Supersubsidio

ACTA DE ENTREGA
POR CAMBIO DE SUPERVISOR O INTERVENTOR

CONTRATO NÚMERO: 431 de 2024 **FECHA FIRMA CONTRATO:** 13 DE DICIEMBRE DE 2024

CONTRATANTE: SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR

DEPENDENCIA: GESTION ADMINISTRATIVA

CONTRATISTA: HERALDICA CAPITAL GROUP SAS

VALOR: OCHO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS ($8.264.884) M/CTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 50724 del 2024-09-16

REGISTRO PRESUPUESTAL: 107624 del 2024-12-13

FUENTE DE FINANCIACIÓN: Funcionamiento

PLAZO: 19 DIAS

FECHA DE INICIO DE ACUERDO AL ACTA DE INICIO: 17 diciembre DE 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: CATALINA BORRERO GUTIERREZ

OBJETO DEL CONTRATO: ADQUIRIR LA PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA QUE REQUIERE LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR. (ID: GGA-837)”

El suscritos Catalina Borrero Gutierrez, identificado con cédula de ciudadanía número 1.075.233.803 de Bogotá, actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR.**
Hace entrega de la **SUPERVISIÓN** o **INTERVENTORÍA** del presente Contrato en el siguiente estado:

1. 100% de ejecución de actividades de vigencia 2024.
2. 100% del estado financiero ejecutado y por ejecutar del contrato 0% de la vigencia 2024

SuperSubsidio
Dirección: Carrera 69 No. 25B - 44. Pisos 3, 4 y 7
Edificio World Business Port
Conmutador: (+57) (601) 348 78 00
Línea Gratuita: (+57) 018000 910 110
Correo institucional: ssf@ssf.gov.co

3. Contrato, acta de inicio, adición y pólizas (carpeta en digital desde inicio de contrato a 26 de septiembre de 2025).
4. Estado de las garantías del contrato. Seguros del Estado: Póliza Cumplimiento No. 51-46-101019964. Anexo 0.

AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL
Cumplimiento del Contrato	12/12/2024	30/06/2025	$826.488,40
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes.	12/12/2024	31/12/2025	$826.488,40

5. Se hace entrega carpetas digitales donde se encuentra Contrato, acta de inicio, adición, pólizas y demás documentación del contrato.

Certifico que realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas hasta el día 26 de septiembre de 2025.

Nota:

No contrato	Contratista	Estado	Observaciones
431	HERALDICA	PENDIENTE AMPLIACION POLIZAS	El día 16 de mayo de 2025, se envió acta de liquidación para revisión por parte de GGA, la cual fue devuelta el 27 de mayo para realiza ajustes, el 28 de mayo de 2025, se envió al proveedor para firma, el 11 de junio de 2025, se reitera la solicitud, dado que no se recibió respuesta alguna de la firma del acta de liquidación, se vencieron las pólizas, para lo cual el 18 de julio se solicita la ampliación de las mismas, el día 2 de septiembre se realiza un segundo requerimiento de ampliación de pólizas, se han realizado llamadas telefónicas al proveedor sin recibir respuesta alguna.

En constancia se firma en la ciudad de Bogotá el día 26 de septiembre de 2025.

Entrega:



_____

CATALINA BORRERO GUTIERREZ

CC. 1.021.675.936

SUPERVISOR o **INTERVENTOR**

ACTUACIONES REALIZADAS POR CADA ACTA DE LIQUIDACIÓN PARA CONSEGUIR SU LIQUIDACIÓN

NUMERO DE CONTRATO	CONTRATISTA	Orden	OBJETO DEL CONTRATO	FECHA DE LIQUIDACIÓN / CIERRE DE EXPEDIENTE	SUPERVISORA	ESTADO	OBSERVACIONES
173	TERPEL S.A.	57567	ADQUIRIR EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR	29/10/2023	CATALINA BORRERO GUTIERREZ	SIN LIQUIDAR	Faltan las Ordenes de Pago de algunas de las cuentas. En la carpeta hace falta el memorando donde se designó como El pago 07 está relacionado dos veces en la carpeta una con el valor correspondiente y la otra con un valor errado, por favor verificar y dejar el expediente con el pago corresponde. La relación del pago 34 no se encuentra en la carpeta física ningún soporte. La relación del pago 36 no se encuentra en la carpeta física ningún soporte. En la carpeta física se devuelve del pago 37 al 27 La relación del pago 38,39,40,41,42,43 no se encuentra en la carpeta física ningún soporte. El resto de pagos relacionados no se encuentran en la carpeta física, ni en SharePoint se encuentra relacionada esta ejecución Contractual.

El día 25 de octubre de 2024 debido a que ni el Grupo de Gestión Contractual, ni el Grupo de Gestión Financiera y los archivos dejados al Grupo de Gestión Administrativa, no encontraron los soportes necesarios de todos los pagos de la presente orden de compra, se solicitó una solución consensuada con los intervinientes del Acta de Liquidación:

De: Catalina Borrero Gutierrez <cborrerog@ssf.gov.co>
Enviado: viernes, 25 de octubre de 2024 12:23
Para: Jenny Milena Collazos Caro <jcollazosc@ssf.gov.co>; Adriana Josefina Salazar Forero <asalazarf@ssf.gov.co>
Cc: Omar Cardenas Rojas <ocardenasr@ssf.gov.co>; Adriana Gomez Amaya <agomeza@ssf.gov.co>; SANDRA MIREYA HINCAPIE JIMENEZ <samy2001@hotmail.com>
Asunto: RE: SOLICITUD SOPORTES EJCUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATO 173 DE 2020

Cordial Saludo, Abogada Jenny Milena:

Conforme la solicitud que precede, es necesario realizar las siguientes observaciones desde el GGA:

1. El tema de la gestión documental ha sido una deficiente constante para poder encontrar los contratos de vigencias anteriores, desde que se recibió la presente Coordinación - 2023, hemos realizado la reconstrucción de las carpetas que se manejaban en el área con los documentos dejados a disposición y los descargados que se encontraron en las plataformas, tales como, la Tienda Virtual del Estado Colombiano y Secop ii, pero los archivos y soportes que reposan en la carpeta compartida de las coordinaciones anteriores, no contiene información con respecto a los pagos del presente contrato.
2. Frente a la insistencia de liquidar el presente contrato 173 de 2020, es necesario mencionar, que se nos entregaron 5 contratos sin liquidar, que correspondían al año 2020 y realizamos con éxito las Actas de Liquidación, con la reconstrucción de 4 contratos; pero específicamente está Orden de Compra, es la única que se encuentra pendiente por liquidar que pertenece a esa vigencia 2020.
3. Como es de conocimiento general, la plataforma de eSigna no tiene acceso, y era una posible acción para poder indagar sobre si en ella se tenía radicación de pagos con Terpel, pero como la vigencia 2020 fue un año anómalo, por la pandemia, desconocemos como se realizaban los pagos de esa vigencia.

Por todo lo expuesto anteriormente, es necesario que busquemos una solución conjunta tanto en el GGC y el GGA, para poder dar solución al presente tema.

Quedo atenta a sus observaciones.

Catalina Borrero Gutiérrez
Coordinadora Grupo de Gestión Administrativa
Cra.69#25B – 44 piso 4
Superintendencia del Subsidio Familiar
Bogotá, D.C – Colombia
☎ 3487800 - 7814
✉ www@ssf.gov.co

El mismo día 25 de octubre de 2024 la respuesta entregada por parte del Grupo de Gestión Contractual, frente a los soportes fue la siguiente:

De: Jenny Milena Collazos Caro <jcollazosc@ssf.gov.co>
Enviado: viernes, 25 de octubre de 2024 13:15
Para: Catalina Borrero Gutierrez <cborrerog@ssf.gov.co>; Adriana Josefina Salazar Forero <asalazarf@ssf.gov.co>
Cc: Omar Cardenas Rojas <ocardenasr@ssf.gov.co>; Adriana Gomez Amaya <agomeza@ssf.gov.co>
Asunto: RE: SOLICITUD SOPORTES EJCUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATO 173 DE 2020

Doctora creo que es mas facil que suermerced y la persona que estaba en el momento recibiendo facturación de Tienda Virtual, la Servidora Didiana puedan sentarse y buscar en los correos pues en ese momento para probar las facturas ella solicitaba que todos los soportes fueran enviados al correo, lo digo por que asi se pudo reconstruir el arcivo de la ejecución de Rutas Vigencia 2020.

Desafortunadamente desde contratos no tenemos los soportes de pago o si no con todo el gusto. Como lo manifeste anteriormente todos los Contratos estan listos excepto este y obvio el de Rutas que tiene una observación.

