FECHA DEL INFORME:	06/02/2026	PERÍODO DEL INFORME:	DEL 19 DE ENERO DE 2026 A 31 DE ENERO DEL 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL

NÚMERO DE CONTRATO	011- 2026
FECHA DEL CONTRATO	19 DE ENERO DE 2026
DESCRIPCIÓN DEL OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE SALUD PARA EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN EN LA VIGILANCIA DE SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PALMAS DEL SOCORRO.
VALOR INICIAL	VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($20.400.000,00)
PLAZO INICIAL	CINCO (05) MESES Y DOCE (12) DÍAS CALENDARIO
CONTRATISTA	YURI ALEJANDRA MARTÍNEZ GÓMEZ - 1.103.712.694 de Suaita Santander
INTERVENTOR	N/A
SUPERVISOR	SARA INÉS PINTO BARRERA - secretaria Local de Salud
ANTICIPO	N/A
FECHA DE INICIACIÓN:	19 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE JUNIO DE 2026

2. INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

ACTIVIDAD 1	Realización de investigaciones de campo incluida las inmunoprevenibles, configuración de casos y brotes, realizar a todo caso de mortalidad evitable (materna, perinatal, tuberculosis, Dengue, IRA, EDA) análisis, investigaciones epidemiológicas, incluye COVID-19.
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**
Para el periodo del presente informe (enero 19 a enero 31 de 2026), no se presentan casos de notificación obligatoria a los cuales se les realice visita. Todas las notificaciones han sido negativas y no han llegado casos por retroalimentación.	No Aplica

ACTIVIDAD 2	Revisión de los BAC - BAI-SIANIESP y envió de informes de consolidados.
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**
Se apoyó en la revisión y realización del envió al Departamento de los RIPS Y BAI transmisibles y no transmisibles, correspondientes al reporte del mes de diciembre de 2026, reportados al correo electrónico. **bairipssantander@gmail.com** el día 20 de enero de 2026.	Pantallazo del correo electrónico enviado el día 19 de enero de 2026. Anexo 1

ACTIVIDAD 3	Realizar seguimiento a convivientes de TB y Lepra y otros que se presenten, acorde a los lineamientos y protocolos del INS según sea el evento, captados en el municipio.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIAS
1. Se realiza visita domiciliaria el día 22 de enero a pacientes con diagnóstico de enfermedad de Hansen, con el fin de realizar la entrega del cuarto blíster del tratamiento, suministrando así la primera dosis y brindar las recomendaciones pertinentes para el adecuado cumplimiento del tratamiento.	1. Se anexa registro fotográfico de las entregas y primera toma del cuarto blíster de tratamiento. Anexo 2.
2. Se realiza visita el día 27 de enero paciente conviviente de caso de enfermedad de Hansen, con el objetivo de valorar posible remisión al municipio de Contratación para evaluación médica, teniendo en cuenta que presenta condición de inmunosupresión, lo que lo ubica en mayor riesgo, además de manifestar signos y síntomas sugestivos del evento.	2. Se anexa registro fotográfico de visita. Anexo 3.

ACTIVIDAD 4	Apoyar la elaboración de la microprogramación en inmunobiológicos fuera del esquema regular, realización de los monitoreos de coberturas de vacunación, barridos vacunales e informe correspondiente según lineamientos de la secretaria de Salud Departamental y demás actividades de vacunación requeridas.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIAS
Se realiza envió de plan de acción para jornada nacional de vacunación y puntos de vacunación del mes de enero de vacunaton nocturna el día 19 de enero de 2026.	1. Pantallazo entrega correo electrónico puntos de vacunación. Anexo 4.

ACTIVIDAD 5	Realizar seguimiento al sistema de vigilancia nutricional y casos detectados con desnutrición, sobrepeso y obesidad.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIAS
Para el periodo del presente informe (enero 19 a enero 31 de 2026), no se reportan casos de desnutrición ni se realizan actividades referentes a este evento.	No Aplica

ACTIVIDAD 6	Apoyar la notificación semanal al sistema de vigilancia epidemiológica- SIVIGILA, gestionar la realización de ajustes epidemiológicos.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIAS

Se apoyó en la revisión de la de la notificación semanal en portal SIVIGILA 4.0 en donde a semana 4 las notificaciones han sido colectivas más no individuales. cumpliendo con el 100% de reporte los días lunes antes de las 3 de la tarde.	Pantallazo de SIVIGILA reporte de las cuatro semanas de notificación obligatoria. Anexo 5.

ACTIVIDAD 7	Participación y apoyo en la elaboración de actas mensuales del Comité de Vigilancia Epidemiológica-COVE, presentando análisis y calidad de datos y actas trimestrales del Comité de Vigilancia Epidemiológica comunitaria (COVECOM), presentando análisis y calidad de datos.
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**
Se apoyó en la realización de la respectiva preparación, análisis de datos y socialización en el Comité de Vigilancia Epidemiológica- COVE, el día 28 de enero de 2026, con los datos epidemiológicos mes de diciembre de 2025, por medio de diapositivas y participación de las personas que lo conforman.	Se anexa pantallazo de convocatoria, registro fotográfico de asistencia, lista de asistencia y acta de comité. Anexo 6.

