 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	07
Contrato No:	202500654

### 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO


Contratista:	ALVARO JOSE CARRASCAL BRITO		
Identificación:	1.065.578.232		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA, SECRETARIO DEL INTERIOR		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS A LA SECRETARIA DE INTERIOR PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN LOS DIFERENTES AMBITOS DE LA INTERACCION PUBLICA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	OCHO (08) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Número de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500448	Fecha de C.D.P.	03/02/2025
	Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202501398	Fecha del R.P.
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 40.000.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$40.000.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
07/03/2025	06/11/2025		

#### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

#### 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b>	001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	2024-01-31

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

### 3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)


DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 40.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 40.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 35.000.000
Valor por ejecutar		\$ 5.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 5.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		07

### 4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

#### 4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 07 DE SEPTIEMBRE 2025 AL 06 DE OCTUBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
Brindar asesoría a la Secretaría del Interior en las Actividades que faciliten la implementación de los programas que impulsan la participación y la convivencia ciudadana en los diferentes ámbitos de la interacción pública en el Departamento del Atlántico..	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó asesoría a la Secretaría del Interior en las actividades relacionadas con los programas de participación y convivencia ciudadana en los diferentes ámbitos de la interacción pública en el Departamento del Atlántico.</li> <li>Se revisaron las estrategias de implementación de los programas que buscan fortalecer la participación y la convivencia ciudadana en los diferentes ámbitos de la interacción pública en el Departamento del Atlántico.</li> <li>Se realizó un recorrido por los municipios del Atlántico para verificar las estrategias de implementación en el terreno, las oportunidades de mejora de estas y el estado actual de los programas que fortalecen la participación y la convivencia ciudadana en los diferentes ámbitos de la interacción pública en el departamento</li> </ul>

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>001</b>
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	<b>2024-01-31</b>

Brindar asesoría en la revisión y elaboración de programas encaminados al fortalecimiento de la participación y la convivencia ciudadana en los diferentes ámbitos de la interacción pública en el Departamento del Atlántico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el periodo correspondiente, se asesoró a la Secretaría del Interior en la elaboración de programas y estrategias que tienen como fin el fortalecimiento de la participación y la convivencia ciudadana en los diferentes ámbitos de la interacción pública en el Departamento del Atlántico</li> <li>• Se realizó un recorrido por los municipios del departamento y se estableció contacto con múltiples líderes para identificar las oportunidades y los obstáculos relacionados con la participación y la convivencia ciudadana en el Atlántico</li> </ul>
Asistir puntualmente a las jornadas, reuniones y demás actividades que se programen para fortalecer la participación y la convivencia ciudadana en los diferentes ámbitos de la interacción pública en el Departamento del Atlántico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistí al lanzamiento de la "ruta de la convivencia" en la Institución Educativa Santo tomas con el fin de brindar apoyo en las capacitaciones que se están brindando a los estudiantes en materia de comunicación asertiva y sana convivencia, formación que es clave para potenciar la prevención y el respeto en cada comunidad.</li> <li>• Se asistió a reuniones con el Secretario del Interior para tratar temas relacionados con la participación y la convivencia ciudadana en los diferentes ámbitos de la interacción pública en el Departamento del Atlántico.</li> </ul>

#### 5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.


#### 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

#### 7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

**JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA**, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>001</b>
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	<b>2024-01-31</b>

señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

#### 7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
01	4601395807	25/04/2025	\$ 630.800
02	4603842339	12/05/2025	\$ 630.800
03	4603844481	10/06/2025	\$ 630.800
04	4607890788	09/07/2025	\$630.800
05	4612250509	04/08/2025	\$630.800
06	4615741015	05/09/2025	\$630.800
07	4620411694	07/10/2025	\$630.800
	<b>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</b>		<b>\$ 4.415.600</b>

**(El sumatorio total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **087 días** del mes de **octubre** de **2025**.


---

**JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA**  
 C.C. 72.002.788  
**SECRETARIO DEL INTERIOR**  
**SUPERVISOR**


---

**ALVARO JOSE CARRASCAL BRITO**  
 C.C. 1.065.578.232  
**CONTRATISTA**

**REVISADO**  
 SECRETARIA INTERIOR  
 GOBERNACION DEL ATL