

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	08
Contrato No:	202501595

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	DIGNA EMERITA REALES MARTINEZ		
Identificación:	22600913		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS A LA SECRETARIA DE INTERIOR PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN LOS DIFERENTES AMBITOS DE LA INTERACCION PUBLICA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de OCHO (08) MESES , contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)	202501059	Fecha de C.D.P:	27/03/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202502840	Fecha del R.P:	24/04/2025
\$48.000.000 Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 48.000.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 48.000.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
24/04/2025	23/12/2025		

REVISADO*
 SECRETARÍA INTERIOR
 GOBERNACIÓN DEL ATLANTICO

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.


Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN 001
		FECHA DE APROBACIÓN 2024-01-31

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 48.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 48.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 36.000.000
Valor por ejecutar		\$
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 6.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		08

REVISADO
 SECRETARÍA GENERAL
 GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO


4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO


4.1 "SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO COMPRENDIDO DEL 24 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 23 DE DICIEMBRE DE 2025

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Apoyar los procesos para la ejecución e implementación de políticas públicas encaminadas a la promoción y fortalecimiento de la convivencia y seguridad ciudadana en el Departamento del Atlántico. Se anexa acta de compromiso.	Se apoyo en todos los procesos para realizar ejecución e implementación encaminadas al fortalecimiento de la convivencia y seguridad ciudadana del Departamento del Atlántico.
2. proyectar informes a solicitud del supervisor o líder de programa, relacionados con las necesidades de la secretaría del interior. Se anexa acta de compromiso.	Se realizaron los informes que fueron solicitados por el supervisor del programa que van en relación con las necesidades de la secretaria de interior del Departamento del Atlántico.

SR



 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31
3. Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la de la secretaria del Interior Departamental en la atención de las comunidades y sectores de la ciudadanía con el fin de implementar alternativas que ayuden al fortalecimiento de la convivencia y seguridad ciudadana en el Departamento del Atlántico. Se anexa acta de compromiso.	N/A		
4. Brindar acompañamiento administrativo en la revisión e inspección de los programas, proyectos, a ejecutar y/o en ejecución. Se anexa acta de compromiso.	Se realizó la debida revisión en todos los programas, proyectos que se encuentran en ejecución en el periodo comprendido del 24 de noviembre al 23 de diciembre 2025.		
5. Asesorar en la formulación de estrategias, planes de acción en caminados al cumplimiento de los objetivos misionales. Se anexa acta de compromiso.	04/12/2025: Se realizó reunión estratégica con el secretario de Interior del Departamento del Atlántico, esta tuvo como finalidad la creación de estrategias que vayan acorde a los objetivos misionales.		
6. Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado. Se anexa acta de compromiso.	En el periodo comprendido de junio-julio se realizaron las demás actividades estipuladas en el objeto del contratos y demás tareas que fueron asignadas por el supervisor.		

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

13. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

14. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

REVISADO*
 SECRETARÍA INTERIOR
 GOBERNACIÓN DEL ATL


Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

15. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes)

SA



 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla ,certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
01	9485982129	2025/05/13	\$696.600
02	9486183425	2025/07/04	\$696.600
03	9487884791	2025/07/29	\$696.600
04	9489125844	2025/08/14	\$696.600
05	9490526768	2025/09/10	\$696.600
06	9491971100	2025/10/09	\$696.600
07	9494873909	2025/12/09	\$696.600
08	9496599196	2025/12/18	\$696.600
<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>			\$5.572.800

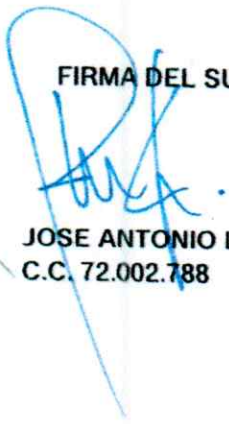
(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla – Atlántico, en el mes de diciembre de 2025

FIRMA DEL SUPERVISOR

FIRMA DEL CONTRATISTA


 JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA
 C.C. 72.002.788


 DIGNA EMERITA REALES MARTINEZ
 C.C. 22.600.913

REVISADO
 SECRETARÍA GENERAL
 GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO




ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA** en mi condición de supervisor del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 202501595** y **DIGNA EMERITA REALES MARTINEZ** en mi condición de contratista, identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

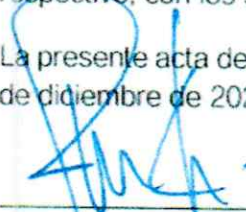
Que el **24 de abril del 2025** se suscribió entre el Departamento del Atlántico y **DIGNA EMERITA REALES MARTINEZ** el contrato de prestación de servicios No.202501595, con un plazo de ejecución de **OCHO (08) meses**.

Que en cumplimiento de la forma de pago pactada, y de conformidad con la Circular con radicado 20250720121013 de fecha 19 de noviembre de 2025, expedida por la Secretaría de Hacienda Departamental, la fecha límite para entregar bienes y recibir a satisfacción, así como la recepción de la documentación y envío de facturas, será hasta el día **VIERNES 05 DE DICIEMBRE DE 2025**; fecha en la cual se realizará el cierre de tesorería, contable y presupuestal 2025. Así las cosas, hasta esta fecha se dará trámite a la gestión de pagos desde la Subsecretaría de Contabilidad, actividad que deberá ser realizada a través de la plataforma denominada "Colombia Gestiona- Siifweb".

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2025, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo de **NOVIEMBRE - DICIEMBRE** comprendido entre el **24 DE NOVIEMBRE AL 23 DE DICIEMBRE DE 2025** atendiendo la fecha límite establecida por el Departamento del Atlántico en la Circular antes mencionada.

Por lo anterior, **DIGNA EMERITA REALES MARTINEZ**, en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo de **NOVIEMBRE - DICIEMBRE** comprendido entre el **24 DE NOVIEMBRE AL 23 DE DICIEMBRE DE 2025** y a entregar oportunamente al supervisor el informe de actividades respectivo, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de diciembre de 2025.



JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA
SUPERVISOR



DIGNA EMERITA REALES MARTINEZ
CONTRATISTA



REVISADO
SECRETARÍA INTERIOR
GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO