	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CATAM-GRUAL

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: 02 Año: 2026

CONTRATO N°. 056-00-L-CATAM-GRUAL-2025

CONTRATISTA: TOYOCAR´S INGENIERÍA AUTOMOTRIZ S.A.S

VALOR DEL CONTRATO: $153.180.000,00

FORMA DE PAGO:

AMARRE 2025	
CORTE	**PAC**
De acuerdo a facturación y recibo a satisfacción con corte 31 diciembre 2025	Cuentas por pagar (CXP) 2025, los cuales serán cancelados en el primer trimestre del año 2026.
VIGENCIA FUTURA 2026	
De acuerdo a facturación y recibo a satisfacción con corte último día hábil de cada mes hasta el 31 julio de 2026.	45 días siguientes de la fecha de radicación de documentos.

Notas:

1. El pago al Contratista se realizará previa presentación de la facturación, el acta de recibo a satisfacción suscrito por el Supervisor del Contrato y demás trámites administrativos a que haya lugar. Por lo tanto, la Entidad no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al Contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el Contrato.
2. Para la realización de los pagos por parte del Ministerio de Defensa – Fuerza Aeroespacial Colombiana se requiere la acreditación, por parte del revisor fiscal o del representante legal (según aplique), de que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, cuando a ello haya lugar, dentro de los últimos seis (06) meses.
3. Cuando de conformidad con lo establecido en el artículo 114- 1 del Estatuto Tributario, las personas jurídicas o las personas naturales empleadoras se encuentren exentas de realizar los aportes al SENA e ICBF deberán presentar certificación en donde se manifieste dicha situación la cual se entenderá prestada bajo la gravedad del juramento.
4. La Entidad hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia.
5. El pago en las fechas establecidas estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 10. Mes Noviembre. Año 2025.

OBJETO DEL CONTRATO:

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL COMANDO AÉREO DE TRANSPORTE MILITAR Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIO DE REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS.

MODIFICATORIO No.1

No Aplica

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el desde el 01 diciembre 2025 hasta el 31 julio 2026

Porcentaje Avance en tiempo: 26,67%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 34%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: $0

Porcentaje de pagos realizados: 0%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100 %

PAGO	FACTURAS	VALOR
PRIMER PAGO PARCIAL CUENTAS POR PAGAR (CXP) 2026, LOS CUALES SERÁN CANCELADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO 2026	FE6506 - FE6507 - FE6508 - FE6509 - FE6510 - FE6511 - FE6512 - FE6519 - FE6514 - FE6515 - FE6516	$19.980.000,00
SEGUNDO PAGO PARCIAL PAC MARZO	FE 6548 - FE 6549 - FE 6550 - FE 6565 - FE 6567 - FE 6553 - FE 6554 - FE 6555 - FE 6556 - FE 6563 - FE 6556 - FE 6559 - FE 6558 - FE 6560 - FE 6561 - FE 6562	$ 33.102.784,54

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
PERSONAL MANTENIMIENTO	MECÁNICOS	DE ACUERDO PLANILLA PARAFISCALES

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No aplica

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X_. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No aplica

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No __X__ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí ___X__

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

No aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

Para el mes de ENERO se realizaron las siguientes actividades mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo del parque automotor del Comando Aéreo de Transporte Militar y la prestación de servicio técnico-mecánicas:

