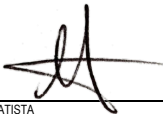

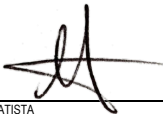

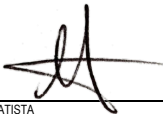



MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE		INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN E INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA (CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN)						SOMOSIG Sistema Integrado de Gestión			
Versión: 5		Proceso: Contratación Vigencia: 26/01/2024						Código: F-A-CTR-55			
Dependencia:		GRUPO DE TESOSRERÍA, PRESUPUESTO, CUENTAS Y CONTABILIDAD						Fecha del informe: 02/02/2026			
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA											
Nombre / Razón Social		WILMER JEFFERSON HERRERA GUZMAN									
Identificación		1024478041		Correo personal		djwith@hotmail.com		Celular		3114533723	
INFORMACIÓN DEL CONTRATO											
Contrato No.		CD-834	Año del contrato:	2026	CDP No.:	1126	RP No.:	80626	Fecha de inicio	21/01/2026	
Objeto del contrato		4 -030 CC Prestación de servicios profesionales al Grupo de Contabilidad de la Subdirección Administrativa y Financiera para la realización de los trámites y actividades requeridas por el grupo, incluyendo la verificación de las cuentas de cobro radicadas en la aplicación ARCA.									
Pago a realizar		1	de	12	Periodo a pagar	21/01/2026 al 31/01/2026		Plazo de ejecución	341 Días	Fecha de terminación	31/12/2026
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO											
Honorarios											
Valor Inicial:		\$								48.876.667	
Adición No.											
Reducción											
Valor Total:		\$								48.876.667	
Valor Pagado											
Saldo pendiente por ejecutar		\$								48.876.667	
								Porcentaje de avance		3%	
VALOR PAGOS REALIZADOS											
PAGO No. 1	PAGO No. 2	PAGO No. 3	PAGO No. 4	PAGO No. 5	PAGO No. 6	PAGO No. 7	PAGO No. 8	PAGO No. 9	PAGO No. 10		
PAGO No. 11	PAGO No. 12	PAGO No. 13	PAGO No. 14	PAGO No. 15	PAGO No. 16	PAGO No. 17	PAGO No. 18	PAGO No. 19	PAGO No. 20		
Beneficios tributarios		Medicina prepagada	Dependientes	Interes de vivienda	Cuenta AFC (si aplica)	Ahorro voluntario en pensiones (si aplica)					
			SI X NO								
Aportes a Seguridad social		Número de Planilla	IBC	SALUD	PENSIÓN	ARL	CAJA DE COMPENSACIÓN	Factura electronica	Número de factura		
		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	SI NO X			
VALOR AUTORIZADO A PAGAR:		\$								1.433.333	
Abono en cuenta No.		000500083498	Banco	DAVIVIENDA	Tipo de cuenta	Ahorros					
INFORMACIÓN EJECUCIÓN USOS CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP											
USOS OBJETO GASTO CCP		DESCRIPCIÓN OBJETO GASTO						VALOR			
RP 80626 R11 C-3299-0900-28-10101C-3299060-02 A-02-02-02-008-003-09--		OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS N.C.P.						\$	1.433.333,00		
								\$	-		
								\$	-		
								\$	-		
								\$	-		
TOTAL								\$	1.433.333,00		
INFORME DEL CONTRATISTA											
OBLIGACIONES ESPECIFICAS			ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Para el cumplimiento de las obligaciones)			EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (en caso de que aplique, se debe informar el lugar donde reposan las evidencias de las actividades, bienes y/o servicios entregados)					
1. Apoyar el seguimiento de los trámites administrativos relacionados con las funciones del Grupo de Contabilidad, así como proyectar, consolidar y gestionar las respuestas a las solicitudes de información y requerimientos que sean solicitados por la supervisión a través de la plataforma ARCA.			Se apoyo el seguimiento de los trámites administrativos relacionados con las funciones del Grupo de Contabilidad, Se crean casos en Gema para solicitud de creación y actualización de usuarios en Arca, Mads cuentas y cuentas de correo electrónico para el grupo de contabilidad.			Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II					
2. Brindar acompañamiento a la revisión de los informes de supervisión del equipo de contabilidad y organizar los expedientes del grupo de acuerdo con los lineamientos del Archivo General de la Nación.			Se realizó revisión y validación de los informes de supervisión junto con sus anexos al equipo de contabilidad. Se informo de las inconsistencias para subsanar y poder dar continuidad al trámite de los mismos. Se crea un Drive con todas las carpetas de los contratistas del equipo de contabilidad, para llevar el control de los soportes y archivos correspondientes a cada contrato y su debida ejecución.			Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II					
3. Verificar, registrar y actualizar la Base de Datos de Cuentas de personas naturales, jurídicas y administrativas para su liquidación o corrección.			Se apoyo el proceso de verificación, registro y actualización de la base de datos de Cuentas, para su liquidación o corrección en algunos de los casos.			Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II					
4. Verificar y registrar en el aplicativo MADS Cuentas la información de las cuentas de personas naturales y jurídicas que cumplen con los requisitos establecidos para el proceso de liquidación o para su respectiva devolución cuando haya lugar.			Durante el mes en gestión se registrarán las cuentas revisadas, las cuales fueron asignadas para liquidación, y en algunos casos devueltas por no cumplir con los requisitos necesarios para ser liquidadas y obligadas.			Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II					
5. Gestionar la revisión y trámite de las Arcas asignadas, garantizando el cumplimiento de los procedimientos establecidos, así como realizar el seguimiento a las solicitudes de personas naturales y jurídicas relacionadas con las cuentas devueltas en el Arca Corrección Cuentas.			Se gestiono la revisión y trámite de las Arcas asignadas, garantizando el cumplimiento del proceso, y las que no cumplieron con los requisitos fueron devueltas para su respectiva subsanación. Las cuentas revisadas se encuentran organizadas por días y por orden de revisión en la carpeta de soportes.			Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II					
6. Apoyar al Grupo de Contabilidad en la aprobación de las líneas de ejecución del contrato, correspondientes al plan de pagos, en la plataforma electrónica de contratación SECOP II.			Se aprobaron las líneas de pago en Secop II, correspondiente a las cuentas asignadas para revisión, y las correcciones que cumplan con los requisitos establecidos continuaron en el proceso de cuenta por pagar, liquidación y obligación de la misma para trámite de pago.			Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II					
7. Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual y que sean asignadas por el supervisor.			Durante el mes en gestión se participo en varias reuniones y procesos de capacitación propios del cargo y el área, a continuación se relacionan los eventos atendidos: -Capacitación Revisión de cuentas el 23/01/26 11:00am a 12:00pm -Capacitación Corrección de cuentas el 23/01/26 5:34pm a 7:02pm -Capacitación Arca el 27/01/26 4:00pm a 5:30pm -Asesoría Corrección de cuentas el 27/01/26 6:27pm a 8:50pm -Capación Institucional Creación cuentas Arca el 29/01/26 11:00am a 2:30pm			Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II					
DATOS DEL SUPERVISOR											

