 <b>ALCALDÍA DE PASTO</b>	<b>PROCESO CONTRATACIÓN</b>			
	NOMBRE DEL FORMATO <b>INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS</b>			
	FECHA 10_feb_25	VERSIÓN 03	CÓDIGO co_f_070	PÁGINA 1 de 10

Fecha de presentación del informe	Día	Mes	Año	Informe N°	Período de Informe						
					Día	Mes	Año	a	Día	Mes	Año
					02	12	2025		5	26	10

**Contrato No. 20253669**

**Contratista: Jose Luis Pantoja Bastidas**

**Tema del Informe:** Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía técnica y administrativa en la Secretaría de Infraestructura y Valorización, contemplados dentro del proyecto "Mejoramiento de la red eléctrica rural para la interconexión eléctrica rural vigencia 2025 del Municipio de Pasto", radicado con número **BPIN 2024520010039**, en el cual se contempla la contratación objeto de este estudio previo. **(SRE-0039-177)**

**Tipo de Informe:**

Parcial

**Tipo de Informe:**

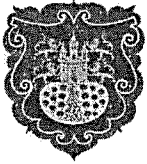
Final

**Descripción del Informe de Actividades**

1. Apoyar en las visitas al sitio de obras de interconexión eléctrica rural, siguiendo las directrices establecidas en el sistema de gestión de calidad y teniendo en cuenta el gssst.

Se apoya en el mes noviembre en la inspección de la obra de mejoramiento de redes eléctricas rurales, mencionado en el convenio interadministrativo 20252354, al cual se le genero una prórroga de 45 días calendario después de la fecha de terminación, pero como han trabajado de forma continua, es posible que finalicen antes de lo anticipado.

Se realiza el apoyo revisando en cada punto georeferenciado como se indica en el informe de supervisión con registro fotográfico (actividad 1B) donde se revisó paso a paso en cada uno de los proyectos de intervención del convenio los cuales fueron inicialmente 5 de ellos, uno de ellos el más importante es en el corregimiento del Socorro, en conjunto con el residente de SEPAL S.A. y el profesional de apoyo en energías eléctricas rurales para las cuales se tomó registro fotográfico de cada proceso y se supervisa las actividades pendientes en la apertura de circuito en San Fernando.



# PROCESO CONTRATACIÓN

## NOMBRE DEL FORMATO INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

ALCALDÍA DE PASTO

FECHA  
10\_feb\_25

VERSIÓN  
03

CÓDIGO  
co\_f\_070

PÁGINA  
2 de 10

Secretaría de Infraestructura y Valorización

Informe de fecha 05 de febrero de 2025

INGENIERO DE VÍAS FÍSICAS CONTRATARIO DEL SOCIEDO

Realizado por: Ing. José Luis Pantoja

Presentado al: Ing. Jessika Jeraldin Ceballos Pantoja, secretaria de Infraestructura y Valorización

Lugar de la visita: Conyugio del Socodo, Socodo, Cauca

Objetivo de la visita: Realizar el acompañamiento del contratista por labores de dar de la compañía con una visita técnica durante, para ver la condición de la estructura de las estructuras construidas recientemente del proyecto de mejoramiento de vías a 427000 metros.

Conclusiones: El día 14 de noviembre se realizó la visita al conyugio del Socodo con el acompañamiento del Sr. José Wilson Ramos Pantoja, donde se basó en las observaciones de la estructura a proceso de construcción en el área de obra en el centro del conyugio, para las mejoras.



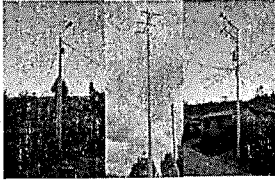
Como resultado de la visita técnica por las obras de TPA, S.A. y la compañía se realizó la inspección en el conyugio del Socodo para determinar si se cumple con las especificaciones y verificación de que se tienen las estructuras que están dentro del convenio y pagaré para el mejoramiento de las vías urbanas (mejoramiento de 12 km de vías) y 7500 metros cuadrados por 2 estructuras (E1) y 2 estructuras (E2).