ACTIVIDAD 8	Participación y apoyo en la elaboración de actas mensuales del Comité de Plan ampliado de inmunizaciones –PAI, presentando la información correspondiente.
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**
Se apoyó en la realización de la respectiva preparación, análisis de datos y socialización en el Comité de PLAN DE INMUNIZACIONES PAI, el día 28 de enero de 2026, con los datos del mes de diciembre de 2025, por medio de diapositivas y participación de las personas que lo conforman.	Imágenes actas de reunión y diapositivas de la presentación. Anexo 7.

ACTIVIDAD 9	Participación y apoyo en la elaboración de actas mensuales del Comité de Estadísticas Vitales, presentando la información correspondiente.
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**
Se apoyó en la realización de la respectiva preparación, análisis de datos y socialización en el Comité de ESTADÍSTICAS VITALES, el día 28 de enero de 2026, con los datos de registros RUAF y validador a mes de diciembre de 2025, por medio de diapositivas y participación de las personas que lo conforman.	Imágenes actas de reunión y diapositivas de la presentación. Anexo 8.

ACTIVIDAD 10	Realizar seguimiento y auditoria a la IPS en el cumplimiento de los seguimientos a los programas de salud pública: Tuberculosis y Hansen, PAI regular, COVID-19 y Maternidad Segura.
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**
Se apoyó en la realización visita de seguimiento a la ESE Hospital Manuela Beltrán el día 21 de enero de 2026, con el objetivo de evaluar el cumplimiento de la atención en la ruta materno-perinatal. Durante esta visita, se aplicó lista de verificación y se procedió a la revisión de tres historias clínicas al azar. Al concluir la actividad, se elaboró un plan de mejora y	Se anexa registro fotográfico, listas de chequeo utilizadas como herramienta, acta de vista. Anexo 9

se estableció la proyección de una nueva visita para el segundo semestre.	

ACTIVIDAD 11	Apoyar a la Secretaría local de salud en la proyección de planes de acción, requerimientos, oficios u otros solicitados por la Secretaría de Salud Departamental o los entes de control en lo referente a salud pública.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**
Se realiza apoyo en la realización de actividades de salud pública el día 28 de enero de 2026 en la escuela de Barro Hondo con la finalidad de realizar prevención de ETAS en la vereda y en los niños de la escuela de este sector por medio de actividades lúdicas que permitieron a los mejores entender la importancia de agua potabilizada para el consumo humano e la protección de la salud, realizando el informe correspondiente para presentar a la Personería Municipal.	Se anexa registro fotográfico de actividad Barro Hondo el día 28 de enero de 2026. Anexo 10

ACTIVIDAD 12	Apoyar en la elaboración del plan de acción en salud-PAS y sus modificatorios, de acuerdo con los lineamientos entregados por el Ministerio de Salud y Protección Social y la secretaria Departamental del Salud.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**
Se apoyó en el inicio de la planeación de PAS-2026 se realizan adelantos anexo técnico PIC 2026.	Se anexa pantallazo de Excel anexo técnico PIC 2026.Anexo 11

ACTIVIDAD 13	Brindar apoyo a la secretaria Local de Salud en la convocatoria, coordinación y ejecución de las reuniones de seguridad alimentaria y nutricional, al igual que la presentación de los correspondientes informes que sean requeridos.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**
Para el periodo del presente informe no se programó reunión del comité de seguridad alimentaria y nutricional.	No Aplica

ACTIVIDAD 14	Participación y apoyo en la elaboración de actas de las mesas sectoriales en salud, presentando informe de verificación del nivel de cumplimiento reportado por la IPS en cuanto a las actividades de promoción y prevención de acuerdo a matriz entregada por el EAPB.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**
Para el periodo del presente informe, no se programaron mesas sectoriales en salud.	No Aplica

ACTIVIDAD 15	Brindar apoyo a la secretaria Local de Salud en el desarrollo de las mesas de trabajo relacionadas con las acciones para disminución de determinantes que afecten la salud metal de la población Palmeña, de igual forma en la convocatoria, coordinación y ejecución de las reuniones de Comité de Salud Mental, Plan de Acción e informes requeridos.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**

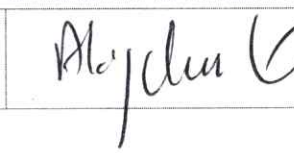
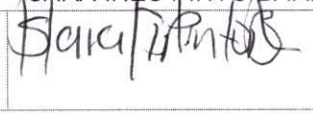
Para el periodo del presente informe no se programó reunión del Comité de Salud Mental.	No Aplica

ACTIVIDAD 16	Brindar apoyo a la secretaria Local de Salud en la convocatoria y desarrollo de reuniones del Comité Mecanismo Articular. Plan de Acción e informe requeridos.
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**
El día 20 de enero se realiza acercamiento y concertación de las reuniones de los respectivos comités para el año 2026 con el referente zonal del ICBF Socorro. De igual manera, se brindan los parámetros para la formulación del plan de acción y demás lineamientos necesarios para su desarrollo.	Se anexa registro fotográfico de llamada telefónica y pantallazo fechas de reunión. Anexo 12