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN E INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA (CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN)		SOMOSIG Sistema Integrado de Gestión		
Versión: 5	Proceso: Contratación Vigencia: 26/01/2024		Código: F-A-CTR-55		
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (según cláusula de supervisión del contrato)	Lizeth Andrea Fernandez Carmona - Coordinadora Grupo de Contabilidad				
FECHA MEMORANDO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN (si aplica)	N/A				
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (para efectos de liquidación, en caso de que aplique)	N/A				
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR QUE CONOCIÓ DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO (para efectos de liquidación, en caso de que aplique)	N/A				
OBSERVACIONES					
RECIBIDO A SATISFACCIÓN					
<p>En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos señalados en el contrato, con todas las obligaciones establecidas. Además, certifico no tiene PQRSD pendientes por gestionar. Igualmente certifico que el contratista, dió cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social integral (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, Decreto 1072 de 2015 y demás normas que regulen la materia), que cumplió con el pago de los aportes a seguridad social integral y parafiscales, así como los aportes propios al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda). Por lo anterior autorizo el pago señalado en el presente formato, que deberá ser consignado en la cuenta bancaria relacionada anteriormente.</p>					
AUTORIZACIÓN DE PAGO					
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none; vertical-align: top;"> <div style="text-align: center;">  </div> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> FIRMA CONTRATISTA NOMBRE: WILMER JEFFERSON HERRERA GUZMAN C.C.: 1.024.478.041 </td> <td style="width: 50%; border: none; vertical-align: top;"> <div style="text-align: center;">  </div> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> FIRMA DEL SUPERVISOR NOMBRE SUPERVISOR: LIZETH ANDREA FERNANDEZ CARMONA C.C.: 1.024.545.316 CARGO: COORDINADORA GRUPO DE CONTABILIDAD </td> </tr> </table>				<div style="text-align: center;">  </div> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> FIRMA CONTRATISTA NOMBRE: WILMER JEFFERSON HERRERA GUZMAN C.C.: 1.024.478.041	<div style="text-align: center;">  </div> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> FIRMA DEL SUPERVISOR NOMBRE SUPERVISOR: LIZETH ANDREA FERNANDEZ CARMONA C.C.: 1.024.545.316 CARGO: COORDINADORA GRUPO DE CONTABILIDAD
<div style="text-align: center;">  </div> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> FIRMA CONTRATISTA NOMBRE: WILMER JEFFERSON HERRERA GUZMAN C.C.: 1.024.478.041	<div style="text-align: center;">  </div> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> FIRMA DEL SUPERVISOR NOMBRE SUPERVISOR: LIZETH ANDREA FERNANDEZ CARMONA C.C.: 1.024.545.316 CARGO: COORDINADORA GRUPO DE CONTABILIDAD				

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS

La **EPS SANITAS** en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado EPS **SANITAS**,

CERTIFICA

Que Wilmer Jefferson Herrera Guzman, identificado(a) con CC número 1024478041, está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1024478041
NOMBRES Y APELLIDOS	Wilmer Jefferson Herrera Guzman
TIPO DE AFILIADO	Segundo Cotizante
PARENTESCO	Compañero (A) Permanente
FECHA DE NACIMIENTO	19/11/1987
ESTADO DE LA AFILIACIÓN	0 Tiene Derecho A Cobertura Integral
CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN	10 - Cobertura Integral
FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS	01/10/2024
FECHA DE RETIRO LABORAL / EPS SANITAS	Activo(a)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
RÉGIMEN	Contributivo
FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN	01/10/2024
NIVEL SISBEN	No aplica
EMPLEADOR(ES)*	

CEDULA DE CIUDADANIA 1024478041 WILMER JEFFERSON
HERRERA GUZMAN Desde 08/11/2024 - Vigente

Protección

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **HERRERA GUZMAN WILMER JEFFERSON** identificado(a) con **CC** número **1.024.478.041** se encuentra afiliado (a) en Pensiones Obligatorias a PROTECCIÓN, desde el día 04 de julio de 2008 y sus recursos se encuentran distribuidos como se enuncia a continuación, de conformidad con lo consagrado en el Decreto 2373 de 2010 así:

1. El 100% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO

Esta constancia se expide a petición del(la) interesado(a) el día 05 de enero de 2026.