Quedo atenta

Jenny Milena Collazos Caro
jcollazos@ssf.gov.co
Teléfono: 57 (601) 348 78 00
Cra. 69 No. 25B – 44. Pisos 3, 4 y 7
Edificio World Business Port
www.ssf.gov.co

El mismo día 29 de octubre de 2024 se encomendó de la reconstrucción de la carpeta, al funcionario Omar Cárdenas, quien pudo recolectar tan solo lo siguiente:

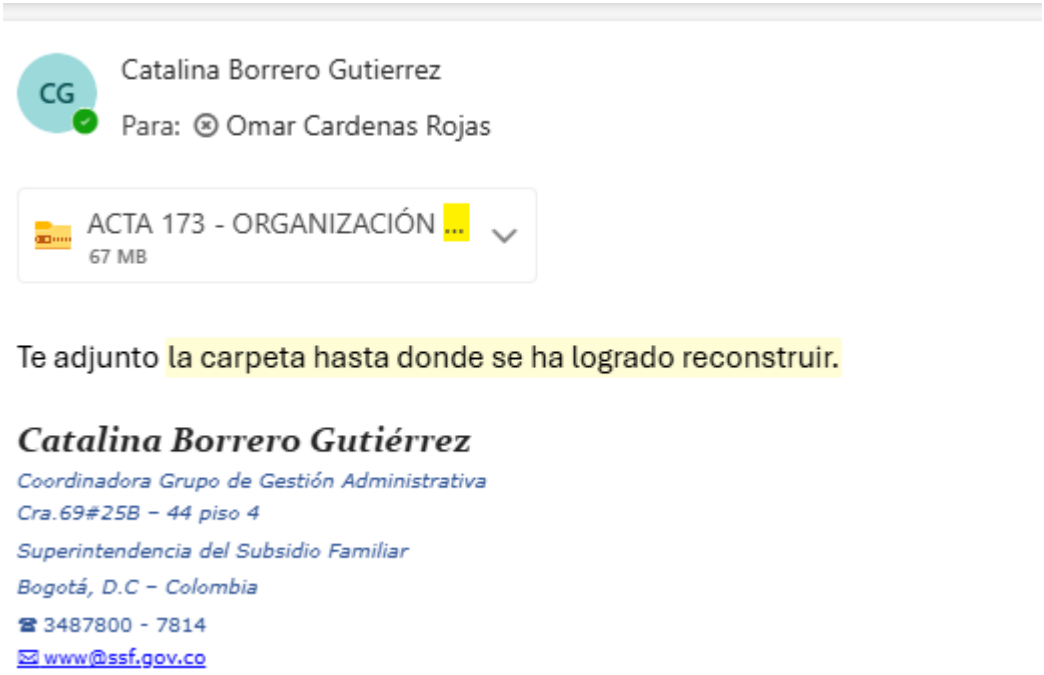
De: Catalina Borrero Gutierrez <cborrerog@ssf.gov.co>
Enviado: martes, 29 de octubre de 2024 9:17
Para: Omar Cardenas Rojas <ocardenasr@ssf.gov.co>
Asunto: RV: SOLICITUD SOPORTES EJCUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATO 173 DE 2020

Cordial Saludo, Omar:

Por favor apoyarme con el presente tema.

Muchas gracias

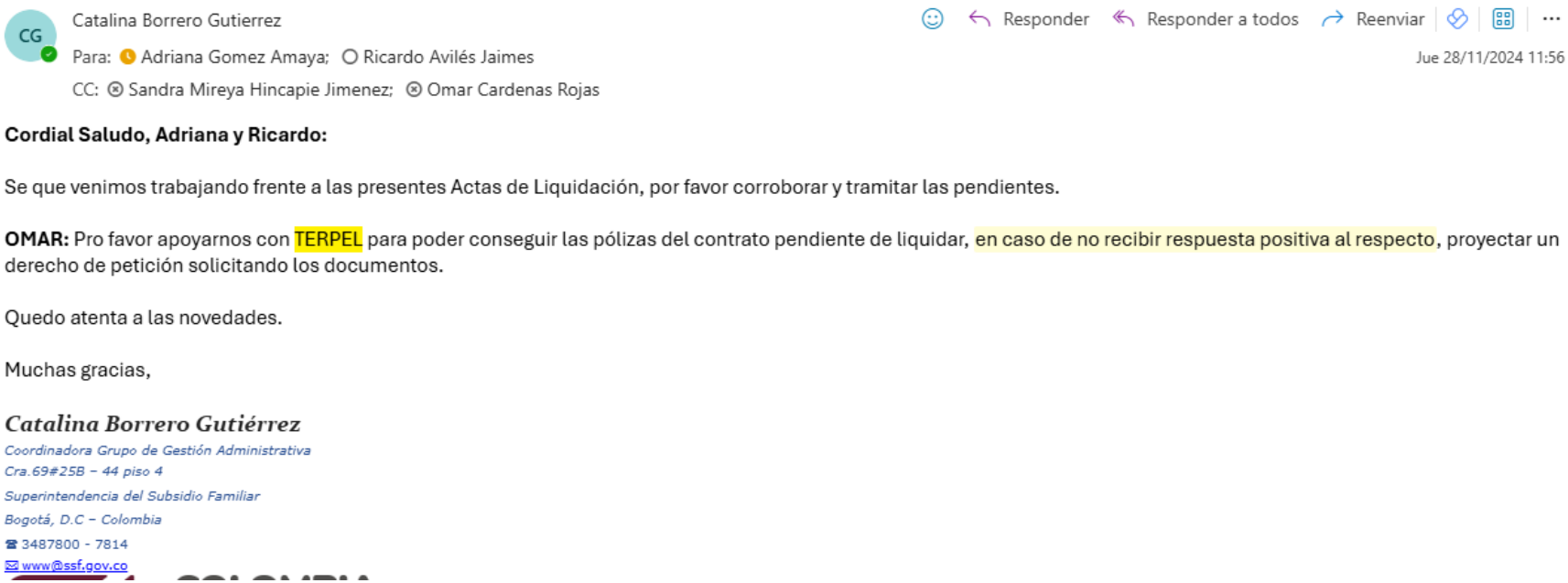
Catalina Borrero Gutiérrez
Coordinadora Grupo de Gestión Administrativa
Cra.69#25B – 44 piso 4
Superintendencia del Subsidio Familiar
Bogotá, D.C – Colombia
☎ 3487800 - 7814
✉ www@ssf.gov.co



Los adjuntos que logramos reconstruir, incluían lo siguiente (Pagos del 56 a 73):

MODIFICACIONES	Carpeta de archivos						23/09/2024 12:13 p. m.
PAGO 56 DE DICIEMBRE 2022	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 57 DE MARZO 1 -15	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 58 DE MARZO 16 - 31	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 59 DE ABRIL 1 - 15	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 60 Y 61 DE ABRIL 16 - 30	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 62 DE MAYO 1 - 15	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 63 DE MAYO 16 - 30	Carpeta de archivos						28/06/2023 8:57 p. m.
PAGO 64 DE JUNIO 1 - 15	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 65 DE JUNIO 16 - 30	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 66 DE JULIO 1 - 15	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 67 DE JULIO 16 - 31	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 68 DE AGOSTO 01 -15	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 69 DE AGOSTO 16 - 31	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 70 DE SEPTIEMBRE 1 - 15	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 71 DE SEPTIEMBRE 16 - 30	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 72 DE OCTUBRE 1 - 15	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGO 73 DE OCTUBRE 16 - 29	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
PAGOS	Carpeta de archivos						23/09/2024 12:13 p. m.
SOPORTES DE PAGOSLUZ NEYDA	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
TRAZABILIDAD DE CORREOS	Carpeta de archivos						29/10/2024 9:11 a. m.
1. Contrato 173-2020. OC 57567	Documento Adobe Acrobat	1.989 KB	No	2.256 KB	12%		5/04/2024 12:14 p. m.
cartilla_acuerdos_marco_	Documento Adobe Acrobat	521 KB	No	571 KB	9%		1/09/2023 9:28 a. m.
Estudios Previos Combustible VF	Documento Adobe Acrobat	322 KB	No	402 KB	20%		1/09/2023 9:28 a. m.

El día 28 de noviembre de 2024, debido a que no fue posible obtener una carpeta completa, se le solicitó al funcionario Omar Cárdenas, solicitar al proveedor los pagos con los que se contaran de su parte, sin obtener un resultado:



CG Catalina Borrero Gutierrez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Adriana Gomez Amaya; Ricardo Avilés Jaimes

Jue 28/11/2024 11:56

CC: Sandra Mireya Hincapie Jimenez; Omar Cardenas Rojas

Cordial Saludo, Adriana y Ricardo:

Se que venimos trabajando frente a las presentes Actas de Liquidación, por favor corroborar y tramitar las pendientes.

OMAR: Pro favor apoyarnos con TERPEL para poder conseguir las pólizas del contrato pendiente de liquidar, en caso de no recibir respuesta positiva al respecto, proyectar un derecho de petición solicitando los documentos.

Quedo atenta a las novedades.

Muchas gracias,

Catalina Borrero Gutiérrez
Coordinadora Grupo de Gestión Administrativa
Cra.69#25B – 44 piso 4
Superintendencia del Subsidio Familiar
Bogotá, D.C – Colombia
☎ 3487800 - 7814
www@ssf.gov.co

El día 18 de diciembre de 2024, se le reiteró al funcionario Omar Cárdenas, comunicarse con Organización Terpel y nuevamente solicitar al proveedor los pagos con los que se contaran de su parte, sin obtener un resultado:

AVISO DE LIQUIDACIONES CONTRACTUALES

CG

Catalina Borrero Gutierrez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Adriana Gomez Amaya; Ricardo Avilés Jaimes; Omar Cardenas Rojas

Mié 18/12/2024 7:00

CC: Sandra Mireya Hincapie Jimenez; Diego Armando Rodríguez Rodríguez

Cordial Saludo, Adriana y Ricardo:

Por favor solicito dar prioridad a las Actas de Liquidación pendientes, es necesario que queden las de las vigencias 2020 y 2024 al día. Entiendo que algunos proveedores no sean fáciles de conseguir con las firmas, pero de ser necesario, redactar un correo poniendo limites de tiempo y ver entonces la opción de proceder con la liquidación unilateral de las mismas.

Incluyo a Omar en el presente correo, quien tiene el compromiso asignado desde el mes de octubre, de contactarse con terpel y de poner un derecho de petición, con la solicitud de las garantías que era lo único que nos faltaba para proceder con esa liquidación. A la fecha desconozco el presente, por favor dejarme en copia de las actuaciones realizadas al respecto.

