NFORME DE ACTIVIDADES

INFORME N°	001
FECHA DEL INFORME	03 de FEBRERO de 2026
PERIODO INFORMADO	Del 13 de ENERO al 30 de ENERO de 2026
NUMERO DEL CONTRATO	CD-PS-018-2026
CONTRATISTA	CARLOS EDILBERTO RAMIREZ ANTORVEZA
IDENTIFICACION	CC No 11.435.328 DE FACATATIVA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SEVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO PARA COORDINAR EL PROCESO RELACIONADO CON LA PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL E INTITUCIONES DE VIGILANCIA SANITARIA EN EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO
SUPERVISOR	BLANCA LILIA GONZALEZ CASTRO SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

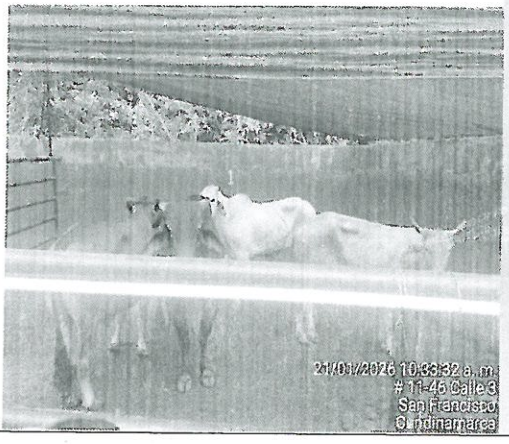
Las actividades específicas a desarrollar para la prestación de servicios profesionales como médico veterinario de la planta de beneficio dando cumplimiento a la Meta A096 son las siguientes:

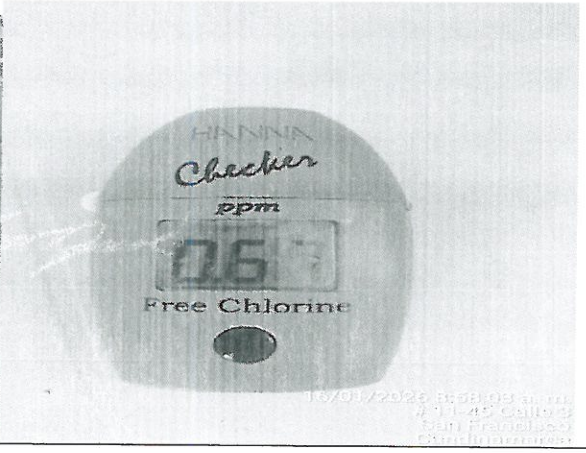
1. **COORDINAR TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN LA PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL PBA.**

Actividades realizadas:

Se realiza el alistamiento de la planta para inicio de proceso de sacrificio
Se organiza el enturne de los animales a sacrificar
Se realiza dosificación de pediluvios y se revisa el cloro residual de la planta
Se verifica cadena de frio
Se entrega animales en canal

Soporte: Si aplica



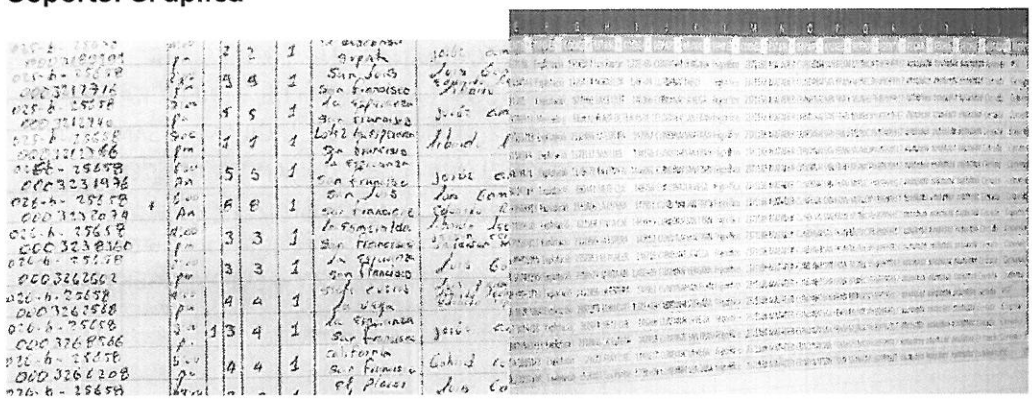


2. **RECIBIR VERIFICAR LAS GUÍAS DE MOVILIZACIÓN DE LOS SEMOVIENTES, DE IGUAL MANERA REALIZAR LOS REGISTROS DE CONTROL QUE EXIGEN LOS ENTES DE "INVIMA" INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS Y EL "ICA" INSTITUTO COLOMBIA NO AGROPECUARIO Y DE MÁS DE LEY.**

Actividades realizadas:

Se recibieron, verificaron y radicaron en su totalidad todas las guías de movilización correspondientes a este periodo.

