

Nombre del Contratista:	DANNA MARCELA PULIDO MACHADO			No de identificación:	1018473960
Contrato No.:	CPS-2025-0516	Correo electrónico contratista:	dpulido@idcbis.org.co		
Objeto del Contrato:	Prestar servicios profesionales especializados para desarrollar actividades en la gestión de compras y contratación en cumplimiento de los procedimientos del IDCBIS y de la Resolución No. 284 del 2025.				
Supervisor contrato:	MARY ALEJANDRA GUARNIZO DE VIA		Cargo/Perfil del Supervisor:	RESPONSABLE DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	
Honorarios mensuales:	\$ 5.775.000	Grupos/áreas:	Compras y Contratación		
Valor inicial del contrato:	\$ 17.325.000	Fuente de recursos:	Resolución No. 284 del 2025.	Plazo inicial del contrato:	Inicio: 1 de octubre de 2025
Valor Total del contrato:	\$ 17.325.000	Plazo final del contrato:	31 de diciembre de 2025		

Modificaciones al contrato					
Modificación N° 1 tipo:	Adición/prorroga	Valor:	Inicio:	Terminación:	Días
Valor Total Modificaciones		\$ -	Total días prorrogados		

Ejecución del contrato			
Periodo del informe (MM/AA)	Ejecución	Valor autorizado:	\$
DICIEMBRE	2025		\$ 5.775.000

N° de Pago	Periodo de pago			Valor a pagar	Saldo contrato	Porcentaje de ejecución contrato	Observaciones
	Fecha inicial (dd-mm-año)	Fecha final (dd-mm-año)	Días				
1	1/10/2025	31/10/2025	30	\$ 5.775.000	\$ 11.550.000	33,70%	
2	1/11/2025	30/11/2025	30	\$ 5.775.000	\$ 5.775.000	66,30%	
3	1/12/2025	31/12/2025	30	\$ 5.775.000	\$ -	100,00%	
TOTAL				\$ 17.325.000			

ACTIVIDADES CONTRATADAS	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
-------------------------	---------------------------------------	-----------------------

<p>1 Realizar actividades precontractuales tendientes a la gestión de procesos de compras de bienes, obras y servicios requeridos por el IDCBIS en cumplimiento del Manual de Contratación y procesos y procedimientos del instituto.</p>	<p>ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO</p> <p>Se realiza la gestión de procesos asignados de compras requeridos por la Entidad, Contratación directa (para lo cual se crea carpeta con toda la información del proceso de compras, como solicitud de estudio de mercado, estudio de mercado, necesidad técnica, invitación a cotizar, CDP, cronograma, Análisis y Comparación de Cotizaciones, Estudios técnicos, documentos de la propuesta, Adendas, Respuesta a observaciones, ofertas, cotizaciones, Actas desiertas, facturas cuando aplique de cada uno de los procesos):</p> <ul style="list-style-type: none"> NT – Lavandería - NT – Elementos de protección personal NT – Correo certificado - NT – Papelería NT – Servicios Oligos - NT Country Registro de Donantes NT – Monitoreo ensayo clínico - NT – Sistema UTA NT equipos y accesorios comunicaciones - NT - Instrumental de extracción BPIN 016 NT – Registro de marca - NT Indumentaria de Ropa NT Minciencias equipos 	<p>Base control compras https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ovjRXOyEzGSeztjWAsT4E0JHdwmminwEij7Th6vLc/edit?pli=1&gid=160157956#gid=160157956</p> <p>Correo electronico</p> <p>Secop II</p> <p>Expediente fisico</p> <p>Carpeta proceso precontractual - Dirive usuario dpulido del servidor.</p>
<p>2 Realizar seguimiento a los procesos precontractuales con proveedores y solicitantes del instituto en los términos establecidos según cronograma para garantizar la respuesta a las necesidades del IDCBIS.</p>	<p>Para todos los estudios de mercado se realiza la gestión pertinente en todos los casos, solicitud y cuadro de análisis y comparación de cotizaciones para: Balanzas, Ferreteria iluminación, Ferreteria eléctricos, Ferreteria Hidráulico y Sanitario, Ferreteria Herramientas y accesorios, Ferreteria Materiales de Construcción y Computador Portátil BPIN 016.</p> <p>Se realizan documentos de invitación a cotizar, anexo N° 1, Anexo N° 2, Anexo N° 3 y cronograma para:</p> <ul style="list-style-type: none"> NT Country Registro de Donantes - NT – Monitoreo ensayo clínico NT Indumentaria de Ropa - NT – Registro de marca NT Minciencias equipos - NT - Instrumental de extracción BPIN 016 <p>Para todos los procesos se realiza la gestión pertinente en todos los casos, solicitud y cuadro de análisis y comparación de cotizaciones para:</p> <ul style="list-style-type: none"> NT – Lavandería - NT – Elementos de protección personal NT – Correo certificado - NT – Papelería NT – Servicios Oligos - NT – Sistema UTA NT equipos y accesorios comunicaciones 	<p>Base control compras https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ovjRXOyEzGSeztjWAsT4E0JHdwmminwEij7Th6vLc/edit?pli=1&gid=160157956#gid=160157956</p> <p>Correo electronico</p> <p>Secop II</p> <p>Expediente fisico</p> <p>Carpeta proceso precontractual - Dirive usuario dpulido del servidor.</p>

