

 INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		CÓDIGO	PC-PCF-12
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		VERSION	1
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL		FECHA VERSIÓN FORMATO	26/06/2025

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL TOLIMA			Fecha generación informe:	04/02/2026 14:44:17
Pago No:	5		Total de Pagos	5	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR					
Nombre/Razón Social:	MANUEL HUMBERTO BELTRAN FORERO			Identificación:	80498598
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Telefono de contacto:	
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA			Correo electrónico:	manuelh.beltran@gac.gov.co

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO						
Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2025-3176-TOL		Fecha de Inicio del contrato:	04/08/2025	Fecha de Fin del contrato:	03/12/2025
Periodo del informe:	DICIEMBRE		No RP:	24525	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Tolima		Municipio:	Chaparral		
Periodo objeto del informe:	01-12-2025 al 03-12-2025		Fecha de Inicio del informe:	01/12/2025	Fecha de Fin del informe:	03/12/2025
Actividad Economica:	000 No aplica		ICA:	0		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES		CDP:	10925	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes		POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406016-02		
ARL:	POSITIVA		NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	\$472,500.00		HONORARIOS:	\$4,725,000.00	PENSIONADO:	NO

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 5.800,00	DICIEMBRE	29/12/2025	1078238771
SALUD	SANITAS	\$ 178.000,00	DICIEMBRE	29/12/2025	1078238771
PENSION	COLPENSIONES	\$ 227.800,00	DICIEMBRE	29/12/2025	1078238771

DEDUCCIONES					
INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBJETO:	4.2621.1.7.3.1-Prestación de servicios personales para realizar el control de calidad de la información del reconocimiento de campo en el marco de la actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito en el municipio asignado a la Dirección Territorial Tolima.

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Realizar el control de calidad de la información entregada por los reconocedores prediales y garantizar la calidad de los datos que se deben cargar a los aplicativos tecnológicos establecidos por la entidad en su componente gráfico yalfanumérico, tanto en campo como en oficina. asegurar que se cumplan las normas, procedimientos y estándares decalidad y rendimiento establecidos	Se realizo control de calidad al grupo de predios que se encuentran en la bandeja CICA, realizando los formatos y haciendo las devoluciones correspondientes, en total 118 predios rurales, de los cuales de acuerdo con instrucción del COM se toma una muestra correspondiente al 15% (18 predios) De lo cual resultan aprobados los siguientes. Vereda San José de las Hermosas M1 (Aprobada) Vereda San José de las Hermosas M2 (Aprobada)	Anexo_282871_639057339631686089.xlsx Anexo_282871_639057339704568211.xlsx
2. Acompañar al responsable del proyecto y al coordinador del mismo en todas las actividades del proceso de actualizacióncatastral, incluyendo la asignación y seguimiento de las mutaciones y trámites realizados por el equipo de reconocedoresprediales.	Se realizaron validaciones para envío a calidad general de las siguientes veredas catastrales Vereda San José de las Hermosas M1 (68 Predios) Vereda San José de las Hermosas M2 (50Pred)	Anexo_282872_639026154730302878.pdf Anexo_282872_639026154766936278.pdf
3. Verificar que los reconocedores realicen los ajustes y correcciones necesarias en la información catastral, incluyendo lacorrecta digitalización y el cruce de datos. también, realizar el control de las fichas prediales y de propiedad horizontal ygarantizar el rendimiento establecido de los reconocedores de conformidad a su objeto contractual.	Se enviaron a calidad general 118 predios correspondientes a 2 muestras de la vereda San José de las Hermosas, completando así la totalidad de las veredas asignadas para reconocimiento rural (En total 15 veredas con un total de 1296 predios aprobados y enviados a calidad general)	Anexo_282873_6390261552618778809.xlsx
4. Supervisar las solicitudes radicadas por usuarios en el área de ventanilla y las escrituras enviadas por la oficina de registrode instrumentos públicos, asegurando que se atiendan dentro de los tiempos legales establecidos.	Por indicación de la coordinadora COM se depuro el formato USO-CALIFICACIONES URBAN (julio) que contiene 220 predios y se envían para las respectivas correcciones	Anexo_282874_639026155570653198.docx Anexo_282874_639026156019677586.xlsx
5. Elaborar y presentar informes periódicos sobre el proceso de actualización catastral y las actividades realizadas,asegurando la entrega de la información final y ajustada como producto del proceso	Se tramitaron los formatos designados para control de calidad identificando las veredas (1 en total) y los predios que las conforman (118 en total) 731680001000000001M1 (68 Predios) 731680001000000001M2 (50 Predios)	Anexo_282875_639026156416553904.gpkg Anexo_282875_639026156482631463.gpkg
6. Cumplir y hacer cumplir los cronogramas de trabajo, asegurando que el personal a su cargo siga los procedimientosdocumentados por el igac y haciendo uso correcto de los equipos y servicios suministrados para la ejecución de las tareas	Se verifico y analizo la información recolectada por los reconocedores a cargo en las diferentes plataformas aplicativos y archivos tales como; ORIP, Registro 1 y 2, aplicativo CICA, ventanilla VUR (Siendo 118 predios en total aprobados y enviados a calidad general) Se da por finalizado el proceso de calidad a lo asignado para reconocimiento quedando en ceros la bandeja y el usuario CICA	Anexo_282876_639026156692248612.docx
7. Y las demás que le sean asignadas dentro del objeto contractual	Se asistió a las reuniones programadas de manera virtual y o presencial convocadas por la Coordinadora general.	Anexo_282877_639057347319621434.pdf

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	MANUEL HUMBERTO BELTRAN FORERO
--	--------------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación de aprobación del VoBo (ayda.rodriguez): Se remite al supervisor para la revisión y validación de las evidencias presentadas por el contratista para este periodo.
Observación de aprobación del supervisor (javier.brinez):

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$18,900,000.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.0	\$0.00 -
Valor Total:	\$18,900,000.00 -

Total Pagado	\$18,427,500.00 -
Saldo Actual:	\$472,500.00 -

VALOR A PAGAR:	\$472,500.00 -
Menos este pago:	\$0.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$4,252,500.00 -	\$4,725,000.00 -	\$4,725,000.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
\$4,725,000.00 -	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	100.00 %
--	----------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
PAZ Y SALVO	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	JAVIER IVAN BRIÑEZ CARVAJAL	Nombre:	
No. Identificación:	4616225	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	