Cordialmente,



Cesar Mauricio Aubad Echeverry
Equipo Soporte para Clientes

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:

Asesor Virtual Pronto en nuestro Portal Web www.proteccion.com y App o comunicarse con la Línea de Servicio en:

Bogotá (601) 482 33 64 – Medellín (604) 510 90 99 – Cali (602) 386 00 80 -

Barranquilla (605) 319 79 99 – Cartagena (605) 642 49 99 – WhatsApp +57 310 220 5575

o llámanos desde tu computador desde cualquier lugar del mundo ingresando a <https://customers.wolkvox.com/clicktocall/proteccion/>

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

WILMER JEFFERSON HERRERA GUZMAN identificado con CC. 1024478041 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
Tipo y Numero de Documento	NI - 830115395

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/01/20	Fecha inicio contrato	2026/01/20
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	Fecha de fin contrato	2026/12/30
Riesgo	1	Código actividad económica	1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
Estado afiliación	Activo		
Fecha retiro		Estado del contrato	Activo

Esta certificación se expide a los 2 días del mes de febrero del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC02022026W1024478041H5667167**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS

Positiva Compañía de Seguros S.A.:

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia(Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS



REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial **62543634**



NUIP **1246449095**

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría Notaría Número Consulado Corregimiento Inspección de Policía Código **A Q P**

Pais - Departamento - Municipio - Corregimiento s/o Inspección de Policía
 COLOMBIA - CUNDINAMARCA - BOGOTA D.C. NOTARIA 81 BOGOTA DC * * * * *

Datos del inscrito

Primer Apellido **HERRERA** * * * * * Segundo Apellido **PEÑA** * * * * *

Nombre(s) **NATALIA** * * * * *

Fecha de nacimiento Año **2023** Mes **OCT** Día **14** Sexo (en letras) **FEMENINO** Grupo sanguíneo **A** Factor RH **POSITIVO**

Lugar de nacimiento (Pais - Departamento - Municipio - Corregimiento s/o Inspección)
 COLOMBIA - CUNDINAMARCA - BOGOTA D.C. * * * * *

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos **CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO** * * * * *

Número certificado de nacido vivo **23106510696015** * * *

Datos de la madre o padre (para casos de pueblos indígenas con línea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el primer apellido del inscrito)
 Apellidos y nombres completos **PEÑA QUINTERO MONICA MARCELA** * * * * *

Documento de identificación (Clase y número) **CC No. 1031136764** * * * * *

Nacionalidad **COLOMBIA** * * * * *

Datos de la madre o padre (para casos de pueblos indígenas con línea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el segundo apellido del inscrito)
 Apellidos y nombres completos **HERRERA GUZMAN WILMER JEFFERSON** * * * * *

Documento de identificación (Clase y número) **CC No. 1024478041** * * * * *

Nacionalidad **COLOMBIA** * * * * *

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos **HERRERA GUZMAN WILMER JEFFERSON** * * * * *

Documento de identificación (Clase y número) **CC No. 1024478041** * * * * *

Firma

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos * * * * *

Documento de identificación (Clase y número) * * * * *

Firma * * * * *

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos * * * * *

Documento de identificación (Clase y número) * * * * *

Firma * * * * *

Fecha de inscripción Año **2023** Mes **NOV** Día **04**

Nombre y firma del funcionario que autoriza **MARTA DEL ROSARIO MONCADA**

Reconocimiento paterno

Firma

Nombre y firma del funcionario ante el cual se hace el reconocimiento **MARTA DEL ROSARIO MONCADA**

OTRO: LV T5 F 156;04/11/2023

ESPCIO PARA NOTAS

- ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO -



NOTARÍA 81

REPÚBLICA DE COLOMBIA
LA SUSCRITA NOTARIA OCHENTA Y UNA (81) DEL CÍRCULO DE BOGOTÁ D.C.

Hace constar que la presente copia de registro civil, es copia autentica tomada de su original que reposa en los archivos de registro civil de esta Notaria. Se expide a solicitud del interesado para acreditar parentesco de conformidad con el artículo 115 del Decreto 1260 de 1.970.

Tiene validez permanente (artículo 2 Decreto 2189 de 1.983).

SE EXPIDE EL: DIA SIETE (07) DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2023.
GRATUITA

MARÍA DEL PILAR YEPES MONCADA
NOTARIA OCHENTA Y UNA (81) DEL CÍRCULO DE BOGOTÁ D.C.





CERTIFICADO

**BOGOTA, D.C.,
BOGOTA, D.C.,
COLOMBIA,
A quien interese**

18/11/2025

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor WILMEH JEFFERSON HERRERA GUZMAN** con **Cédula de Ciudadanía** número **1024478041**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número **0550000500083498**
Fecha de apertura **10/01/2012**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

Bogotá, 02 de febrero de 2026

Señores

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

Grupo de Contabilidad

Por medio de la presente me permito informar que **ME ACOJO** a las condiciones del Art 9 del decreto 2231 del 2023, respecto de la aplicación del numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario.

Así mismo manifiesto bajo la gravedad de juramento que no tomare costos o deducciones asociados a las rentas laborales de que trata dicho numeral.

Atentamente,



Wilmer Herrera Guzman
C.C. 1.024.478.041

El Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

hace constar que:

Wilmer Jefferson Herrera Guzman

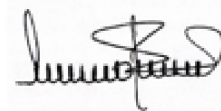
Identificada con C.C.

1024478041

Participó y aprobó el curso virtual

Inducción - Reinducción 2026

2 de February de 2026



Liudmila Poveda Vargas
Coordinadora Grupo de Talento Humano



Función Pública



Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

WILMER JEFFERSON HERRERA GUZMAN

C.C 1.024.478.041

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 01 de febrero 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público



Código: 769460363000



Escuela Superior de
Administración Pública

Hola Wilmer Jefferson!

Usted acaba de inscribirse al curso **Prevención y atención de violencias contra las mujeres y la discriminación racial en el ámbito laboral de la función pública.**

Esta es la información que debe tener en cuenta:

Tipo de curso: Curso

Tipo de asistencia: Virtual

Lugar de realización: Plataforma Moodle

Municipio: Bogotá. D.C.

Departamento: Bogotá. D.C.

Inicio del curso: 03/02/2026 6:00 p. m.

Fin del curso: 14/02/2026

Responsable: Yadira Reyes

Correo electrónico: lucyreye@esap.edu.co

Muchas gracias!