El presente informe es el resultado de la visita técnica realizada el día 14 de noviembre de 2025, en el conyugio del Socodo, Cauca, para verificar el cumplimiento de las especificaciones y verificación de que se tienen las estructuras que están dentro del convenio y pagaré para el mejoramiento de las vías urbanas (mejoramiento de 12 km de vías) y 7500 metros cuadrados por 2 estructuras (E1) y 2 estructuras (E2).

El presente informe es el resultado de la visita técnica realizada el día 14 de noviembre de 2025, en el conyugio del Socodo, Cauca, para verificar el cumplimiento de las especificaciones y verificación de que se tienen las estructuras que están dentro del convenio y pagaré para el mejoramiento de las vías urbanas (mejoramiento de 12 km de vías) y 7500 metros cuadrados por 2 estructuras (E1) y 2 estructuras (E2).

Secretaría de Infraestructura y Valorización

Admisión de obra con el punto de concreto de 8 mts x 8 mts con estructura nueva (E1) y (E2) con luminaria nueva (E1) y (E2) de 2025.



El presente informe es el resultado de la visita técnica realizada el día 14 de noviembre de 2025, en el conyugio del Socodo, Cauca, para verificar el cumplimiento de las especificaciones y verificación de que se tienen las estructuras que están dentro del convenio y pagaré para el mejoramiento de las vías urbanas (mejoramiento de 12 km de vías) y 7500 metros cuadrados por 2 estructuras (E1) y 2 estructuras (E2).

Secretaría de Infraestructura y Valorización



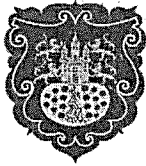
El presente informe es el resultado de la visita técnica realizada el día 14 de noviembre de 2025, en el conyugio del Socodo, Cauca, para verificar el cumplimiento de las especificaciones y verificación de que se tienen las estructuras que están dentro del convenio y pagaré para el mejoramiento de las vías urbanas (mejoramiento de 12 km de vías) y 7500 metros cuadrados por 2 estructuras (E1) y 2 estructuras (E2).

2. Apoyar en la recepción, revisión y respuesta a las solicitudes de la comunidad y otras dependencias relacionadas con respecto a los proyectos de electrificación de la secretaría de Infraestructura y Valorización Municipal.

Código de radicación	Fecha de radicación	Fecha de respuesta	Observaciones
202500112320598962	08/10/2025	14/11/2025	Se realiza respuesta con el apoyo del equipo de jurídica y con el compañero de electrificación en conjunto a las observaciones recomendadas de la Ing. Jessika Jeraldin Ceballos Pantoja. Y se entregó con satisfacción a la señora Luisa Moncayo.

3. Apoyo para el recibo, solicitud, y revisión de documentos de proyectos de electrificación de la secretaría de infraestructura valorización municipal.

Se apoyo en la recepción de solicitudes y procesos que entrega la empresa SEPAL, que se han solicitado de forma escrita o conversacional por la plataforma de red social



