FAC-S-2026-025776-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2026-025776-CI del 5 de febrero de 2026 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-SECOM-ESM83029

Señor Coronel
JOSE LUIS CASTELLANOS BOTERO
Segundo Comandante Y Jefe Estado Mayor CACOM-5
Rionegro, Antioquia.

Asunto: Solicitud entrega de contrato a supervisor suplente.

Respetuosamente me permito informar al señor Coronel Segundo Comandante y Jefe Estado mayor Comando CACOM-5 y por su digno conducto al Departamento de Compras Públicas del CACOM 5, que de acuerdo al nombramiento realizado mediante RESOLUCIÓN No. 001 07 de ENERO de 2026, a partir del día 9 de febrero de 2026, se hace entrega del contrato CONTRATO No 001-02-MDN-CGFM-DIGSA-FAC-JEFSA-CACOM5 ESM83029-2026 cuyo objeto contractual es LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TRES (03) AUXILIARES DE ENFERMERÍA PARA EL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5, SEGÚN FICHA TÉCNICA a la señora TS24. AIDE YURLENDY RENDON CORREA C. C. No. 43.714.964 de Carmen de Viboral, nombrada como supervisor suplente, para lo cual, se realizó reporte de ejecución del contrato, actividades a realizar en el lapso, registrado en el formato DE-DEAJU-FR-038 - Acta de entrega de supervisión de contrato,el cual se entrega firmado y adjunto al presente oficio.

Lo anterior, por motivo de Inicio de lapso vacacional del supervisor principal del 09 de febrero al 10 de marzo del 2026 segun OAP 048 del 15 enero 2026 y curso instructor de socorrista militar del 11 de marzo al 31 de marzo 2026 formalizado mediante oficio FAC-E-2026-002888-RE.



Aerotécnico LAURA SOFIA CUBILLOS VEGA
Técnico Gestión Atención Al Usuario

Anexo: 01 archivo
AA13. SANCHEZ / ESM83029; TS21. OBANDO / DECOP

Elaboró: AT. CUBILLOS / ESM83029 Revisó: AT. CUBILLOS / ESM83029 Aprobó:AT. CUBILLOS / ESM83029

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN	Versión N°:	5
		Vigencia:	22/12/2025

Nota: Este formato aplica para todos los contratos, convenios u ordenes de compra.

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:	*CONTRATO No 001-02-MDN-CGFM-DIGSA-FAC-JEFSA-CACOM5 ESM83029-2026*	*Fecha*	5-feb-26
Nombre del Supervisor que entrega:	*AT. CUBILLOS VEGA LAURA SOFIA*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*TS24. AIDE YURLENDY RENDON CORREA*		

Porcentaje programado:	100%	Porcentaje ejecutado:	4,13%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	95,87%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA (si aplica)			X	
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica)	X			**PENDIENTE REALIZAR LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATO**
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA	X			**SE REALIZO EL CARGUE DEL INFORME DE SUPERVISIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO, PENDENTE RELAIZAR INFORME DE SUPERVISIÓN DURANTE LAS FECHAS DEL 09 FEBRERO AL 01 ABRIL 2026**
6	ACTAS DE REUNIONES			X	
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	X			**TRAMITE DE PAQUETE DE PAGO DEL TIEMPO LABORADO EN LAS FECHAS DEL 09 FEBRERO AL 01 ABRIL 2026**

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO / CONVENIO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO DEL CONTRATO, CONVENIO (NUMERAL 7 EJECUCIÓN) U ORDEN DE COMPRA)

 SUPERVISOR QUE ENTREGA FIRMA Y POSTFIRMA	 SUPERVISOR QUE RECIBE FIRMA Y POSTFIRMA