INFORME DE ACTIVIDADES

No. DE CONTRATO	**CD-06-2025-7837**
CONTRATISTA	**LUZ ELENA BAYONA LOPEZ**
PERIODO	**UN SEGUNDO PAGO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025**

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ÍNDOLE OPERATIVA Y MISIONAL DE LA OFICINA DEL SISBEN."

Doctora
LEIDYS DEL CARMEN BADILLO BORNACELLI
ASESOR DE DESPACHO-SECRETARIA DE PLANEACIÓN.
E.S.D.

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES No. 2.

Por medio del presente me permito rendir ante usted Informe de la gestión adelantada, en mi condición de contratista de la Oficina de Sisbén adscrita a la Secretaría Distrital de Barranquilla, según contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. **CD-06-2025-7837**

En el presente informe describo en detalle las actividades desarrolladas durante el período contractual de que se trata:

1.- Apoyé a la Oficina del Sisben en la Jornada de Atención que se realizó el 03 de diciembre de 2025 en el Barrio Barlovento en la calle 9a # 46c 27 de la ciudad de Barranquilla de 8:00 a. m. a 12:00 M.

2.- Apoyé a la Oficina del Sisben en la Jornada de Atención que se realizó el 05 de diciembre de 2025 en la calle 58 # 46-103 Centro Inca de la ciudad de Barranquilla de 8:00 a. m. a 12:00 M.

3.- Apoyé a la Oficina del Sisben en la Jornada de Atención que se realizó el 10 de diciembre de 2025 en el Barrio San Luis en la carrera 30 #91-57 de la ciudad de Barranquilla de 8:00 a. m. a 12:00 M.

3.- Apoyé a la Oficina del Sisben en la Jornada de Atención que se realizó el 18 de diciembre de 2025 en el Barrio Alfonso López en la calle 45 e 24-31esquina parque san judas Tadeo de la ciudad de Barranquilla de 8:00 a. m. a 12:00 M.

5.- Apoyé a la Oficina del Sisben en la Jornada de Atención que se realizó el 22 de diciembre de 2025 en el Barrio Villa de las Cordialidad CAI en la ciudad de Barranquilla de 8:00 a. m. a 12:00 M.

6.- Acompañamiento a la Oficina de Sisben en la audiencia de rendición de cuentas que se realizó el 24 de diciembre de 2025 en el CUBO DE CRISTAL PLAZA DE LA PAZ de 8:00 a. m. a 12:00 M.

7.- Colaboré en el diligenciamiento de los formatos de asistencia de los usuarios que participaron en las jornadas de atención del Sisbén, asegurando un registro ordenado y confiable de la información.

8.- Brindé apoyo a los usuarios en los trámites relacionados con la verificación de su ficha del Sisbén, orientando sobre los pasos a seguir y facilitando el acceso a la información necesaria.

9.- Orienté a los ciudadanos durante las jornadas de atención realizadas por la Oficina del Sisbén, resolviendo inquietudes y acompañando en el proceso de sus solicitudes.

10.- Mantuve la confidencialidad de la información recolectada en los diferentes procesos del Sisbén, protegiendo los datos sensibles de los usuarios conforme a la normativa de protección de datos

Atentamente,

Luz elena Bayona Lopez

LUZ ELENA BAYONA LOPEZ
C.C. No. 1.081.803.301.-

EVIDENCIAS.







