

FORMATO				INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO	PROCESO		VERSIÓN				
FO-TH-34	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		2				

INFORME FINAL									
Fecha Desde:		3	3	2025	Fecha Hasta:		31	12	2025
		dia	mes	año			dia	mes	año

DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA JURÍDICA Y DE EJECUCIONES FISCALES

CONTRATO No.: IDU-644-2025 **CONSECUTIVO No.:** FINAL

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LAS ETAPAS INHERENTES AL PROCESO ADMINISTRATIVO DE COBRO COACTIVO Y APOYAR LA ELABORACIÓN DE LAS PROVIDENCIAS Y/O COMUNICACIONES PARA MATERIALIZAR EL EJERCICIO DE ESTE, DE ACUERDO CON LAS DISPOSICIONES QUE RIGEN LA MATERIA,

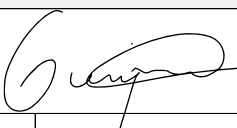
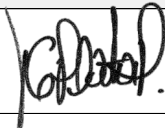
FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO:

3	3	2025
dia	mes	año

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:

31	12	2025
dia	mes	año

ÍTEM	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES / PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO
1	Apoyar el estudio de la viabilidad para la emisión del mandamiento de pago derivado de la asignación de la contribución de valorización.	
2	Apoyar la atención a la ciudadanía en el marco de los trámites a cargo de la dependencia, con sujeción a los procesos y procedimientos institucionales, así como los convenios interadministrativos, cuyos registros quedan evidenciados en los respectivos informes.	
3	Apoyar la elaboración de los documentos correspondientes de los procesos de Cobro Coactivo a cargo, entre otros: actos administrativos, comunicaciones internas y externas, respuestas a derechos de petición, medidas cautelares, notificaciones, acuerdos de pago con su secuencia y control de responsabilidad con	
4	Documental de la entidad, el sistema de información Valoricemos y demás plataformas, sistemas de información o herramientas tecnológicas en coincidencia con la gestión procesal adelantada, con criterios de calidad del dato y la información que permitan la ejecución y la	SE HA REALIZADO LA SUSTANCIACION DE: 1 AUTO LIQUIDA CREDITO, 1 NOTIFICACION AUTO LIQUIDA CREDITO, 1 DESEMBARGO DE CUENTAS, 1 DESEMBARGO DE PREDIO, 1 AUTO DE TERMINACION, 1 NOTIFICACION AUTO DE TERMINACION, 4 AUTO AMPLIA MEDIDA CAUTELAR, 42 OFICIO EMBARGO BILLETAS DIGITALES, SE HA REALIZADO LA ACTUALIZACION CONSTANTE DEL SISTEMA DE INFORMACION USADO POR LA ENTIDAD TENIENDO EN CUENTA LAS GESTIONES LLEVADAS A CABO, SE HA SOLICITADO LA VERIFICACION DE DEPOSITOS JUDICIALES DENTRO DE LOS EXPEDIENTES A MI CARGO, VERIFICANDO DE ESTA FORMA LOS PROCEDIMIENTOS A SEGUIR, SE HA GARANTIZADO EN SU TOTALIDAD LA RESERVA DOCUMENTAL DE LOS EXPEDIENTES FISICOS Y DIGITALES SEGUN LO PRESUPUESTADO EN EL ETN, SE HA ATENDIDO EN SU TOTALIDAD A LAS REUNIONES PROGRAMADAS POR LA SUBDIRECCION.
5	Sustentar la verificación de autos inherentes a la asignación de la contribución por valorización, proyectar la suspensión del mismo con atención a normas de carácter especial, propender por el recaudo a través del procedimiento de títulos judiciales y apoyar la verificación de los términos procesales que le sean	
6	Proyectar los acuerdos de pago para la firma del Subdirector Técnico Jurídico y de Ejecuciones Fiscales, conforme al Reglamento Interno del Recaudo de Cartera del IDU vigente, así como realizar el seguimiento correspondiente a estos.	
7	Garantizar la reserva documental de los expedientes físicos y digitales, así como de la información relacionada con la operación de la Subdirección, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 729 y 849- 4 del Estatuto Tributario Nacional, así como la documentación que con ocasión de su contrato coopere	
8	Atender las reuniones y mesas de trabajos requeridas por la Subdirección Técnica Jurídica y de Ejecuciones Fiscales.	

CONTRATISTA		SUPERVISOR	
			
NOMBRE	SEBASTIAN GONZALEZ CASTAÑEDA	NOMBRE	JUAN GUILLERMO PLATA PLATA
Dgc. Identificación	1.018.498.791	Párrafo	SUBDIRECTOR TÉCNICO JURÍDICO Y DE EJECUCIONES FISCALES