

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.		
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2026-01-01	Hasta:	2026-01-02	
Nombre del Contratista:	LILIAN MERCED CARVAJAL SERRANO		Número de Documento:	52080743	
Correo Electrónico:	lilicarvajal2012@gmail.com		Número Telefónico:	3158398617	
Nombre del Supervisor:	LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA	Cargo:	DIRECTOR DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD	Código Grado:	-

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	5912-2025	Año Contrato:	2025	CDP Contrato Inicial:	972
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO III				
Dirección a la que Pertenecce:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	ADMINISTRATIVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS				
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
V01VAN153	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	USS CANDELARIA LA NUEVA	\$371280	66.7%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 371280	TRESCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS OCHENTAPESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
Fecha de Inicio del Contrato		2025-06-06		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2025-12-31
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2025-12-11	2026-01-02	1	\$ 620000	2125
2	2025-12-11	2026-01-02	2	\$ 620000	2125
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	
1		JUNIO		\$ 4641000	
2		JULIO		\$ 5569200	
3		AGOSTO		\$ 5569200	
4		SEPTIEMBRE		\$ 5569200	

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
5	OCTUBRE	\$ 5569200	
6	NOVIEMBRE	\$ 5569200	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS
\$ 37870560		\$ 39110560	\$ 32487000
			\$ 6623560
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Apoyar la gestión de recursos logísticos y técnicos, para el desarrollo de las presentaciones públicas definidas en el proyecto, con el FDLSC.	-Se realizo la presentación en power point y se envió al supervisor del Contrato para validar su presentación en la JAL del Fondo de Desarrollo Local de San Cristóbal	- Presentación en power Point de los resultados del Contrato 1153-2024
2	Apoyar la divulgación del proyecto en los espacios que sea requerido de acuerdo con lo establecido en el lineamiento técnico (población diferencial).	- No se realizo esta actividad, fue desarrollada en meses anteriores.	-No aplica para este mes de ejecución
3	Apoyar en la recepción y verificación de la depuración de los datos contenidos en la base de datos unificada, gestionada en tiempo real entre el FDLSC y el ejecutor.	-Verificación de la base RUP para ser entregada al supervisor del contrato 1153-2024 como insumo final del proceso de recepción, verificación, visitas y entregas de los dispositivos de asistencia personal.	- Base RUP del contrato 1153-2024
4	Realizar acciones de pre-auditoría a los profesionales de apoyo, en relación con el cumplimiento de lineamiento técnico y pliego contractual, gestión documental, veracidad de soportes, ausencia total y parcial de soportes, calidad y oportunidad de entrega de informes, bases de datos, bases de datos vs. Soportes y planes de mejoramiento.	-Revisión de carpetas de cada uno de los usuarios visitados y prescritos, con el fin de verificar calidad, documentos y cumplimiento en el diligenciamiento de formatos.	-Carpetas revisadas y avaladas para ser escaneadas y entregadas como soporte final en la liquidación del contrato 1153-2024.
5	Apoyar las acciones de los procesos selección, geo-referenciarían y programación de visita de vulnerabilidad a candidatos.	-Esta actividad se desarrollo en meses anteriores	-No aplica para este mes de ejecución
6	Apoyar la implementación de la territorialización.	-Esta actividad no se realizo este mes de ejecución	-No aplica para este mes de ejecución.
7	Apoyar los comités de seguimiento y de Aprobación de dispositivos de asistencia personal - ayudas técnicas.	-Se realizo comité de seguimiento final del contrato, dando a conocer los resultados.	-Acta del comité final de seguimiento
8	Apoyar al proceso de definición de especificaciones técnicas de los elementos para la compra de acuerdo las aprobaciones y apoyo al estudio de mercado.	-Esta actividad no se tenia planeada para este mes, ya se realizo en los meses anteriores.	-No aplica para este mes de ejecución
9	Apoyar al proceso de seguimiento a proveedores de Dispositivos de Asistencia Personal - Ayudas Técnicas, seleccionados por el ejecutor.	-Esta actividad no se tenia contemplada para este mes de ejecución	-No aplica para este mes de ejecución

