000	$ 1.200.000
3	LIBRA DE CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO DE LA REGIÓN	LIBRA	150	$ 46.000	$ 6.900.000
4	PAQUETE DE BOLSAS PARA BASURA DE COLOR NEGRO SUPER INDUSTRIAL POR 10 UNIDADES DE 90 CM POR 110 CM.	PAQUETE	130	$ 6.200	$ 806.000
5	PAQUETE DE BOLSAS PARA BASURA DE COLOR NEGRO INDUSTRIAL POR 10	PAQUETE	130	$ 8.500	$ 1.105.000

La versión oficial y actualizada de este documento únicamente estará accesible a través del enlace SIG: https://www.paicol-huila.gov.co/. Cualquier copia o impresión que difiera de la versión publicada será considerada como un documento no controlado, y la Alcaldía de Paicol no asumirá responsabilidad por su uso indebido. Te instamos a consultar siempre la versión oficial para asegurar la información más precisa y actualizada.

	UNIDADES DE 70 CM X 100 CM				
6	LIMPIAVIDRIOS EN ESPRAY DE 1000 ML	UNIDAD	25	$ 6.000	$ 150.000
7	GUANTES DE USO DOMÉSTICO EN CAUCHO RESISTENTES CALIBRE 35 TALLA N°8	PAR	20	$ 4.600	$ 92.000
8	AMBIENTADORES EN AEROSOL DE 360 ML	UNIDAD	20	$ 16.800	$ 336.000
9	TRAPEADORES DISEÑADOS PARA USO DOMÉSTICO, CON 400 GRAMOS DE PABILO DE ALGODÓN QUE PERMITE EL FÁCIL MANEJO PARA EL PERSONAL YMANGO DE MADERA	UNIDAD	5	$ 19.000	$ 95.000
10	ESCOBAS CON MANGO DE MADERA Y GANCHO PARA COLGAR, DE FIBRA SUAVE.	UNIDAD	5	$ 14.000	$ 70.000
11	ESCOBAS ECOLÓGICAS CHARUZAS	UNIDAD	5	$ 13.500	$ 67.500
12	GALONES DE AMBIENTADOR ANTIBACTERIAL POR 3800 ML.	UNIDAD	60	$ 20.300	$ 1.218.000
13	GALONES DE BLANQUEADOR DESINFECTANTE POR 3800 ML .	UNIDAD	25	$ 13.400	$ 335.000
14	PAPEL HIGIÉNICO TRIPLE HOJA COLOR BLANCO	DOCENA	14	$ 35.000	$ 490.000
15	LIMPIÓN DE TELA 30 CM POR 30 CM	UNIDAD	5	$ 20.400	$ 102.000

16	SABRA PARA LAVA LOZA POR UNIDAD	UNIDAD	9	$ 4.000	$ 36.000
17	CAJA DE GUANTES DE LÁTEX QUIRÚRGICOS	CAJAS	20	$ 22.400	$ 448.000
18	RASTRILLO RECTO PARA JARDÍN 16 DIENTES METÁLICOS	UNIDAD	5	$ 18.200	$ 91.000
19	RASTRILLOS 22 DIENTES PLÁSTICOS	UNIDAD	5	$ 20.000	$ 100.000
20	PARES DE PILAS ALCALINAS AAA	PAR	35	$ 6.200	$ 217.000
21	DETERGENTE EN POLVO BOLSA POR 3 KILOGRAMOS	BOLSA	14	$ 35.500	$ 497.000
22	LAVA LOZA CREMA POR 500 GRAMOS	UNIDAD	6	$ 8.200	$ 49.200
23	AZÚCAR TUBIPACK POR 200 UNIDADES	PAQUETE	15	$ 11.900	$ 178.500
24	CEPILLO ESCOBA CERDA DURA CON ESCOBERO	UNIDAD	5	$ 11.300	$ 56.500
25	JABÓN EN BARRA AZUL POR 300 GRAMOS	UNIDAD	7	$ 4.400	$ 30.800
26	PASTILLA PARA TANQUE CON DURABILIDAD DE 400 DESCARGAS	UNIDAD	20	$ 8.500	$ 170.000
27	JARRA HERVIDORA EN ACERO INOXIDABLE, CALENTADOR DE AGUA 1,9 LITROS, COLOR PLATEADO VOLTAJE: 110V, POTENCIA DE 1.5KW, CON APAGADO AUTOMÁTICO, CON LUZ INDICADORA DE FUNCIONAMIENTO, CON INDICADOR DE NIVEL DEL AGUA. CUENTA CON BASE GIRATORIA.	UNIDAD	1	$ 130.000	$ 130.000

28	TERMO BOMBA EN ACERO INOXIDABLE, CON 1,9 LITROS, MANIJA INTEGRADA PARA FÁCIL TRANSPORTE.	UNIDAD	2	$ 78.400	$ 156.800
TOTAL					**16.527.300**

QUINTA. FORMA DE PAGO: El Municipio de Paicol Huila, pagará al Contratista el valor resultante del contrato en pagos parciales previa ejecución del objeto contractual, con la presentación de la factura o documentos equivalente y certificación de cumplimiento a satisfacción del objeto contractual debidamente suscrita por el supervisor de la presente actuación contractual.

Todo pago está sujeto a la Programación Anual Mensualidad de Caja PAC del Municipio, sin generar intereses moratorios. La entrega de los elementos o el cumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales no se hallan supeditados, en ningún caso, al giro del Municipio.

Nota 1.- Los pagos se realizarán, presentación de la factura o documento equivalente, informe de actividades, la acreditación del pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.

