

**ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL**

Yo CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA, en calidad de supervisor(a) del contrato de prestación de servicios No 399-2025 suscrito entre ALCADIA LOCAL SAN CRISTOBAL y Carlos Hernando Suarez Martinez , identificado(a) con el número de documento 74373022, certifico que el(la) contratista cumplió con las obligaciones del contrato en mención, de conformidad con las evidencias adjuntas con el informe No. 10 presentado para el periodo comprendido entre el ENERO 01-20 DE 2026

Así mismo, certifico que el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.

De acuerdo con lo anterior y una vez verificados los documentos presentados, los cuales cumplen cabalmente con lo establecido en el procedimiento de pagos de la entidad, autorizo el pago por valor de \$ 4.533.333

En constancia se firma a los 20 de enero de dos mil veintiseis (2026)



**ARCADIO SARMIENTO RAMIREZ**  
**C.C. 79696383**  
**Cargo: PROFESIONAL, CONTRATISTA**



**CARLOS HERNANDO MACIAS**  
**MONTOYA**  
**C.C. 74371098**  
**Cargo: ALCALDE LOCAL**



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

## ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO 10  
PERIODO: ENERO 01-20 DE 2026

### DATOS BASICOS DEL CONTRATO

<b>TIPO DE CONTRATO</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
<b>No. CONTRATO Y FECHA</b>	399 - 2025, 02 de abril de 2025
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	CARLOS HERNANDO SUAREZ MARTINEZ
<b>TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION</b>	74373022
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	\$ 54.400.000
<b>VALOR DEL PERIODO DE COBRO</b>	\$ 4.533.333 (Pago No.10)
<b>FECHA ACTA DE INICIO</b>	08 de abril de 2025
<b>PRORROGA</b>	CERO (0) MESES CUARENTA Y CUATRO (44) DIAS
<b>ADICIÓN</b>	\$ 9.746.667
<b>SUSPENSIÓN</b>	N/A
<b>REINICIO</b>	N/A
<b>FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)</b>	20 de enero de 2026
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS TEMAS RELACIONADOS AL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE CALIDAD (SIG) DE ACUERDO CON LAS SOLICITUDES DE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL.

DESARROLLO DEL INFORME	
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 1</b>	
ACOMPAÑAR AL PROMOTOR DE LA MEJORA EN LA REALIZACIÓN Y EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y REPORTE DEL PLAN DE GESTIÓN DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES ESTABLECIDOS.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Se realiza seguimiento y cargue de información del plan de gestión en las diferentes metas, para dejar registro en el CUARTO trimestre de vigencia 2025. En las metas 1, 4, 6 y 7.	Ver evidencias
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 2</b>	
REALIZAR LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES DE MEJORAMIENTO QUE SE DEBAN GENERAR.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
2. Se realiza un seguimiento, y cargue de información vía correo electrónico para realizar la mejora continua de peticiones ante secretaria de gobierno en la estrategia de gabinete local.	Ver evidencias
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 3</b>	
APORTAR A LA CREACIÓN DE HERRAMIENTAS QUE SIRVAN PARA EL MONITOREO DE TEMAS ESPECIALES EN LA ALCALDÍA, DERECHOS DE PETICIÓN, CUENTAS POR PAGAR, INTEGRADOS CON EL PLAN DE GESTIÓN Y SU CUMPLIMIENTO	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
3. Se realiza el seguimiento a las cuentas de cobro del mes de diciembre en la primera semana de enero. Y se envían correos para realizar las respectivas subsanaciones y cargue a la plataforma de secop para continuar con el proceso de pago.	Ver evidencias
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 4</b>	
REALIZAR INFORMES DE ALERTAS TEMPRANAS A POSIBLES DESVIACIONES DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
4. Se efectúa seguimiento y monitoreo del sistema y se procede a emitir correos de alertas tempranas. Con el compromiso de responder en los términos correspondientes y oportunos. En enero 2026	Ver evidencias
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 5</b>	
DESARROLLAR LA IDENTIFICACIÓN EN LAS ÁREAS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL, DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA VIGENTE, LOS RIESGOS, SUS CAUSAS, EFECTOS, PROBABILIDAD E IMPACTO Y DOCUMENTAR SU TRATAMIENTO, REPORTANDO OPORTUNAMENTE A PLANEACIÓN EL SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE MATRIZ DE RIESGO LOCAL,	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
5. Se realiza el seguimiento a la matriz de riesgos, para evidenciar el respectivo cargue de información en los riesgos para el último cuatrimestre de 2025 R2, R10, R23, R24, R27 del área de contratación.	Ver evidencias
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 6</b>	
REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO EN COORDINACIÓN CON EL RESPONSABLE DE COMUNICACIONES Y EL ADMINISTRADOR DE RED LOCAL DE SISTEMAS DE LA ALCALDÍA LOCAL EL CUMPLIMIENTO DE LA PUBLICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA (PAAC) DE CADA VIGENCIA, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR PLANEACIÓN	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
6. se realiza seguimiento a la página web de la alcaldía local de san Cristóbal. seguimiento correspondiente a la actualización de cada uno de los componentes, <a href="https://www.gobiernobogota.gov.co/transparencia/planeacion-presupuesto-informes/47-informes-gestion-evaluacion-auditoria/planeacion-presupuesto-informes/informe-rendicion-cuenta-fiscal-cgr-63">https://www.gobiernobogota.gov.co/transparencia/planeacion-presupuesto-informes/47-informes-gestion-evaluacion-auditoria/planeacion-presupuesto-informes/informe-rendicion-cuenta-fiscal-cgr-63</a>	Ver evidencias