3	Participar activamente en las jornadas de actualización y sensibilización y/o reuniones programadas por el Instituto.	Asistencia a todas las reuniones asignadas. * Reunión general del área de compras y contratación. * Reunión para realizar las revisiones de los pendientes del área de compras.	Asistencia presencial y virtual.
4	Revisar y Publicar los documentos precontractuales generados, relacionados con la gestión del proceso de compra, en los sistemas de información Institucionales y en SECOP II según aplique.	Se manejan los procesos por medio de correo electrónico asignados referentes a: Se manejan los procesos por medio de SECOP II asignados referentes a: NT Country Registro de Donantes -NT – Monitoreo ensayo clínico NT Indumentaria de Ropa NT – Lavandería - NT – Elementos de protección personal NT – Correo certificado - NT – Papelería Para este mes no aplican procesos por medio de SECOP II NT – Registro de marca - NT Minciencias equipos NT - Instrumental de extracción BPIN 016 NT – Servicios Oligos - NT – Sistema UTA NT equipos y accesorios comunicaciones	Mediante la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP II y correo electrónico dpulido@idcis.org.co Base control compras https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ovjRXOyEzGSszijWasT4E0JHdwmirwEij7Th6vLc/edit?pli=1&gid=160157956#gid=160157956
5	Orientar a los colaboradores del IDCBIS en temas relacionados al trámite precontractual antes y durante los procedimientos de compras y contratación.	En el desarrollo de los procesos precontractuales con las necesidades técnicas mencionadas anteriormente y de las demás actividades relacionadas con los procesos de compra; se dio respuesta a las inquietudes, solicitudes y demás; suministrando la información de acuerdo a solicitud del responsable de compras y contratación para la claridad de los supervisores del IDCBIS y darle continuidad a satisfacción con el proceso.	Llamadas y correos electrónicos entre el grupo de Compras y contratación, y demás áreas del instituto, contratos en drive y unidades compartidas en drive.
6	Realizar estudios de mercado o solicitudes de cotizaciones previa solicitud del área requirente.	ESTUDIOS DE MERCADO: * Balanzas * Ferretería Iluminación * Ferretería eléctricos * Ferretería Hidráulico y Sanitario * Ferretería Herramientas y accesorios * Ferretería Materiales de Construcción * Computador Portátil SOLICITUD DE COTIZACIONES: * Banco de Sangre POP * Solicitud de tiquetes y alojamiento. * Sticker – Gota	mediante la carpeta de compras en el servidor dpulido y correo electrónico. Base control compras https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ovjRXOyEzGSszijWasT4E0JHdwmirwEij7Th6vLc/edit?pli=1&gid=160157956#gid=160157956
7	Apoyar gestión de proveedores nacionales e internacionales, previa programación de reuniones, para satisfacer las necesidades de compras que requiera el IDCBIS.	Respuesta a observaciones, aclaraciones y dudas de los interesados en los diferentes procesos e información de acuerdo a necesidad.	Mediante correo electrónico dpulido@idcis.org.co por medio de reuniones.
8	Controlar y gestionar el usuario administrador del instituto en Secop II y realizar los trámites requeridos ante Colombia Compra Eficiente para el manejo adecuado del Sistema Electrónico de Contratación Pública.	Se realizan la creación de tiquets de acuerdo a solicitud, cambios tipo de proceso contractual, cancelación de usuarios, creación de usuarios, cambio de ordenador de gasto y solicitud de información de acuerdo a solicitud.	Mediante la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP II y correo electrónico dpulido@idcis.org.co
9	Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean asignadas por el supervisor.	Se realizan las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato, como: * Diligenciamiento y verificación de la base de datos de compras. * Diligenciamiento de nuevos proveedores a la base de datos de proveedores. * Revisión expedientes para auditorías.	mediante la carpeta de compras en el servidor dpulido y correo electrónico.