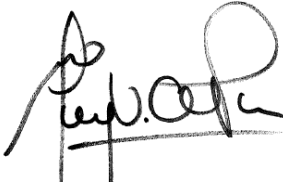
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
10	Realizar la entrega de los dispositivos de asistencia personal a cada usuario, con los respectivos soportes (garantía del proveedor y carta de intención)	-Esta actividad no se tenía contemplada para este mes ya se ejecuto en meses anteriores	-No aplica para este mes de ejecución
11	Realizar acompañamiento al taller entrenamiento a la persona con discapacidad y/o su cuidador.	-Esta actividad no se tenía contemplada para este mes, ya se ejecuto en meses anteriores.	-No aplica para este mes de ejecución
12	Realizar acompañamiento al proceso de Seguimiento de dispositivos de asistencia personal – ayudas técnicas otorgadas durante la vigencia en curso.	-Se verificaron los seguimientos realizados de la vigencia 2024, por las profesionales de apoyo del contrato 1153-2024	-Seguimientos diligenciados de la vigencia 2024
13	Realizar acompañamiento al proceso de Seguimiento de dispositivos de asistencia personal – ayudas técnicas otorgadas durante las dos vigencias anteriores ejecutadas.	-Esta actividad se desarrollo en los meses anteriores	-No aplica para este mes de ejecución
14	Realizar seguimiento a los profesionales de apoyo del proyecto, para que lleven a cabo el proceso de otorgamiento conforme a lo planteado en el presente lineamiento.	-Esta actividad no se realiza este mes, ya se ejecuto en los meses anteriores.	-No aplica para este mes de ejecución
15	Consolidar, actualizar y entregar en el desarrollo de los comités de seguimiento a la Secretaría Distrital de Salud en forma periódica los informes ejecutivos mensuales, finales y los que se requieran durante el proceso, concertados previamente en los Comités Técnicos y en los formatos establecidos para tales efectos.	-Se envió vía correo electrónico el informe ejecutivo del mes 10 y 11 de ejecución del contrato 1153-2024	-Correo enviado, informe ejecutivo
16	Mantener actualizadas y archivadas las actas, las cuales deben presentarse como parte del soporte documental al momento de llevar a cabo el ejercicio de revisión de la ejecución del proyecto.	-Actas de los meses 10 y 11 subidas al Drive del correo asignado al contrato 1153-2024	-Actas mes 10 y 11 subidas en el Drive del contrato
17	Entregar formalmente al Fondo de Desarrollo Local y en medio magnético a la Secretaría Distrital de Salud, informe final del proyecto de otorgamiento de dispositivos de asistencia personal ejecutado en cada vigencia, el cual se coherencia con los procesos establecidos en la administración actual; este informe debe contener bases de datos del registro de usuarios, tanto de las entregas de elementos como una base de datos de los seguimientos a las vigencias actuales y anteriores, y los soportes que lo respalden. Así mismo, la entrega del listado de espera de los potenciales beneficiarios al otorgamiento de dispositivos de asistencia personal de la posterior vigencia.	-Informe en proceso de elaboración, teniendo en cuenta que el contrato culmino el 02 de enero y estamos en organización de soportes y culminación del informe final del contrato 1153-2024.	-soportes, carpetas de usuarios e informe final en proceso de elaboración
18	Realizar canalización y activación de rutas integrales (RIAS), según requerimientos de los casos identificados.	-No se realizaron durante este mes de ejecución	-No aplica para la ejecución de este mes

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
19	Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	-Organización de soportes, revisión y liquidación del contrato 1153-2024	-Soportes, carpetas, informe final

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor Honorarios de Certificados el Mes Anterior		\$ 0
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9497053701	-			
2025	DICIEMBRE	2026	01	05					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CEROPESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado				NO	PROTECCIÓN	\$ 94900	\$ 15184	\$ 396800	
Salud					ALIANSALUD		\$ 11863	\$ 310000	
ARL				1	SURA		\$ 495	\$ 60500	
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 27542	\$ 767300	
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.			Tipo de Cuenta	AHORROS		Número de Cuenta	4870282383	
HISTÓRICO									
OBSERVACIÓN					USUARIO		FECHA		
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					LILIAN MERCED CARVAJAL SERRANO		2026-01-20 21:17:35		
ACEPTADO SUPERVISIÓN					LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA		2026-01-21 09:43:42		
ACEPTADO CONTRATACIÓN					ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO		2026-01-24 15:40:07		

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA
DIRECTOR DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 52080743		CARVAJAL SERRANO LILIAN MERCED	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 12L 28D 10 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	11111111	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	39378312	9498482837	I	2026/02/11	2026/02/05	BANCO DAVIVIENDA	0	\$767,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO			PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,480,000	\$396,800			\$2,480,000	\$310,000			\$0	\$0			\$2,480,000	\$60,500	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,480,000	\$396,800			\$2,480,000	\$310,000			\$0	\$0			\$2,480,000	\$60,500	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$2,480,000	\$396,800			\$2,480,000	\$310,000			\$0	\$0			\$2,480,000	\$60,500	\$0
1	CC 52080743	CARVAJAL LILIAN	230201	30	\$2,480,000	\$396,800	EPS001	30	\$2,480,000	\$310,000		0	\$0	\$0	14-11	30	\$2,480,000	\$60,500	0
Total Afiliados(1)					\$2,480,000	\$396,800			\$2,480,000	\$310,000			\$0	\$0			\$2,480,000	\$60,500	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52080743		CARVAJAL SERRANO LILIAN MERCED	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 12L 28D 10 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-01	2026-01	39378312		9498482837	I	2026/02/11	2026/02/05	BANCO DAVIVIENDA	\$767,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$396,800	\$0	\$0	\$396,800	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$396,800	\$0	\$0	\$396,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$60,500	\$0	\$0	\$60,500	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$60,500	\$0	\$0	\$60,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$310,000	\$0	\$0	\$310,000	
ALIANSAUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	\$310,000	\$0	\$0	\$310,000	
TOTAL				1	\$767,300	\$0	\$0	\$767,300	