**OBLIGACION ESPECIFICA 7**

DESARROLLAR LAS ACCIONES PLANTEADAS DESDE PLANEACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LOS PROCESOS LOCALES

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
7. Se participa en reunión programada para la transición en pagos a la nueva plataforma de SIPAGO 2026	<a href="#">Ver evidencias</a>

**OBLIGACION ESPECIFICA 8**

ACOMPañAR AL DESPACHO DEL ALCALDE(SA) LOCAL, ASÍ COMO LAS ÁREAS DE GESTIÓN POLICIVA Y GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL, EN LA COORDINACIÓN Y ATENCIÓN DE LAS VISITAS DE AUDITORIA INTERNAS Y EXTERNAS QUE SE REALICEN A LA ALCALDÍA LOCAL, PROPENDIENDO POR LA ADECUADA.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
8. Se realizo seguimiento al programa llevado a cabo por la secretaria de Gobierno en gabinete local de solicitudes de alcaldías locales que da indicaciones a la ALSC	<a href="#">Ver evidencias</a>

**OBLIGACION ESPECIFICA 9**

ASISTIR A LAS REUNIONES A LAS QUE SEA CITADO O DESIGNADO, PARA LA ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL OBJETO CONTRACTUAL.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
9. Se asistió a la reunión de seguimiento programada por secretaria de Gobierno de gestión y seguimiento de solicitudes de alcaldías locales que da indicaciones a la ALSC la para el diligenciamiento de Gabinete Local.	<a href="#">Ver evidencias</a>

**OBLIGACION ESPECIFICA 10**

MANTENER EL APLICATIVO ORFEO ACTUALIZADO, DANDO RESPUESTA DE FORMA Y FONDO A LOS REQUERIMIENTOS QUE SE LE ASIGNEN.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
10. se envió los correos de alertas tempranas solicitando oportunas respuestas de los oficios y el respectiva cargue de la información al aplicativo del mes de noviembre	<a href="#">Ver evidencias</a>

**OBLIGACION ESPECIFICA 11**


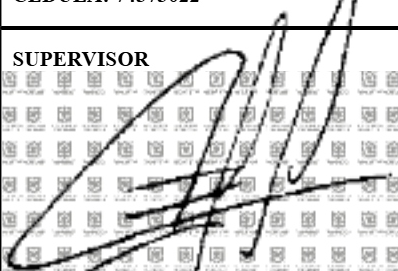

LAS DEMÁS QUE SE LE ASIGNEN Y QUE SURJAN DE LA NATURALEZA DEL CONTRATO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
11. Se realizó seguimiento y apoyo a la supervisión de entrega de paz y salvos	<a href="#">Ver evidencias</a>

**INFORMACION ADICIONAL**

<b>APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD</b>	<b>EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE ARL</b>	<b>EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE PENSION</b>
	SALUD TOTAL	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR S.A.