ALCALDÍA DE PASTO

### PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

### INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

FECHA

10\_feb\_25

VERSIÓN

03

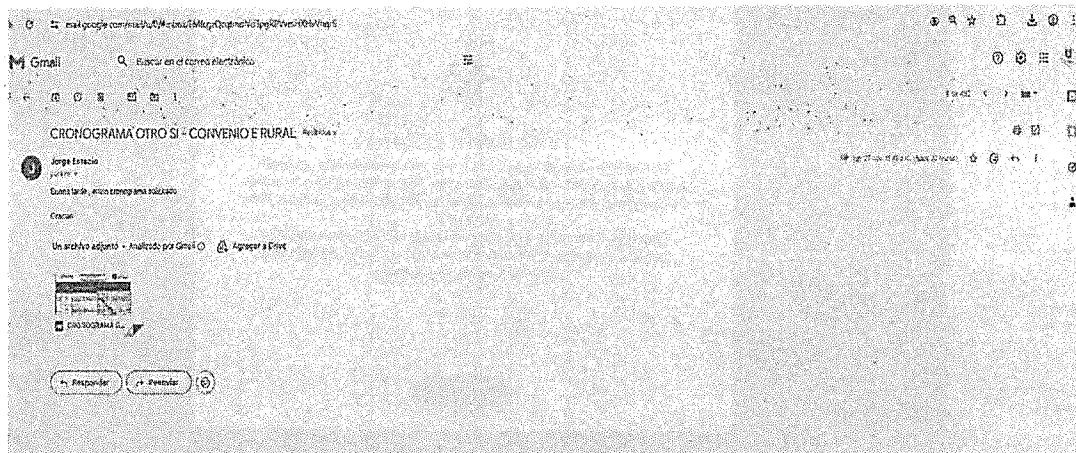
CÓDIGO

co\_f\_070

PÁGINA

3 de 10

Whatsapp, el cual nos a permitido tener una comunicación mas concreta, frente a las reiteradas formas de solicitud por medio de oficio, ya que el tiempo es un factor muy importante para los procesos, del convenio 20252354



CONVENIO ELECTRIFICACION RURAL 2025  
SAN JUAN DE PASTO  
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - Otro SI



ALCALDÍA DE PASTO

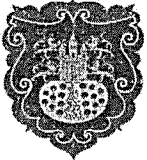
ITEM	CONTRATO	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	nov-25				dic-25				
			S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4		
2	ELECTRIFICACION RURAL ZONAS SAN JUAN DE PASTO - OTRO SI	Suministro de Materiales									
3		Transporte de Materiales									
4		Arriada de Pastes y apertura de huecos									
5		Minada de Pastes									
6		Vestida de Estructuras									
7		Instalación de Retenidas									
9		Riego y Tensionada de Conductor									
10		Instalacion transformador sector Mocandino									
10		Pruebas y Puesta en Servicio									
11		Reporte de Información									
11		Entrega de Obra									

JORGE GUILLERMO ESTACIO RAMOS  
JEFE DEPARTAMENTO TECNICO Y OPERATIVO DE SEPAL S.A.

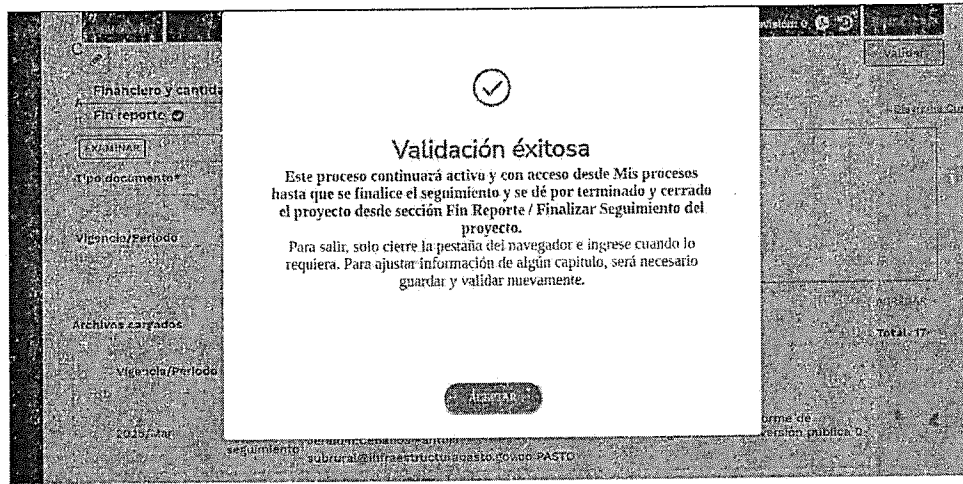
MARITZA ROSERO HARVAEZ  
GERENTE DE SEPAL S.A.