PLACA	ACTIVIDAD	CANT
KGF293	Diagnostico sistema de carga (Ítem 360)	1
	Cambio regulador de alternador (Ítem 355)	1
	Cambio juego de bujes y rodamientos de alternador (Ítem 359)	1
	Cambio portadiodos y diodos de alternador (Ítem 354)	1
	Cambio correa del alternador (Ítem 352)	1
	Cambio batería (Ítem 322)	1
NDC763	Cambio cinta pito/ airbag (Ítem 318)	1
	Servicio de escáner (Ítem 446)	1
WXP066	Reparación caja de dirección (Ítem 156)	1
	Cambio de una manguera del sistema hidráulico de dirección (Ítem 158)	1
	Servicio de escáner (Ítem 446)	1
	Cambio de aceite hidráulico (Ítem 277)	4
	Alineación y balanceo (Ítem 145)	1
EKY591	Cambio tubería freno top brake (Ítem 180)	2
	Cambio booster (Ítem 181)	1
	Servicio de escáner (Ítem 446)	1
	Mantenimiento Sistema De Frenos	1
	Cambio Válvula Secadora De Freno	1
	Cambio Bomba De Freno	1
	Cambio Válvula De Freno Matriz	1
	Cambio De Manguera Frenos Delanteros	2
	Cambio Sensor De Rueda Freno ABS	1

	Reparación Actuador Base Pedal Freno Con Buje Teflón	1
	Cambio De Manguera Frenos Traseros	2
	Reparación Enfriador De Aceite	1
	Reparación Computadora Y Programación	1
	Ajuste De La Trasmisión o Diferencial	1
NDC763	Cambio filtro de aire (Ítem 83)	1
	Cambio filtro de aceite (Ítem 96)	1
LTL324	Cambio filtro de aire (Ítem 83)	1
	Cambio filtro de aceite (Ítem 96)	1
	Cambio filtro de combustible (Ítem 63)	2
KYU83G	Cambio aceite de motor (Ítem 56)	1
	Cambio filtro de aceite (Ítem 57)	1
EKY591	Cambio de llanta sin suministro (Ítem 443)	2
	Alineación y balanceo (Ítem 145)	1
	Cambio filtro de aire (Ítem 83)	1
	Cambio filtro de aceite (Ítem 96)	1
	Cambio filtro de combustible (Ítem 63)	1
	Cambio arandela cobre (carter) (Ítem 437)	1
KPP853	Cambio de filtro de aire (Ítem 83)	1
	Cambio de filtro de aceite (Ítem 96)	1
KYU84G	Cambio aceite de motor (Ítem 56)	1
	Cambio filtro de aceite (Ítem 57)	1
JQU932	Despinche llanta (Ítem 441)	1
NNZ567	Cambio de llanta con suministro llanta (Ítem 442)	4
	Alineación y balanceo (4 llantas) (Ítem 145)	1
	Mantenimiento general del sistema de frenos (Ítem 163)	1
	Cambio juego pastillas de freno delanteras (Ítem 167)	1
	Cambio juego pastillas de freno traseras (Ítem 167)	1
	Cambio de aceite de motor (sintético 5W30) filtro de aceite, filtro de aire y combustible (Ítem 95)	1
DIX973	Mantenimiento sistema de frenos (ítem 163)	1
	Cambio de bandas de una rueda (Ítem 170)	2
	Rectificada de campana de una rueda (Ítem 168)	2
	Cambio juego de rodamientos (Ítem 135)	1
	Cambio retenedor rueda delantera (Ítem 140)	2
	Engrase por rueda (Ítem 142)	2
	Lavada de inyector por ultra sonido con cambio de filtros de inyectores y orings (Ítem 57)	4
	Calibración de la bomba de inyección a todo costo (Ítem 53)	1

YBK024	Despinche de llanta (Ítem 441)	1
RDL45F	Cambio kit de arrastre completo (Ítem 50)	1
	Cambio pastillas de frenos (Ítem 89)	1
	Cambio batería (Ítem 164)	1
	Cambio capuchón (Ítem 169)	4
	Sincronización motor (Ítem 14)	1
	Lubricación cadena y guayas (Ítem 51)	1
DIX891	Despinche llanta (Ítem 441)	2

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

No aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

No aplica

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ **NO:** ____**X**_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: T1. PABLO ANDREI PINILLA DIAZ

FIRMA:

C.C. No. 1032387527

DEPENDENCIA: GRUAL-CATAM

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	X		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	X		
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda		X	