**FIRMAS**

<p><b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:</b>Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato</p>	<p align="center"><b>CONTRATISTA</b></p>  <p align="center"><b>NOMBRE: CARLOS HERNANDO SUÁREZ MARTINEZ</b> <b>CÉDULA: 74373022</b></p>
<p><b>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:</b>Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</p>	<p align="center"><b>SUPERVISOR</b></p>  <p align="center"><b>NOMBRE: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA</b> <b>CARGO: ALCALDE LOCAL</b></p>
	<p align="center"><b>APOYO A LA SUPERVISIÓN</b></p>  <p align="center"><b>NOMBRE: ARCADIO SARMIENTO RAMIREZ</b> <b>CARGO: PROFESIONAL, CONTRATISTA</b></p>

ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

1. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No. CONTRATO Y FECHA	CONTRATO No 399_-2025 (02-04- 2025)
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS TEMAS RELACIONADOS AL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE CALIDAD (SIG) DE ACUERDO A LAS SOLCITUDES DE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CARLOS HERNANDO SUAREZ MARTINEZ
No. DE IDENTIFICACIÓN	<u>74373022</u>
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL (CUANDO SEA PERSONA JURÍDICA)	N/A
No. DE IDENTIFICACIÓN REP. LEGAL	N/A
FECHA ACTA DE INICIO	08 DE ABRIL DE 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	8 Meses
VALOR INICIAL	\$ 54.400.000
APORTES DE LAS PARTES (cuando aplique)	N/A
No. DEL RUBRO O PROYECTO DE INVERSIÓN (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	0230117459920242667
META PROYECTO DE INVERSIÓN	2667
RP DEL CONTRATO INICIAL (No. y fecha)	1493 – 04/08/2025
PRORROGAS (cuando aplique)	44 días
ADICIONES (cuando aplique)	\$ 9.746.667
RP DE LA ADICIÓN (No. y fecha) (cuando aplique)	1992- 08/09/2025
SUSPENSIONES (cuando aplique)	N/A
OTRO SI (cuando aplique)	N/A

ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

TERMINACIÓN ANTICIPADA (cuando aplique)	N/A
VALOR TOTAL	\$ 64.146.667
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (Incluyendo modificaciones contractuales)	20/01/2026
PÓLIZAS (cuando aplique) (Incluyendo pólizas de las modificaciones contractuales)	No. de la póliza 14-46-101139693 Fecha de aprobación: 03-09-2025 Vigencias: Desde 03-04-2025 Hasta 25-07-2026
FECHA DILIGENCIAMIENTO FORMATO CONTROL DE RETIRO GCO-GCI-F102 (cuando aplique)	21 de ENERO 2026

**NOTA:** en caso de que alguno de los campos no le aplique al contrato por favor diligencias N/A

2. **SUPERVISIÓN CONTABLE:** Al contratista se le efectuaron 9 pagos, de acuerdo con lo estipulado en la CLÁUSULA Quinta (5). FORMA DE PAGO, de la siguiente manera:

