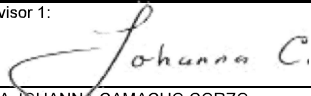
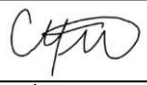


INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN										
DATOS DEL INFORME										
CONTRATO	TIPO DE COMPROMISO (contrato)	NÚMERO	AÑO	PERIODO A COBRAR (mes o días) O ACTIVIDAD A COBRAR			Diciembre de 2025			
DATOS DEL CONTRATO										
Objeto del contrato	SDF-006 Prestar servicios profesionales para la formulación y seguimiento a la ejecución del plan de gestión social a cargo de la Subdirección de Disposición Final.				Fecha inicio del contrato			Fecha terminación del contrato (modificar en caso de prórroga o suspensión)		
					Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
				18	3	2025	5	1	2026	
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES										
Obligación específica del contrato		Actividades realizadas								
1. Apoyar la estructuración de programas, proyectos o actividades necesarias para el desarrollo de los procedimientos de gestión social y ambiental		PROCEDIMIENTOS *Apoyé en la actualización del procedimiento GIR FM 08 V2 "Plan de supervisión, monitoreo y control SDF" sobre las acciones realizadas en noviembre sobre: 5.1 Plan de Manejo Ambiental. *Apoyé en la actualización del procedimiento GIR FM 43 V1 sobre el seguimiento del plan de Manejo Ambiental en el marco del componente social durante noviembre de 2025.								
2. Hacer seguimiento y control a la ejecución de planes, programas, proyectos o contratos que se ejecutan en el marco de la gestión social y ambiental.		PLAN DE GESTIÓN SOCIAL *El 2 de diciembre participé de la reunión de apertura del convenio UAESP 451 de 2025 de la Universidad Distrital. *Se apoyó en la consolidación de información de las acciones adelantadas en noviembre de los convenios UAESP 378 de 2025 y 420 de 2025. *El 4 de diciembre participé en convenio técnico UAESP 378 de 2025 suscrito con la UNAD.								
3. Realizar actividades de gestión social y ambiental en los territorios asociados a los procesos y procedimientos de la subdirección		El 1 de diciembre participé en la reunión de cierre del convenio con Propais y las personas beneficiadas del proyecto de Mochuelo Bajo y Mochuelo Alto. El 2 de diciembre apoyé la plantación de especies forestales en el predio La Palmera en la vereda Mochuelo Alto. El 13 de diciembre apoyé las socializaciones de los resultados del Plan de Gestión Social con las comunidades de los Mochuelos.								
4. Apoyar la revisión y evaluación de documentos e informes que se generen por contratistas o concesionarios en el marco del plan de Gestión social y ambiental.		Se apoyó en la revisión del informe de la interventoría de octubre de 2025. Se apoyó en la revisión del informe de interventoría de noviembre de 2025								
5. Apoyar en la elaboración de informes o conceptos técnicos que requiera la entidad en el marco de la gestión social y ambiental que se realiza con las comunidades.		Se apoyó en la consolidación de información para dar respuesta SDQS 6400132025 - 6484482025.								
6. Realizar un reporte trimestral y a la finalización del plazo del contrato del estado del trámite de los asuntos que le han sido asignados por el sistema Orfeo.		Para el periodo no aplica el informe trimestral, se presentará una vez finalice el contrato el 5 de enero de 2025.								

7. Las demás que sean coordinadas con el supervisor y que tengan relación con el objeto del contrato.	Para el periodo no se asignaron actividades adicionales.
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES (si aplica)	
El informe de ejecución de este periodo ha sido validado por el líder del componente de Gestión Social Hernán Dario Tocarema <i>Hernán</i>	
Como contratista, proveedor o prestador de servicio declaro bajo la Gravedad de Juramento que la información adjunta es Legal y su contenido es cierto. Así mismo que los documentos que soportan las actividades realizadas (evidencias de ejecución) se adjuntaron a la solicitud de pago del periodo informado, de conformidad con el Instructivo para Radicación y Trámite de Pagos vigente.	
SUSCRIPCION DEL INFORME	
Los abajo firmantes damos fe de que la información diligenciada junto con los anexos del presente informe son verídicos y su contenido es cierto.	
SUPERVISOR	
Firma:	Supervisor 1:  Supervisor 2: Supervisor 3:
Nombre:	HELGA JOHANNA CAMACHO CORZO
Cargo:	Subdirectora de Disposición Final
Dependencia:	Subdirección de Disposición Final
CONTRATISTA	
Firma:	 Firma:
Nombre contratista:	AURA CRISTINA GARCÍA OTÁLORA
Nombre representante Legal (persona jurídica):	N/A
NOTA AL FORMATO: este documento no puede ser alterado en su estructura, encabezados, pie de página y logos. La altura y anchos de las celdas puede ser modificado si por el contenido de las celdas lo requiere. Cualquier otra modificación dará para no aceptación del documento como soporte para pago. TODA INFORMACIÓN PROPORCIONADA O CORRESPONDIENTE AL FORMATO DEBE SER TOTALMENTE VISIBLE y cualquier información propia del formato que sea borrada es una causal de no aceptación del documento como soporte de pago. LAS FIRMAS NO DEBEN QUEDAR SOLAS EN UNA SOLA PÁGINA.	
VoBo APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES (si aplica)	
Firma:	Apoyo a la supervisión 1: Apoyo a la supervisión 2:
Nombre:	
Cargo:	