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (ESAP)

PBX Sede Central Bogotá: +57 (601) 795-6110

Calle 44 # 53-37 - CAN

Bogotá D.C., Colombia

Horario de atención: lunes a viernes de 8 a.m. a 5 p.m.

Por favor no responda o escriba a este correo electrónico pues no estamos controlando esta bandeja de entrada. Para comunicarse con nosotros por favor haga uso de nuestros [canales de atención](#).

© 2026 ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (ESAP) - Todos los derechos reservados.

Evaluacion Induccion Seguridad y Salud en el Trabajo

De acuerdo a los temas vistos en la presentacion de inducción de seguridad y salud en el trabajo, por favor responda las siguientes preguntas.

Puntos: 8/8

1. Nombres y apellidos *

Wilmer Jefferson Herrera Guzman

2. Numero de documento de identidad *

1024478041

3. Dependencia / Grupo *

Grupo de Contabilidad



Diagnóstico Plan Estratégico de Seguridad Vial - PESV 2026

Encuesta para recopilar información que permita diagnosticar y fortalecer el Plan Estratégico de Seguridad Vial (PESV) 2026, identificando riesgos, prácticas actuales, actores viales y oportunidades de mejora.

1. Autorizo al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible para que realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, procesamiento, administración, análisis de datos y manejo de mis datos personales, únicamente para los fines relacionados con el SG-SST. De acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales o Ley 1581 de 2012

Si

Datos Generales

2. Número de Documento de Identidad (Sin Puntos Ni Comas) *

1024478041

3. Número de Celular *

3114533723

4. Género *

Femenino
 Masculino
 Transgénero
 Otro

5. Estado Civil *

Soltero(a)
 Casado(a)

Unión Marital de Hecho (Unión Libre)

Divorciado(a)

Viudo(a)

Separado(a)

6. Dependencia / Grupo *

DESPACHO DE LA MINISTRA

OFICINA DE NEGOCIOS VERDES SOSTENIBLES / GRUPO DE ANALISIS ECONOMICO PARA LA SOSTENIBILIDAD

OFICINA DE NEGOCIOS VERDES SOSTENIBLES / GRUPO DE COMPETITIBIDAD Y PROMOCION DE LOS NEGOCIOS VERDES SOSTENIBLES

OFICINA ASESORA JURÍDICA / GRUPO DE CONCEPTOS Y NORMATIVIDAD EN BIOVERSIDAD

OFICINA ASESORA JURÍDICA / GRUPO DE CONCEPTOS Y NORMATIVIDAD EN POLÍTICAS SECTORIALES

OFICINA ASESORA JURÍDICA / GRUPO DE PROCESOS JUDICIALES

GRUPO DE COMUNICACIONES

DIRECCIÓN DE BOSQUES BIODIVERSIDAD Y SERVICIOS ECOSISTÉMICOS / GRUPO DE GESTIÓN DE BIODIVERSIDAD

DIRECCIÓN DE BOSQUES BIODIVERSIDAD Y SERVICIOS ECOSISTÉMICOS / GRUPO DE GESTIÓN INTEGRAL DE BOSQUES Y RESERVAS FORESTALES NACIONALES

DIRECCIÓN DE BOSQUES BIODIVERSIDAD Y SERVICIOS ECOSISTÉMICOS / GRUPO DE RECURSOS GENETICOS

DIRECCIÓN DE ASUNTOS AMBIENTALES SECTORIAL Y URBANA / GRUPO DEL SECTOR DE HIDROCARBUROS MINERIA Y ENERGETICO

DIRECCIÓN DE ASUNTOS AMBIENTALES SECTORIAL Y URBANA / GRUPO SUSTANCIAS QUÍMICAS Y RESIDUOS PELIGROSOS UTO

DIRECCIÓN DE ASUNTOS AMBIENTALES SECTORIAL Y URBANA / GRUPO DE GESTIÓN AMBIENTAL URBANA

DIRECCIÓN DE ASUNTOS AMBIENTALES SECTORIAL Y URBANA / GRUPO DE GESTION DE RESIDUOS Y PASIVOS AMBIENTALES

DIRECCIÓN DE ASUNTOS AMBIENTALES SECTORIAL Y URBANA / GRUPO DE PRODUCCION Y CONSUMO RESPONSABLE Y SECTOR AGROPECUARIO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HÍDRICO / GRUPO DE FORTALECIMIENTO Y GOBERNANZA DEL AGUA

DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HÍDRICO / GRUPO DE ADMINISTRACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO

- DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HÍDRICO / GRUPO DE PLANIFICACIÓN DE CUENCAS
- DIRECCIÓN DE ASUNTOS MARINOS COSTEROS Y RECURSOS ACUÁTICOS / GRUPO DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO Y GESTIÓN SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD COSTERA Y MARINA
- DIRECCIÓN DE ASUNTOS MARINOS COSTEROS Y RECURSOS ACUÁTICOS / GRUPO DE GESTIÓN DE RIESGO INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA MARINO COSTERA
- SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN / GRUPO DE EDUCACIÓN
- SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN / GRUPO DE PARTICIPACIÓN
- SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN / GRUPO DE DIVULGACIÓN DEL CONOCIMIENTO Y CULTURA AMBIENTAL
- DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL TERRITORIAL Y SISTEMA NACIONAL - SINA / GRUPO DE MANEJO DE INFORMACIÓN AMBIENTAL GEOGRÁFICA
- DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL TERRITORIAL Y SISTEMA NACIONAL - SINA / GRUPO DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL
- DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL TERRITORIAL Y SISTEMA NACIONAL - SINA / GRUPO SINA
- DIRECCIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN DEL RIESGO / GRUPO DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO
- DIRECCIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN DEL RIESGO / GRUPO DE MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO
- DIRECCIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN DEL RIESGO / GRUPO DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO
- SECRETARIA GENERAL (SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA) / GRUPO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (MANTENIMIENTO)
- SECRETARIA GENERAL (SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA) / GRUPO DE COMISIONES Y APOYO LOGÍSTICO
- SECRETARIA GENERAL (SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA) / GRUPO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (TRANSPORTES)
- SECRETARIA GENERAL (SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA) / GRUPO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (ALMACÉN)
- SECRETARIA GENERAL (SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA) / GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL
- SECRETARIA GENERAL (SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA) / Grupo de Tesorería
- SECRETARIA GENERAL (SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA) / Grupo de Contabilidad
- SECRETARIA GENERAL (SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA) / Grupo de Presupuesto
- SECRETARIA GENERAL (SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA) / Grupo de Comisiones y Apoyo Logístico
- SECRETARIA GENERAL / Unidad Coordinadora para el Gobierno Abierto y Servicio al Ciudadano
- SECRETARIA GENERAL / Grupo de Talento Humano

