INFORME DE EVALUACIÓN DEFINITIVO PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA Nº MCH-MC-003 DE 2026

OBJETO: SERVICIOS DE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS CIRCENSES EN CONVENIO CON EL EJERCITO NACIONAL EN EL MUNICIPIO DE CHITA BOYACÁ

FECHA: 03 de Febrero de 2026

1. RELACIÓN DE PROPONENTES:

No.	Proponente	Fecha y hora	Valor oferta económica
1	HECTOR GARCIA GONZALEZ	29/01/2026 6:15 PM	$ 16.954.490

2. REVISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES DE LA PROPUESTA MENOR PRECIO:

En atención a lo consagrado en el Decreto 1082 de 2015, y teniendo en cuenta que el presente proceso no fue limitado a Mipymes y no se presentaron observaciones, los miembros del comité evaluador procederán a verificar requisitos habilitantes de acuerdo al menor valor de las propuestas según planilla, el cual para el caso es **HECTOR GARCIA GONZALEZ** identificado con la cédula de 5.888.679 de Chaparral, Tolima

Nº	DOCUMENTO ANALIZADO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	CARTA DE PRESENTACIÓN	X		CUMPLE Adjunta documento
2	PROPUESTA DISCRIMINADA POR SEPARADO TANTO TÉCNICA COMO ECONÓMICAMENTE Y DEBIDAMENTE FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL FACULTADO POR LA PERSONA JURÍDICA PARA PRESENTAR LA OFERTA Y OBLIGAR A LA PERSONA JURÍDICA A CUMPLIR CON EL OBJETO DEL CONTRATO.	X		CUMPLE Adjunta documento
3	ACREDITAR REGISTRO DE MATRÍCULA MERCANTIL VIGENTE Y DEBERÁ CONTAR DENTRO DE SU OBJETO LA ACTIVIDAD ECONÓMICA 4761 OTRAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS Y OBRAS DE INGENIERÍA CIVIL, SEGÚN LA CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS CIIU REVISIÓN 4 ADAPTADA PARA COLOMBIA; EL CUAL DEBE HABER SIDO EXPEDIDO DENTRO DE LOS TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO ANTERIORES A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA.			N/A
4	FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL	X		CUMPLE Adjunta documento
5	LIBRETA MILITAR DEL REPRESENTANTE LEGAL PARA LAS PERSONAS JURÍDICAS. ESTO APLICA SOLO EN EL CASO EN QUE EL REPRESENTANTE LEGAL SEA VARÓN ENTRE 18 Y 50 AÑOS			N/A No aplica el representante legal cuenta con más de 50 años
6	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT, EXPEDIDO	X		CUMPLE Adjunta documento Número de formulario 141230534971

7	RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DE FACTURACIÓN EXPEDIDA POR LA DIAN (VIGENTE)	X		CUMPLE Adjunta documento 18764092925907
8	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PERSONA JURÍDICA Y REPRESENTANTE LEGAL CON EXPEDICIÓN NO MAYOR A 30 DÍAS CALENDARIO ANTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA	X		CUMPLE Adjunta documento del 07 de Enero 2026 - 287920656
9	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES DE LA PERSONA JURÍDICA Y REPRESENTANTE LEGAL CON EXPEDICIÓN NO MAYOR A 30 DÍAS CALENDARIO ANTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA	X		CUMPLE Adjunta documento del 07 de Enero de 2026 5888679260107150421
10	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEL REPRESENTANTE LEGAL CON EXPEDICIÓN NO MAYOR A 30 DÍAS CALENDARIO ANTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA	X		CUMPLE Adjunta documento del 07 de Enero de 2026 NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
11	ACREDITAR AFILIACIÓN DEL OFERENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL.	X		CUMPLE Adjunta documento
12	DECLARACIÓN DE LA PERSONA NATURAL EN LA CUAL ESTA CERTIFIQUE QUE TIENE PLENA CAPACIDAD Y QUE NO ESTÁ INCURSO EN INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES O PROHIBICIONES PARA CONTRATAR CON LA ENTIDAD TERRITORIAL.	X		CUMPLE Adjunta documento
13	CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES ANEXO Nº 3	X		CUMPLE Adjunta documento
14	ACTA DECLARACIÓN JURADA PARA EFECTOS DE CONTRATACIÓN CON EL MUNICIPIO DE CHITA – BOYACÁ - ANEXO 4	X		CUMPLE Adjunta documento
	CONCEPTO FINAL:			HABILITADA