4. Apoyar en la elaboración, seguimiento, ajuste, presentación y registro de información en la plataforma del PIIP del proyecto de electrificación rural la Secretaría de Infraestructura y Valorización Municipal

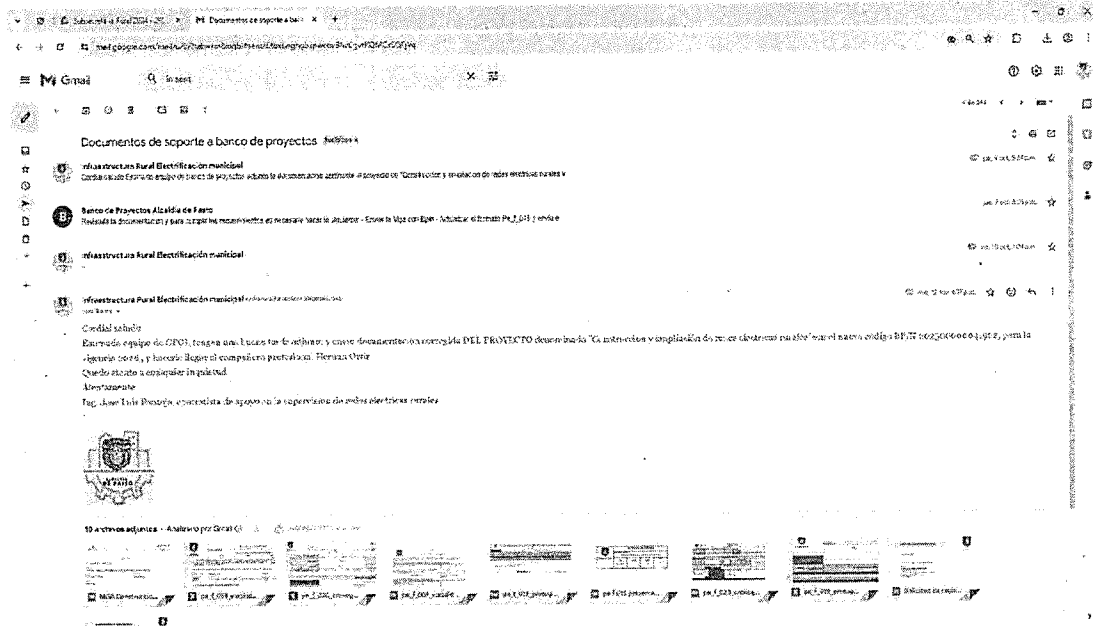
Se realiza el soporte y seguimiento del proyecto de mejoramiento de redes eléctricas interconexión eléctrica rural vigencia 2025 en plataforma PIIP, donde registramos los avances del proyecto tanto financieros como el logro de la meta proyectada

 <b>ALCALDÍA DE PASTO</b>	<b>PROCESO CONTRATACIÓN</b>			
	NOMBRE DEL FORMATO <b>INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS</b>			
	FECHA 10_feb_25	VERSIÓN 03	CÓDIGO co_f_070	PÁGINA 4 de 10

inicialmente, pero con la mejora planificada, se logra un importante avance en diferentes corregimientos donde requiere su intervención y mejoramiento de las redes eléctricas rurales.



Se apoyó en la gestión, organización y desarrollo actualizando la documentación del proyecto de ampliación de redes eléctricas rurales para la vigencia 2026, dichos documentos fueron enviados a la Oficina de planeación, por medio de correo electrónico a solicitud del personal de OPGI, para su correspondiente proceso..







ALCALDÍA DE PASTO

## PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

FECHA

10\_feb\_25

VERSIÓN

03

CÓDIGO

co\_f\_070

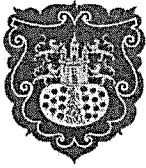
PÁGINA

6 de 10



7. Apoyar en la realización de otras actividades, delegadas por el supervisor del contrato y/o la Secretaría de Infraestructura y Valorización Municipal.