Soporte: Si aplica

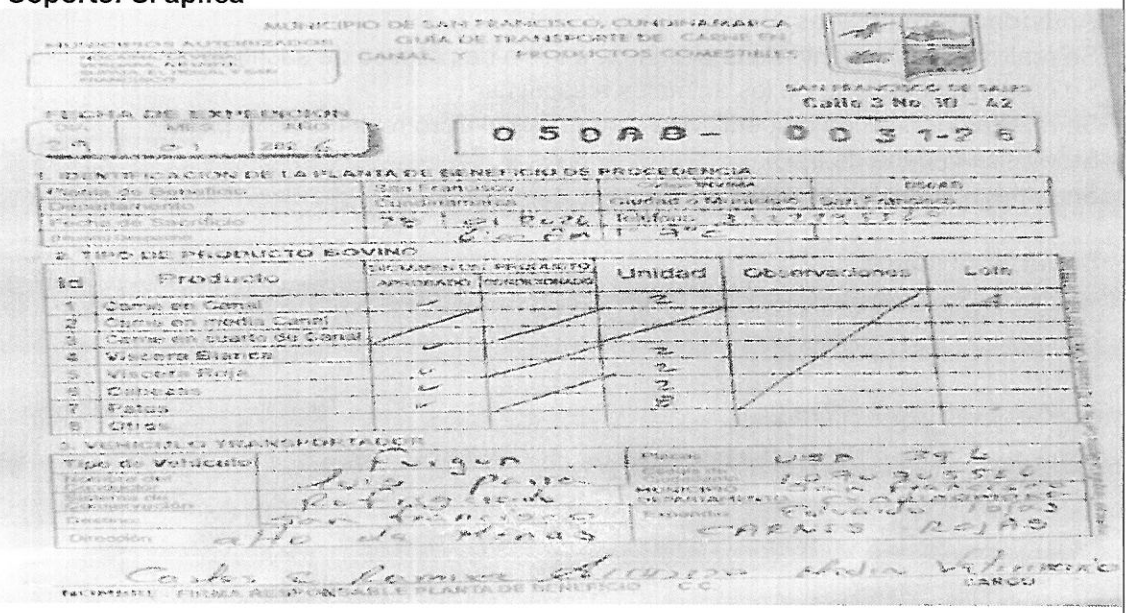


3. **LLEVAR REGISTRO DE LAS GUÍAS DE TRANSPORTE DE CANALES A EXPENDIOS DE CARNE.**

Actividades realizadas

Se registraron en su totalidad todas las guías de transporte de canal generadas en este periodo

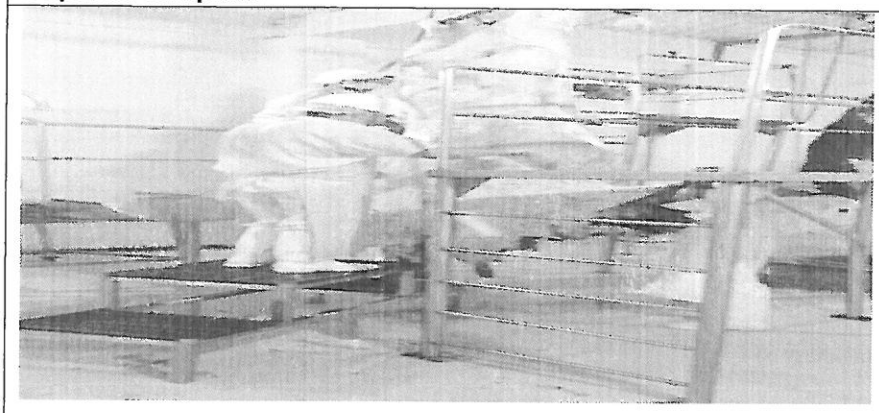
Soporte: Si aplica



4. . REALIZAR REVISIÓN ANTE MORTEM Y POST MORTEN DE LOS ANIMALES AUTORIZADOS QUE INGRESEN PARA PRO- CESO DE BENEFICIO ANIMAL, CONTROLANDO Y CUMPLIENDO LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS POR LEY

Actividades realizadas:
Se realizaron 62 ante morten y post morten, de los cuales 58 son machos, y 4 son hembras corespondiente a este periodo

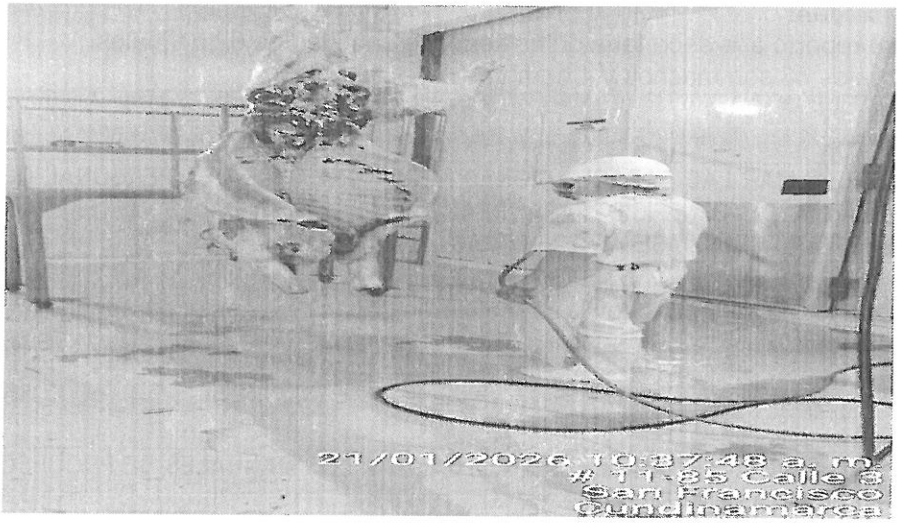
Soporte: Si aplica



5. VIGILAR EL PROCESO DE FAENAMIENTO DE LOS ANIMALES SEGÚN DECRETO 1500 DE 2007, RESOLUCIÓN 240 DE 2013 Y OBSERVACIONES DE MEJORAMIENTO ESTIPULADAS EN LAS ACTAS DE SEGUIMIENTO DEL INVIMA.

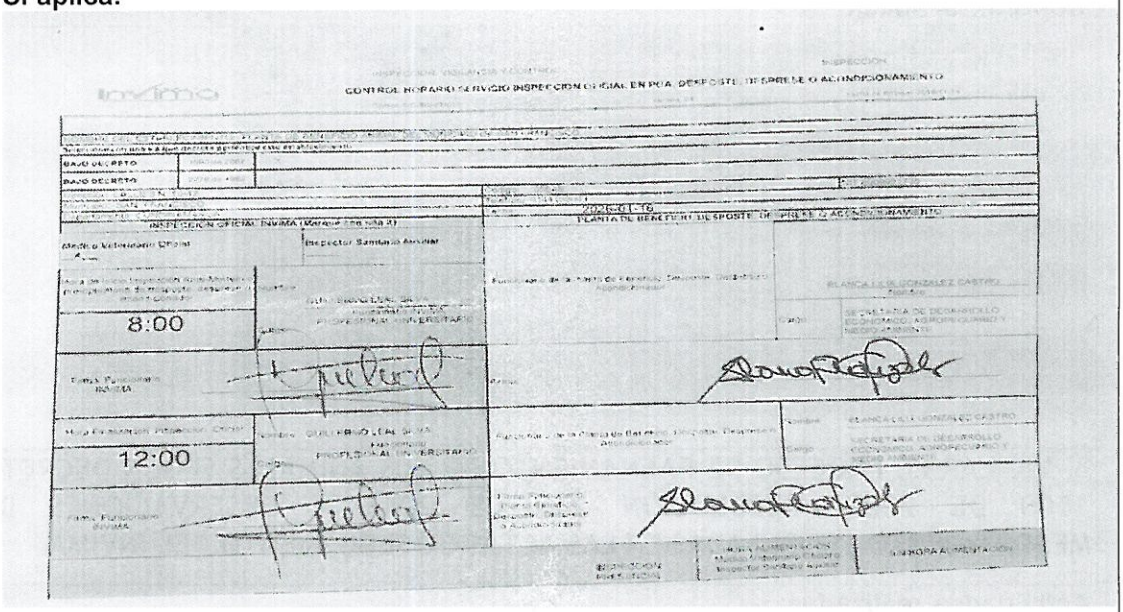
Actividades realizadas:
En este periodo se vigilo el proceso de faenado de 62 bovinos

Si aplica:



6. SERVIR DE ENLACE ANTE EL ICA, INVIMA, FEDEGAN Y ESAG EMITIR CONCEPTO SOBRE SANIDAD ANIMAL; ASÍ MISMO ELABORAR Y ENTREGAR INFORMES ANTE ESTAS Y DEMÁS ENTIDADES CUANDO ASÍ SE REQUIERA.

Actividades Realizadas:
En este periodo si hubo visita por parte del inspector oficial del Invima
soportes:
Si aplica:



7. REPORTAR A LA SECRETARIA DE HACIENDA LA CANTIDAD DE ANIMALES RECIBIDOS MENSUALMENTE, SE DEBE REALIZAR DURANTE LOS CINCO PRIMEROS DÍAS DEL MES.

Actividades realizadas:
En este periodo se reportó a la secretaria de hacienda la cantidad de 62 animales recibidos de los cuales 58 son machos y 4 hembras

Soporte: No aplica

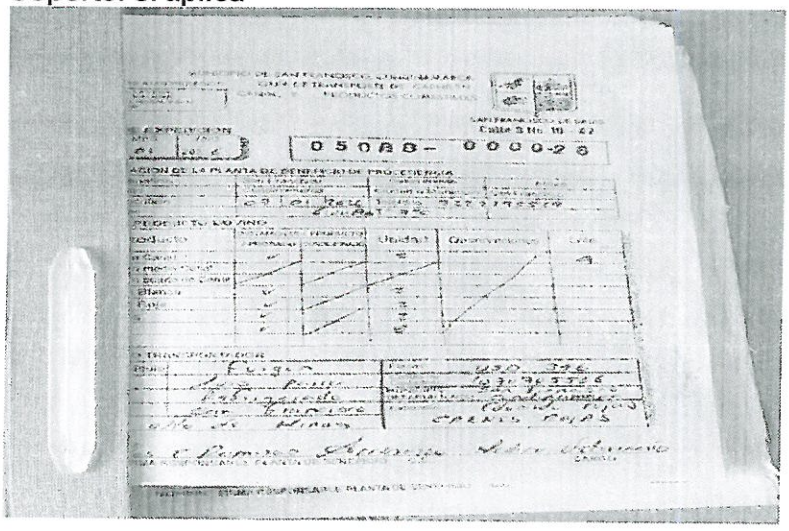
8. COORDINAR Y/O REALIZAR LAS CAPACITACIONES NECESARIAS PARA EL PERSONAL QUE LABORA EN LA PLANTA DE BENEFICIO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE FAENADO, EVISCERACIÓN, BIENESTAR ANIMAL, ASEO ENTRE OTRAS.

Actividades Realizadas: en este periodo no se realizaron capacitaciones al personal que labora en la planta

Soporte: no aplica

9. ELABORAR Y/O MODIFICAR Y/O MANTENER Y ACTUALIZAR LOS MANUALES DE PROCESOS REALIZADOS EN LA PLANTA DE BENEFICIO.

Actividades Realizadas: en este periodo no se elaboró ni modifico ningún manual de procesos en la planta de beneficio animal

Soporte: no aplica
10. CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL, INTEGRAL, PARAFISCALES DE CONFORMIDAD CON EL ART 50 DE LA LEY 89 DEL 27 DE DICIEMBRE 2002 EN CONCORDANCIA EN LA LEY 828 DEL 1 DE JULIO DE 2003 Y DE MÁS NORMAS APLICABLES
Actividades realizadas: En este periodo se anexa planilla de pago seguridad social del mes de diciembre de 2025.
Soportes: planilla de pago de seguridad social
11. ASISTIR Y APOYAR LOS EVENTOS DE CARÁCTER CULTURAL, DEPORTIVO, TURÍSTICO Y DE MÁS EVENTOS INSTITUCIONALES A LOS QUE SEA CONVOCADO.
Actividades realizadas: En este periodo no fui convocado a apoyar algún evento de carácter cultural, deportivo, turístico y de más eventos institucionales.
Soporte: No aplica
12. ASISTIR, PARTICIPAR Y COLABORAR EN LAS REUNIONES TÉCNICAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO, INFORMATIVO Y DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A LAS QUE SEA CONVOCADA.
Actividades realizadas. En este periodo no fui convocado a asistir, participar y colaborar en las reuniones técnicas de carácter administrativo, informativo y de fortalecimiento institucional.
Soporte: no aplica
13. BRINDAR APOYO AL PROCESO DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA DEPENDENCIA DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO CUANDO SEA REQUERIDO POR EL SUPERVISOR, AL IGUAL QUE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN EN CUALQUIER ETAPA CONTRACTUAL QUE SE REQUIERA.
Actividades Realizadas: en este periodo se realizó el encarpetado de las guías de entrega de carne bovina
Soporte: si aplica 

14. LAS DEMÁS QUE SE DERIVEN DE LA NATURALEZA DEL PRESENTE CONTRATO Y QUE GARANTICEN SU CABAL Y OPORTUNA EJECUCIÓN O LAS QUE LE ASIGNE EL JEFE DE OFICINA.
Actividades Realizadas: En este periodo estuve atento a dar cumplimiento a todas las demás funciones que me asigne el jefe de la oficina
Soporte: No aplica

En Los anteriores términos me permito rendir informe.

CARLOS EDILBERTO RAMIREZ ANTORVEZA
C.C 11.435.328
CEL 32222295569
Ce.ramirez.68@hotmail.com
Calle 11 No 3 a 08