3. EXPERIENCIA GENERAL:

SOLICITUD	DOCUMENTO QUE PRESENTA	CUMPLE/ NO CUMPLE
Se debe acreditar la ejecución de dos (02) contratos con entidades públicas o privadas cuyo objeto sea relacionado con servicios logísticos para eventos culturales y/o alquiler de equipos para promoción cultural, acreditar mediante la presentación de actas de liquidación de contratos celebrados y liquidados con entidades públicas. Los contratos de manera individual deben acreditar un valor igual superior a (02) veces el valor del presente proceso contratación expresado en SMMLV (Se tendrá en cuenta el valor del contrato teniendo en cuenta el año de contratación y su equivalencia en SMMLV).	Contrato "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO, SUMINISTRO DE ALIMENTOS, INCENTIVOS TRANSPORTE Y SONIDO PARA LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL CAMPESINO PUENTANO COMO UN HOMENAJE A LA LABOR DEL PRODUCTOR AGROPECUARIO EN EL MUNICIPIO.por $228.636.000 PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE DERECHOS PARA LA PERSONA MAYOR, MEDIANTE UN ENCUENTRO RECREATIVO Y CULTURAL FOMENTANDO LA INCLUSION SOCIAL	CUMPLE

	EN EL 2019 PARA EL DEPARTAMENTO DE BOYACA" POR $ $ 81.572.508	
4. EXPERIENCIA ESPECIFICA Se debe acreditar la ejecución de UN (01) contratos con entidades públicas o privadas cuyo objeto sea relacionado con SERVICIO DE TRANSPORTE DE CARGAS Y/O MERCANCIAS, acreditar mediante la presentación de actas de liquidación de contratos celebrados y liquidados con entidades públicas. El contrato de manera individual debe acreditar un valor igual a (0.5) veces el valor del presente proceso contratación expresado en SMMLV (Se tendrá en cuenta el valor del contrato teniendo en cuenta el año de contratación y su equivalencia en SMMLV).	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE DE CARGA PARA MERCANCÍA A FIN DE REALIZAR EL TRASLADO DESDE LA CIUDAD DE CARTAGENA – DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR DE LAS MERCANCÍAS DONADAS A TRAVES DE LA RESOLUCION NUMERO 002054 DEL 04 MARZO DEL 2025 POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES DIAN EN CALIDAD DE DONACIÓN AL MUNICIPIO DE JERICÓ - BOYACÁ."	CUMPLE

5. CAPACIDAD JURIDICA	**DOCUMENTO QUE ADJUNTA**	**CUMPLE / NO CUMPLE**
CERTIFICACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD Y EN EL TRABAJO El proponente deberá acreditar certificación por parte de un profesional en salud y seguridad en el trabajo que cumple con todos los estándares mínimos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, contenidos en la Resolución N. 0312 de 2019. ENTREGABLE JUNTO CON LA OFERTA • Copia de la licencia de vigente en seguridad y salud en el trabajo de quien firma el informe. • Certificación de estándares mínimos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo expedida por el ministerio de trabajo • Certificado que acredite mínimo un año de experiencia certificada en el desarrollo de actividades de SST, de quien firma el informe. • Copia de la aprobación del curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas en SST de quien firme el informe.	ARL Y SHSST	CUMPLE
SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD Y EN EL TRABAJO El proponente deberá acreditar certificación por parte de la administradora de riesgos laborales (ARL), donde se evidencie el porcentaje de cumplimiento de migración a las normas en materia del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo cumpliendo un porcentaje igual o mayor al 90 %, para la vigencia **2025** con todos los estándares mínimos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo contenidos en la Resolución N. 0312 de 2019.	CERTIFICACION	CUMPLE
ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO ABIERTO AL PÚBLICO	CARTA DE CERTIFICACION	CUMPLE

Lo anterior deberá acreditarse así: Aportar fotografías del inmueble donde se encuentra el establecimiento donde se identifique el nombre de la razón social y la dirección que debe ser la misma a la registrada en la matricula mercantil o del certificado de representación legal de la cámara de comercio		