- SECRETARIA GENERAL / Grupo de Control Interno Disciplinario
- SECRETARIA GENERAL / Grupo de Contratos
- OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONALES
- OFICINA ASESORA DE PLANEACION / Grupo de Apoyo Técnico, Evaluación y Seguimiento a Proyectos de Inversión del Sector Ambiental
- OFICINA ASESORA DE PLANEACION / Grupo Gestión de Proyectos
- OFICINA ASESORA DE PLANEACION / Grupo de Programación y Gestión Presupuestal
- OFICINA ASESORA DE PLANEACION / Grupo de Gestión y Desempeño Institucional
- OFICINA ASESORA DE PLANEACION / Grupo de Políticas, Planeación y Seguimiento
- OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
- OFICINA DE CONTROL INTERNO

7. Tipo de Vinculación con el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible *

- Servidor Público
- Contratista
- Practicante

8. ¿Usted tiene licencia de conducción? *

- Sí
- No

9. ¿Está vigente su licencia de conducción? *

- Sí
- No

10. Tipo de Licencia de Conducción *

- A1 Motos de bajo cilindraje
- A2 Motos de alto cilindraje
- B1 Vehículos particulares

- B2 Camiones y buses de uso particular
- B3 Vehículos articulados particulares
- C1 Vehículos pequeños de servicio público
- C2 Vehículos grandes de servicio público
- C3 Vehículos articulados de servicio público

11. ¿Tiene multas de tránsito vigentes? *

- Si
- No

12. ¿Cuántos años de experiencia en conducción tiene? *

Mas de 10 años

13. ¿Como conductor usted ha estado involucrado en siniestros viales o incidentes viales en los ultimos años? *

Desde el contexto NO laboral

- Si
- No

14. ¿Cuál es el tipo vehículo que usted utiliza con mayor frecuencia? *

- Vehículo eléctrico
- Vehículo híbrido
- Vehículo a gasolina
- Vehículo a diésel (ACPM)
- Vehículo a gas
- Motocicleta
- No poseo vehículo propio

Desplazamientos Laborales - Riesgos Viales

15. ¿Usted comisiona? *

Si

No

Desplazamientos NO laborales - Riesgos viales

16. En que medio de transporte realiza sus desplazamientos personales (no laborales) *

En cada una de las opciones debe responder para poder terminar la encuesta

	Muy frecuente	Frecuente	Poco frecuente	Nunca
Transmilenio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
SITP	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Bus - Busetas - Bus intermunicipal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Taxi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Vehículo solicitado a traves de plataformas (Uber, Didi, Cabify entre otros)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Carro propio	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Moto Propia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Bicicleta	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Patineta electronica	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
A pie	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Otro	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

17. ¿Cuántos kilómetros aproximadamente recorre en un día en los trayectos de su hogar a la oficina y viceversa? *

18. Los principales factores y causas de riesgo presentes en los desplazamientos laborales (comisiones), según su punto de vista son: *

Puede escoger más de una opción

- Factores humanos
- Factores mecánicos
- Factores ambientales
- Factores sociales
- Factores de infraestructura vial
- Factores administrativos de la entidad
- Otros

19. Desde su perspectiva ¿Cuál de las siguientes opciones considera que son las 2 más importantes para que el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible pueda aportar en la reducción del riesgo de siniestros viales en Colombia? *

Escoja 2 opciones

- Promover conocimientos en seguridad vial
- Promover conocimientos de cultura ciudadana
- Realizar inspección preoperacional a los vehículos
- Realizar campañas pedagógicas que mejoren los niveles de conciencia vial en las personas
- Promover conocimiento de administración eficaz del tiempo para evitar afanes en la vía
- Otras

20. ¿Qué tipo de rol vial has ejercido? *

	Si	No
Peatón	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Pasajero	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ciclista	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Motociclista	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Conductor	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>



Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíes se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.

Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial [Crear mi propio formulario](#)
[Privacidad y cookies](#) | [Términos de uso](#)

IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS DEL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

El presente formulario hace parte de la metodología para la Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Establecimiento de Controles (IPEREC), y se constituye como una herramienta fundamental dentro del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), orientada a fortalecer la cultura del autocuidado. Su finalidad es identificar de manera anticipada los peligros presentes para evaluar y valorar los riesgos asociados a las actividades a desarrollar, con el propósito de prevenir accidentes de trabajo, incidentes y enfermedades laborales, y minimizar su impacto sobre la seguridad y la salud de los colaboradores. En consecuencia, este formulario debe ser diligenciado de manera obligatoria por los colaboradores teniendo en cuenta las actividades que implique exposición a peligros y riesgos, garantizando así la adopción oportuna de medidas de control adecuadas.