Quedo atenta,

Catalina Borrero Gutiérrez

Coordinadora Grupo de Gestión Administrativa

Cra.69#25B – 44 piso 4

Superintendencia del Subsidio Familiar

Bogotá, D.C – Colombia

☎ 3487800 - 7814

✉ www@ssf.gov.co

RV: REITERO COMPROMISOS GGA

CG

Catalina Borrero Gutierrez

Para: Omar Cardenas Rojas

CC: Yarleidy Mosquera Mosquera

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 18/12/2024 7:00

REUNION LINEAMIENTOS C...
1 MB

Cordial Saludo, Omar:

Conforme las actividades pendientes del año, aún a la fecha se tienen los siguientes pendientes:

1. Desde el pasado 10 de julio, solicite se realizará la solicitud de conceptos a OAJ y Función Pública respecto al tema de conductores (Adjunto acta de compromiso), a la fecha no tengo respuesta de las acciones realizadas frente a la misma, es importante tener presente que estos conceptos son de prioridad para unificar criterios frente al desarrollo y aplicación de las actividades que realizan los conductores de la Entidad.
2. Desde el mes octubre solicite y asigne la tarea frente a la consecución de garantías, con Organización TERPEL, ya fuera de manera telefónica, por PQRF, o mediante derecho de petición, sigo a la espera de dicho resultado.
3. Reporte y cargue en Isolución de los resultados a los Hallazgos y Oportunidades de mejora consignados en el PDM correspondiente a la Auditoría de OCI, realizada frente al proceso de Recursos Físicos, el plazo vence el día **20 de diciembre de 2024**.
4. Ahora bien, el alcoholímetro fue recibido a satisfacción desde fecha 21 de noviembre de 2024, y a la fecha no existe un solo reporte de la toma de muestra a los conductores, agradezco tener presente que por el cargo y responsabilidades repartidas y asignadas dentro del grupo, estas a cargo del PESV de la Entidad.
5. El día 16 de diciembre se entrego el resultado de la Auditoria de ARL Positiva, donde se reportaron 10 Oportunidades de Mejoras, se requiere realizar un PDM como propuesta para ser desarrollado e implementado durante enero de 2025.

Agradezco se me deje en copia de lo requerido.

Atentamente,

Catalina Borrero Gutiérrez
Coordinadora Grupo de Gestión Administrativa
Cra.69#25B – 44 piso 4
Superintendencia del Subsidio Familiar
Bogotá, D.C – Colombia
☎ 3487800 - 7814
www@ssf.gov.co

El día 27 de enero de 2025, se remitió con los documentos conseguidos el Acta de Liquidación teniendo en cuenta el trabajo descrito que habíamos podido recolectar frente a la Orden de Compra, con la Organización Terpel:



ACTA DE LIQUIDACION OC 57567 ORGANIZACION TERPEL

AA

Adriana Gomez Amaya

Para: Jenny Milena Collazos Caro

CC: Catalina Borrero Gutierrez

Responder | Responder a todos | Reenviar | ···

Lun 27/01/2025 15:32

CPS 173 OC 57567.zip
3 MB

Buenas tardes, me permito adjuntar acta de liquidación de contrato del asunto, para su revisión.

Gracias quedo atenta.

Adriana Gómez Amaya
Profesional Universitario
Grupo de Gestión Administrativa.
Correo: agomeza@ssf.gov.co
Tél: 3487800 Ext: 7923
Cra 69 No 25B 44 Piso (4) Bogotá, D.C
www.ssf.gov.co

El día 28 de enero de 2025, nos es devuelta la carpeta por la Coordinadora del GGC, quien conociendo la situación de pagos, informa que la carpeta no se encuentra completa:

RE: ACTA DE LIQUIDACION OC 57567 ORGANIZACION TERPEL

J

Jenny Milena Collazos Caro

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

Para: Adriana Gomez Amaya

Mar 28/01/2025 8:59

CC: Catalina Borrero Gutierrez; Omar Cardenas Rojas

Importancia alta

ACTA DE LIQUIDACIÓN OC 5...
122 KB

Buenos días.

Una vez revisada el Acta de Liquidación nos permitimos informar que:

1. Faltan las Ordenes de Pago de algunas de las cuentas.
2. En la carpeta hace falta el memorando donde se designo como Supervisor al señor Omar Cardenas, teniendo en cuenta que desde el pago 2 él es quien firma.
3. El pago 07 esta relacionado dos veces en la carpeta una con el valor correspondiente y la otra con un valor errado, por favor verificar y dejar el expediente con el pago corresponde.
4. La relación del pago 34 no se encuentra en la carpeta física ningún soporte.
5. La relación del pago 36 no se encuentra en la carpeta física ningún soporte.
6. En la carpeta física se devuelve del pago 37 al 27
7. La relación del pago 38,39,40,41,42,43 no se encuentra en la carpeta física ningún soporte.
8. El resto de pagos relacionados no se encuentran en la carpeta física, ni en SharePoint se encuentra relacionada esta ejecución Contractual.

Quedamos muy atentos para poder proceder a la liquidación de este contrato toda vez que es la única carpeta de la vigencia 2020 del GGA que hace falta por entregar.

Jenny Milena Collazos Caro
jcollazos@ssf.gov.co
Teléfono: 57 (601) 348 78 00
Cra. 69 No. 25B – 44. Pisos 3, 4 y 7
Edificio World Business Port
www.ssf.gov.co

El día 07 de marzo de 2025, debido a que no fue posible obtener una carpeta completa, se le solicitó al Grupo de Gestión Financiera, nuevamente realizaran una búsqueda de soportes de pagos realizados frente a la Orden de Compra, con la Organización Terpel:

De: Adriana Gomez Amaya <agomeza@ssf.gov.co>
Enviado: viernes, 7 de marzo de 2025 11:21
Para: Yency Mabel Romero Aguilar <yromeroa@ssf.gov.co>
Cc: Catalina Borrero Gutierrez <cborrerog@ssf.gov.co>; Sandra Mireya Hincapie Jimenez <sandra.hincapiej@ssf.gov.co>
Asunto: Solicitud documentos de pago OC 57567/173 de 2020

Cordial saludo,
Dra. Yency Mabel Romero Aguilar

Muy amablemente me permito solicitar de su colaboración, con remitir archivo de pagos con sus respectivos soportes (si se tienen), que se le realizaron al tercero ORGANIZACION TERPEL S.A, desde el inicio de su ejecución a su terminación.

Lo anterior teniendo en cuenta que nos encontramos realizando acta de liquidación y como bien sabemos se debe entregar la carpeta en físico y digital, a la fecha nos hace falta información desde el año 2020 al 2023, que no se encuentra en nuestra dependencia ni en el área de GGC.

Muchas gracias, quedo atenta a su valiosa colaboración.

Atentamente,

El día 05 de mayo de 2025, se reitero la solicitó al Grupo de Gestión Financiera, para que nuevamente realizaran una búsqueda de soportes de pagos realizados frente a la Orden de Compra, con la Organización Terpel

RE: Solicitud documentos de pago OC 57567/173 de 2020

CG Catalina Borrero Gutierrez

Responder | Responder a todos | Reenviar | ···

Para: Yency Mabel Romero Aguilar

Vie 16/05/2025 12:13

CC: Sandra Mireya Hincapie Jimenez; Adriana Gomez Amaya; July Andrea Pérez Bejarano

Reenvió este mensaje el Mié 25/06/2025 15:47. Ver conversación

Cordial saludo, Apreciada Yency:

Muy amablemente me permito reiterar solicitud para su colaboración, con remitir archivo de pagos con sus respectivos soportes (si se tienen), que se le realizaron al tercero ORGANIZACION TERPEL S.A, desde el inicio de su ejecución a su terminación.

SuperSubsidio
Vigilamos tu caja de compensación

Organización Terpel S.A.
N.I.T. 830095213
Cll 103 No. 14A - 53
Piso 6
Bogotá, Cundinamarca
Atte: Jeimmy Marcela Rojas Lopez
colombiacompraefic@terpel.com

Superintendencia de Subsidio Familiar
N.I.T. 860503600
ORDEN DE COMPRA

Número de Orden	**57567**
No de Instrumento	**CCE-715-1-AMP-2018 (1)**
Instrumento agregación	**Combustible**
Fecha de Emisión	**30/10/20**
Fecha de Vencimiento	**29/10/23**
Comprador	**Elide Albaracin Morales**
Ordenador del gasto	**Jose Alejandro Duque Ramirez**
Supervisor	**OMAR CARDENAS ROJAS**
Teléfono	**3487800 Ext: 7930**
Detalle de Entrega	
Gravámenes adicionales	
Justificación	**ADQUIRIR EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR**

Lo anterior teniendo en cuenta que nos encontramos realizando acta de liquidación y como bien sabemos se debe entregar la carpeta en físico y digital, a la fecha nos hace falta información desde el año 2020 al 2023, que no se encuentra en nuestra dependencia ni en el área de GGC.

Muchas gracias, quedo atenta a su valiosa colaboración.

Atentamente,

Catalina Borrero Gutiérrez
Coordinadora Grupo de Gestión Administrativa
Cra.69#25B – 44 piso 4
Superintendencia del Subsidio Familiar
Bogotá, D.C – Colombia
☎ 3487800 - 7814
www@ssf.gov.co

El día 25 de junio de 2025, se reitero la solicitó al Grupo de Gestión Financiera, para que nuevamente realizaran una búsqueda de soportes de pagos realizados frente a la Orden de Compra, con la Organización Terpel:

RV: Reitero Solicitud documentos de pago OC 57567/173 de 2020

CG Catalina Borrero Gutierrez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Yency Mabel Romero Aguilar

Mié 25/06/2025 15:47

CC: Adriana Gomez Amaya; Sandra Mireya Hincapie Jimenez

Amablemente solicito nuevamente información respecto a los pagos del correo que precede.