Se apoyó en el manejo y control de los documentos en la unidad DRIVE de la SIMV para el segundo semestre del 2025, enfocado en la recuperación de documentos del OPS José Luis Ordoñez, el cual era el encargado de la documentación del DPS de los once caminos, de la subsecretaría de infraestructura urbana, de los cuales se logró recuperar, del total de la información de 8.3Gb, una capacidad de 8Gb, las cuales están en la unidad Drive de la subsecretaría de infraestructura urbana, en el periodo 2024, en la carpeta del señor José Luis Ordoñez en calidad OPS de ese periodo.



ALCALDÍA DE PASTO

## PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

FECHA

10\_feb\_25

VERSIÓN

03

CÓDIGO

co\_f\_070

PÁGINA

7 de 10

La imagen muestra una interfaz de Google Drive con una lista de archivos. El archivo seleccionado es un archivo comprimido con el nombre "1-2022455 - DPS ONCE TRAMOS VALES". La lista de archivos incluye:

Nombre	Fecha de modificación	Tamaño del archivo
LICUDACIÓN	23 ago 2024	-
INCUMPLIMIENTO	23 ago 2024	-
1-2022455 - DPS ONCE TRAMOS VALES	20 oct 2024	20 oct 2024
SOLICITUD INTERVENTORA CONVENIO FPG-ME-ALCALDIA PASTO.pdf	18 abr 2024	13 MB
1-2022455 - DPS ONCE TRAMOS VALES - 20240317124022-004.zip	15 mar 2024	995,2 MB
1-2022455 - DPS ONCE TRAMOS VALES - 20240317124022-005.zip	15 mar 2024	1,9 GB
1-2022455 - DPS ONCE TRAMOS VALES - 20240317124022-004.zip	15 mar 2024	1,91 GB
1-2022455 - DPS ONCE TRAMOS VALES - 20240317124022-003.zip	15 mar 2024	1,89 GB
1-2022455 - DPS ONCE TRAMOS VALES - 20240317124022-002.zip	15 mar 2024	1,93 GB
1-2022455 - DPS ONCE TRAMOS VALES - 20240317124022-001.zip	15 mar 2024	2 GB

8. Cumplir el contrato en forma oportuna, en las condiciones consagradas en los estudios previos que forman parte integral del mismo.

Se cumple de forma oportuna en las condiciones consagradas en los estudios previos, contemplados desde el inicio de la contratación.

9. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales.

Se obra con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales relacionadas al contrato.

10. Asistir y participar en los comités, reuniones, talleres, juntas y demás eventos que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del contrato.

Se asiste a la capacitación de OPGI, base 0 donde se instruye el proceso que debemos manejar el proyecto del 2026 y se debe tener información con claridad en cada uno de los procesos que debemos registrar en la plataforma PIIP la cual tiene una gran variedad en las aplicaciones y formulación de los procesos de cada uno de los proyectos.