ACTIVIDAD 17	Apoyar a la secretaria Local de Salud en la asistencia y entrega de documentos e información solicitados dentro de las asistencias técnicas de inspección y vigilancia realizadas por la secretaria Departamental de Salud y organismos de control.
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**
Para el periodo del presente informe, no fueron realizadas asistencias técnicas de inspección y vigilancia por parte de la secretaria Departamental de Salud y organismos de control.	No Aplica

ACTIVIDAD 18	Otras relacionadas con la gestión de la salud pública, planes de contingencia, entre otros.
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS**
1. Se realiza asistencia virtual a capacitación de lineamientos de vigilancia año 2026 el día viernes 23 de enero 2. Para el mes de enero se realiza apoyo en la conmemoración de la prevención de la lepra en la divulgación en redes sociales y video informativo del mismo modo actividad con las pronas de la alcaldía municipal. En la semana del 26 al 30 de enero.	1. Se anexa registro fotográfico capacitación lineamientos en vigilancia 2026. Anexo 13 2. Se anexa registro fotográfico de las actividades realizadas. Anexo 14

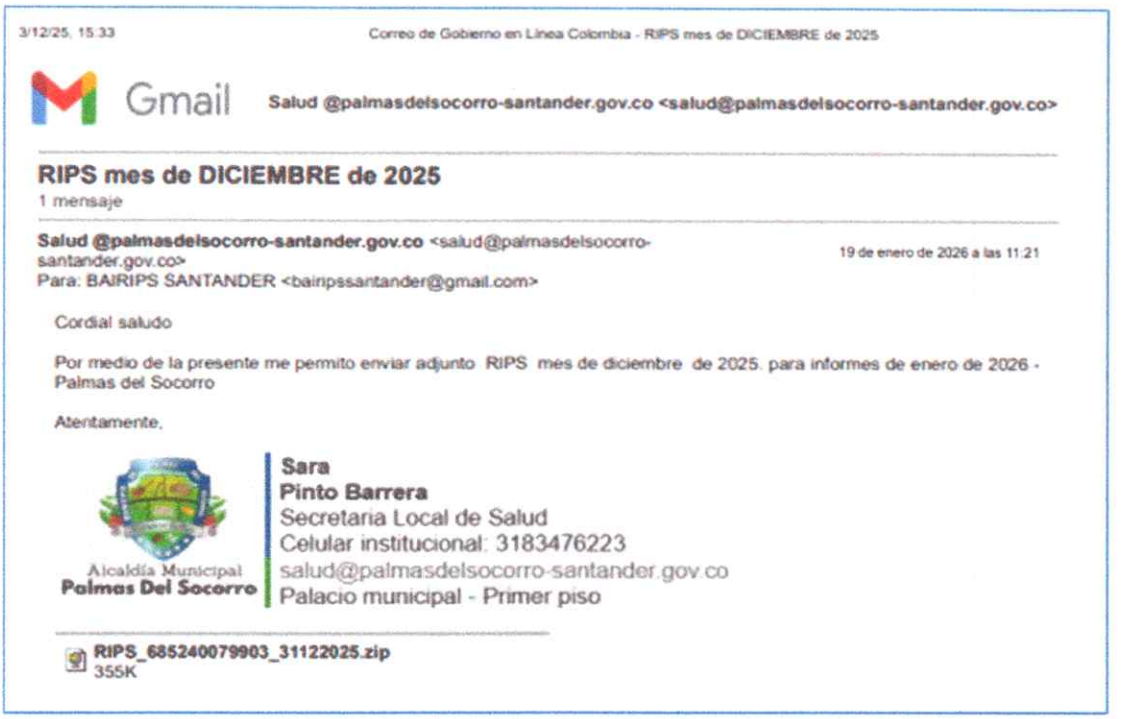
1. FIRMAS

CONTRATISTA		APROBACIÓN DEL SUPERVISOR	
YURI ALEJANDRA MARTÍNEZ GÓMEZ		SARA INÉS PINTO BARRERA	
FIRMA:		FIRMA:	

4. ANEXOS

ACTIVIDAD 2

Anexo 1: Pantallazo del correo electrónico enviado el 19 de enero de 2026.



3/12/25, 15:33 Correo de Gobierno en Línea Colombia - RIPS mes de DICIEMBRE de 2025

Gmail **Salud @palmasdelsocorro-santander.gov.co <salud@palmasdelsocorro-santander.gov.co>**

RIPS mes de DICIEMBRE de 2025

1 mensaje

Salud @palmasdelsocorro-santander.gov.co <salud@palmasdelsocorro-santander.gov.co> 19 de enero de 2026 a las 11:21
Para: BAIRIPS SANTANDER <bairipssantander@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio de la presente me permito enviar adjunto RIPS mes de diciembre de 2025. para informes de enero de 2026 - Palmas del Socorro

Atentamente,

Alcaldía Municipal
Palmas Del Socorro

Sara
Pinto Barrera
Secretaria Local de Salud
Celular institucional: 3183476223
salud@palmasdelsocorro-santander.gov.co
Palacio municipal - Primer piso

RIPS_685240079903_31122025.zip
355K

ACTIVIDAD 3

Anexo 2: Se anexa registro fotográfico de las entregas y primera toma del cuarto blíster de tratamiento.