Nota 2.- El contratista deberá informar al Municipio la cuenta bancaria (ahorros o corriente), abierta a su nombre, en la cual le serán consignados o transferidos electrónicamente, los pagos que por concepto de la cancelación del valor del contrato le efectúe El Municipio

SEXTA. ANTICIPO Y/O PAGO ANTICIPADO: La Entidad no entregará al Contratista Anticipo ni Pago Anticipado.

SÉPTIMA. PLAZO DEL CONTRATO: El contrato será ejecutado desde la suscripción del acta de inicio, en un plazo de Diez (10) meses o hasta agotar presupuesto.

El contrato mantendrá vigencia por el plazo de ejecución y vigencia de Cuatro (4) meses más; sin embargo, el plazo en ninguna circunstancia podrá exceder el treinta y uno (31) de diciembre del dos mil veintiséis (2026), de tal forma que, si llegado ese día el contrato no se hubiere ejecutado en su totalidad, tanto el contratista como el contratante, aceptan liquidar el contrato liberando a favor del Municipio la suma no ejecutada.

El plazo pactado será cumplido con sujeción a lo previsto en la invitación.

Las partes podrán dar por terminado el contrato de forma anticipada sin que esto afecte los valores asegurados y la vigencia de las pólizas expedidas.

OCTAVA. APROPIACIÓN PRESUPUESTAL: El pago de la suma estipulada en esta comunicación se sujetará a la apropiación presupuestal correspondiente y específicamente al siguiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal:

No. y fecha del Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP	Valor
2026000077 del 17 de enero de 2026.	$ 16.841.130

NOVENA. SUPERVISIÓN: La supervisión de la ejecución y cumplimiento del contrato está a cargo de ISMAEL CABRERA SON, Almacenista General.

DÉCIMA. GARANTÍAS: Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento, el Contratista debe presentar la Garantía de cumplimiento en original a la Entidad dentro de DÍA hábil siguiente contados a partir de la aceptación de la oferta y esta requerirá la aprobación de la Entidad. Esta Garantía tendrá las siguientes características:

<table>
<tr><th>Característica</th><th>Condición</th></tr>
<tr><td>Clase</td><td>Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) contrato de seguro contenido en una póliza para Entidades, (ii) patrimonio autónomo, (iii) Garantía bancaria.</td></tr>
<tr><td>Asegurado/ beneficiario</td><td>MUNICIPIO DE PAICOL identificada con el NIT 891180194-4</td></tr>
<tr><td>Amparos, vigencia y valores asegurados</td><td>
<table>
<tr><th>Amparo</th><th>Vigencia</th><th>Valor Asegurado</th></tr>
<tr><td>Cumplimiento general del contrato y el pago de las multas y de la cláusula penal pecuniaria que se le impongan</td><td>Hasta la liquidación del contrato</td><td>10% del valor del contrato</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Tomador</td><td>• Para las personas jurídicas: la Garantía debe tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva y no solo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad puede denominarse de esa manera.</td></tr>
</table>

La versión oficial y actualizada de este documento únicamente estará accesible a través del enlace SIG: https://www.paicol-huila.gov.co/. Cualquier copia o impresión que difiera de la versión publicada será considerada como un documento no controlado, y la Alcaldía de Paicol no asumirá responsabilidad por su uso indebido. Te instamos a consultar siempre la versión oficial para asegurar la información más precisa y actualizada.

Característica	Condición
	• No se aceptan Garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del Consorcio ni de la Unión Temporal. Cuando el contratista sea una Unión Temporal o Consorcio, se debe incluir el NIT y el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes. • Para el Contratista conformado por una estructura plural (Unión Temporal o Consorcio): la Garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se debe relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de esta.
Información necesaria dentro de la póliza	• Número y año del contrato • Objeto del contrato • Firma del representante legal del contratista • En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor. Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es $14.980.420,20 aproximar a $14.980.421

DÉCIMA PRIMERA. LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL: Las actividades previstas en el contrato se deben desarrollar en el Municipio de Paicol y el domicilio contractual es el Municipio de Paicol

DÉCIMA SEGUNDA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN: El contrato se perfecciona con la firma de este documento por parte del ordenador del gasto. Para su ejecución se requiere que el contratista se encuentre al día en los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y demás aportes parafiscales correspondiente y el Registro Presupuestal correspondiente.

DÉCIMA TERCERA. DOCUMENTOS: Los documentos que a continuación se relacionan hacen parte integral del contrato, los cuales determinan, regulan, complementan y adicionan lo aquí pactado, y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales:

1. Estudios y documentos previos.
2. Invitación (Anexo complementario), Adendas, Anexos, Formatos.
3. Propuesta presentada por el contratista.
4. Toda la correspondencia que se surta entre las partes durante el término de ejecución del contrato

La versión oficial y actualizada de este documento únicamente estará accesible a través del enlace SIG: https://www.paicol-huila.gov.co/. Cualquier copia o impresión que difiera de la versión publicada será considerada como un documento no controlado, y la Alcaldía de Paicol no asumirá responsabilidad por su uso indebido. Te instamos a consultar siempre la versión oficial para asegurar la información más precisa y actualizada.

En constancia se firma el presente contrato a los tres (03) días del mes de febrero del año dos mil veintiséis (2026)

Por la Entidad,

ANIBAL CHAVARRO CHANTRE
Alcalde Municipal

Proyectó: Nelson Felipe Leiva Valenzuela
Asesoría Jurídica

Revisó texto legal: Nelson Felipe Leiva Valenzuela
Asesor Jurídico