USPEC	INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

1. INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	X
APOYO A LA GESTIÓN	

2. CONTRATO No. USPEC-CTO-208-2026

DATOS GENERALES

3. CONTRATISTA: KAREN YULIETH TORRES GUARNIZO

4. CÉDULA DE CIUDADANÍA No.: 1070959635

5. NIT: 1070959635

6. REGISTRO PRESUPUESTAL No: 24726	**7. FECHA: 30-ENERO-2026**
8. PERIODO DEL INFORME	**DESDE: 30 DE ENERO DE 2026** **HASTA: 30 DE ENERO DE 2026**
9. SUPERVISOR: RAFAEL ALFONSO SANGUINO CANEVA – DIRECTOR DE LOGISTICA	**10. DEPENDENCIA: DIRECCION LOGISTICA**

11. OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA UNIDAD DE SERVICIOS PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS USPEC, PARA REALIZAR LA GESTIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA.

12. OBLIGACIONES:	13. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:
1. Apoyar la proyección o revisión de respuestas a PQRS, solicitudes, derechos de petición, tutelas y demás documentación que le sean asignados por el supervisor del contrato para las Direcciones de Infraestructura y Dirección Logística.	Se realizó la revisión inicial de los lineamientos institucionales y del procedimiento interno para la atención de PQRS, derechos de petición y demás actuaciones administrativas para solicitar la habilitación de usuario en la plataforma INFODOC y correo institucional para la gestión de los radicados asignados.
2. Apoyar como enlace de la Dirección Logística los trámites de liquidación de los contactos de alimentación remitidos por la interventoría para gestión de la entidad.	Para el día 30 de enero de 2026, no se asignaron procesos de liquidación para trámite y seguimiento.
3. Participar como enlace de la Dirección Logística en los procesos sancionatorios por presunto incumplimiento contractual que adelanta la entidad a los contratistas de alimentación.	Se adelantó la revisión preliminar del marco normativo y procedimental aplicable a los procesos sancionatorios contractuales adelantados por la entidad frente a contratistas de alimentación, como fase de alistamiento para el acompañamiento jurídico durante la ejecución contractual.
4. Asistir a las reuniones para brindar acompañamiento jurídico en la toma de decisiones en el marco de las etapas precontractual, contractual y post contractual que adelante la Dirección de Logística y la Subdirección de Seguimiento a la Infraestructura.	Para el día 30 de enero de 2026, no se adelantaron reuniones que requirieran acompañamiento jurídico por parte de la contratista.
5. Cargar en la plataforma SECOP II, los informes mensuales de ejecución del contrato.	Se carga informe de ejecución a la Plataforma SECOP II posterior a aprobación.

6. Proyectar y entregar informe final al cierre de ejecución del contrato.	No aplica para el presente informe.
7. Presentar junto con el informe final de ejecución de actividades soporte y/o comprobante de la respuesta y/o finalización de todos los radicados que le fueron asignados a través de la plataforma INFODOC y correo institucional durante la ejecución del contrato.	No aplica para el presente informe.

14. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL *			
CONCEPTO	**ENTIDAD**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR PAGADO**
SALUD	ALIANSALUD	N/A PARA PRIMER PAGO	$ -
PENSIÓN	COLPENSIONES	N/A PARA PRIMER PAGO	$ -
RIESGOS LABORALES	POSITIVA	N/A PARA PRIMER PAGO	$ -

- El pago debe ser sobre el 40% del valor de los ingresos recibidos durante el periodo (Decreto 1273 de 2018).
- Si el valor de los días laborados es inferior a 30 días del mes se debe calcular el valor de IBC; él mismo no debe estar por debajo de un (1) salario mínimo mensual vigente (título 7 artículo 3.2.7.1. Decreto. 1273)

15. Para todos los efectos, se suscribe el presente informe el día 2 del mes de FEBRERO del año 2026.

KAREN YULIETH TORRES GUARNIZO
C.C: 1070959635

Visto Bueno del Supervisor
RAFAEL ALFONSO SANGUINO CANEVA

Visto Bueno Coordinador Grupo Alimentacion
CARLOS ANDRES AREVALO JARAMILLO