	ALCALDIA DE VILLAVICENCIO	FR- 1550-V1	
	SECRETARIA DE EDUCACION	Vigencia:2010	
	COLEGIO NACIONALIZADO FEMENINO DE VILLAVICENCIO NIT 892.000.234-3	Documento controlado	

1. Informacion del Supervisor	
Nombre del Supervisor	DARIO ALBERTO PEÑALOZA MORA

2. Informacion del Contrato	
Numero del Contrato	2025 - 6
Fecha del Contrato	20 mayo 2025
Objeto	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE 134 EQUIPOS Y LAS IMPRESORAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA VIGENCIA 2025
Valor	$ 6,000,000
Plazo	191 DIAS
Contratista	JAVIER TOLOSA VILLALOBOS NETWORK CENTER S.A.S.
Fecha de Inicio	20 mayo 2025
Fecha de Terminacion	26 noviembre 2025
Fecha de Revision Parcial	15 diciembre 2025

3. Concepto del supervisor sobre el cumplimiento general de el objeto del contrato:

Certifico que el contratista cumplio a satisfaccion con el siguiente servicio, de acuerdo al objeto contractual:

CONFORME A LO CONTRATADO SE EVIDENCIO EL CUMPLIMIENTO DE LO SEÑALADO EN EL CONTRATO NO 6 DURANTE EL PERIODO PARCIAL DEL 01 DE AGOSTO AL 26 DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE AÑO CON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES REALIZADAS

Segundo informe

No. ACTA FECHA SEDE SERVICIO
1 11/08/2025 SEDE PRINCIPAL Actividades realizadas durante el servicio:
- Se realiza mantenimiento correctivo y preventivo a los equipos de la sala de Bilingüismo. Se corrige la ubicación de discos y se activan los congeladores en los equipos.
- Se verifica el servicio de internet en la coordinación de primaria. estableciendo la siguiente configuración:
192.168.83.201

Powered by CamScanner

255.255.255.0
192.168.83.201
2

09/09/2025 SEDE PRINCIPAL Actividades realizadas durante el servicio:

- Se hace mantenimiento lógico preventivo y correctivo. limpieza de archivos temporales reparación de archivos del sistema operativo necesarios para su correcto funcionamiento.
- Se realiza la activación de Windows 10.
- Se realiza la optimización del disco de almacenamiento.

3 14/11/2025 SEDE PRINCIPAL Actividades realizadas durante el servicio:

- Se realiza el mantenimiento físico y lógico preventivo y correctivo a 25 equipos portátiles Compumax y Lenovo ubicados en la sala de bilingüismo. Las labores incluyeron limpieza interna y externa. eliminación de polvo y residuos. y verificación del estado de ventiladores. disipadores y conexiones. garantizando una adecuada disipación térmica.

4 18/11/2025 SEDE PRINCIPAL Actividades realizadas durante el servicio:

- Se realizó el mantenimiento físico y lógico preventivo y correctivo a 34 equipos portátiles Compumax. Lenovo y HP ubicados en la sala de informática I. las labores incluyeron limpieza interna y externa. eliminación de polvo y residuos. y verificación del estado de ventiladores. disipadores y conexiones. garantizando una adecuada disipación térmica

4. Informe general de las actividades desarrolladas por el Supervisor:

Me permito indicar las actividades realizadas como supervisor:

a. Verifiqué el cumplimiento de todas las obligaciones del contratista previstas en el contrato.
b. Suscribí el acta de inicio del contrato.
c. Corroboré que los pagos de seguridad social (salud, pensión y ARL) se realizaron cabalmente de acuerdo a la normatividad aplicable vigente, correspondiente al periodo de ejecución del contrato.
d. Certifiqué en el numeral 3 de este documento la ejecución del contrato como requisito para efectuar los pagos al contratista.

Fecha de Elaboracion: 15 diciembre 2025

DARIO ALBERTO PEÑALOZA MORA
Supervisor Interno

Powered by CamScanner