Lo anterior da cumplimiento a lo establecido en la "**Resolución 0312 de 2019, Artículo 27, Tabla de Valores de los Estándares Mínimos, específicamente en el Ítem II. HACER – Gestión de Peligros y Riesgos (30%), en el estándar Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos (15%), numeral 4.1.2 Identificación de peligros con la participación de todos los niveles de la empresa, el cual exige la participación activa de contratistas en los procesos de gestión del riesgo.**"

RECONOCIMIENTO DE LOS FACTORES DE RIESGOS

1

Autorizo al Ministerio de ambiente y desarrollo sostenible para que realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, procesamiento, administración, análisis de datos y manejo de mis datos personales, únicamente para los fines pertinentes relacionados con el SG-SST. De acuerdo con la Protección de datos personales o ley 1581 de 2012. *

SI

2

NOMBRES Y APELLIDOS *

Wilmer Jefferson Herrera Guzman

3

NUMERO DE IDENTIFICACION *

1024478041

4

TIPO DE VINCULACIÓN *

Contratista



5

NIVEL JERARQUICO *

- Directivo
- Asesor
- Profesional
- Técnico
- Asistencial

INFORMACIÓN DE DEPENDENCIA

Seleccione su dependencia / grupo / subgrupo al cual pertenece y en el cual desarrolla sus funciones u obligaciones. Por favor solo marque una de las siguientes opciones:

6

DESPACHO DE LA MINISTRA

- Funcionario y/o contratista del despacho

7

OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONALES

- Funcionario y/o contratista de asuntos internacionales

8

OFICINA DE NEGOCIOS VERDES SOSTENIBLES - GRUPO DE ANALISIS ECONOMICO PARA LA SOSTENIBILIDAD

- Funcionario y/o Contratista en Instrumentos Económicos
- Funcionario y/o Contratista de Acompañamiento a Proyectos

9

OFICINA DE NEGOCIOS VERDES SOSTENIBLES - GRUPO DE COMPETITIBILIDAD Y PROMOCION DE LOS NEGOCIOS VERDES SOSTENIBLES

- Funcionario y/o Contratista en Promoción de Negocios Verdes

10

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

- Funcionario y/o contratista del grupo de apoyo técnico evaluación y seguimiento a proyectos de inversión del sector ambiental
- Funcionario y/o contratista del grupo gestión de proyectos
- Funcionario y/o contratista del grupo de programación y gestión presupuestal
- Funcionario y/o contratista del grupo de gestión y desempeño institucional
- Funcionario y/o contratista del grupo de políticas, planeación y seguimiento

11

OFICINA ASESORA JURIDICA - GRUPO DE CONCEPTOS Y NORMATIVIDAD EN BIOVERSIDAD

- Funcionario y/o Contratista de Conceptos y Normatividad en Biodiversidad

12

OFICINA ASESORA JURIDICA - GRUPO DE CONCEPTOS Y NORMATIVIDAD EN POLÍTICAS SECTORIALES

- Funcionario y/o Contratista de Políticas Conceptos y Normatividad en Políticas Sectoriales

13

OFICINA ASESORA JURIDICA - GRUPO DE PROCESOS JUDICIALES

- Funcionario y/o Contratista de Procesos Judiciales

14

OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

- Funcionario y/o contratista de la oficina de tecnologías de la información y las comunicaciones

15

OFICINA DE CONTROL INTERNO

- Funcionario y/o contratista oficina de control interno

16

GRUPO DE COMUNICACIONES

- Funcionario y/o Contratista Periodista con salida a campo
- Funcionario y/o Contratista Realizador Audiovisual con salida a campo

17

VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS Y NORMALIZACIÓN AMBIENTAL - DIRECCIÓN DE BOSQUES BIODIVERSIDAD Y SERVICIOS ECOSISTÉMICOS - GRUPO DE GESTIÓN DE BIODIVERSIDAD

- Funcionario y/o Contratista de Gestión de Biodiversidad
- Funcionario y/o Contratista de Trafico ilegal

18

VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS Y NORMALIZACIÓN AMBIENTAL - DIRECCIÓN DE BOSQUES BIODIVERSIDAD Y SERVICIOS ECOSISTÉMICOS - GRUPO DE GESTIÓN INTEGRAL DE BOSQUES Y RESERVAS FORESTALES NACIONALES

- Funcionario y/o Contratista de gestión integral de recursos de bosques y reservas forestales nacionales.
- Funcionario y/o Contratista de Seguimiento a la Compensación por Sustracción
- Funcionario y/o Contratista de Evaluación de Solicitudes de Sustracción

- Funcionario y/o Contratista de Reservas Forestales Nacionales
- Funcionario y/o Contratista de Fortalecimiento y Gobernanza Forestal

19

VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS Y NORMALIZACIÓN AMBIENTAL - DIRECCIÓN DE BOSQUES BIODIVERSIDAD Y SERVICIOS ECOSISTÉMICOS - GRUPO DE RECURSOS GENÉTICOS

- Funcionario y/o Contratista de Recursos Genéticos

20

VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS Y NORMALIZACIÓN AMBIENTAL - DIRECCIÓN DE ASUNTOS AMBIENTALES SECTORIAL Y URBANA - GRUPO DEL SECTOR DE HIDROCARBUROS MINERÍA Y ENERGETICO

- Funcionario y/o Contratista Minería
- Funcionario y/o Contratista Hidrocarburos
- Funcionario y/o Contratista Energía o eléctrico

21

VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS Y NORMALIZACIÓN AMBIENTAL - DIRECCION DE ASUNTOS AMBIENTALES SECTORIAL Y URBANA - GRUPO SUSTANCIAS QUÍMICAS Y RESIDUOS PELIGROSOS UTO

- Funcionario y/o Contratista Unidad Técnica de Ozono
- Funcionario y/o Contratista de Sustancias Químicas y Residuos Peligrosos.