10	Apoyar con la ejecución del presente contrato la actividad de: "Elaboración de propuestas de investigación conjunta con la Subsecretarías de Salud Pública para la consecución efectiva de recursos que soporten actividades de investigación y Desarrollo en el Sector Esto implica el apoyo en la formulación, gestión y desarrollo de proyectos de investigación de interés en Salud Pública que se presenten desde la SDS y las SISS", en el marco de la Resolución No.284 de 2025	Con el desarrollo de las demás actividades se da cumplimiento al requerimiento institucional	Base control compras https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ovjRXOyEzGSezjWAsT4EQJHdlwmmirwEj7Th5vLc/edit?pli=1&gid=160157956#gid=160157956 Correo electronico Secop II Expediente fisico Carpeta proceso precontractual - Dirive usuario dpulido del servidor.
----	--	--	---

SEGUIMIENTO AL CONTRATO

*Este cuadro es diligenciado por el Supervisor

DOCUMENTOS ADJUNTOS										
Planilla pago seguridad social	OPERADOR	Nº DE PLANILLA	MES	AÑO	IBC	RIESGO ARL	Paz y Salvo	APLICA	Acta de entrega	N/A
	APORTES EN LINEA	9495411683	NOVIEMBRE	2025	\$ 2.310.000	1				

En calidad de Supervisor del contrato citado, manifiesto que el contratista SI cumplió dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato o sus anexos (incluyendo los pagos y aportes al Sistema de Seguridad Social) y por lo tanto certifico el trámite para el pago conforme lo señala la cláusula correspondiente al valor y forma de pago. Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y planilla de seguridad social PILA.

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	COMPROMISOS
Contratista a paz y salvo por las obligaciones del contrato certificado.	

Contratista:  Nombre: DANNA MARCELA PULIDO MACHADO C.C. 1018473960 Apoyo a la supervisión Nombre: Cargo/Actividad:	Supervisor:  Nombre: MARY ALEJANDRA GUARNIZO DEVIA Cargo/Actividad: RESPONSABLE DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN 
--	--

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1018473960		PULIDO MACHADO DANNA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 72R #40C-45	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-11	2025-11	1971090800	9495411683	I	2025/12/15	2025/12/01	BANCOLOMBIA	0	\$670,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,310,000	\$369,600			\$2,310,000	\$288,800			\$0	\$0			\$2,310,000	\$12,100		\$0	\$0		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,310,000	\$369,600			\$2,310,000	\$288,800			\$0	\$0			\$2,310,000	\$12,100		\$0	\$0		
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$2,310,000	\$369,600			\$2,310,000	\$288,800			\$0	\$0			\$2,310,000	\$12,100		\$0	\$0		
1	CC 1018473960	PULIDO DANNA	230301	30	\$2,310,000	\$369,600	EP5008	30	\$2,310,000	\$288,800	0		\$0	\$0	14-23	30	\$2,310,000	\$12,100	0	\$0	\$0		
Total Afiliados(1)					\$2,310,000	\$369,600			\$2,310,000	\$288,800			\$0	\$0			\$2,310,000	\$12,100		\$0	\$0		

