

	CONTRALORIA MUNICIPAL DE TUNJA NIT: 800.107.701-8		<b>CÓDIGO:</b>	FO-GCO-14
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		<b>VERSIÓN:</b>	04
	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>FECHA:</b>	03-03-2025
	<b>FORMATO</b>	<b>ASIGNACIÓN DE SUPERVISOR</b>	PÁGINA 1 DE 1	

El Contralor Municipal de Tunja, teniendo en cuenta que se ha celebrado el contrato con las siguientes especificaciones:

<b>CONTRATO No.</b>	<b>CD-2026-004</b>	<b>AÑO:</b>	<b>2026</b>
<b>VALOR:</b>	<b>\$3.000.000</b>	<b>PLAZO:</b>	<b>Seis (6) meses</b>
<b>CONTRATISTA O ENTIDAD EJECUTORA:</b>		<b>DIEGO ARMANDO GUTIERREZ MOLANO</b>	
<b>OBJETO:</b> Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento técnico en la implementación, ejecución y seguimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la Contraloría Municipal.			

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		<b>VERSIÓN:</b>	04
<b>PARA EL CUAL FUERON ASIGNADAS LAS FUNCIONES DE SUPERVISION A:</b>		<b>FECHA:</b>	03-03-2025
<b>FORMATO</b>	<b>ASIGNACIÓN DE SUPERVISOR</b>	PÁGINA 1 DE 1	
<b>CLAUDIA FERNANDA VIASUS HIGUERA</b>			

Jefe Administrativa

Las funciones asignadas se ejercerán de acuerdo a:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ley 1474 de 12 de julio de 2011</li> <li>• Las demás Normas aplicables que reglamentan la materia y en lo específico a lo plasmado dentro de la minuta del contrato y demás documentos que lo integran y forman parte del mismo.</li> </ul>

Se firma en Tunja a los Treinta (30) días del mes de (enero) del 2026.

**CLAUDIA FERNANDA VIASUS HIGUERA**  
 Jefe Oficina Administrativa  
 Delegatario Función de Contratación  
 Contraloría Municipal de Tunja