Catalina Borrero Gutiérrez
Coordinadora Grupo de Gestión Administrativa
Cra.69#25B – 44 piso 4
Superintendencia del Subsidio Familiar
Bogotá, D.C – Colombia
☎ 3487800 - 7814
www@ssf.gov.co



El día 04 de julio de 2025, se remitieron los soportes con los que contaba el Grupo de Gestión Financiera, como se observa en los correos, son la relación de pagos y un par de facturas, las cuales ya se encuentran incluidas dentro del expediente previamente remitido con el Acta de Liquidación de la carpeta, con la Organización Terpel:

soportes pago 2 contrato 173 de terpel

L

Luz Neida Hernandez Garcia

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Yarli Yaneth Estrada Lopez

Vie 04/07/2025 14:00

CC: Catalina Borrero Gutierrez; Yency Mabel Romero Aguilar

REP_EPG006_ComprobanteO... 231 KB

REP_EPG008_ComprobanteO... 181 KB

TERPEL_F AR9018719441_NO... 136 KB

TERPEL_F AR9018733834_DI... 135 KB

4 archivos adjuntos (684 KB) Guardar todo en OneDrive - Superintendencia de Subsidio Familiar Descargar todo

Buenas tardes,

Adjunto soportes pago 2 contrato 173 de 2020.

Atentamente,

Supersubsidio

Luz Neida Hernández García
Professional Especializado
Grupo de Gestión Financiera
(601) 348 7800
lhernandezg@ssf.gov.co
Carrera 69#25B-44 Piso 4
Bogotá D.C.

soporte pago 3 contrato 173 2020

Luz Neida Hernandez Garcia

Para: Yarli Yaneth Estrada Lopez

CC: Catalina Borrero Gutierrez; Yency Mabel Romero Aguilar

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 04/07/2025 14:07

PARAFISCALES ENERO 2021 ... 892 KB

OrdenPago 3 CONT. 173 OR... 306 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Superintendencia de Subsidio Familiar Descargar todo

Buenas tardes,

Adjunto soporte pago 3 contrato 173 2020 Terpel.

Atentamente,

Supersubsidio

Luz Neida Hernández García
Professional Especializado
Grupo de Gestión Financiera
(601) 348 7800
lhernandezg@ssf.gov.co
Carrera 69#25B-44 Piso 4
Bogotá D.C.

Soporte pago 5 contrato 173 2020

L

Luz Neida Hernandez Garcia

Para: Yarli Yaneth Estrada Lopez

CC: Catalina Borrero Gutierrez; Yency Mabel Romero Aguilar

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

Vie 04/07/2025 14:11

PARAFISCALES FEB 2021.pdf
1006 KB

OrdenPago 5 CONT. 173 OR...
306 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Superintendencia de Subsidio Familiar Descargar todo

Buenas tardes,

Adjunto soporte pago número 5 de contrato 173 2020.

Atentamente,

Supersubsidio

Luz Neida Hernández García
Professional Especializado
Grupo de Gestión Financiera
(601) 348 7800
lhernandezg@ssf.gov.co
Carrera 69#25B-44 Piso 4
Bogotá D.C.

soporte pago 6 contrato 173

L

Luz Neida Hernandez Garcia

Para: Yarli Yaneth Estrada Lopez

CC: Catalina Borrero Gutierrez; Yency Mabel Romero Aguilar

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 04/07/2025 14:13

ad0830095213AR901875785...
137 KB

OrdenPago 6 CONT. 173 OR...
306 KB

2 archivos adjuntos (442 KB) Guardar todo en OneDrive - Superintendencia de Subsidio Familiar Descargar todo

PSI



Luz Neida Hernández García
Professional Especializado
Grupo de Gestión Financiera
(601) 348 7800
lhernandezg@ssf.gov.co
Carrera 69#25B-44 Piso 4
Bogotá D.C.

Soporte pago 10 contrato 173 2020

Luz Neida Hernandez Garcia

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

Para: Yarli Yaneth Estrada Lopez

Vie 04/07/2025 14:15

CC: Catalina Borrero Gutierrez; Yency Mabel Romero Aguilar

TRAMITEPAGOPERSONASJU...
369 KB

PSI

Luz Neida Hernández García
Professional Especializado
Grupo de Gestión Financiera
(601) 348 7800
lhernandezg@ssf.gov.co
Carrera 69#25B-44 Piso 4
Bogotá D.C.

Soporte pago 11 contrato 173

L

Luz Neida Hernandez Garcia

Para: Yarli Yaneth Estrada Lopez

CC: Catalina Borrero Gutierrez; Yency Mabel Romero Aguilar

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

Vie 04/07/2025 14:18

TRAMITE DE PAGO PERSONA...
375 KB

PSI

Supersubsidio

Luz Neida Hernández García
Professional Especializado
Grupo de Gestión Financiera
(601) 348 7800
lhernandezg@ssf.gov.co
Carrera 69#25B-44 Piso 4
Bogotá D.C.

SOPORTE PAGO 16 cont. 173

Luz Neida Hernandez Garcia

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Yarli Yaneth Estrada Lopez

Vie 04/07/2025 14:20

CC: Catalina Borrero Gutierrez; Yency Mabel Romero Aguilar

OrdenPago 16 CONT. 173 O... 97 KB

PARAFISCALES AGOSTO.pdf 902 KB

2 archivos adjuntos (999 KB) Guardar todo en OneDrive - Superintendencia de Subsidio Familiar Descargar todo

PSI

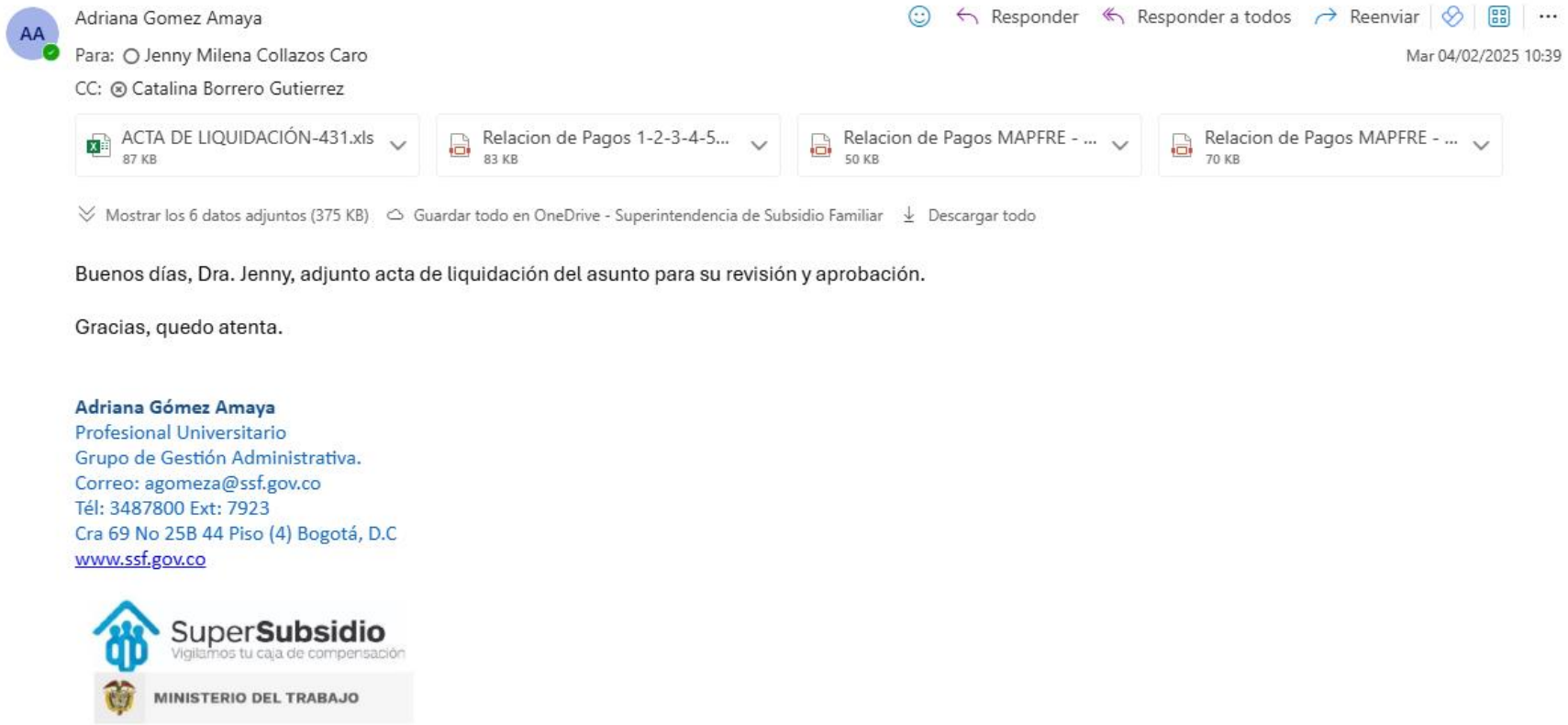
Supersubsidio

Luz Neida Hernández García
Professional Especializado
Grupo de Gestión Financiera
(601) 348 7800
lhernandezg@ssf.gov.co
Carrera 69#25B-44 Piso 4
Bogotá D.C.