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

FECHA  
10\_feb\_25

VERSIÓN  
03

CÓDIGO  
co\_f\_070

PÁGINA  
8 de 10

PROCESO DE RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA						
NOMBRE DEL FORMATO		NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD Y ENTIDAD		CORREO ELECTRÓNICO		
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD O EVENTO		NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD O EVENTO		CORREO ELECTRÓNICO		
Comunidad de Gestión Programación Anual Base p. Proyectos inversión 2025 PIP		Equipo Equipo de proyectos		@wulca.com		
Lugar: Pasto		Fecha: 03-11-2025		Hora de inicio: 6:00 p.m.		
<p>El presente informe tiene como finalidad informar a la Alcaldía de Pasto sobre la ejecución, cumplimiento y uso de los recursos con los que se realizó el desarrollo de la actividad o evento, así como sobre el cumplimiento de las obligaciones de los contratistas, de acuerdo con lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Como parte de la información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales de los contratistas que se encuentran en el presente informe, así como a solicitar la supresión de los datos personales en los casos que sea procedente y acceder en todo momento a los mismos. Para ello, los contratistas deben dirigirse a la Alcaldía de Pasto, presentando su identificación y/o solicitar la supresión de los datos personales en los casos que sea procedente y acceder en todo momento a los mismos.</p>						
Nº	NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD EMPRESARIAL, PENSIONAL O ORGANIZACIÓN	CARGO PROFESIÓN O TIPO DE ASISTENTE	Nº DE CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
1	David P. Inza	1.086.600.289	Wulca Pasto	Analista GEA	826493200	david.inza@wulca.com
2	Fernando Santacruz	13.041.891	Sec. ManiG	Contratista	3003109289	
3	Arnaldo Jarama	97145214	Comunidad de Gestión	Psicólogo	3187682911	arnaldojarama@gmail.com
4	Esteban Paz A.	7054320707	Oficina de Asesoría Técnica	Prof. universitario	3132150011	esteban.paz@wulca.com
5	Shirley Cecilia	59202073	SAS E40	Contratista	3150124426	shirleycecilia@wulca.com
6	Humberto Quiroz M.	1050312424	SAS E40	Tecnólogo en Salud	2167957175	humbertoquiroz@wulca.com
7	José David Quiroz	1033189663	Sec. de Hacienda	Contratista	-	
8	Ana Sofía Rodríguez	3233359775	Sec. Salud	Contratista	3154911913	sofia@saludpasto.gov.co
9	Luz Janeth Álvarez	307337821	Sec. Salud	P.U.	3155027898	luzjanethalvarez@gmail.com
10	Jacqueline Escobar	117370149	Sec. Salud	Contratista	3106092300	
11	Enika Johana Rodríguez	45531002	SMS-VSP	Contratista	3107491111	enikarodriguez@wulca.com
12	Luis Eduardo Mora	50255209205	Sec. ManiG	Contratista	3237552156	luiseduardomora@wulca.com
13	Vanessa Ego	391520241	Sec. Salud	Prof. de Psicología	3152503770	vanessaego@wulca.com
14	José Luis Parillo	87060327	SIVM	Contratista	3153374553	ingezur@wulca.com


11. Guardar total reserva de la información que obtenga de la ALCALDÍA DE PASTO en desarrollo del objeto contractual, salvo requerimiento de autoridad competente.

Se guarda total reserva de la información ya sea en documentación o verbal que se obtiene de las directivas de la ALCALDÍA DE PASTO.

12. Evitar actos que comprometan o afecten a la ALCALDÍA DE PASTO, por lo que es su obligación como Contratista no utilizar, incluso después de terminada la relación contractual, para su beneficio o el de terceros bases de datos, software, procedimientos, métodos, estudios, estadísticas, proyectos y demás información técnica, financiera, económica, comercial o cualquier otra información utilizada o elaborada por la entidad territorial en cumplimiento de su misión institucional.

Se evitan actos que comprometan o afectan a la administración y a sus entes de control.

13. Adoptar todas las precauciones necesarias y adecuadas para la conservación, protección, custodia y reserva de la información que reciba, produzca, procese o tenga acceso, aplicando las medidas de seguridad que prevengan su fuga, pérdida o difusión no autorizada.

 <b>ALCALDÍA DE PASTO</b>	<b>PROCESO CONTRATACIÓN</b>			
	NOMBRE DEL FORMATO <b>INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS</b>			
	<b>FECHA</b> 10_feb_25	<b>VERSIÓN</b> 03	<b>CÓDIGO</b> co_f_070	<b>PÁGINA</b> 9 de 10

Se adopta toda precaución necesaria para proteger toda información recibida y que no se produzcan fugas.

14. Devolver en los términos establecidos en el contrato toda la información entregada u obtenida de la ALCALDÍA DE PASTO en desarrollo de su objeto contractual.

Se está dispuesto a devolver en los términos establecidos toda la información que se entregó durante el proceso de contratación.

15. Informar oportunamente sobre cualquier petición o amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses de la Alcaldía de Pasto.

Se está dispuesto a informar sobre cualquier petición o amenaza de quien esté actuando por fuera de la ley.

16. Presentar informes periódicos sobre el desarrollo y cumplimiento de las actividades objeto del presente contrato, de acuerdo con el proyecto, y la programación que sea concertada con el supervisor o funcionario delegado por la Administración, los cuales hacen parte integral del contrato.

