	<p align="center">“INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTIAGO VILA ESCOBAR”</p> <p align="center">Resolución No. 2966 de noviembre 15 de 2023</p> <p align="center">Pre-Escolar, Básica y Media Registro Educativo 121124 Código DANE 173001002211 – NIT. 809002781-8</p>	<p align="center"><i>“Educar para la vida , la identidad cultural, y la transformación social”</i></p>
		<p align="center">VERSION 01 CODIGO GAF-CON-10 Página 1 de 6</p>

Ibagué, 30 de enero de 2026

Señora
NUBIA RAQUEL TORRES CHIVITA
Funcionario en la institución educativa

Ciudad

ASUNTO: **DESIGNACIÓN COMO SUPERVISOR DEL CONTRATO N°.005**

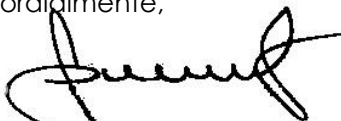
Me permito informarle que ha sido designado como supervisor del contrato N°005 de 2026 cuyo objeto es: “MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS TECNOLÓGICO Y RED DE INTERNET DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTIAGO VILA ESCOBAR”, con un plazo estimado de ejecución de 90 DÍAS CALENDARIO, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

El contrato fue suscrito con la Empresa SERVIMAG INGENIERIA SAS identificado con NIT No 901265172-4, Representada legalmente por el señor VIRU LOZANO JEYNS EDINSON, identificado con cedula de ciudadanía No 1110468776, por valor de TRES MILLONES DE PESOS MCTE. (\$3,000,000)

Así mismo, me permito recordar las actividades, que como supervisor le corresponden, de acuerdo a lo establecido en el manual de contratación y los artículos 83 y 84 de la ley 1474 de 2011 así:

- 1) La suscripción del acta de inicio, una vez cumplido los requisitos para la legalización del contrato, fecha en la cual inicia la labor de vigilancia y control sobre la ejecución del Contrato.
- 2) Verificar el cumplimiento del objeto contractual y las demás obligaciones establecidas en el contrato
- 3) Expedir certificación de cumplimiento a satisfacción de los bienes y/o servicios recibidos, la cual es independiente del informe de supervisión, anexo formatos.
- 4) Allegar a la carpeta de pagaduría toda la documentación original que se genere en relación con el contrato (acta de inicio, informe de supervisión, certificación de recibo a satisfacción, comprobante de entrada al almacén, factura de venta, entre otros.)
- 5) Velar por su Liquidación dentro del término legal.

Cordialmente,




IBETH LUCIA BARRERA CASTRO
RECTORA

Proyectó: Contratista externo-Olga R.

ANEXOS: Formato De Seguimiento De Supervisión, Certificación Para Pago Y Terminación Y Liquidación Del Contrato

Carrera 23 N° 65-30 Barrio Ambala, Página web: www.santiagovila.edu.co
Correo electrónico: tesoreria@santiagovila.edu.co y iesve@yahoo.es
contacto: 3118436313/3118383752
Ibagué-Tolima

	<p align="center">“INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTIAGO VILA ESCOBAR”</p> <p align="center">Resolución No. 2966 de noviembre 15 de 2023</p> <p align="center">Pre-Escolar, Básica y Media Registro Educativo 121124 Código DANE 173001002211 – NIT. 809002781-8</p>	<p align="center"><i>“Educar para la vida , la identidad cultural, y la transformación social”</i></p>
		<p align="right">VERSION 01 CODIGO GAF-CON-10 Página 2 de 6</p>


ANEXO 1-FORMATO CERTIFICACION PARA PAGO

**EL SUPERVISOR DEL CONTRATO No ____ DE 20 __, DE CONFORMIDAD CON EL MANUAL DE
CONTRATACION DE LA ENTIDAD**

CERTIFICA QUE

A los ____ días del mes de _____ de 20__ se recibió a satisfacción los bienes establecidos en el contrato No ____ de 20__ cuyo objeto es “_____.” dejando constancia del cumplimiento de las obligaciones contractuales del señor (a) _____, identificado(a) con número de cedula _____ de Ibagué, en el periodo del _____, para pago por valor de _____ PESOS (\$) _____) M/CTE