CONTRATO 431 MAPFRE SEGUROS

431	MAPFRE SEGUROS GENERALES DE COLOMBIA S.A. - MAPFRE SEGUROS	CONTRATAR EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE AMPARE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE PROPIEDAD DE LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSÍDIO FAMILIAR, ASÍ COMO DE AQUELLOS POR LOS QUE SEA O LLEGARE A SER LEGALMENTE RESPONSABLE O LE CORRESPONDA ASEGURAR EN VIRTUD DE DISPOSÍCIÓN LEGAL O CONTRACTUAL.	26/112024	CATALINA BORRERO GUTIÉRREZ	EN FIRMAS DEL AREA	**Se envio al area para firma desde el 02/04/2025**, A PESAR DE LOS MULTIPLES REQUERIMIENTOS NO HALLEGARON LOS DOCUMENTOS POR LO ANTERIOR SE REQUIERE ACTUALIZAR LOS DATOS TENIENDO EN CUENTA QUE LA INFORMACIÓN DE LAS PERSONAS QUE FIRMAN HA CAMBIADO. AUNADO A LO ANTERIOR EL AREA INFORMO QUE HAY UN SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD , EL CUAL DEBE SER CONSIGNADO AL TESORO NACIONAL POR PARTE DEL cONTRATISTA PERO A HOY 02/09/2025, AÚN NO HAN ALLEGADO NINGÚN SOPORTE.

El acta de liquidación se realizó y envió al grupo de Gestión Contractual el día 4 de febrero de 2025



Devuelta el 17 de febrero de 2025 por el grupo de gestión contractual

ACTA DE LIQUIDACION CONTRATO 431 DE 2022

Respondió el Lun 17/02/2025 11:20.

ACTA DE LIQUIDACIÓN-431.xls
116 KB

Buenos días.

Se envía Acta de liquidación con observaciones.

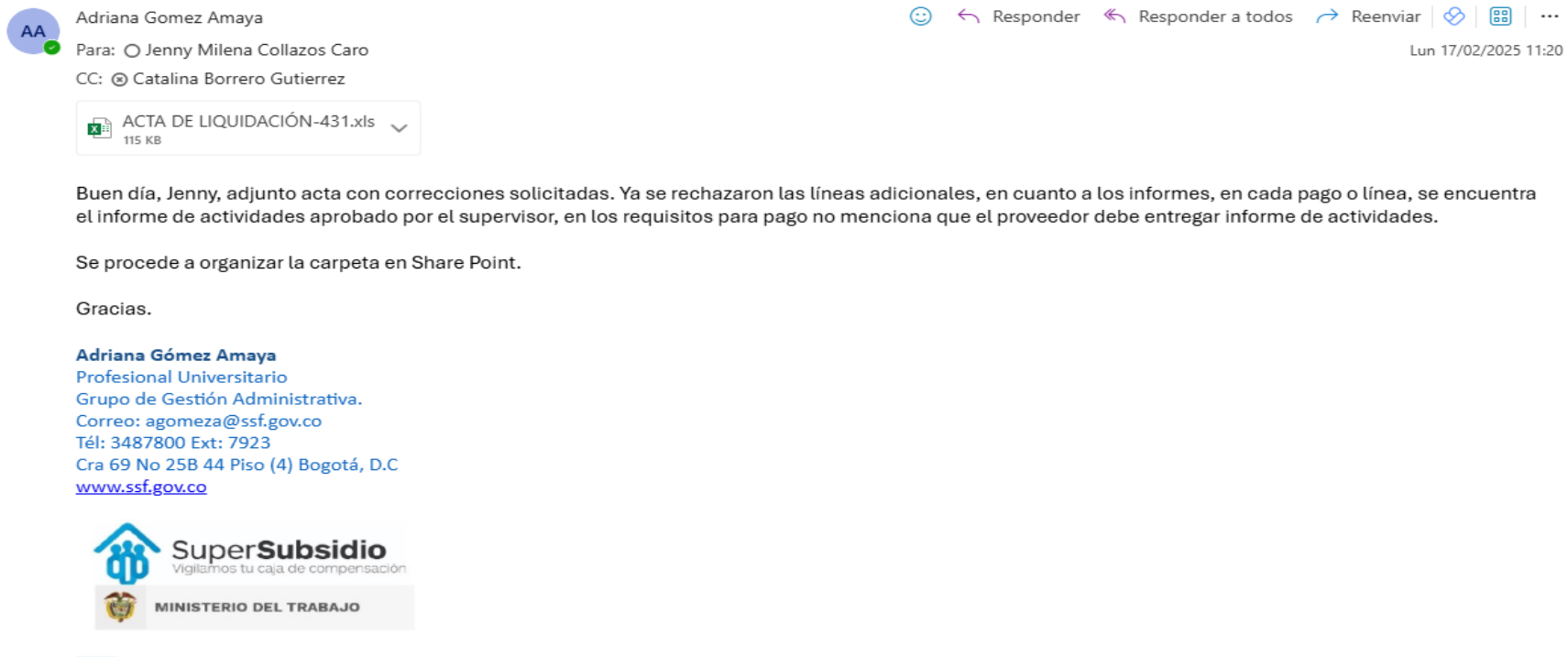
Adicional verificar en la plataforma Secop II, la información, lo anterior teniendo en cuenta que hay creada tres líneas a las cuales se debe dar aprobar o rechazar según corresponda.

En la plataforma Secop II no se relacionan los trece informes de actividades.
La carpeta SharePoint está muy desordenada, no relacionan la prórroga 3 y en la 2 está la información de la 1.

Quedamos atentos a estos ajustes para poder proceder como corresponde.

Jenny Milena Collazos Caro
jcollazos@ssf.gov.co
Teléfono: 57 (601) 348 78 00
Cra. 69 No. 25B – 44. Pisos 3, 4 y 7
Edificio World Business Port
www.ssf.gov.co

El mismo 17 de febrero de 2025 se enviar con correcciones solicitadas al GGC



Adriana Gomez Amaya

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Jenny Milena Collazos Caro

Lun 17/02/2025 11:20

CC: Catalina Borrero Gutierrez

ACTA DE LIQUIDACIÓN-431.xls
115 KB

Buen día, Jenny, adjunto acta con correcciones solicitadas. Ya se rechazaron las líneas adicionales, en cuanto a los informes, en cada pago o línea, se encuentra el informe de actividades aprobado por el supervisor, en los requisitos para pago no menciona que el proveedor debe entregar informe de actividades.

Se procede a organizar la carpeta en Share Point.

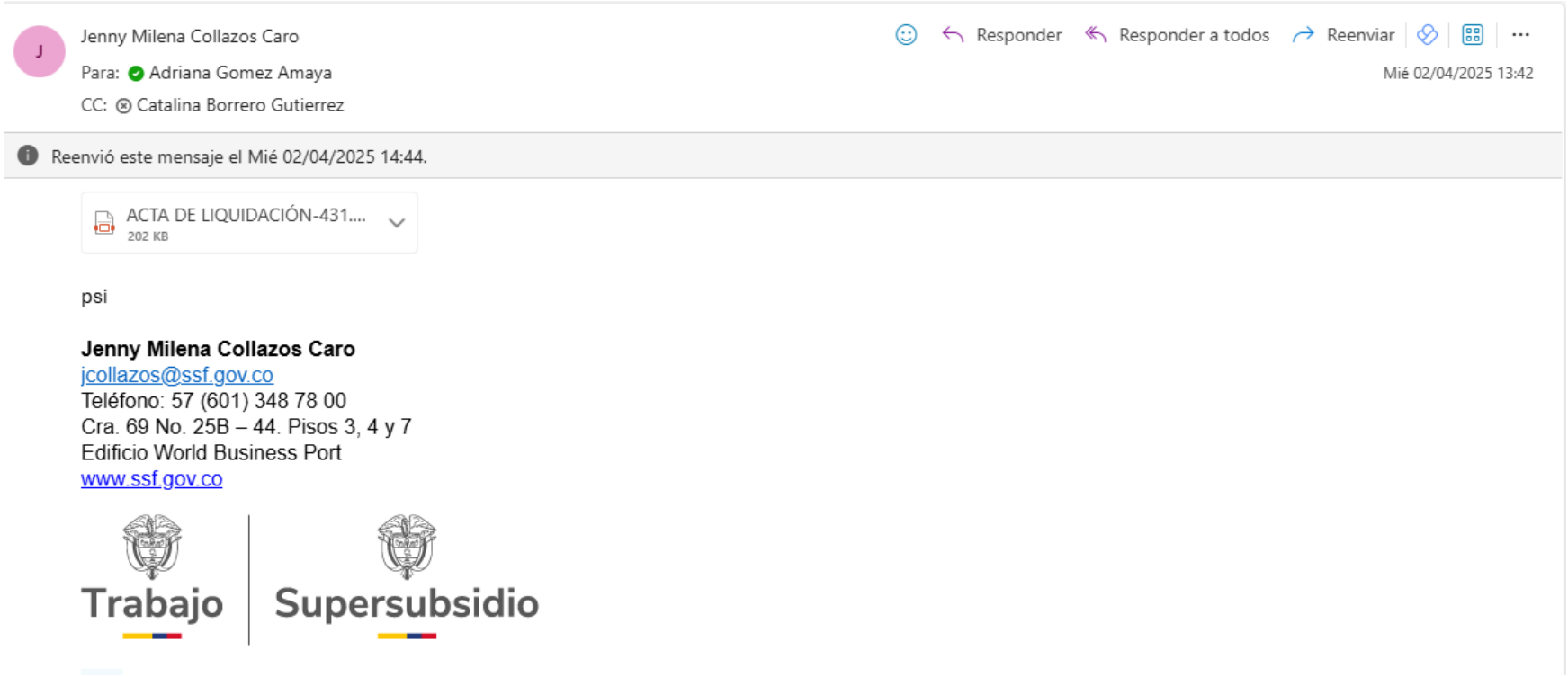
Gracias.