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1018473960		PULIDO MACHADO DAINA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 72R #40C-45	BOGOTA-BOGOTA D.E.	9555555	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-11	2025-11	1971090800	9495411683	J	2025/12/15	2025/12/01	BANCOLOMBIA	0	\$670,500
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$369,600	\$0	\$0	\$369,600	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$369,600	\$0	\$0	\$369,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$12,100	\$0	\$0	\$12,100	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$12,100	\$0	\$0	\$12,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$288,800	\$0	\$0	\$288,800	
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$288,800	\$0	\$0	\$288,800	
TOTAL				1	\$670,500	\$0	\$0	\$670,500	

MAESTRO AFILIADOS COMPENSADOS

"El Ministerio de Salud y Protección Social comunica que la información dispuesta en esta consulta contiene los datos reportados conforme a las fechas definidas en el Decreto 780 de 2016 por las Empresas Promotoras de Salud - EPS y Entidades Obligadas a Compensar - EOC que han superado el proceso de validación y cruce definidos en las normas y en las especificaciones técnicas; por lo tanto esta información se debe utilizar como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como único criterio para denegar la prestación de los servicios de salud a las personas. Si Usted encuentra una inconsistencia en la información publicada, por favor remítase a la EPS o EOC y solicite la corrección de su información a fin de que esta remita la novedad correspondiente a la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES y ésta proceda a la actualización en las bases de datos."

CONSULTA AFILIADO COMPENSADOS

INFORMACIÓN BÁSICA DEL AFILIADO

TIPO IDENTIFICACION	NÚMERO DE DOCUMENTO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	ÚLTIMO PERÍODO COMPENSADO	EPS / EOC	TIPO AFILIACIÓN
CC	1018473960	PULIDO	MACHADO	DANNA	MARCELA	2025-11	Compensar	COTIZANTE
CC	1018473960	PULIDO	MACHADO	DANNA	MARCELA	2018-03	Cruz Blanca	BENEFICIARIO
CC	1018473960	PULIDO	MACHADO	DANNA	MARCELA	2018-11	Cruz Blanca	COTIZANTE

INFORMACIÓN DE PERÍODOS COMPENSADOS

EPS / EOC	PERÍODOS COMPENSADOS	DÍAS COMPENSADOS	TIPO AFILIADO	OBSERVACIÓN *
Compensar	11/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Compensar	10/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Compensar	09/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Compensar	08/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Compensar	07/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Compensar	06/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Compensar	05/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Compensar	04/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Compensar	03/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Compensar	02/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización

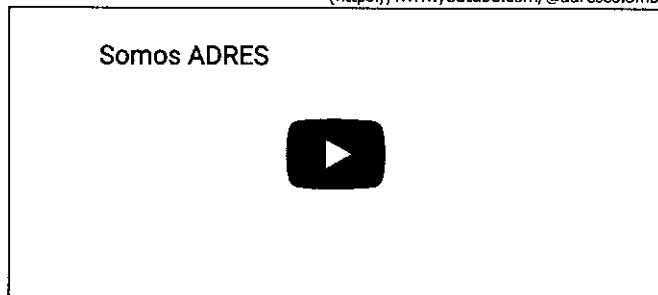
137 Registros en 14 Páginas

Pago Normal: corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo en la Base de Datos Única de Afiliados - BDUA, en el marco del Decreto 780 de 2016.

Estado Emergencia: corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo por emergencia, en el marco del artículo 15 del Decreto 538 de 2020. Dicho lo anterior estos afiliados no cuentan con un pago o cotización al Sistema General de Seguridad Social en Salud.

ADRES Colombia

(<https://www.youtube.com/@adrescolombia6206>)



- Presidencia (<https://www.presidencia.gov.co/>)
- Vicepresidencia (<https://www.vicepresidencia.gov.co/>)
- MinJusticia (<https://www.minjusticia.gov.co/>)
- MinDefensa (<https://www.mindefensa.gov.co/>)
- MinTrabajo (<https://www.mintrabajo.gov.co/web/guest>)
- MinRelaciones (<https://www.cancilleria.gov.co/>)
- MinHacienda (<https://www.minhacienda.gov.co/>)
- MinMinasyEnergia (<https://www.minenergia.gov.co/es/>)
- MinComercio (<https://www.mincit.gov.co/>)
- MinTic (<https://www.mintic.gov.co/>)
- MinCultura (<https://www.mincultura.gov.co/>)
- MinAgricultura (<https://www.minagricultura.gov.co/>)
- MinAmbiente (<https://www.minambiente.gov.co/>)
- MinTransporte (<https://www.mintransporte.gov.co/>)
- MinVivienda (<https://www.minvivienda.gov.co/>)

Roz.