6. PROPUESTA ECONÓMICA

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	IVA	VALOR TOTAL
1	Servicio de transporte terrestre de equipos, estructuras, carpas, utilería y demás elementos necesarios para el desmontaje y montaje del circo, en la ruta Chita – Paz de Río, incluyendo cargue, descargue .	UND	4	$ 1.498.000,00	0 %	$ 5.992.000,00
2	Apoyo logístico integral para las labores de armado, instalación, desinstalación y embalaje de la infraestructura circense.	UND	10	$ 200.000,00	19%	$ 1.680.663,87
3	Servicio de transporte para el desplazamiento terrestre hacia las veredas del moral del municipio de Chita, para el traslado de personal, equipos y materiales necesarios para el desarrollo de los eventos circenses y actividades complementarias.	UND	2	$ 1.000.000,00	0 %	$ 2.000.000,00
4	PREPARACIÓN Y ENTREGA DE RACION ALIMENTARIA COMPUESTA DE PROTEINA, CARBOHIDRATOS PARA PERSONAL DE LOGISTICA DEL EJERCITO NACIONAL	UND	30	$ 18.287,04	8 %	$ 548.811,11
5	Servicio de hospedaje para 30 personas, servicios de internet, TV, agua caliente.	UND	27	$ 25.210,08	19%	$ 680.672,27
6	REFRIGERIOS , PARA ACTIVIDADES LUDICO RECREDATIVAS EJECUTADAS POR EL EJERCITO NACIONAL CON LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE CHITA MENU:1.(Sándwiches variados: Con ingredientes como jamón, queso y vegetales, o con opciones de sal y dulce) y bebida tipo refresco de 350 ml. 2. Pastel individual horneado, elaborado con masa a base de harina de trigo, relleno de pollo desmenuzado, vegetales (cebolla y pimentón) y condimentos naturales.	UND	800	$ 6.435,19	19%	$ 5.148.148,15
SUBTPTAL ANTES DE IVA						$ 16.050.095,39
VALOR DE IVA						$ 904.394,61
VALOR TOTAL INCLUIDO IVA						$ 16.954.490.00

7. RESUMEN HABILITACIÓN

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	CONCEPTO
Capacidad Jurídica	X		

Capacidad Técnica – Experiencia	X		HABILITADO
Oferta Económica	X		

8. RECOMENDACIÓN:

El comité evaluador en cumplimiento a lo dispuesto en el decreto 1082 de 2015 recomienda al ordenador del gasto, el señor alcalde del Municipio de Chita enviar la comunicación de aceptación y suscribir el contrato **MP-MC-003 DE 2026** a favor del **HECTOR GARCIA GONZALEZ** identificado con la cédula de **5.888.679 de Chaparral, Tolima**. En el proceso cuyo objeto es **SERVICIOS DE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS CIRCENSES EN CONVENIO CON EL EJERCITO NACIONAL EN EL MUNICIPIO DE CHITA BOYACÁ**", por la suma de DIECISÉIS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA ($16.954.490) M/CTE incluido, impuestos, tasas y contribuciones.

Dado en el municipio de Chita – Boyacá, a los tres (03) días del mes de Febrero de 2026.

ORIGINAL FIRMADO
FROYER NEOMAR CELY HERNÁNDEZ
Jefe oficina de Planeación y Obras Publicas

ORIGINAL FIRMADO
ALEJANDRA MARCELA MONGUÍ PIÑEROS
Secretaria General y de Gobierno

ORIGINAL FIRMADO
LEONEL HERNÁNDEZ AVELLANEDA
Tesorero Municipal

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó:	Yessica Paola León Jiménez – Abogada -Contratista (CPS 001-2026)		03-02-2026
Reviso	Froyer Neomar Cely Hernández – Jefe Oficina planeación Alejandra Marcela Monguí Piñeros - Secretario general y gobierno Leonel Hernández Avellaneda- Tesorero municipal		03-02-2026
Aprobó:	Froyer Neomar Cely Hernández – Jefe Oficina planeación Alejandra Marcela Monguí Piñeros - Secretario general y gobierno Leonel Hernández Avellaneda- Tesorero municipal		03-02-2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos a firma.			