

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			CARLOS ANDRES PARDO BARON					
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		80777421
CORREO ELECTRONICO:			capardo22@gmail.com			CELULAR:		3212085953
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			C. EXT GERIATRIA USS 51 ZONA FRANCA			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%				
	FO08A05	57	BO37A05	43				
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO DE BOGOTA			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			22275499			PENSIONADO		NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		1008			VIGENCIA		2025	
NÚMERO DE CDP	248	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000		NÚMERO DE CRP	3791	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:								
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE		FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL
					2025-12-01			2025-12-31
VALOR HONORARIOS MENSUALES:					\$6,309,310			
TIPO DE SERVICIOS		Asistencial		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO					VALORES			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:					\$58,496,317			
VALOR EJECUTADO					\$58,406,184			
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA					\$6,309,310			
VALOR A LIBERAR					\$0			
SALDO POR EJECUTAR					\$90,133			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN					100%			
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC		APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES	
82289876	\$2,487,671	\$310,959		\$398,027	3	\$60,600	\$769,586	
Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Diciembre de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
Liliana Castiblanco Mosos 52619353 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Realizar consulta ambulatoria intramural de medicina geriátrica dentro de las instalaciones del hospital fontibón ese según las agendas y turnos programados por el líder del proceso.	Por medio de la consulta se realizó el ejercicio médico profesional usando herramientas diagnósticas con las que se cuenta para el cuidado del paciente	Registro en historia clínica
2. Responder las interconsultas del servicio de urgencias cuando el paciente ha sido valorado previamente por el médico de urgencias, de acuerdo a los tiempos estipulados por la institución.	Se respondieron interconsultas solicitadas por los distintos servicios del hospital, se realiza consulta externa en zona franca	Registro en historia clínica
3. Cumplir las metas de producción acordadas con el supervisor del contrato para efectos de actividades y/o productos de servicio especializado, confirme a los lineamientos pactados	Rendimiento del mes de noviembre 2 .0	Estrategia reponer inasistencias
4. Registrar la información requerida en los procesos de acuerdo a la labor ejecutada y de acuerdo a los parámetros establecidos previamente por la subred integrada de servicios de salud sur occidente e.s.e., unidad de servicios de salud fontibón.	Se están registrando las atenciones en Dinámica que es la aplicación diseñada para registros de historias clínicas	Registro en historia clínica
5. Diligenciar completamente los diferentes formularios y registros estadísticos de acuerdo a lo establecido en la intuición y la normatividad vigente.	Se diligencian los formularios que se requirieran para la atención del paciente	Registro en historia clínica
6. Digitar los registros individuales de servicios- rips y demás formatos del hospital que le sean indicados por el supervisor del contrato.	Se digitan los registros individuales de Servicios RIPS y demás formatos del hospital que se indicaron	Registro en historia clínica
7. Deberá está afiliado al sistema de seguridad social en salud, pensiones y demás, según las normas vigentes y presentarlo a la firma del presente contrato.	Me encuentro afiliado al sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones y demás, según las normas vigentes y presentarlo a la firma del contrato	Se adjunta certificación de afiliación en plataforma suresoc
8. Observar las medidas preventivas de higiene y seguridad prescritas en los reglamentos de la subred integrada de servicios de salud sur occidente e.s.e., unidad de servicios de salud fontibón por las autoridades respectivas.	Se cumplen con las medidas de higiene y seguridad prescritas en los reglamentos	se cumple con las medidas de higiene segun protocolo institucional
9. Presentación de cuenta de cobro, acompañada del pago de seguridad social correspondiente al mes del servicio cobrado.	Se presenta cuenta de cobro en aplicativo suresoc	Se presenta cuenta de cobro en aplicativo suresoc
10. Asistencia obligatoria a reuniones de seguimiento del contrato y presentación de plan de mejoramiento en caso de ser requeridos.	Este mes no se presento	No aplica
11. Ejecutar la labor contratada con responsabilidad y ética profesional.	Se cumple con responsabilidad y ética profesional contratada	Se cumple con responsabilidad y ética profesional contratada
12. Colaborar con subred integrada de servicios de salud sur occidente e.s.e., unidad de servicios de salud donde se encuentre en el desarrollo de los convenios docencia - servicio, que se relacionen con la especialidad, sin delegar las responsabilidades en los estudiantes e internos que se asignen en el servicio de la especialidad.	No se presento este mes	NO APLICA
13. Alimentar permanentemente los sistemas de información que están a su cargo y mantenerlos al día.	registro en historia clínica	registro en historia clínica
14. Presentar las evaluaciones trimestrales programadas por el hospital para medir la adherencia a los procesos de entrenamiento en puesto de trabajo.	No aplica	No aplica
15. Se debe anexas mensualmente a la cuenta de cobro un informe de actividades que realizan durante el mes que incluyan: interconsultas, pacientes atendidos, consultas urgencias, evoluciones - notas, según el área donde presten el servicio.	Se anexa el informe de actividades realizadas en el servicio	Se presenta cuenta de cobro en aplicativo suresoc
16. Uso adecuado del bata y carne según lineamiento institucional, incluye el cumplimiento de la estrategia "quite la bata" en el contexto de seguridad del paciente.	Se usa los implementos de trabajo como la bata y elementos institucionales como el carnet	Se cumple con el lineamiento institucional
17. Asumir el 100% de la glosa generada por la firma interventora al determinar inconsistencias en soportes y o acciones de calidad, oportunidad o de otra índole en la que tenga responsabilidad el contratista.	No aplica	No aplica
18. En caso de presentarse un caso fortuito o fuerza mayor que impida asistir a la consulta informar al supervisor del contrato.	Se informará en caso de no poder asistir a cumplir con la agenda programada	No aplica
19. Reportar en formar oportuna al líder del proceso ambulatorio intramural y subgerencia de servicios de salud los riesgos para la seguridad del paciente dependiendo el servicio como caídas entre otras.	Se reportarán de forma oportuna los riesgos para la seguridad del paciente	Se reportarán de forma oportuna los riesgos para la seguridad del paciente
20. Participar activamente en las capacitaciones a las que sea asignado	Participare en las capacitaciones	Se participa en asegurate del mes Clima de seguridad del paciente 2025