No.: 2025005499

Fecha: 24/dic/2025

Fecha vencimiento: 24/dic/2025

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre: DANNA MARCELA PULIDO MACHADO CC o Nit: 1018473960 Dirección: CR 8 OB 6B75	Teléfonos: 3118615974
Concepto: CPS20250516 DEL 01/12/2025 AL 31/12/2025 Detalle: OB 2025005499 RESOLUCION 2842025 FFDS Tipo Contrato: CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. Factura: DSE 5499	No Contrato: 20250516 Valor: 5,775,000.00

2. IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado de Disponibilidad	Registro Presupuestal	CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR	Saldo Registro
2025001392	2025002813	2.1.1.04.02	Contratistas CPS/Recursos Propios	5,775,000.00	00.00
TOTAL				5,775,000.00	00.00

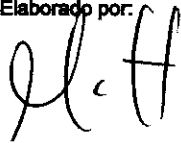

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Fuente Recursos	Débito	Crédito
7906020101	HONORARIOS PERSONAS NATURALES/DANNA MARCELA PULIDO MACHADO/VARIOS	008007	30008	5,775,000.00	00.00
24362711	ICA 9.66 X MIL MARCELA PULIDO MACHADO/VARIOS	99999999999999999999	30008	00.00	49,310.00
24010101	CUENTAS POR PAGAR SERVICIOS/DANNA MARCELA PULIDO MACHADO/VARIOS	99999999999999999999	30008	00.00	5,725,690.00
Sumas Iguales				5,775,000.00	5,775,000.00

Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retención
ICA 9.66 X MIL	0.966	5,104,592.00	49,310.00

Total : \$ 5,725,690.00

Valor en letras: CINCO MILLONES SETECIENTOS VENTI CINCO MIL SEISCIENTOS NOVENTA PESOS MC.

Elaborado por: 	Aprobado por: 
--	---



Instituto Distrital de Ciencia,
Biotecnología e Innovación en Salud

Comprobante de Egreso

Número: 2025009287
 Fecha: 24/12/2025
 Nit: 1018473960
 Tipo Ident.: Cedula de ciudadanía

A Favor de: DANNA MARCELA PULIDO MACHADO
 Dirección: CR 8 OB 6B75
 Código Postal: 111611

No.: Fecha de Pago: 24/12/2025 Por valor de: 5,725,690.00
 Por valor de: CINCO MILLONES SETECIENTOS VENTI CINCO MIL SEISCIENTOS NOVENTA PESOS MC.

Cuenta Ban: BANCO BOGOTA CTA No. Cuenta: No. Factura: 202512
 AHORROS No. 015263320
 Tipo Contrato: CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS Contrato: 20250516
 Concepto: CPS20250516 DEL 01/12/2025 AL 31/12/2025
 Detalle: CPS20250516 DEL 01/12/2025 AL 31/12/2025

MOVIMIENTO CONTABLE						
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Fuente Recursos	Débito	Crédito		
24010101	CUENTAS POR PAGAR SERVICIOS/DANNA MARCELA PULIDO MACHADO/RESOLUCIÓN 284-2025 FFDS	30008	5,725,690.00	00.00		
11321039	BANCO BOGOTA CTA AHORROS No. 015263320/DANNA MARCELA PULIDO MACHADO/RESOLUCIÓN 284-2025 FFDS	30008	00.00	5,725,690.00		
		Débitos	Créditos	Valor Cheque		
		5,725,690.00	5,725,690.00	5,725,690.00		
Cód Ret	Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retenido	Tipo	Número
ICA	RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO (I.C.A)	0.97	5,104,592.00	49,310.00	DSE	2025005499

Elaboró: 	Revisó: 	Aprobó: Gustavo Andrés Salguero López Representante Legal
--------------	-------------	---