

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9195729                                                                                                                                                                  |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                   |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                        |
| Fecha de generación del estado    | 8 días de tiempo transcurrido (27/01/2026 8:05:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                |
| Número del contrato               | 0-221-2026                                                                                                                                                                          |
| Objeto del contrato               | PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION COMO CONDUCTOR Y CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DESDE LA OFICINA SECCIONAL BARRANQUILLA EN EL PROYECTO DE IMAGEN INSTITUCIONAL. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                             |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                  |
| Duración del contrato             | 150 Días                                                                                                                                                                            |
| Fecha de inicio de contrato       | 8 días de tiempo transcurrido (28/01/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                |
| Fecha de terminación del contrato | 27/06/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                            |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                              |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                |

### Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                  |                                                    |                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>CORMAGDALENA**</b><br>COLOMBIA, Bogotá<br>★★★★★ | 0 Recomendación (es)<br> |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Información del Proveedor contratista

|                                                                                  |                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|  | <b>NORMAN RODRIGUEZ ROMERO</b>                        |
|  | COLOMBIA, Cartagena<br>Número de documento 1143380106 |

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor               | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------|------------------|----------------|------------------|
| NORMAN RODRIGUEZ ROMERO | bancolombia      | Ahorros        | 78789621046      |

### Aprobación del contrato

|                                                                     |                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aprobador – Proveedor</b>                                        |                                                                              |
| Aprobado por: <b>NORMAN RODRIGUEZ ROMERO</b>                        | Fecha de aprobación: 27/01/2026 8:35:33 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b>                                  |                                                                              |
| Aprobado por: <b>ALVARO JOSE REDONDO CASTILLO</b>                   | Fecha de aprobación: 27/01/2026 8:45:05 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Contrato Firmado:</b> <a href="#">CO1_PCCNTR_9195729_Firmado</a> |                                                                              |
| <b>Contrato en ejecución:</b>                                       |                                                                              |

### Información del contrato

|                         |                          |
|-------------------------|--------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa     |
| Unidad de contratación  | OFICINA ASESORA JURÍDICA |
| Proceso de Contratación | CPS-0-221-2026           |
| Título de la oferta     | 000                      |
| Cuantía del contrato    | 18.750.000 COP           |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Condiciones ejecución y entrega

|                         |           |
|-------------------------|-----------|
| Condiciones de entrega: | A definir |
|-------------------------|-----------|

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí☒No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  
☒Sí☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas  
☐Sí☒No

Cumplimiento ☒Sí☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

8 días de tiempo transcurrido (28/01/2026 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/10/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Calidad del servicio

☒% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

8 días de tiempo transcurrido (28/01/2026 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/10/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual  
☐Sí☒No

Fecha límite para entrega de garantías: 8 días de tiempo transcurrido (28/01/2026 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)Fecha de entrega de garantías: 8 días de tiempo transcurrido (28/01/2026 9:03:47 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor            | Emisor                 | Fecha fin                                    | Estado                           |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------|------------------|------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| CO1.WRT.19201875  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.750.000,00 COP | Seguros del Estado S.A | 30/10/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobado <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9195729  
Proveedor NORMAN RODRIGUEZ ROMERO  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                              | Nombre                                          |                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 08. CONSTANCIA DE IDONEIDAD 2026 NORMAN (1).pdf | 08. CONSTANCIA DE IDONEIDAD 2026 NORMAN (1).pdf | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> PERSONAL.zip                                    | PERSONAL.zip                                    | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Cll 93b No. 17-25  
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá  
País COLOMBIA  
Departamento Distrito Capital de Bogotá  
Municipio Bogotá  
Dirección Cll 93b No. 17-25  
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                                    | Ubicación                           |
|----|----------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1  | Via 40 No 73 - 290, Edificio Mix Oficina 802 | COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla |

Bienes y servicios

|                                                          |               |                                                                                                                                                                                     |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>18.750.000,00 |
|----------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Ref. Artículo                                            | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                         | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                       |
| 1                                                        | 80111600      | PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION COMO CONDUCTOR Y CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DESDE LA OFICINA SECCIONAL BARRANQUILLA EN EL PROYECTO DE IMAGEN INSTITUCIONAL. | 1,00     | UN     | 18.750.000,00            | 18.750.000,00   | 18.750.000,00                                        |                                                                       |
| 2 CO1.PCCNTR.9195729                                     |               |                                                                                                                                                                                     |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
| 2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                     |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|                                                          |               |                                                                                                                                                                                     |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>18.750.000,00 |
| Ref. Artículo                                            | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                         | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                       |
| 1                                                        | 80111600      | PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION COMO CONDUCTOR Y CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DESDE LA OFICINA SECCIONAL BARRANQUILLA EN EL PROYECTO DE IMAGEN INSTITUCIONAL. | 1,00     | UN     | 18.750.000,00            | 18.750.000,00   | 18.750.000,00                                        |                                                                       |

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

#### Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

## Documentos del contrato

### Documentos del contrato

| Descripción                                       | Nombbre del documento                             | Detalle   |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------|
| 0.0.DOCUMENTO COMPLEMENTARIO NORMAN RODRIGUEZ.pdf | 0.0.DOCUMENTO COMPLEMENTARIO NORMAN RODRIGUEZ.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |                     |                   |                      |                     |          |                                            |
|---------------------|---------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|--------------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | ALVARO JOSE REDONI  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 8644691  | Guardar y notificar<br>Guardar y notificar |
| Supervisor          | MARIA PATRICIA SUAR | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 36558001 |                                            |

### Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                     |                     |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|

### Histórico de asignaciones

Agregar usuario

| Posición            | Nombre                       | Fecha de seguimiento                                                                 | Cambiado por                 |
|---------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Ordenador del Gasto | ALVARO JOSE REDONDO CASTILLO | 8 días de tiempo transcurrido (27/01/2026 8:45:05 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | ALVARO JOSE REDONDO CASTILLO |
| Supervisor          | MARIA PATRICIA SUAREZ LEIVA  | 8 días de tiempo transcurrido (27/01/2026 8:45:05 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | ALVARO JOSE REDONDO CASTILLO |

### Información presupuestal

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Fuente de los recursos:**

**Total** 18,750,000

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

☐ Sí ☒ No

**Fecha de consulta SIIF -**

Fecha de consulta SIIF -