SUPERVISOR

	<p align="center">“INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTIAGO VILA ESCOBAR”</p> <p align="center">Resolución No. 2966 de noviembre 15 de 2023</p> <p align="center">Pre-Escolar, Básica y Media Registro Educativo 121124 Código DANE 173001002211 – NIT. 809002781-8</p>	<p align="center"><i>“Educar para la vida , la identidad cultural, y la transformación social”</i></p>
		<p align="right">VERSION 01 CODIGO GAF-CON-10 Página 3 de 6</p>

ANEXO 2-FORMATO INFORME DE SUPERVISION

**INFORME DE SEGUIMIENTO COMO SUPERVISOR DEL CONTRATO No ____ DE 2020.
DE CONFORMIDAD CON EL MANUAL DE CONTRATACION APROBADO POR PARTE DEL
CONSEJO DIRECTIVO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA**

1-PERIODO DEL INFORME Y BAANCE DEL CONTRATO: FECHA INICIAL _____ FECHA FINAL _____

VALOR CONTRATO		
PAGO 1		
PAGO 2		
PAGO ...		
SALDO POR EJECUTAR		
SUMAS IGUALES		


2-INFORME SOBRE CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO:

DESCRIPCION DEL ARTICULO	CANTIDAD PROGRAMADA 30%	CANTIDAD EJECUTADA A LA FECHA	VERIFICACION DE CANTIDADES Y ESPECIFICACIONES CUMPLE/NO CUMPLE

3-CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES Y ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL

OTRAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	CONCEPTO DEL SUPERVISOR
CLAUSULA QUITA-OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA (Indexar Aquí) ... 1.... 2...	


4-CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES SUPERVISION

	<p align="center">“INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTIAGO VILA ESCOBAR”</p> <p align="center">Resolución No. 2966 de noviembre 15 de 2023</p> <p align="center">Pre-Escolar, Básica y Media Registro Educativo 121124 Código DANE 173001002211 – NIT. 809002781-8</p>	<p align="center"><i>“Educar para la vida , la identidad cultural, y la transformación social”</i></p>
		<p align="right">VERSION 01 CODIGO GAF-CON-10 Página 4 de 6</p>

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES Y DOCUMENTOS ANEXOS
<p>1) La suscripción del acta de inicio, una vez cumplido los requisitos para la legalización del contrato, fecha en la cual inicia la labor de vigilancia y control sobre la ejecución del Contrato.</p> <p>2) Verificar el cumplimiento del objeto contractual y las demás obligaciones establecidas en el contrato</p> <p>3) Expedir certificación de cumplimiento a satisfacción de los bienes y/o servicios recibidos, la cual es independiente del informe de supervisión, anexo formatos.</p> <p>4) Allegar a la carpeta de pagaduría toda la documentación original que se genere en relación con el contrato (acta de inicio, informe de supervisión, certificación de recibo a satisfacción, comprobante de entrada al almacén, certificados de garantía del fabricante, declaración de importación de los equipos, factura de venta, entre otros.)</p> <p>5) Velar por su Liquidación dentro del término legal.</p>	

Este informe se expide a los ____ días del mes de _____ de

Supervisor

	<p align="center">“INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTIAGO VILA ESCOBAR”</p> <p align="center">Resolución No. 2966 de noviembre 15 de 2023</p> <p align="center">Pre-Escolar, Básica y Media Registro Educativo 121124 Código DANE 173001002211 – NIT. 809002781-8</p>	<p align="center"><i>“Educar para la vida , la identidad cultural, y la transformación social”</i></p>
		<p align="right">VERSION 01 CODIGO GAF-CON-10 Página 5 de 6</p>

ANEXO 3-FORMATO ACTA DE LIQUIDACIÓN Y FINALIZACION DE CONTRATO

CONTRATO No. _____ FECHA _____

OBJETO:

En el municipio de Ibagué, a los _____, se reunieron en las instalaciones de la Sede Principal de la Institución Educativa las siguientes personas: __ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX __ Ordenador del gasto-Contratante, __ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx __ En calidad de Contratista y __ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx _ en calidad de supervisor, con el fin de liquidar el Contrato en mención.