Anexo 3: Se anexa registro fotográfico de visita.



ACTIVIDAD 4

Anexo 4: Pantallazo entrega correo electrónico puntos de vacunación.



3/12/25, 15:50 Correo de Gobierno en Línea Colombia - PLAN DE ACCIÓN Y PÚNTOS DE VACUNACIÓN PALMAS DEL SOCORRO MES DE ENE...

Gmail **Salud @palmasdelsocorro-santander.gov.co <salud@palmasdelsocorro-santander.gov.co>**

PLAN DE ACCIÓN Y PÚNTOS DE VACUNACIÓN PALMAS DEL SOCORRO MES DE ENERO DE 2026

2 mensajes

Salud @palmasdelsocorro-santander.gov.co <salud@palmasdelsocorro-santander.gov.co>
Para: Vacunación Secretaría de Salud <vacunacion@santander.gov.co>, informespai@s.
centrodeacopio@hospitalmanuelabeltran.gov.co
19 de enero de 2026 a las 11:21

Alcaldía Municipal
Palmas Del Socorro

Sara
Pinto Barrera
Secretaria Local de Salud
Celular institucional: 3183476223
salud@palmasdelsocorro-santander.gov.co
Palacio municipal - Primer piso

2 adjuntos

Anexo 2. Formato de Plan de Acción PALMAS DEL SOCORRO .xlsx
165K

PALMAS DEL SOCORRO PUNTOS DE VACUNACION .xlsx
86K

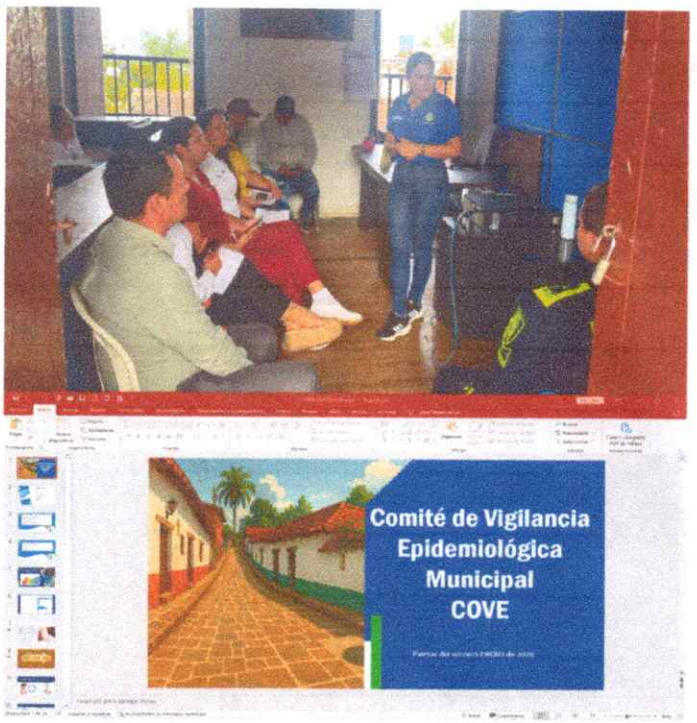
ACTIVIDAD 6

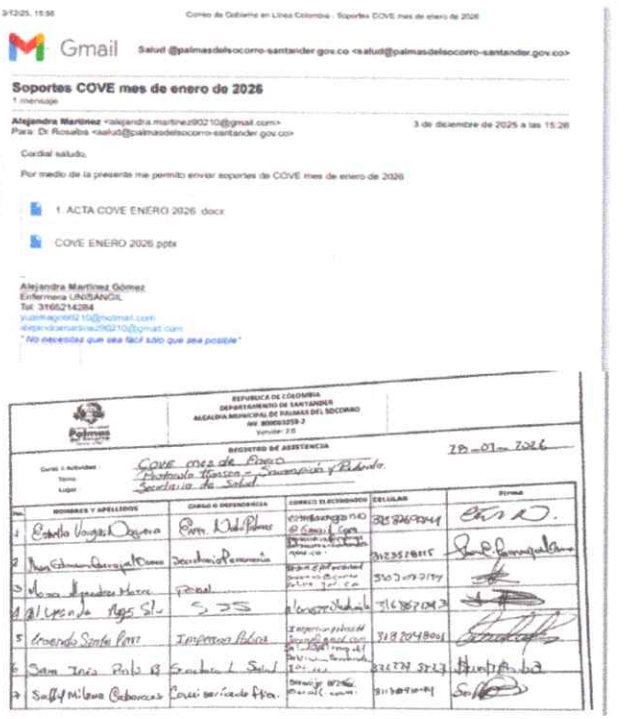
Anexo 5: Pantallazo de SIVIGILA reporte de las cuatro semanas de notificación obligatoria.



ACTIVIDAD 7

Anexo 6: Se anexa pantallazo de convocatoria, registro fotográfico de asistencia, lista de asistencia y acta de comité.