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA SEGÚN LO PACTADO				
NÚMERO DE ORDENES DE PAGO	PRODUCTOS ENTREGADOS O DESCRIPCION DEL PAGO	FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN / CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO (Según aplique para PN o PJ)	FECHA DE PAGO	VALOR
5002866317	Informe de Actividades Cuenta No 1	01 Mayo de 2025	12/mayo/2025	5,213,333
5003235305	Informe de Actividades Cuenta No 2	02 Junio de 2025	16/Junio/2025	\$6.800.000
5003477761	Informe de Actividades Cuenta No 3	01 Julio de 2025	07/Julio/2025	\$6.800.000
5003958299	Informe de Actividades Cuenta No 4	01 de Agosto de 2025	05/Agosto/2025	\$6.800.000
5004292796	Informe de Actividades Cuenta No 5	01 de Sep de 2025	01/Sep/2025	\$6.800.000
5004998699	Informe de Actividades Cuenta No 6	01 de Octubre de 2025	03/ Oct / 2025	\$6.800.000
5005614492	Informe de Actividades Cuenta No 7	03 de Nov de 2025	07 / Nov / 2025	\$6.800.000

ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

5006158934	Informe de Actividades Cuenta No 8	01/ Dic/ 2025	03/ Dic / 2025	\$6.800.000
5000200190	Informe de Actividades Cuenta No 9	31/ Dic/ 2025	22/ Ene / 2026	\$6.800.000
<b>VALOR TOTAL CANCELADO SDG / FDL SAN CRISTOBAL</b>				\$59.613.333
<b>SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA</b>				\$4.533.334
<b>SALDO A FAVOR DE LA SDG / FDL</b>				\$ 0

Agregue o elimine las filas que sean necesarias para relacionar el número de pagos realizados durante la ejecución del contrato

SI ES NECESARIO INCLUYA LAS OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES QUE SE CONSIDEREN PERTINENTES.

**3. SUPERVISIÓN FINANCIERA:**

De conformidad con la **CLÁUSULA 5 VALOR DEL CONTRATO:** valor de este contrato será la suma de **\$54.400.000 (CINCUENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS) M/CTE**, se encuentra establecido en la plataforma del SECOP II, el cual incluye todos los impuestos, tasas, contribuciones y gravámenes a los que haya lugar.

**FORMA DE PAGO:** El primer pago se cancelará mes vencido, en proporción a los días ejecutados desde su fecha de inicio y hasta el último día del mes. b) pagos mensuales vencidos de **SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS EN M/CTE (\$6.800.000)**, previa presentación de los siguientes documentos: a. Informe de actividades mensual debidamente firmado por el supervisor de contrato, el apoyo a la supervisión (si aplica) y la contratista. certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato. c. Copia de la planilla de pago de los aportes al régimen de seguridad social integral en proporción al valor devengado en el mes anterior, de acuerdo con lo consagrado en el Decreto 1273 de 2018. Nota: Para efectos del último pago, deberá entregar "Formato de Control de Retiro", debidamente diligenciado y firmado por quienes corresponda. Nota: Para la celebración de contratos de venta de bienes y/o de prestación de servicios gravados por cuantía individual y superior a 3.500 UVT, las personas que cumplan con las condiciones señaladas en el parágrafo 3 del artículo 437 del Estatuto Tributario deberán inscribirse previamente como responsables del impuesto sobre las ventas (IVA), formalidad que deberá exigirse por la contratista para la procedencia de costos y deducciones. Lo anterior también será aplicable cuando un mismo contratista celebre varios contratos que superen la suma de 3.500 UVT. Los límites de que trata el parágrafo 3 de este artículo serán 4.000 UVT para aquellos prestadores de servicios personas naturales que derivan sus ingresos de contratos con el Estado. Por lo anterior los contratistas que para el presente año superen el monto establecido o quienes ya estuvieren inscritos en el Régimen Común, deberán presentar factura de venta, con los requisitos del artículo 617 del Estatuto Tributario, incluyendo el Impuesto al Valor Agregado (IVA), para cada pago

**Detalle información presupuestal del contrato:**

Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	Inicial o adición	No. CRP	Valor CRP
O230117459920242667	2667	Inicial	1493	\$ 54.400.000
O230117459920242667	2667	Adición	1992	\$ 9.746.667
<b>Valor total de los CRP</b>				<b>\$ 64.146.667</b>

## ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

Dentro de las actividades desarrolladas por la Supervisión para el control financiero del contrato 399- 2025, se encuentra el seguimiento a los ítems facturados por el contratista para cada uno de los pagos. A continuación, se presenta el resultado del seguimiento descrito:

**Factura de Cobro No. 1**

No Factura	Periodo	Ítems facturados	Valor facturado IVA Incluido	Estado
001	Abril 2025	1	\$6.800.000	Pagado
002	Mayo 2025	1	\$6.800.000	Pagado
003	Junio 2025	1	\$6.800.000	Pagado
004	Julio 2025	1	\$6.800.000	Pagado
005	Agosto 2025	1	\$6.800.000	Pagado
006	Septiembre 2025	1	\$6.800.000	Pagado
007	Octubre 2025	1	\$6.800.000	Pagado
008	Noviembre 2025	1	\$6.800.000	Pagado
009	Diciembre 2025	1	\$6.800.000	Pagado

Agregue o elimine las filas que sean necesarias para relacionar el número de Facturas de cobro.

**4. SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA:**

En el presente numeral se presenta la Supervisión Administrativa adelantada en desarrollo de la ejecución del Contrato/convenio No. 399 de 2025, en la cual se presenta la relación de los informes y soportes de supervisión en desarrollo del mismo, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y ejecución de este, garantizado el cumplimiento con los requerimientos contractuales y estándares de calidad exigidos por la entidad.

**DESCRIPCIÓN INFORMES Y SOPORTES DE SUPERVISIÓN:** A continuación, se presenta la relación de los diferentes informes y soportes de supervisión efectuados en el desarrollo del contrato, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y correcta ejecución del mismo.

NÚMERO	FECHA	SOPORTES - ANEXOS DEL ACTA (Describir donde están ubicados los soportes y los anexos)	TEMATICA (Describir el asunto tratado)
--------	-------	--	---

ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

N/A	N/A	N/A	N/A
-----	-----	-----	-----

5. SUPERVISIÓN TÉCNICA:

5.1 En cumplimiento de las obligaciones específicas del Contrato No.399 de 2025, **CLÁUSULA 1B: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA**, el Contratista Carlos Hernando Suárez Martínez, dio cumplimiento de estas así:

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (Enunciar cada una de las obligaciones específicas relacionadas en el contrato)	COMENTARIOS Y CONSIDERACIONES	UBICACIÓN DE LOS SOPORTES (Relacionar informe y nombre de la carpeta Publicada en Secop II en donde se ubica la evidencia del cumplimiento a la obligación)
1. Acompañar al promotor de la mejora en la realización y el acompañamiento en la formulación, seguimiento y reporte del plan de gestión de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos.	N/A	Secop II Carpeta de evidencias
2. Realizar la elaboración y seguimiento de los planes de mejoramiento que se deban generar.	N/A	Secop II Carpeta de evidencias
3. Aportar a la creación de herramientas que sirvan para el monitoreo de temas especiales en la alcaldía, Derechos de petición, cuentas por pagar, integrados con el plan de gestión y su cumplimiento.	N/A	Secop II Carpeta de evidencias
4. Realizar informes de alertas tempranas a posibles desviaciones del sistema integrado de gestión	N/A	Secop II Carpeta de evidencias
5. Desarrollar la identificación en las áreas de la alcaldía local de San Cristóbal, de acuerdo con la metodología vigente, los	N/A	Secop II Carpeta de evidencias

## ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

riesgos, sus causas, efectos, probabilidad e impacto y documentar su tratamiento, reportando oportunamente a planeación el seguimiento y actualización de matriz de riesgo local		
6. Realizar el seguimiento y monitoreo en coordinación con el responsable de comunicaciones y el administrador de red local de sistemas de la alcaldía local el cumplimiento de la publicación y seguimiento de las acciones del plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía (PAAC) de cada vigencia, de acuerdo con los lineamientos establecidos por planeación	N/A	Secop II Carpeta de evidencias
7. Desarrollar las acciones planteadas desde planeación para la actualización de los documentos de los procesos locales.	N/A	Secop II Carpeta de evidencias
8. Acompañar al Despacho del alcalde(sa) local, así como las áreas de gestión policiva y gestión del desarrollo local, en la coordinación y atención de las visitas de auditoria internas y externas que se realicen a la alcaldía local, propendiendo por la adecuada	N/A	Secop II Carpeta de evidencias
9. Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual	N/A	Secop II Carpeta de evidencias

## ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

10.Mantener el aplicativo Orfeo actualizado, dando respuesta de forma y fondo a los requerimientos que se le asignen.	N/A	Secop II Carpeta de evidencias
11.Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del contrato.	N/A	Secop II Carpeta de evidencias

## 6. CONCLUSIONES:

(DE CONSIDERARLO NECESARIO INCLUYA LAS ACLARACIONES QUE CONSIDERE PERTINENTES)

Yo: **Carlos Hernando Macías Montoya** en calidad de Supervisor del contrato No.399 de 2025, certifico que el contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones del contrato, quedando a paz y salvo con el último pago por valor, de \$ 4.533.334 del periodo del 01 al 20 de enero de 2026 y con el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

El presente Informe de Supervisión Final hace parte integral del Acta de Liquidación.

Para constancia, se firma en Bogotá el 20 ENERO de 2026



**CARLOS HERNANDO MACÍAS MONTOYA**

Proyectó: Carlos Hernando Suárez Martínez cps 399-2025

Revisó: Arcadio Sarmiento Ramírez cps 072-2025

La Secretaría Distrital de Gobierno **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL**, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación, procede a realizar el cierre del expediente del contrato No. 399 de 2025, cuyo objeto es: “PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS TEMAS RELACIONADOS AL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE CALIDAD (SIG) DE ACUERDO A LAS SOLICITUDES DE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL.”, en los siguientes términos:

Información General del Contrato						
Contrato / Convenio	No: 399-2025			Fecha de suscripción: 02 de Abril 2025		
Contratista:	CARLOS HERNANDO SUAREZ MARTINEZ			NIT / C.C: 74.373.022		
Fecha de inicio:	8 ABRIL 2025					
Valor Total del Contrato:	\$ 64.146.667					
Fecha de terminación:	20/01/2026					
Fecha de Liquidación (Si hubo lugar a ella):	N/A					
Garantía No. «POLIZA» 14-46-101139693						
Tipo	Desde			Hasta		
	DD	MM	AAAA	DD	MM	AAAA
Calidad del Servicio	03-04-2025			25-07-2026		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes						
Estabilidad de la Obra						
<b>Observaciones:</b> (En esta casilla se debe registrar las situaciones especiales que tuvo el contrato en su ejecución. Ejemplo: Terminación anticipada, Imposición de Multas, etc.)						
<b>Verificación de condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes (solo cuando aplique)</b>						
Cumple <input checked="" type="checkbox"/> No cumple <input type="checkbox"/>						

Para efectos de lo anterior se suscribe al 20 de Enero de 2026



**Carlos Hernando Macías Montoya**  
ALCALDE LOCAL

Proyectó: Carlos Hernando Suárez Martínez cps 399-2025  
Revisó: Arcadio Sarmiento Ramírez cps 072-2025



CUENTA DE COBRO No.10 **CPS 399 - 2025**

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

DEBE A:

**CARLOS HERNANDO SUAREZ MARTINEZ**

La suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$4.533.333) M/CTE**, por concepto de las actividades realizadas con ocasión de la ejecución del contrato de prestación de servicios **No. 399 - 2025**, durante el período comprendido entre el **01 DE ENERO AL 20 DE ENERO 2026**

Favor consignar a la cuenta de AHORROS **No 082-440-098-68 del BANCO BANCOLOMBIA.**

Código de Actividad económica: 7490 **(Según el RUT).**

Bogotá D.C., **20 DE ENERO DE 2026**

Cordialmente,



**Carlos Hernando Suárez Martínez**  
C.C. No.74.373.022 de DUITAMA BOYACÁ