Liliana Castiblanco Mosos
52619353
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

Citas Médicas - DGWSubred Sur Occidente E.S.ESubred Sur Occidente E.S.Esubred sur occidente - BúsquedaSubred Sur Occidente E.S.ESURESOC - SUBRED-SOC

https://suresoc.subredsuoccidente.gov.co/cuenta#/

SURESOC-2025

Dashboard

perfil

Datos Personales

Cuenta de Cobro

Soportes OPS

OPS

Dinámica / Contraseña

Activar Base Poblacional

Administrativo

Asistencial

CARLOS ANDRES PARDO BARON

Especialista en Geriatria

Contrato Actual: 1008-2025

3212085953capardo22@gmail.com

Información del contratista

Tipo de documento
Cédula de ciudadanía

No. de documento
80777421

Sede
SUBRED

Banco
BANCO DE BOGOTA

Tipo de cuenta
AHORRO

No. de cuenta
22275499

Plataforma desactivada para CREACIÓN y/o CORRECCIÓN de cuentas. A partir del 23/02/2026 se pueden volver a subir cuentas

RELACION DE CUENTAS 289341

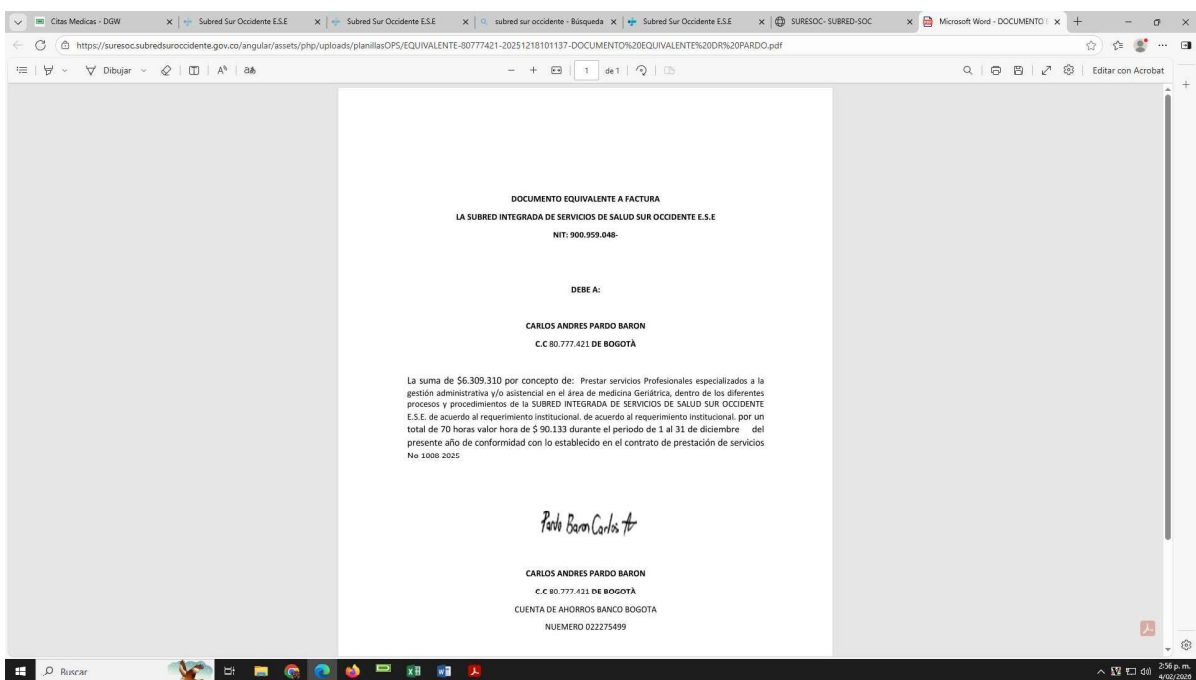
Buscar

ID	CONTRATO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	% EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	ESTADO	ACCIONES
289141	1008	2026-01-01 / 2026-01-31	\$65,346,425	\$6,940,241	100	\$0	APROBADA	<div></div>
281374	1008	2025-12-01 / 2025-12-31	\$58,406,184	\$6,309,310	99.85	\$90,133	APROBADA	<div></div>
276358	1008	2025-11-01 / 2025-11-30	\$52,096,874	\$6,219,177	96.33	\$1,982,926	APROBADA	<div></div>
271850	1008	2025-10-01 / 2025-10-31	\$45,877,687	\$7,090,374	84.8%	\$4,392,101	APROBADA	<div></div>
26623	1008	2025-09-01 / 2025-09-30	\$38,847,323	\$9,013,300	71.83	\$15,232,477	APROBADA	<div></div>

MessagesTimelineExceptionsViewsRouteQueriesMailsAuthGateSessionRequest

web: capardo22@gmail.comGET cuenta/perfil0.27MB378.63ms7.2.24#4 perfil (jjas) (144845)

2:48 p. m.4/02/2025



[illegible]