Adriana Gómez Amaya
Profesional Universitario
Grupo de Gestión Administrativa.
Correo: agomeza@ssf.gov.co
Tél: 3487800 Ext: 7923
Cra 69 No 25B 44 Piso (4) Bogotá, D.C
www.ssf.gov.co

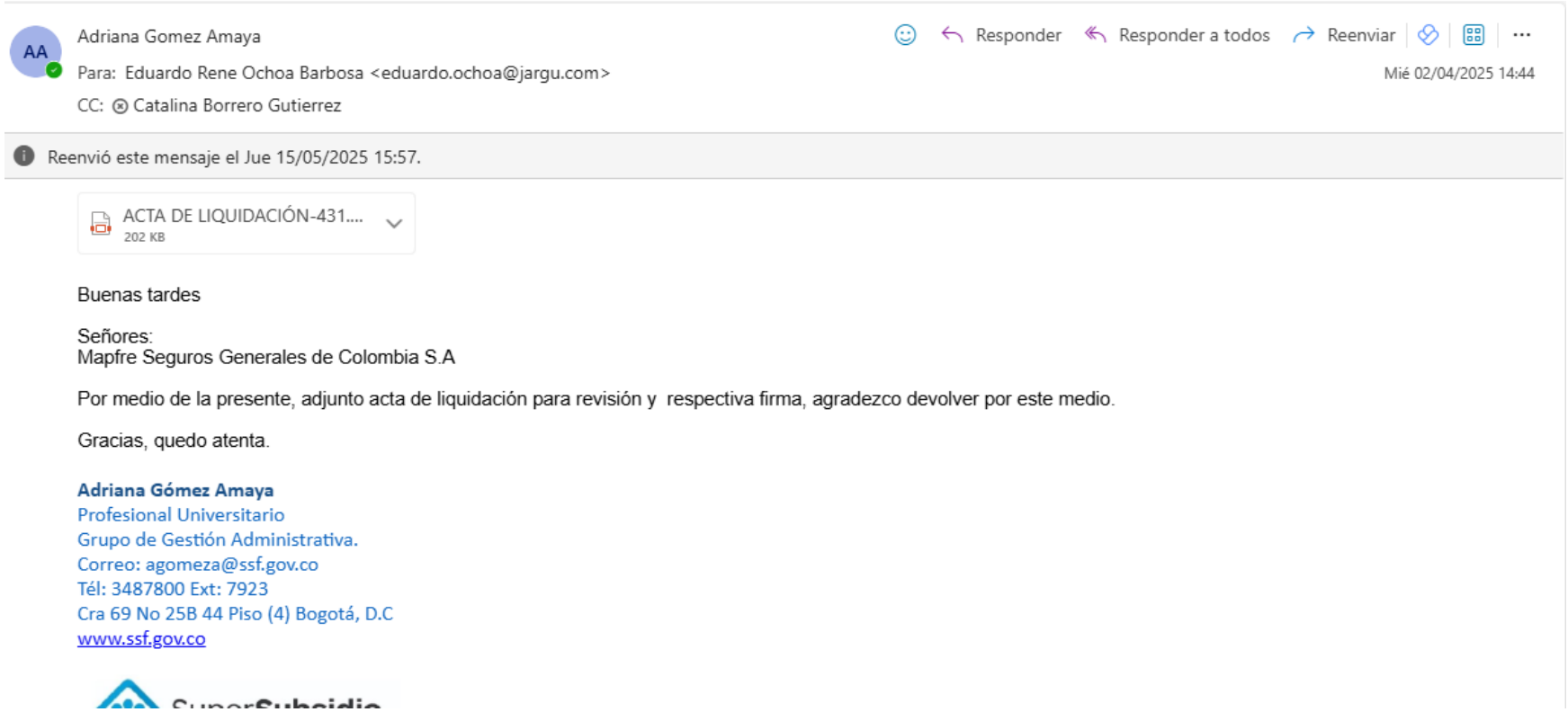
SuperSubsidio
Vigilamos tu caja de compensación

MINISTERIO DEL TRABAJO

El dia 2 de abril de 2025 el GGC, envía acta aprobada para enviar al proveedor a firma



Mismo día 2 abril de 2025, se envía para firma del proveedor



Adriana Gomez Amaya

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Eduardo Rene Ochoa Barbosa <eduardo.ochoa@jargu.com>

Mié 02/04/2025 14:44

CC: Catalina Borrero Gutierrez

Reenvió este mensaje el Jue 15/05/2025 15:57.

ACTA DE LIQUIDACIÓN-431....
202 KB

Buenas tardes

Señores:
Mapfre Seguros Generales de Colombia S.A

Por medio de la presente, adjunto acta de liquidación para revisión y respectiva firma, agradezco devolver por este medio.

Gracias, quedo atenta.

Adriana Gómez Amaya
Profesional Universitario
Grupo de Gestión Administrativa.
Correo: agomeza@ssf.gov.co
Tél: 3487800 Ext: 7923
Cra 69 No 25B 44 Piso (4) Bogotá, D.C
www.ssf.gov.co

15 de mayo de 2025, se reitera la solicitud



26 de mayo 2025 se reitera la solicitud



Adriana Gomez Amaya

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Eduardo Rene Ochoa Barbosa <eduardo.ochoa@jargu.com>

Lun 26/05/2025 11:11

CC: Catalina Borrero Gutierrez

ACTA DE LIQUIDACIÓN-431....
202 KB

Buenos días,

Por medio de la presente, me permito reiterar solicitud de firma del Acta de liquidación, la cual fue enviada inicialmente el miércoles 2 de abril de 2025, reiterando el 15 de mayo de 2025.

A la fecha, no hemos recibido la firma correspondiente, lo cual representa un incumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas. Recordamos que la firma de dicha acta es un requisito necesario para cerrar formalmente el proceso contractual y evitar consecuencias administrativas o legales.

Agradezco su pronta gestión a este requerimiento, para evitar adopción de medidas adicionales conforme a la normatividad vigente.

Quedo atenta.

Adriana Gómez Amaya
Profesional Universitario
Grupo de Gestión Administrativa.
Correo: agomeza@ssf.gov.co
Tél: 3487800 Ext: 7923
Cra 69 No 25B 44 Piso (4) Bogotá, D.C

27 de mayo de 2025 el proveedor informa lo siguiente

E

Eduardo Rene Ochoa Barbosa<eduardo.ochoa@jargu.com>

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Adriana Gomez Amaya

Mar 27/05/2025 14:42

CC: Catalina Borrero Gutierrez

Buenas tardes

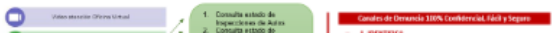
Sra. Adriana en atención a su amable solicitud y con relación a la firma del acta de liquidación, Mapfre nos informa que ya está en firma y que antes del viernes 30-05-2025 la tenemos, continuare haciendo el seguimiento para tener este documento lo antes posible

De: *JUAN CARLOS LUCERO DIAZ JCLUCER@MAPFRE.COM.CO*
Enviado el: *martes, 27 de mayo de 2025 12:11*
Para: *Eduardo Rene Ochoa Barbosa eduardo.ochoa@jargu.com*
CC: *JOSE FREDY ATEHORTUA MARTIN FREDYM1@MAPFRE.COM.CO; ZULEIMA ROCIO CAMACHO CULMA ZRCAMAC@mapfre.com.co*
Asunto: *RE: ACTA DE LIQUIDACION CONTRATO 431 DE 2022*

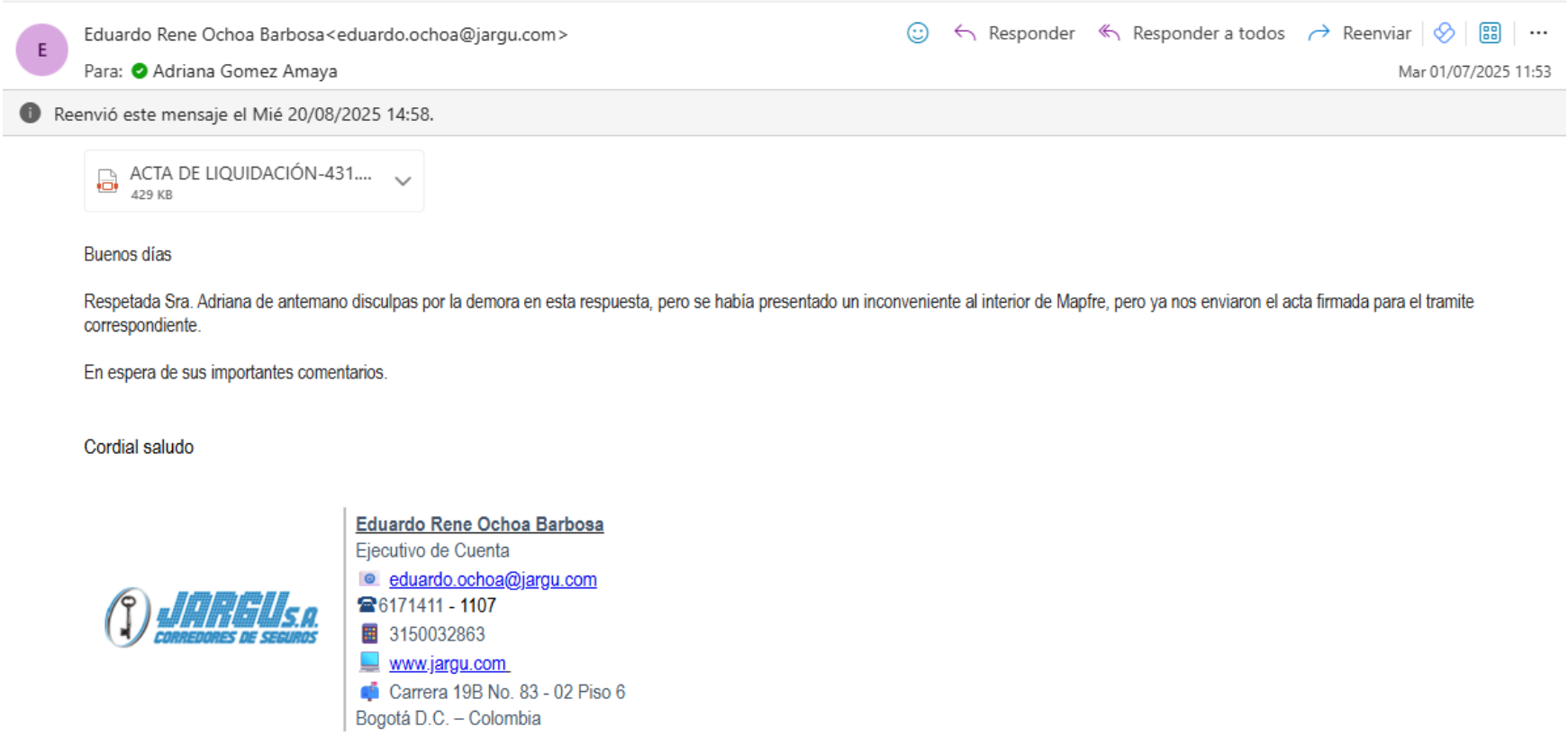
Buen día, Eduardo.