22

VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS Y NORMALIZACIÓN AMBIENTAL - DIRECCION DE ASUNTOS AMBIENTALES SECTORIAL Y URBANA - GRUPO DE GESTIÓN AMBIENTAL URBANA

- Funcionario y/o Contratista Gestión Ambiental Urbana Aire
- Funcionario y/o Contratista Gestión Ambiental Urbana
- Funcionario y/o Contratista de Infraestructura de Transporte

- Funcionario y/o Contratista de Licenciamiento

23

VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS Y NORMALIZACIÓN AMBIENTAL - DIRECCION DE ASUNTOS AMBIENTALES SECTORIAL Y URBANA - GRUPO DE GESTION DE RESIDUOS Y PASIVOS AMBIENTALES

- Funcionario y/o Contratista de Plásticos
- Funcionario y/o Contratista de Pasivos Ambientales
- Funcionario y/o Contratista de Residuos

24

VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS Y NORMALIZACIÓN AMBIENTAL - DIRECCION DE ASUNTOS AMBIENTALES SECTORIAL Y URBANA - GRUPO DE PRODUCCION Y CONSUMO RESPONSABLE Y SECTOR AGROPECUARIO

- Funcionario y/o Contratista de Producción y Consumo Responsable
- Funcionario y/o Contratista de Sector Agropecuario

25

VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS Y NORMALIZACIÓN AMBIENTAL - DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HIDRICO - GRUPO DE FORTALECIMIENTO Y GOBERNANZA DEL AGUA

- Funcionario y/o Contratista de Fortalecimiento y Gobernanza del agua

26

VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS Y NORMALIZACIÓN AMBIENTAL - DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HIDRICO - GRUPO DE ADMINISTRACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO

- Funcionario y/o Contratista de Administración del Recurso Hídrico

27

VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS Y NORMALIZACIÓN AMBIENTAL - DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HIDRICO - GRUPO DE PLANIFICACIÓN DE CUENCAS

- Funcionario y/o Contratista de Planificación de Cuencas

28

VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS Y NORMALIZACIÓN AMBIENTAL - DIRECCION DE ASUNTOS MARINOS COSTEROS Y RECURSOS ACUATICOS - GRUPO DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO Y GESTIÓN SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD COSTERA Y MARINA

- Funcionario y/o Contratista de Ordenamiento Ambiental del Territorio
- Funcionario y/o Contratista de proyectos de ecosistemas marinos
- Funcionario y/o Contratista de Gestión de Biodiversidad
- Funcionario y/o Contratista Recursos Hidrobiológicos
- Funcionario y/o Contratista Sectorial

29

VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS Y NORMALIZACIÓN AMBIENTAL - DIRECCIÓN DE ASUNTOS MARINOS COSTEROS Y RECURSOS ACUATICOS - GRUPO DE GESTIÓN DE RIESGO INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA MARINO COSTERA

- Funcionario y/o Contratista de Gestión de Riesgo
- Funcionario y/o Contratista de Calidad Ambiental Marina
- Funcionario y/o Contratista de Participación
- Funcionario y/o Contratista Jurídico

30

VICEMINISTERIO DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO - SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN - GRUPO DE EDUCACIÓN

- Funcionario y/o Contratista de Educación

31

VICEMINISTERIO DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO - SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN - GRUPO DE PARTICIPACIÓN

Funcionario y/o Contratista de Participación

32

VICEMINISTERIO DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO - SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN - GRUPO DE DIVULGACIÓN DEL CONOCIMIENTO Y CULTURA AMBIENTAL

Funcionario y/o Contratista de Divulgación del Conocimiento y Cultura Ambiental

33

VICEMINISTERIO DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO - DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL TERRITORIAL Y SISTEMA NACIONAL AMBIENTAL - SINA - GRUPO DE MANEJO DE INFORMACIÓN AMBIENTAL GEOGRÁFICA

Funcionario y/o Contratista de Manejo de Información Ambiental Geográfica

34

VICEMINISTERIO DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO - DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL TERRITORIAL Y SISTEMA NACIONAL AMBIENTAL - SINA - GRUPO DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL

Funcionario y/o Contratista de Ordenamiento Ambiental

35

VICEMINISTERIO DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO - DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL TERRITORIAL Y SISTEMA NACIONAL AMBIENTAL - SINA - GRUPO SINA

Funcionario y/o Contratista SINA

36

VICEMINISTERIO DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO - DIRECCIÓN DE CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN DEL RIESGO - GRUPO DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO

Funcionario y/o Contratista de Adaptación al Cambio Climático

37

VICEMINISTERIO DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO - DIRECCIÓN DE CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN DEL RIESGO - GRUPO DE MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO

- Funcionario y/o Contratista de Mitigación del Cambio Climático

38

VICEMINISTERIO DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO - DIRECCIÓN DE CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN DEL RIESGO - GRUPO DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO

- Funcionario y/o Contratista de Gestión Integral del Riesgo
- Funcionario y/o Contratista de Conocimiento de Riesgo
- Funcionario y/o Contratista de Reducción de Riesgo

39

SECRETARÍA GENERAL - SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - GRUPO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (MANTENIMIENTO)

- Contratista Eléctrico
- Contratista Todero

40

SECRETARÍA GENERAL - SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - GRUPO DE COMISIONES Y APOYO LOGÍSTICO

- Funcionario y/o Contratista de Comisiones y Apoyo Logístico

41

SECRETARÍA GENERAL - SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - GRUPO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (TRANSPORTES)

- Funcionario y/o Contratista Conductor

42

SECRETARÍA GENERAL - SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - GRUPO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (ALMACÉN)

- Funcionario y/o Contratista de almacén

43

SECRETARÍA GENERAL - SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

- Funcionario y/o Contratista de Gestión Documental

44

SECRETARÍA GENERAL - SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Funcionario y/o contratista grupo de contabilidad
- Funcionario y/o contratista grupo de tesorería
- Funcionario y/o contratista grupo de presupuesto

45

SECRETARÍA GENERAL

- Funcionario y/o contratista grupo de talento humano
- Funcionario y/o contratista grupo de unidad coordinadora para gobierno abierto y servicio al ciudadano
- Funcionario y/o contratista grupo de control interno disciplinario
- Funcionario y/o contratista grupo de contratos

**ENCUESTA DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS
Y RIESGOS**

Durante el desarrollo de sus actividades laborales en el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, ¿Cuáles son los principales peligros y riesgos Biomecánicos a los que considera estar expuesto(a) durante la mayor parte de su jornada laboral?