Gmail Salud @palmasdelsocorro-santander.gov.co <salud@palmasdelsocorro-santander.gov.co>

Soportes COVE mes de enero de 2026

1 mensaje

Alejandra Martínez <alejandra.martinez90210@gmail.com> 3 de diciembre de 2025 a las 15:28
Para: Dr Rosalba <salud@palmasdelsocorro-santander.gov.co>

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito enviar soportes de COVE mes de enero de 2026

1. ACTA COVE ENERO 2026 .docx

COVE ENERO 2026 .pptx

Alejandra Martínez Gómez
Enfermera UNISANGIL
Tel. 3166214284

"No necesites que sea fácil sólo que sea posible"

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
ALCALDÍA MUNICIPAL DE PALMAS DEL SOCORRO

REGISTRO DE ASISTENCIA

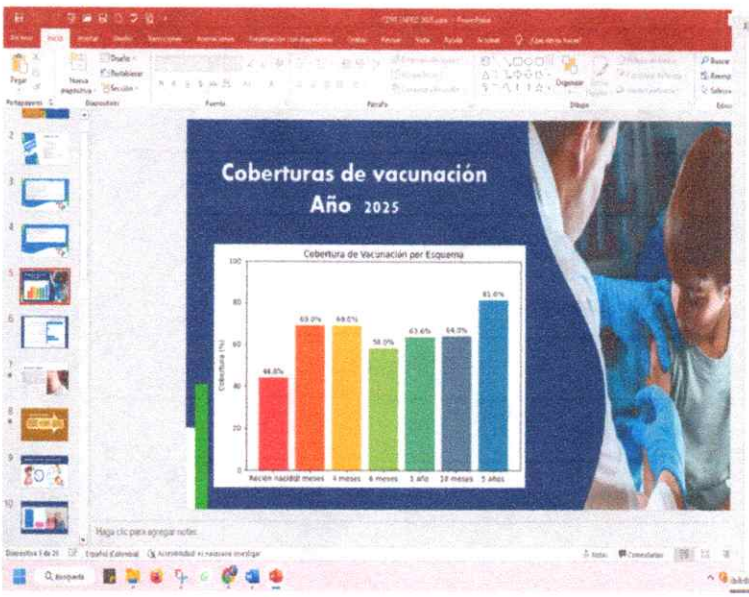
Comité o Actividad: COVE mes de Enero
Tema: Protocolo Vigilancia y Prevención y Pública.
Lugar: Secretaría de Salud

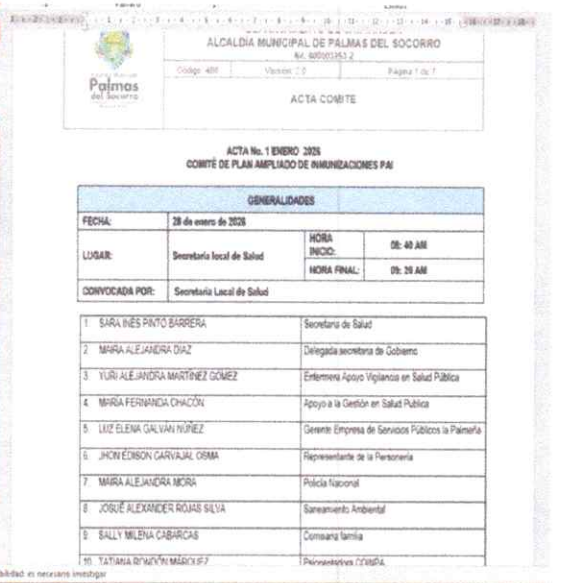
29-01-2026

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO O DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	FIRMA
1	Estrella Vargas Oyuela	Secr. Salud Palmas		3152467944	
2	Juan Esteban Garrido Torres	Secretaría de Gobierno		3123518115	
3	Diana Alejandra Mora	Policía		3107172174	
4	Alexander Rojas Silva	SIAS		3167870413	
5	Amanda Simbe Pinto	Inspección Policía		3187048001	
6	Sara Inés Pinto B	Secretaría de Salud		3202724 3243	
7	Sally Milena Cabarcas	Comisaría de Familia		3118484041	

ACTIVIDAD 8

Anexo 7: Se anexa pantallazo de convocatoria, registro fotográfico de asistencia, lista de asistencia y acta de comité




ALCALDÍA MUNICIPAL DE PALMAS DEL SOCORRO
Palmas del Socorro
ACTA COMITE

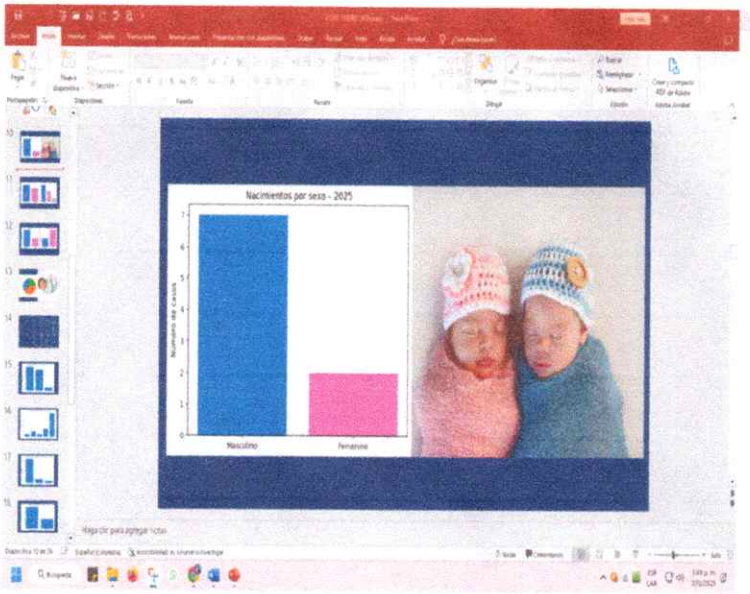
ACTA No. 1 ENERO 2026
COMITÉ DE PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI

GENERALIDADES			
FECHA:	28 de enero de 2026		
LUGAR:	Secretaría local de Salud	HORA INICIO:	08: 40 AM
		HORA FINAL:	09: 20 AM
CONVOCADA POR:	Secretaría Local de Salud		

1. SARA INÉS PINTO BARRERA	Secretaria de Salud
2. MARA ALEJANDRA DIAZ	Delegada secretaria de Gobierno
3. YURI ALEJANDRA MARTÍNEZ GOMEZ	Enfermera Apoyo Vigilancia en Salud Pública
4. MARÍA FERNANDA CHACÓN	Apoyo a la Gestión en Salud Pública
5. LUZ ELENA GALVAN NUÑEZ	Gerente Empresa de Servicios Públicos la Palmeña
6. JHON EDISON GARVAJAL OBMA	Representante de la Personería
7. MARA ALEJANDRA MORA	Policía Nacional
8. JOSUÉ ALEXANDER ROJAS SILVA	Saneamiento Ambiental
9. SALLY MILENA CABARCAS	Comisaria familia
10. TATIANA ROMERO MARQUEZ	Personeros COMBA

ACTIVIDAD 9

Anexo 8: Se anexa pantallazo de convocatoria, registro fotográfico de asistencia, lista de asistencia y acta de comité



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
ALCALDÍA MUNICIPAL DE PALMAS DEL SOCORRO

ACTA COMITE

ACTA No. 1 ENERO 2026
COMITÉ DE ESTADÍSTICAS VITALES

GENERALIDADES			
FECHA:	28 de enero de 2026		
LUGAR:	Secretaria local de Salud	HORA INICIO:	09: 20 AM
		HORA FINAL:	09: 40 AM
CONVOCADA POR:	Secretaria Local de Salud		

1	SARA INÉS PINTO BARRERA	Secretaria de Salud
2	MARIA ALEJANDRA DIAZ	Delegada secretaria de Gobierno
3	YURI ALEJANDRA MARTINEZ GÓMEZ	Enfermera Apoyo Vigilancia en Salud Pública
4	MARÍA FERNANDA CHACÓN	Apoyo a la Gestión en Salud Publica
5	LUZ ELENA GALVÁN NÚÑEZ	Gerente Empresa de Servicios Públicos la Palmeña
6	JHON EDISON CARVAJAL OSMA	Representante de la Personería

ACTIVIDAD 10

Anexo 9: Se anexa registro fotográfico, listas de chequeo utilizadas como herramienta, acta de vista.



ACTA VISITA DE SEGUIMIENTO Y AUDITORIA RUTAMANTERNOPERINATAL RES 3280.

ENTIDAD O INSTITUCIÓN VISITADA	HORA	
NODO PALMAS DEL SOCORRO	HORA DE INICIO	09:00 AM
FECHA DE LA VISITA:	HORA FINAL	10:10 PM

Siendo las 08:30 a. m., del día 21 enero de 2026 en las instalaciones del Puesto de Salud Nodo Palmas, se reunieron la enfermera del nodo y la enfermera de apoyo a la gestión en salud pública, con el fin de realizar seguimiento a la estrategia y al programa de Maternidad Segura. Durante la jornada se llevó a cabo la revisión de tres (3) historias clínicas, seleccionadas de manera aleatoria de un total de siete (7) gestantes activas, correspondientes a los siguientes números de historia clínica: 10013312760, 1005484484 y 1101548702. En el desarrollo de la actividad, la jefe del nodo informó que, a la fecha, el servicio cuenta con un total de siete (7) gestantes en control, las cuales continúan en seguimiento conforme a los lineamientos establecidos para el programa de Maternidad Segura.

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO
Estrella Pienna Vargas Norega	Enfermera Centro de Salud
Yun Alejandra Martinez Gómez	Enfermera Gestión en Salud Pública

MATERNIDAD SEGURA N° 1 ACTA MES DE ENERO 2026

AGENDA
1. Presentación y objetivo de la visita 2. Revisión de plan de mejoramiento del segundo trimestre 2025 3. Realizar revisión de tres historias clínicas de gestantes para revisión y cumplimiento de la ruta materno perinatal, por medio de la aplicación de lista de chequeo 4. Socialización de hallazgos

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
ALCALDIA MUNICIPAL DE PALMAS DEL SOCORRO
Nit. 800003253-2

Código: 400	Versión: 2.0	Página 1 de 6

CIRCULAR

LISTA DE CHEQUEO
ATENCIÓN PARA EL CUIDADO PRENATAL

RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN EN SALUD MATERNO-PERINATAL RES. 3280-2018

INSTITUCIÓN Hospital Local Palmas del Socorro MUNICIPIO: Palmas del Socorro.
DIRECCIÓN Calle 9 # 4-16 FECHA: 21 de Marzo de 2025

OBJETIVO: Identificar la adopción e implementación de los lineamientos técnicos y operativos de la Ruta integral de atención en salud para la población materno-perinatal: atención para el cuidado prenatal, curso de preparación para la maternidad y la paternidad, atención en salud bucal, atención para la promoción de la alimentación y nutrición, en el marco de la resolución 3280 de 2018.