Confirmo que en este momento se encuentra en trámite la firma del acta de liquidación del contrato 431 DE 2022, esperamos enviar el documento antes del viernes 30 de mayo.

Juan Carlos Lucero Diaz
Analista Técnico
Subdirección de Seguros Generales
MAPFRE I COLOMBIA
Bogotá D.C.
Tel. (60 1) 650 3300
Cel. 57+ 3166944894
jclucer@mapfre.com.co



1 de julio de 2025 el proveedor, envían el acta firmada



Eduardo Rene Ochoa Barbosa<eduardo.ochoa@jargu.com>

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Adriana Gomez Amaya

Mar 01/07/2025 11:53

Reenvió este mensaje el Mié 20/08/2025 14:58.

ACTA DE LIQUIDACIÓN-431....
429 KB

Buenos días

Respetada Sra. Adriana de antemano disculpas por la demora en esta respuesta, pero se había presentado un inconveniente al interior de Mapfre, pero ya nos enviaron el acta firmada para el tramite correspondiente.

En espera de sus importantes comentarios.

Cordial saludo

Eduardo Rene Ochoa Barbosa
Ejecutivo de Cuenta
eduardo.ochoa@jargu.com
☎6171411 - 1107
3150032863
www.jargu.com
Carrera 19B No. 83 - 02 Piso 6
Bogotá D.C. – Colombia

El proveedor envía el acta de liquidación firmada, sin embargo, se debe volver a realizar el acta, teniendo en cuenta que existe un reintegro por devolver por parte del contratista que corresponde al saldo que quedo de la entrega del edificio de la calle 45, una vez el contratista allegue soporte del reintegro se procede nuevamente a realizar y actualizar el acta de liquidación, se adjuntan pantallazos de solicitud de reintegro.

Se adjuntan pantallazos donde se evidencia las solicitudes que se han realizado por parte del grupo de gestión administrativa

Sandra Mireya Hincapie Jimenez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Eduardo Rene Ochoa Barbosa <eduardo.ochoa@jargu.com>

Lun 21/07/2025 11:04

CC: Catalina Borrero Gutierrez; Adriana Gomez Amaya

TRDM - 2201223000130 - 4....
69 KB

Buenos días Eduardo: De acuerdo con el documento adjunto, solicitamos el reintegro de los recursos a la Dirección del Tesoro Nacional de $426.650,00, por concepto de remanente de la exclusión del edificio de las pólizas adquiridas con Mapfre Seguros, una vez realizada la operación le solicito enviarnos el documento de consignación, para proceder con la liquidación del contrató 431 de 2022.

Instrucciones para el Reintegro: "6. Selecciones **DTN REINTEGROS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO"**

Para mayor agilidad del reintegro envío el paso a paso por pagos PSE.

Hay 2 opciones a continuación, la guía.

1. **CONSIGNACIÓN PAGOS PSE**

1) Ingrese a la Página oficial del Banco Agrario "bancoagrario.gov.co"



Sandra Mireya Hincapie Jimenez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Eduardo Rene Ochoa Barbosa <eduardo.ochoa@jargu.com>

Jue 21/08/2025 11:59

CC: Catalina Borrero Gutierrez; Adriana Gomez Amaya

TRDM - 2201223000130 - 4....
69 KB

Muy buenos días Eduardo:

De acuerdo al correo anterior solicito el soporte del reintegro de la póliza todo riesgo según documento adjunto.

Quedo atenta,

Sandra Mireya Hincapie Jimenez
Grupo de Gestión Administrativa
Cra.69#25B – 44 piso 4
SG Superintendencia del Subsidio Familiar
Bogotá, D.C – Colombia
(3487800 - 7814
* www@ssf.gov.co

S

Sandra Mireya Hincapie Jimenez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Eduardo Rene Ochoa Barbosa <eduardo.ochoa@jargu.com>

Lun 01/09/2025 12:02

CC: Catalina Borrero Gutierrez; Adriana Gomez Amaya

TRDM - 2201223000130 - 4....
69 KB

Muy buenas tardes Eduardo:

Agradecemos por favor confirmar si ya se realizo el reintegro correspondiente a la póliza todo riesgo adjunta, esta información es necesaria para el tramite de liquidación del contrato.

Quedo atenta

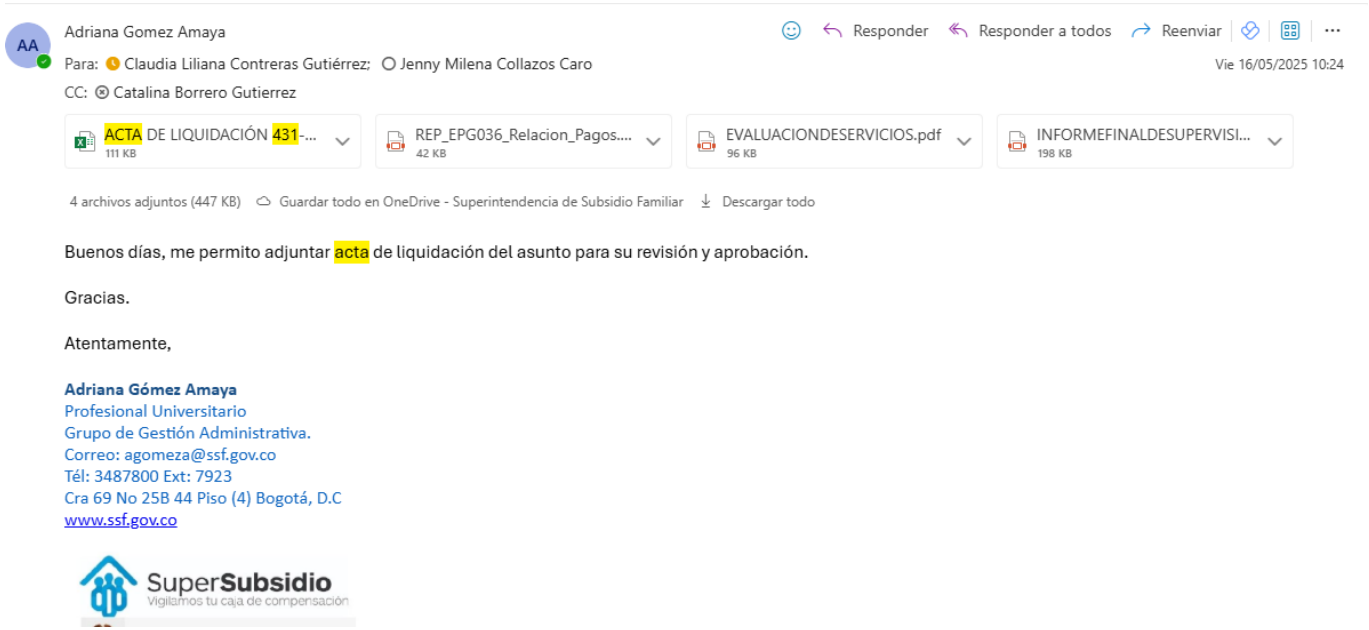
Sandra Mireya Hincapie Jimenez
Grupo de Gestión Administrativa
Cra.69#25B – 44 piso 4
SG Superintendencia del Subsidio Familiar
Bogotá, D.C – Colombia
(3487800 - 7814
* www@ssf.gov.co

...

ACTA 431 HERALDICA CAPITAL GROUP SAS

		ENTIDAD. (ID: GGA-827).			
431	HERÁLDICA CAPITAL GROUP SAS	ADQUIRIR LA PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA QUE REQUIERE LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR. (ID: GGA-837)	31/12/2024	CATALINA BORRERO GUTIÉRREZ	SE DEVOLVIO POR SOLO VENIA EL FORMATO EL **01/04/2025** TENER EN CUENTA QUE LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEBE ESTAR VIGENTE PARA LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se realizo el dia 16 de mayo de 2025, se envia a GGC para revisión



AA

Adriana Gomez Amaya

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Claudia Liliana Contreras Gutiérrez; Jenny Milena Collazos Caro

Vie 16/05/2025 10:24

CC: Catalina Borrero Gutierrez

ACTA DE LIQUIDACIÓN 431-... 111 KB | REP_EPG036_Relacion_Pagos.... 42 KB | EVALUACIONDESERVICIOS.pdf 96 KB | INFORMEFINALDESUPERVISI... 198 KB

4 archivos adjuntos (447 KB) Guardar todo en OneDrive - Superintendencia de Subsidio Familiar Descargar todo

Buenos días, me permito adjuntar acta de liquidación del asunto para su revisión y aprobación.