Se presentan informes periódicos, sobre el cumplimiento de las actividades, de acuerdo con el proyecto y la programación que está a disposición de la supervisora del proyecto de electrificación.

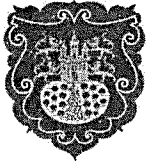
17. Cumplir con el pago de los aportes al sistema general de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales - ARL) durante la vigencia del presente contrato, y presentar la constancia respectiva, cuando sea requerida por el Supervisor, de conformidad con lo legalmente exigido.

Se realiza el pago de la planilla de seguridad social del mes de noviembre registrada con número 91474558.

18. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST implementado por la Administración Municipal.

Se cumple con las normas e instrucciones del SG-SST contemplados en el libro 4 del RETIE para todas las funciones de electrificación.

19. En todo caso el contratista efectuará acciones y actividades relacionadas con el objeto contractual y que garanticen su adecuada ejecución, de acuerdo con las recomendaciones y observaciones que realice el supervisor del presente contrato.



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

FECHA

10\_feb\_25

VERSIÓN

03

CÓDIGO

co\_f\_070

PÁGINA

10 de 10

Se efectúa todas las actividades especificadas en el contrato con todas las normas establecidas y amparadas en la constitución colombiana y normas técnicas colombianas.

Conclusiones y Recomendaciones del Supervisor y/o Interventor

Nota:

- ◆ Informe de supervisión (6 folios)
- ◆ Informe de actividades (8 folios)
- ◆ Planilla de seguridad integral (2 folios)
- ◆ Estampilla (1 Folio)

Contratista

JOSÉ LUIS PANTOJA BASTIDAS

Firma

[https://drive.google.com/drive/folders/1NHmfmwRI9GMz7HpVHsQC9jldV2l5\\_eh8](https://drive.google.com/drive/folders/1NHmfmwRI9GMz7HpVHsQC9jldV2l5_eh8)

IPB-1







MUNICIPIO DE PASTO  
LIQUIDACIÓN DE ESTAMPILLAS



DE PASTO

Liquidación No. **1300666912**

PIN No. **20390349**

Contribuyente

Solicitante: Jose Luis Pantoja Bastidas  
Identificación: 87060327  
Correo electrónico: joseluispantoja83@gmail.com  
Departamento: NARIÑO  
Municipio: PASTO  
Fecha solicitud: 2025-11-28

Acto gravado: Estampillas Cuenta Contratista - - 20253669  
Noviembre

Fecha vence: 2025-12-03

Liquidado por:

Estampilla	Tipo	Base liquidación	% liquidación	Valor liquidado
PROCULTURA	En recibo	\$ 0	0	\$ 1,500
UNIVERSIDAD DE NARIÑO	En recibo	\$ 0	0	\$ 3,600



Use este código para verificar la autenticidad de este documento.

20390349

Total \$ **\$ 5,100**

**Este recibo ha sido cancelado exitosamente por medio de PSE**

Fecha de Pago: 2025-11-28



MUNICIPIO DE PASTO  
LIQUIDACIÓN DE ESTAMPILLAS



DE PASTO

Liquidación No. **1300666912**

PIN No. **20390349**

Banco

Solicitante: Jose Luis Pantoja Bastidas  
Identificación: 87060327  
Correo electrónico: joseluispantoja83@gmail.com  
Departamento: NARIÑO  
Municipio: PASTO  
Fecha solicitud: 2025-11-28

Acto gravado: Estampillas Cuenta Contratista - - 20253669  
Noviembre

Fecha vence: 2025-12-03

Liquidado por:

Estampilla	Tipo	Base liquidación	% liquidación	Valor liquidado
PROCULTURA	En recibo	\$ 0	0	\$ 1,500
UNIVERSIDAD DE NARIÑO	En recibo	\$ 0	0	\$ 3,600



Use este código para verificar la autenticidad de este documento.

20390349

Total \$ **\$ 5,100**

**Este recibo ha sido cancelado exitosamente por medio de PSE**

Fecha de Pago: 2025-11-28

