



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260203-0863007-de1922-10024177
2026-02-03 10:31:39-05:00 - Página 1 de 5

Generales

Periodo a que corresponde el informe	1/12/2025 A 2/12/2025			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	100.0%		99.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	ANA MARIA ARAUJO CASTRO
-----------------------------------	-------------------------

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION DE GESTION Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO
Cargo	SUBDIRECTOR(A) DE GESTION Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	DANIELA QUINTERO RICCARDI

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	119
Fecha de Contrato	13/01/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	SERGIO ALEJANDRO HERNANDEZ AVILES
Cédula de ciudadanía o NIT	80856940
Proyecto	7946-Fortalecimiento de la Gestión Pública Institucional en Bogotá D.C.
Valor	\$95,655,000.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	3/02/2025
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	2/12/2025
Adicion	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EFECTUAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACION Y EJECUCION DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA SDIS

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

TENIENDO EN CUENTA TODAS LAS OBLIGACIONES PACTADAS DENTRO DEL CONTRATO, EL CUMPLIMIENTO SE HA LLEVADO A CABO DE MANERA REPRESENTATIVA Y SATISFACTORIA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Gestionar las fases de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, de acuerdo con los estándares establecidos en las normas que rigen la materia.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
2	Formular y socializar el plan de mejoramiento con base en la evaluación inicial y verificar su ejecución en los tiempos establecidos, así mismo plasmarlo en el plan de trabajo anual y ejecutarlo.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
3	Verificar el cumplimiento de las metas establecidas, consolidar, analizar y reportar mensualmente los indicadores de gestión requeridos y la normatividad legal vigente en prevención de riesgos laborales.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
4	Apoyar la supervisión de los contratos que le sean asignados para la intervención de los factores de riesgos laborales identificados.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
5	Adelantar las acciones de comunicación, apropiación, capacitación y cultura del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
6	Verificar el cumplimiento de las acciones de prevención, preparación y respuesta a emergencias en todas las unidades operativas de la Entidad, brigadas de emergencia y planes de emergencia y contingencia.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
7	Atender las auditorías internas y externas, ejecutar y dar cierre a las acciones de mejora como resultado de estas auditorías.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
8	Asistir a las reuniones citadas por el supervisor y/o las directivas de la entidad en cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
9	Presentar los informes de ejecución mensual de forma cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrollada, así como el informe final a la terminación o cesión del contrato	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
10	Las demas inherentes al objeto y naturaleza del contrato y que le sean asignadas por el/la supervisor/a del mismo	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

SATISFACTORIO

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA/O

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA/O

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	diciembre de 2025	2026 - 01 - 05	\$478,300.00
Pension	diciembre de 2025	2026 - 01 - 05	\$612,200.00
ARL	diciembre de 2025	2026 - 01 - 05	\$40,000.00
Salud	noviembre de 2025	2026 - 01 - 02	\$485,300.00
Pension	noviembre de 2025	2026 - 01 - 02	\$621,100.00
ARL	noviembre de 2025	2026 - 01 - 02	\$40,600.00



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260203-080307-de1922-10024177
2026-02-03 10:31:39:05:00 - Página 3 de 5

Estado esperado al momento de finalizar contrato:

Las obligaciones específicas derivadas de la ejecución del contrato deben haberse desarrollado en los plazos establecidos para poder dar cumplimiento a las metas establecidas durante y dentro del plazo contractual

Estado en el manejo de los recursos :

SI/NO

¿Se tiene plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Bitacora Actividades	BITACORA SAHA DICIEMBRE 2025-1-0 (1).pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	NUEVO - FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado.pdf
Seguridad Social	planillas nov-dic2025.pdf
Evidencia / Informe Final	FORMATO INFORME FINAL-EVIDENCIA.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE ENCUENTRA DESCRITA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS.

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

DURANTE EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO, EL CONTRATISTA ACREDITÓ EL PAGO DE SUS OBLIGACIONES FRENTE A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, EN PENSIONES, SALUD Y RIESGOS PROFESIONALES, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DEL 27 DE DICIEMBRE DE 2002, EN CONCORDANCIA CON LA LEY 828 DEL 10 DE JULIO DE 2003 Y DEMÁS NORMAS COMPLEMENTARIAS

Fecha Elaboracion: 03/02/2026

ANA MARIA ARAUJO CASTRO

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_12_119_2025_SERGIO_ALEJANDRO_HERNANDEZ_AVI
LES_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260203-083007-de1922-10024177

Creación: 2026-02-03 08:30:07

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-02-03 09:31:38



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

ANA MARIA ARAUJO CASTRO

39692820

aaaraujoc@sdis.gov.co

SUBDIRECTORA DE TALENTO HUMANO

SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2025_12_119_2025_SERGIO_ALEJANDRO_HERNANDEZ_AVI LES_INFORMESUPERVISIÓN SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260203-083007-de1922-10024177 Creación: 2026-02-03 08:30:07 Estado: Finalizado Finalización: 2026-02-03 09:31:38			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	ANA MARIA ARAUJO CASTRO aaraujoc@sdis.gov.co SUBDIRECTORA DE TALENTO HUMANO SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Aprobado	Env.: 2026-02-03 08:30:19 Lec.: 2026-02-03 09:31:34 Res.: 2026-02-03 09:31:38 IP Res.: 181.63.24.36 Canal: Email