*

- Posturas:** (Prolongada mantenida, forzada, antigravitacional).
- Esfuerzo**
- Movimiento repetitivo**
- Manipulación manual de cargas**
- Ninguno**

Durante el desarrollo de sus actividades laborales en el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, ¿Cuáles son los principales peligros y riesgos Físicos a los que considera estar expuesto(a) durante la mayor parte de su jornada laboral?

*

- Ruido** (de impacto, intermitente, continuo).
- Iluminación** (Luz visible por exceso o deficiencia)
- Vibración** (Cuerpo Entero, Segmentaria)
- Temperaturas Extremas** (Calor y Frio)
- Presión Atmosférica** (Normal y Ajustada)
- Radiaciones Ionizantes** (Rayos X, Gama, Beta y Alfa)
- Radiaciones no Ionizantes** (Laser, Ultravioleta, infrarroja, radio frecuencia, microondas).
- Ninguna**

Durante el desarrollo de sus actividades laborales en el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, ¿Cuáles son los principales peligros y riesgos Biológicos a los que considera estar expuesto(a) durante la mayor parte de su jornada laboral?

*

- Virus.**
- Bacterias.**
- Hongos.**
- Rickettsias** (Ejemplo neumonitis intersticial, miopericarditis, lesiones vasculíticas cutáneas (el clásico exantema), meningitis linfocitaria, así como afectación hepática, renal y gastrointestinal).
- Parásitos.**
- Picaduras.**
- Mordeduras.**
- Fluidos o excrementos.**
- Ninguna**

49

Durante el desarrollo de sus actividades laborales en el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, ¿Cuáles son los principales peligros y riesgos Químicos a los que considera estar expuesto(a) durante la mayor parte de su jornada laboral?

*

- Polvos orgánicos e inorgánicos:** Presentes en ambientes naturales o industriales.
- Fibras:** Ejemplo implica la inhalación o contacto cutáneo con materiales particulados finos, provocando irritación, dermatitis, asbestosis, fibrosis pulmonar o cáncer.
- Líquidos** (nieblas y rocíos)
- Gases y Vapores**
- Humos Metálicos y no metálicos.**
- Material Particulado**
- Ninguna**

50

Durante el desarrollo de sus actividades laborales en el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, ¿Cuáles son los principales peligros y riesgos de Condiciones de Seguridad a los que considera estar expuesto(a) durante la mayor parte de su jornada laboral?

*

- Mecánico:** (Elementos o partes de máquinas, herramientas, equipos, piezas a trabajar, materiales proyectados sólidos o fluidos)
- Eléctrico:** (Alta y baja tensión, estática)
- Locativo:** (Sistemas y medios de almacenamiento), superficies de trabajo (Irregulares, Deslizantes con diferencia del nivel).
- Tecnológico:** (Explosión, fuga, derrame, incendio)
- Accidentes de Transito**
- Públicos:** (robos, atracos, asaltos, atentados, de orden público etc.).
- Trabajo en Alturas**
- Espacios Confinados**
- Ninguno**

51

Durante el desarrollo de sus actividades laborales en el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, ¿Cuáles son los principales peligros y riesgos de Psicosocial a los que considera estar expuesto(a) durante la mayor parte de su jornada laboral?

*

- Gestión organizacional:** (Estilo de mando, pago, contratación, participación, inducción y capacitación, bienestar social, evaluación del desempeño, manejo de cambios).
- Características de la organización del trabajo:** (Comunicación, tecnología, organización del trabajo, demandas cualitativas y cuantitativas de la laborar).
- Características del grupo social de trabajo:** (Relaciones, Cohesión, Calidad de interacciones y trabajo en equipo)
- Condiciones de la tarea:** (Carga mental, Contenido de la tarea, demandas emocionales, sistemas de control, definición de roles, Monotonía etc.).
- Interfase persona - tarea:** (Conocimientos, habilidades en relación con la demanda de la tarea, iniciativa, autonomía y reconocimiento, identificación de la persona con la tarea y la organización).
- Jornada de trabajo:** (Pausas, trabajo nocturno, rotación, horas extras, descansos)
- Ninguna**

Durante el desarrollo de sus actividades laborales en el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, ¿Cuáles son los principales peligros y riesgos de Fenómenos Naturales a los que considera estar expuesto(a) durante la mayor parte de su jornada laboral?

*

- Sismos.
- Terremotos.
- Vendaval.
- Inundación.
- Derrumbe
- Precipitaciones: (Lluvias, granizadas, Heladas).
- Ninguna.

CONTROLES OPERACIONALES

El control operacional de los riesgos es el conjunto de medidas, normas y acciones que la entidad aplica en el trabajo diario para evitar accidentes, enfermedades o daños, controlando los peligros a los que estamos expuestos mientras realizamos nuestras labores.

53

En su labor diaria, usted aplica los siguientes controles de operacionales de seguridad: (Puede marcar varias opciones) *

- Uso correctamente los EPP- Elementos de Protección Personal
- Sigo los procedimientos establecidos
- Atiendo la señalización de seguridad
- Reporto condiciones o actos inseguros
- Participo en capacitaciones y charlas
- Realizo mis actividades de forma segura - autocuidado

No sabe / No aplica

54

Qué controles se han implementado o deben implementarse para controlar los riesgos en su trabajo? (Puede marcar varias opciones) *

- Procedimientos de trabajo seguro definidos
- Señalización de seguridad en las área de trabajo
- Capacitaciones y charlas de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Inspecciones periódicas del área, equipos o herramientas
- Mantenimiento preventivo de equipos y herramientas
- Orden y aseo en el lugar de trabajo
- Uso de Elementos de Protección Personal (EPP)
- Actividades de promoción y prevención
- No sabe / No aplica



Ambiente

¡Gracias!

por responder la **Encuesta de Identificación de Peligros, Evaluación y Valoración de Riesgos** del **Ministerio de Ambiente.**

Su participación es importante para nosotros.

 Microsoft 365

Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíes se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.

Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial [Crear mi propio formulario](#)

[Privacidad y cookies](#) | [Términos de uso](#)