INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 1662 DEL 23 DE ENERO DE 2026

Supervisor (a)
ING. GIOVANNY ALEXANDER ROBELTO VALDERRAMA
Profesional Especializado

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 26 de Enero de 2026 al 30 de Enero de 2026, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	Ingrid Milena Carreño Fontecha
PROFESIÓN	Ingeniero de Sistemas
DEPENDENCIA	Secretaría Infraestructura Alumbrado Público.
FECHA DE PRESENTACIÓN	04 de Febrero de 2026
NÚMERO DE INFORME	01

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Brindar apoyo técnico en la elaboración de los proyectos propuestos para el mejoramiento de los sistemas inteligentes de medida y control.	En el periodo comprendido en el presente informe, no se asignó dicha actividad	No se ha requerido apoyo en este tiempo por parte de la Secretaría de Infraestructura y/o Alumbrado Público.	0	No se reportan anexos
2	Revisar y evaluar los sistemas de medida y control, generando las ordenes de trabajo necesarias para solucionar los reportes presentados en el sistema.	Solicitud Activación Usuario plataformas Telegestión.	Se adjunta archivo pdf con la solicitud activación usuarios a las diferentes plataformas de Telegestión	1	Se adjunta evidencia carpeta nombrada "OBLIGACION No 2" Archivo Pdf (1)
3	Apoyar el reporte diario de fallas que genere la comunidad (PQRSD), en los puntos de alumbrado público tele gestionados con él. fin de brindar solución oportuna.	Apoyo respuesta Oficio 2-S-OCID-202512-00109385 Solicito información control interno contrato 218 de 2021	Se adjunta archivos con la información solicitada.	2	Se adjunta evidencia carpeta nombrada "OBLIGACION No 3" Archivo Pdf (1) se reportan (1) carpeta con anexos
4	Brindar apoyo técnico para realizar las visitas de campo, cuando se requiera la verificación de los • sistemas de comunicación asignados	En el periodo comprendido en el presente informe, no se asignó dicha actividad	No se ha requerido apoyo en este tiempo por parte de la Secretaría de Infraestructura y/o Alumbrado Público.	0	No se reportan anexos

	al sistema de tele gestión.				
5	Actualizar y registrar en las plataformas de gestión los puntos de iluminación del Alumbrado Público, incluyendo modificaciones por mantenimiento y nuevos proyectos de modernización/expansión, especialmente los asociados a sistemas de telegestión.	En el periodo comprendido en el presente informe, no se asignó dicha actividad	No se ha requerido apoyo en este tiempo por parte de la Secretaría de Infraestructura y/o Alumbrado Público.	0	No se reportan anexos
6	Realizar el pre-diagnostico técnico en dispositivos relacionados con los sistemas de medida y control.	En el periodo comprendido en el presente informe, no se asignó dicha actividad	No se ha requerido apoyo en este tiempo por parte de la Secretaría de Infraestructura y/o Alumbrado Público.	0	No se reportan anexos
7	Ejecutar el análisis de datos de los reportes de las plataformas utilizadas por alumbrado público y presentar los informes correspondientes.	Apoyo técnico en la revisión del estado de los fotocontroles en el sistema de Telegestión.	Se adjunta archivo Excel con análisis y el resumen del estado de los fotocontroles inteligentes del mes de Enero de 2026. Se adjunta archivo Excel con el resumen acumulado del estado de los fotocontroles a corte de Enero de 2026.	2	Se adjunta evidencia carpeta nombrada "OBLIGACION No 7" Archivo Excel (2).
8	Realizar acompañamiento técnico al personal que realiza visitas técnicas para el levantamiento de obras con nuevas tecnologías.	En el periodo comprendido en el presente informe, no se asignó dicha actividad	No se ha requerido apoyo en este tiempo por parte de la Secretaría de Infraestructura y/o Alumbrado Público.	0	No se reportan anexos

9	Apoyar técnicamente las etapas precontractual, contractual y poscontractual de los diferentes procesos de selección adelantados por la secretaría de infraestructura.	Reporte de Eventos presentados plataformas Telegestión.	Se adjunta archivo Excel con la bitácora de eventos equipos telegestión	1	Se adjunta evidencia carpeta nombrada "OBLIGACION No 9" Archivo Excel (1)
10	Realizar el registro de usuario en el SISTEMA GSC - GESTIÓN SOLICITUDES DEL CIUDADANO para el trámite y respuesta oportuna de las, Peticiones, Queja s, Reclamos y Solicitudes asignadas.	Gestión y revisión Sistema Gsc - Gestión Solicitudes Del Ciudadano	Se adjunta archivo PDF Sistema Gsc - Gestión Solicitudes Del Ciudadano.	1	Se adjunta evidencia carpeta nombrada "OBLIGACION No 10" Archivo Imagen (1).
11	Desarrollar las demás actividades técnicas que se requieran para el adecuado cumplimiento del objeto contractual, conforme a las directrices impartidas por la supervisión y las necesidades del servicio de alumbrado público.	En el periodo comprendido en el presente informe, no se asignó dicha actividad	No se ha requerido apoyo en este tiempo por parte de la Secretaría de Infraestructura y/o Alumbrado Público.	0	No se reportan anexos
12	Rendir informes mensuales de las actividades realizadas adjuntando los archivos editables en formato Word o Excel.	Se presenta el informe correspondiente al cuenta N°1.	Se anexa en Word el informe actividades de cumplimiento correspondiente a la cuenta N°1.	1	Se adjunta evidencia carpeta nombrada "OBLIGACION No 12" Archivo Word (1).

*

CONTRATISTA

Ingrid M. Carreño F.

FIRMA
NOMBRE: Ingrid Milena Carreño Fontecha
CÉDULA: 37.753.956

Revisó: Sheryl Nickoll Álvarez Rojas CPS 1101 de 2026 Alumbrado Público

COPIA CONTROLADA