1-INFORMACION DEL CONTRATO

CONTRATANTE: INSTITUCION EDUCATIVA XXXXXXXXX
 CONTRATISTA: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 VALOR: \$XXXXXXXXXXXXX.00
 VALOR ADICIONAL: _____\$XXX_____
 ACTA ADICIONAL: XXXXXXXXXXXXXXXX(FECHA)
 PRORROGAS: __SI__NO__No DE DIAS__
 PLAZO DE EJECUCIÓN: _____DIAS_____
 FECHA DE INICIACIÓN: _____
 TIEMPO DE EJECUCION: _____


2-DESARROLLO FINANCIERO:

VALOR DEL CONTRATO: \$XXXXXX
 ANTICIPO SI__NO__ VALOR \$_____
 VALOR PAGOS EFECTUADOS: \$XXXXX
 VALOR POR PAGAR: \$XXXXX

3-BALANCE TECNICO:

Sobre el cumplimiento de las especificaciones técnicas el supervisor en su informe de seguimiento de fecha _____, manifestó cumplimiento del contrato en cuanto a las cantidades, medidas y detalle de los bienes y servicios contratados, certificando para pago en la fecha _____, documento adjunto al expediente del contractual.

4-CONCEPTO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y SUPERVISION:

	<p align="center">“INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTIAGO VILA ESCOBAR”</p> <p align="center">Resolución No. 2966 de noviembre 15 de 2023</p> <p align="center">Pre-Escolar, Básica y Media Registro Educativo 121124 Código DANE 173001002211 – NIT. 809002781-8</p>	<p align="center"><i>“Educar para la vida , la identidad cultural, y la transformación social”</i></p>
		<p align="center">VERSION 01 CODIGO GAF-CON-10 Página 6 de 6</p>

Sobre el cumplimiento de las obligaciones contractuales, el supervisor en su informe de seguimiento de fecha _____, manifestó cumplimiento de las mismas, emitiendo un concepto favorable del contratista, así mismo manifestó el cumplimiento de las funciones asignadas de supervisión para lo cual deja registro de los siguientes documentos:

5-CONCEPTO GENERAL DE LAS PARTES:

En este estado las partes firmantes manifestamos estar de acuerdo con la presente acta de recibo y liquidación y dejamos constancia como seguimiento:

- La ejecución del contrato fue desarrollado por el Contratista y recibido por el Contratante a satisfacción, incluida las especificaciones técnicas y obligaciones contractuales, acorde como se manifestó en los documentos de seguimiento emitidos por el supervisor del contrato.
- En la presente acta de recibo y liquidación del contrato están incluidos todos los valores, por los bienes y/servicios entregados por el contratista.
- El Contratista presentó para el pago del contrato los siguientes documentos:_____

- El contratista mantuvo un trato cordial y de respeto con todo el personal de la institución educativa.
- El contratista manifiesta que la Institución Educativa cumplió con todas sus obligaciones y que por lo tanto renuncia a toda acción, reclamación o demanda contra él en relación con el contrato y la presente liquidación.

Por lo anterior las partes se declaran a paz y salvo de todo concepto generado en virtud de la relación contractual.

En consecuencia, dan por liquidado definitivamente el presente Contrato.

XXXXXXXXXXXXXX
RECTOR

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRATISTA

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
SUPERVISOR

C.C. Carpeta del contrato