

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9269437
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	5 días de tiempo transcurrido (29/01/2026 11:03:28 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	001-2026
Objeto del contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES Y EN EL MANEJO DE PLATAFORMAS DE RENDICION DE CUENTAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ALTAMIRA HUILA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Duración del contrato	4 Meses
Fecha de inicio de contrato	2 días de tiempo transcurrido (2/02/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	31/05/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones Ambientales	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones pos consumo	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Reversión	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

Información de la Entidad Estatal contratante



Concejo Municipal de Altamira

COLOMBIA, Altamira
★★★★★

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista



LILI ALEJANDRA IBAÑEZ BARBOSA

COLOMBIA, Altamira
Número de documento 1077874305

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
LILI ALEJANDRA IBAÑEZ BARBOSA			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: LILI ALEJANDRA IBAÑEZ BARBOSA
Fecha de aprobación: 30/01/2026 10:23:06 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Juan Manuel Cárdenas Calderón
Fecha de aprobación: 30/01/2026 10:32:35 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9269437_Firmado

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	CONCEJO ALTAMIRA
Proceso de Contratación	CACPS-001-2026
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	3.710.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado Sí No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? Sí No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? Sí No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9269437
Proveedor LILI ALEJANDRA IBAÑEZ BARBOSA
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
-------------	--------

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CRA 3 6 06
Ubicación CO-HUI-41026 - Altamira
País COLOMBIA
Departamento Huila
Municipio Altamira
Dirección CRA 3 6 06
Código postal 418020

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CRA 3 6 06	COLOMBIA > Huila > Altamira

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9269437

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
3.710.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111620	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES Y EN EL MANEJO DE PLATAFORMAS DE RENDICION DE CUENTAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ALTAMIRA HUILA	1,00	UN	3.710.000,00	3.710.000,00	3.710.000,00

2 CO1.PCONTR.9269437

2.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
3.710.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111620	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES Y EN EL MANEJO DE PLATAFORMAS DE RENDICION DE CUENTAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ALTAMIRA HUILA	1,00	UN	3.710.000,00	3.710.000,00	3.710.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
A. Presentación de propuesta contratista	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B. Formato hoja de vida persona natural o jurídica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C. Documento de identidad (cedula de ciudadanía)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Libreta militar o certificado de situación militar (para hombres menores de 50 años)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E. Copia del registro único tributario Rut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F. Tarjeta profesional (si aplica)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G. Certificados de estudios y laborales (relacionados en la hoja de vida)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
H. Registro de declaración de bienes y rentas, declaración de impuesto a la renta y complementarios y el registro de conflictos de intereses de las personas naturales y jurídicas (página web función pública).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I. Certificado de antecedentes disciplinarios (PGR)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J. Certificado de antecedentes fiscales (CGR)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
K. Certificado de antecedentes judiciales (PN)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L. Certificado sistema registro nacional de medidas correctivas RNMC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
N. Certificado que no se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos - REDAM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
O. Certificado de afiliación como independiente a salud y pensión.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P. Certificado de examen pre ocupacional vigente.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q. Certificado de cuenta bancaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
R. Paz y salvo municipal vigente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
A. Presentación de propuesta contratista	1. PROPUESTA CONCEJO.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
B. Formato hoja de vida persona natural o jurídica	B. HOJA DE VIDA.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
C. Documento de identidad (cedula de ciudadanía)	C. Documento de identidad.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
D. Libreta militar o certificado de situación militar (para hombres menores de 50 años)	D. No aplica.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
E. Copia del registro único tributario Rut	E. RUT.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
F. Tarjeta profesional (si aplica)	F. Tarjeta Profesional.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
G. Certificados de estudios y laborales (relacionados en la hoja de vida)	G. Certificados de estudios y laborales (relacionados en la hoja de vida) (1).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
H. Registro de declaración de bienes y rentas, declaración de impuesto a la renta y complementarios y el registro de conflictos de intereses de las personas naturales y jurídicas (página web función pública).	DECLARACION CONFLICTO INTERES.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
I. Certificado de antecedentes disciplinarios (PGR)	I. Antecedente disciplinario.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
J. Certificado de antecedentes fiscales (CGR)	J. Antecedente Fiscal.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
K. Certificado de antecedentes judiciales (PN)	K. Antecedente Judicial.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
L. Certificado sistema registro nacional de medidas correctivas RNMC	L. RNMC.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
M. Inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales	Consulta de Inhabilidades.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
N. Certificado que no se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos - REDAM	N. REDAM.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
O. Certificado de afiliación como independiente a salud y pensión.	O. Afiliaciones.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
P. Certificado de examen pre ocupacional vigente.	P. Certificado examen ocupacional.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Q. Certificado de cuenta bancaria	Q. Certificado bancario.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
R. Paz y salvo municipal vigente	R. PAZ Y SALVO.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor:

5 días de tiempo transcurrido (30/01/2026 10:23:05 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CACPS-001-2026 CLAUSULADO.pdf	CACPS-001-2026 CLAUSULADO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	<input type="text"/>	Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Supervisor	<input type="text"/>	Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	<input type="text"/>	Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
--------------------	----------------------	-------------------	---------------------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Carabiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Paz

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Valor

Presupuesto General de la Nación - PGN	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	3.710.000
Participación para propósito general	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	3.710.000
Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	3.710.000
Sistema General de Regalías - SGR	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos de Crédito	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	

Total 3.710.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el

SIIF Sí No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 2026000100	CDP	No se ha iniciado		3.710.000 COP	00-00-00	- Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código	Fecha	Estado	Valor compromiso	Mnto por	Mnto presupuestal a	Código Posición de	Consulta
--------	-------	--------	------------------	----------	---------------------	--------------------	----------

compromiso	Tipo	compromiso	compromiso	AVF/COP	consumir	liberar	Gasto	Ejecución
<input type="checkbox"/> 2026000088	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	3.710.000 COP	3.710.000 COP	-	-	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 3.710.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 3.710.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -