Datos generales del contrato

1. **Denominación del contrato**	**Informe No.:**	**001**				
Contrato No.:	BV-CD-126-2026					
Nombre del supervisor:	DELIA ALANDETE CHICA					
➢ **De la etapa contractual**						
Tipo de contrato:	Prestación de servicios **X**	Obra	Consultoría	Suministro	Otro	
Nombre del contratista:	NELSON AUGUSTO MARTINEZ BOLAÑO					
No. de identificación del contratista:	8.678.850					
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA FINANCIERA Y CONTABLE A LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA ENTIDAD					
Plazo:	EL PLAZO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO SERA HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026					
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	2026000121 DE FECHA 2 DE ENERO DEL 2026.					
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	2026000144 DE FECHA 09 DE ENERO DEL 2026.					
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	**09/01/2026**	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**			
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	**31/06/2026**					
Prorroga No. 1						
Prorroga No. 2						
Prorroga No. 3						

2. **Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)**

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:				
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				
Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.				

3. **Ejecución del contrato**

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 36.000.000.
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$ 36.000.000.
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$ 6.000.000.
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$ 30.000.000
Valor a pagar en el presente informe:		$6.000.000.
Nota crédito (-):		$
No. factura o cuenta de cobro:		001

OBLIGACIONES	EJECUCIÓN CONTRACTUAL
1. Brindar apoyo en los programas financiero y presupuestales de la entidad. 2. Apoyar en el proceso de rendición de informes presupuestales en los entes de control. 3. Apoyar en la proyección del certificado de disponibilidad presupuestal (CDP) y Registro Presupuestal (RP). 4. Apoyar a la subdirección administrativa y financiera en la validación y presentación del chip presupuestal CUIPO. 5. Apoyo en la proyección en la contabilización del egreso causaciones del establecimiento público ambiental Barranquilla Verde. 6. Brindar apoyo a la subdirección administrativa y financiera en la liquidación de salarios y prestaciones sociales. 7. Apoyar en la presentación de informe requeridos por los órganos de control. 8. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	1. Apoyo en la elaboración y envío de CDP y RP para los procesos de contratación año 2026. 2. Revisión de los libros auxiliares correspondiente del mes de diciembre de 2025. 3. Apoyo en la declaración de retención en la fuente del mes de diciembre de 2025. 4. Apoyo en asesoría presupuestal a la subdirectora administrativa y financiera correspondiente al año 2026. 5. Apoyo en la actualización del plan de acción del primer trimestre de 2026. 6. Revisión de las provisiones del mes de enero de 2026. 7. Apoyo en la revisión de las causaciones realizadas en el mes de enero a lo que corresponde a los gastos. personal.

5. IMPUESTOS:

8. **Impuestos Distritales:**

1) Estampillas ITSA por valor de $ 108.000 según comprobante de transacción CUS: 11458054 de fecha 27 de ENERO de 2026. Recibo de pago N° **20260012375**
2) Estampillas Adulto Mayor por valor de $ 902.000 según comprobante de transacción CUS: 11498275 de fecha 27 de ENERO de 2026. Recibo de pago N° **20260012399**
3) Estampillas Pro-cultura por valor de $ 210.000, según comprobante de transacción CUS: 11477520 de fecha 27 de ENERO de 2026. Recibo de pago N° **20260012388.**

1. **Impuestos Departamentales:** Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.

6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. **BV-CDP-232-2025** se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 16,67%

7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

9. Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. 2026000121 DE FECHA 2 DE ENERO DEL 2026 y RP No. 2026000144 DE FECHA 09 DE ENERO DEL 2026.) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.
10. Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago **(Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a éste informe de supervisión).**
11. Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
12. Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

13. Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado anexo de la cuenta presentada por el contratista, adjunto a este informe, así:
    1. Se anexa Certificación de salud, pensión y arl

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **BV-CD-126-2026** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

DELIA ALANDETE CHICA quien actúa en nombre del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 03 días del mes de FEBRERO del 2026.

DELIA ALANDETE CHICA
C.C: 52.153.467
Subdirector Administrativo y Financiero
Dependencia: Subdirección Administrativa y financiera
Correo Electrónico: delia.alandete@barranquillaverde.gov.co