C: CUMPLE
NC: NO CUMPLE

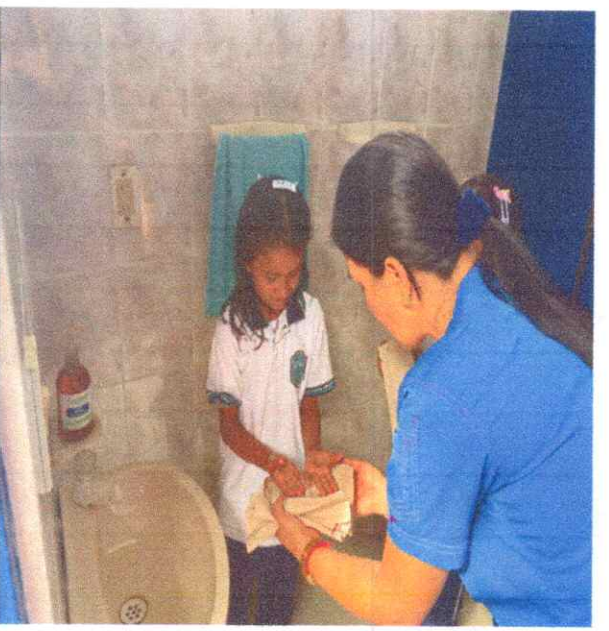
Historia Clínica: 1013312760 1005484484 1101546302

CRITERIO (Requisito)	ESTADO DE CUMPLIMIENTO C	ESTADO DE CUMPLIMIENTO NC	OBSERVACIONES
1. ATENCION PARA EL CUIDADO PRENATAL			
Oportunidad, detección y captación de las gestantes, después de la primera falta menstrual y antes de la semana 10.	✓		Inicio a las 10 semanas
Duración de la primera consulta: Antes de semana 10 debe ser de 30 min. Después de semana 28, consulta de ingreso tardío debe 40 min. Consulta de seguimiento de duración mínimo de 20 minutos.	✓		4 controles de 30 minutos
Frecuencia: Mujer nulípara mínimo 10 controles Mujer multípara 7 controles	✓		4 controles de 10
Periodicidad: Consultas mensuales hasta la semana 36, luego cada 15 días, hasta la semana 40 (medico).	✓		Seguimiento mensual.
PRIMERA CONSULTA			
Consulta realizada por médico o enfermera.	✓		Médico y enfermera.
Se brinda asesoría, sobre opciones del embarazo Antes de hacer la inscripción en la consulta para el cuidado prenatal, informar a la mujer sobre el derecho a la IVE; de acuerdo con las 3 causales de la sentencia C 355 de 2006.	✓		
VALORACIÓN INTEGRAL A LA GESTANTES E IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE RIESGO:			
Anamnesis- antecedentes personales Patológicos, quirúrgicos, nutricionales, traumáticos, tóxicos, alérgicos. (medicamentos recibidos, tabaquismo, alcoholismo, sustancias psicoactivas, exposición a tóxicos e irradiación, otros), trastornos	✓		Ítem ya incluido en la diapositiva.

ACTIVIDAD 11

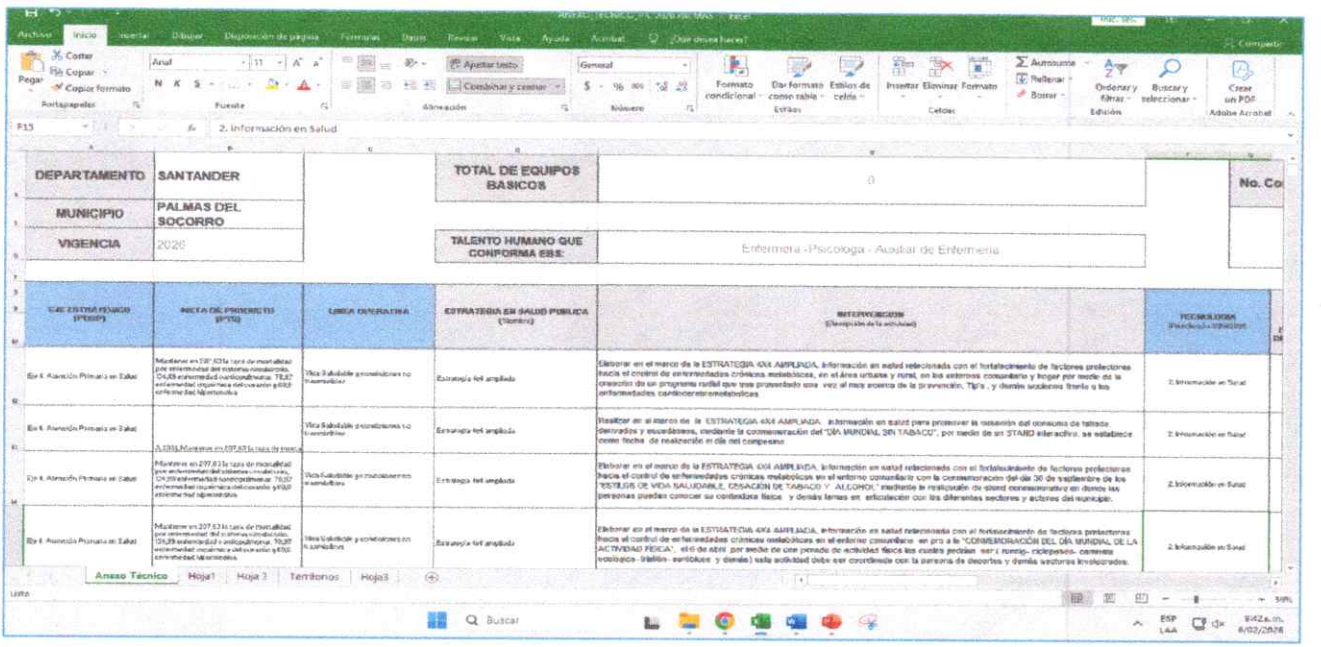
Anexo 10: Se anexa registro fotográfico de actividad barrohondo.