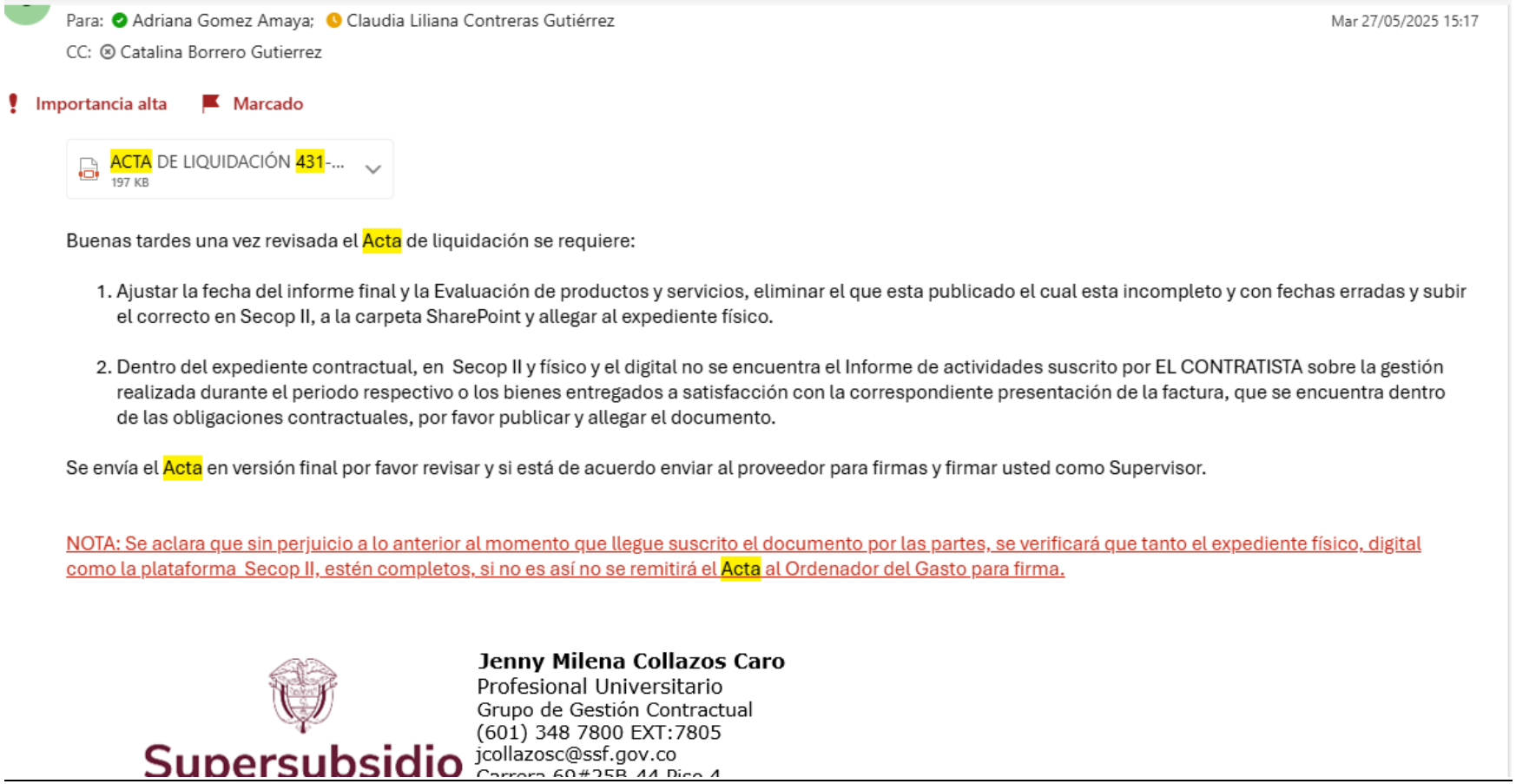
Gracias.

Atentamente,

Adriana Gómez Amaya
Profesional Universitario
Grupo de Gestión Administrativa.
Correo: agomeza@ssf.gov.co
Tél: 3487800 Ext: 7923
Cra 69 No 25B 44 Piso (4) Bogotá, D.C
www.ssf.gov.co

SuperSubsidio
Vigilamos tu caja de compensación

El dia 27 de mayo la devuelven con observaciones



Para: Adriana Gomez Amaya; Claudia Liliana Contreras Gutiérrez — Mar 27/05/2025 15:17

CC: Catalina Borrero Gutierrez

Importancia alta Marcado

ACTA DE LIQUIDACIÓN 431-...
197 KB

Buenas tardes una vez revisada el Acta de liquidación se requiere:

1. Ajustar la fecha del informe final y la Evaluación de productos y servicios, eliminar el que esta publicado el cual esta incompleto y con fechas erradas y subir el correcto en Secop II, a la carpeta SharePoint y allegar al expediente físico.

2. Dentro del expediente contractual, en Secop II y físico y el digital no se encuentra el Informe de actividades suscrito por EL CONTRATISTA sobre la gestión realizada durante el periodo respectivo o los bienes entregados a satisfacción con la correspondiente presentación de la factura, que se encuentra dentro de las obligaciones contractuales, por favor publicar y allegar el documento.

Se envía el Acta en versión final por favor revisar y si está de acuerdo enviar al proveedor para firmas y firmar usted como Supervisor.

NOTA: Se aclara que sin perjuicio a lo anterior al momento que llegue suscrito el documento por las partes, se verificará que tanto el expediente físico, digital como la plataforma Secop II, estén completos, si no es así no se remitirá el Acta al Ordenador del Gasto para firma.

Jenny Milena Collazos Caro
Profesional Universitario
Grupo de Gestión Contractual
(601) 348 7800 EXT:7805
jcollazosc@ssf.gov.co
Supersubsidio
Carrera 69 #25B-44 Piso 4

El día 28 de mayo se envía acta al proveedor para firma

Reiteración Solicitud Firma Acta de Liquidación contrato 431 de 2024

AA Adriana Gomez Amaya

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Dirección Heraldica <direccion@heraldicacapitalgroup.com>

Mié 28/05/2025 9:23

CC: Sandra Mireya Hincapie Jimenez; Catalina Borrero Gutierrez

Reenvió este mensaje el Mié 11/06/2025 10:58.

ACTA DE LIQUIDACIÓN 431-...
197 KB

Buenos días,

Señores:
Heraldica Capital Group SAS

Muy amablemente, me permito enviar acta de liquidación para su revisión y, si está de acuerdo, firmar y enviar por este medio.

Gracias, quedo atenta a cualquier inquietud.

Atentamente,

Adriana Gómez Amaya
Profesional Universitario
Grupo de Gestión Administrativa.
Correo: agomeza@ssf.gov.co
Tél: 3487800 Ext: 7923
Cra 69 No 25B 44 Piso (4) Bogotá, D.C
www.ssf.gov.co

SuperSubsidio

El dia 11 de junio se reitera la solicitud al proveedor para firma

Reiteración Solicitud Firma Acta de Liquidación contrato 431 de 2024

AA Adriana Gomez Amaya

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: direccion@capitalgroup.com; Dirección Heraldica <direccion@heraldicacapitalgroup.com>

Mié 11/06/2025 10:58

CC: Catalina Borrero Gutierrez

ACTA DE LIQUIDACIÓN 431-... 197 KB

Buenas tardes,

Me permito reiterar la solicitud de firma del acta de liquidación correspondiente al contrato del asunto. La firma de dicho documento es esencial para formalizar y dar cierre a las obligaciones contractuales establecidas, garantizando la correcta finalización del contrato y la conformidad de ambas partes.

Agradezco su atención a esta solicitud y su colaboración para proceder con la firma a la mayor brevedad posible.

Atentamente,

Adriana Gómez Amaya
Profesional Universitario
Grupo de Gestión Administrativa.
Correo: agomeza@ssf.gov.co
Tél: 3487800 Ext: 7923
Cra 69 No 25B 44 Piso (4) Bogotá, D.C
www.ssf.gov.co

SuperSubsidio
Vigilamos tu caja de compensación
MINISTERIO DEL TRABAJO

El dia 18 julio de 2025, se envia solicitud y requirimeinto ampliación polizas



CG

Catalina Borrero Gutierrez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: direccion@heraldicacapitalgroup.com; direccion@capitalgroup.com

Vie 18/07/2025 16:07

Requerimiento para ampliaci...
117 KB

Cordial Saludo, señores HERALDICA:

Se remite requerimiento como cumplimiento al contrato 431 de 2024.

Atentamente,

Catalina Borrero Gutiérrez
Coordinadora Grupo de Gestión Administrativa
Cra.69#25B – 44 piso 4
Superintendencia del Subsidio Familiar
Bogotá, D.C – Colombia
☎ 3487800 - 7814
www@ssf.gov.co

Trabajo | Supersubsidio

El día 02 septiembre de 2025, se envía solicitud y segundo requerimiento ampliación pólizas

AA

Adriana Gomez Amaya

Responder | Responder a todos | Reenviar | ···

Para: Dirección Heraldica <direccion@heraldicacapitalgroup.com>

Mar 02/09/2025 10:04

CC: Catalina Borrero Gutierrez

Segundo Requerimiento par...
98 KB

Cordial Saludo, señores HERALDICA:

Se remite **Segundo** requerimiento como cumplimiento al contrato 431 de 2024.

Atentamente,

Supersubsidio

Adriana Gómez Amaya
Grupo de Gestión Administrativa
(601)3487800
Carrera 69 # 25B-44 Piso 4
Bogotá D.C

···

Entrega:



CATALINA BORRERO GUTIERREZ

C. C. 1.075.233.803