ACTIVIDAD 12

Anexo 11. Se anexa pantallazo de Excel anexo técnico PIC 2026



DEPARTAMENTO	SANTANDER
MUNICIPIO	PALMAS DEL SOCORRO
VIGENCIA	2026

TOTAL DE EQUIPOS BASICOS	0
TALENTO HUMANO QUE CONFORMA EBS:	Enfermera - Psicologa - Auxiliar de Enfermeria

No. Co

EJE ESTRATEGICO (PTSS)	META DE PRODUCTO (PTS)	LINEA OPERATIVA	ESTRATEGIA EN SALUD PUBLICA (Nombre)	INTERVENCION (Descripción de la actividad)	TECNOLOGIA (Nombre)
Eje 1. Atención Primaria en Salud	Mantener en 197,82 la tasa de mortalidad por enfermedad del sistema circulatorio, 24,08 enfermedad cerebrovascular, 78,82 enfermedad isquémica del corazón y 69,62 enfermedad hipertensiva	Vida Saludable y condiciones no transmisibles	Estrategia fort ampliada	Elaborar en el marco de la ESTRATEGIA 4X4 AMPLIADA, información en salud relacionada con el fortalecimiento de factores protectores frente al control de enfermedades crónicas metabólicas, en el área urbana y rural, en los entornos comunitario y hogar por medio de la creación de un programa radial que sea proveedido una vez al mes acerca de la prevención, Tip's , y demás acciones frente a las enfermedades cardiocerebrometabolicas	2. Información en Salud
Eje 1. Atención Primaria en Salud	A 2026 Mantener en 197,82 la tasa de mortal	Vida Saludable y condiciones no transmisibles	Estrategia fort ampliada	Realizar en el marco de la ESTRATEGIA 4X4 AMPLIADA, información en salud para promover la reducción del consumo de tabaco, derivados y nicotínicos, mediante la conmemoración del "DIA MUNDIAL SIN TABACO", por medio de un STAND interactivo, se establece como fecha de realizarse el día del compesino	2. Información en Salud
Eje 1. Atención Primaria en Salud	Mantener en 197,82 la tasa de mortalidad por enfermedad del sistema circulatorio, 24,08 enfermedad cerebrovascular, 78,82 enfermedad isquémica del corazón y 69,62 enfermedad hipertensiva	Vida Saludable y condiciones no transmisibles	Estrategia fort ampliada	Elaborar en el marco de la ESTRATEGIA 4X4 AMPLIADA, información en salud relacionada con el fortalecimiento de factores protectores frente al control de enfermedades crónicas metabólicas en el entorno comunitario con la conmemoración del dia 30 de septiembre de los "ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, CESACION DE TABACO Y ALCOHOL" mediante la realizacion de stand conmemorativo en donde las personas puedan conocer su contenidos fisica y demás temas en articulación con los diferentes sectores y actores del municipio.	2. Información en Salud
Eje 1. Atención Primaria en Salud	Mantener en 197,82 la tasa de mortalidad por enfermedad del sistema circulatorio, 24,08 enfermedad cerebrovascular, 78,82 enfermedad isquémica del corazón y 69,62 enfermedad hipertensiva	Vida Saludable y condiciones no transmisibles	Estrategia fort ampliada	Elaborar en el marco de la ESTRATEGIA 4X4 AMPLIADA, información en salud relacionada con el fortalecimiento de factores protectores frente al control de enfermedades crónicas metabólicas en el entorno comunitario en pro a la "CONMEMORACIÓN DEL DÍA MUNDIAL DE LA ACTIVIDAD FISICA", el 6 de abril por medio de una jornada de actividad fisica las cuales pedalee ser i rodrigo- ciclopaseo- caminata ecológica- biatlón- aeróbicos y demás) cada actividad debe ser coordinada con la persona de deportes y demás sectores involucrados.	2. Información en Salud

ACTIVIDAD 16

Anexo 12. Se anexa registro fotográfico de llamada telefónica y pantallazo fechas de reunión

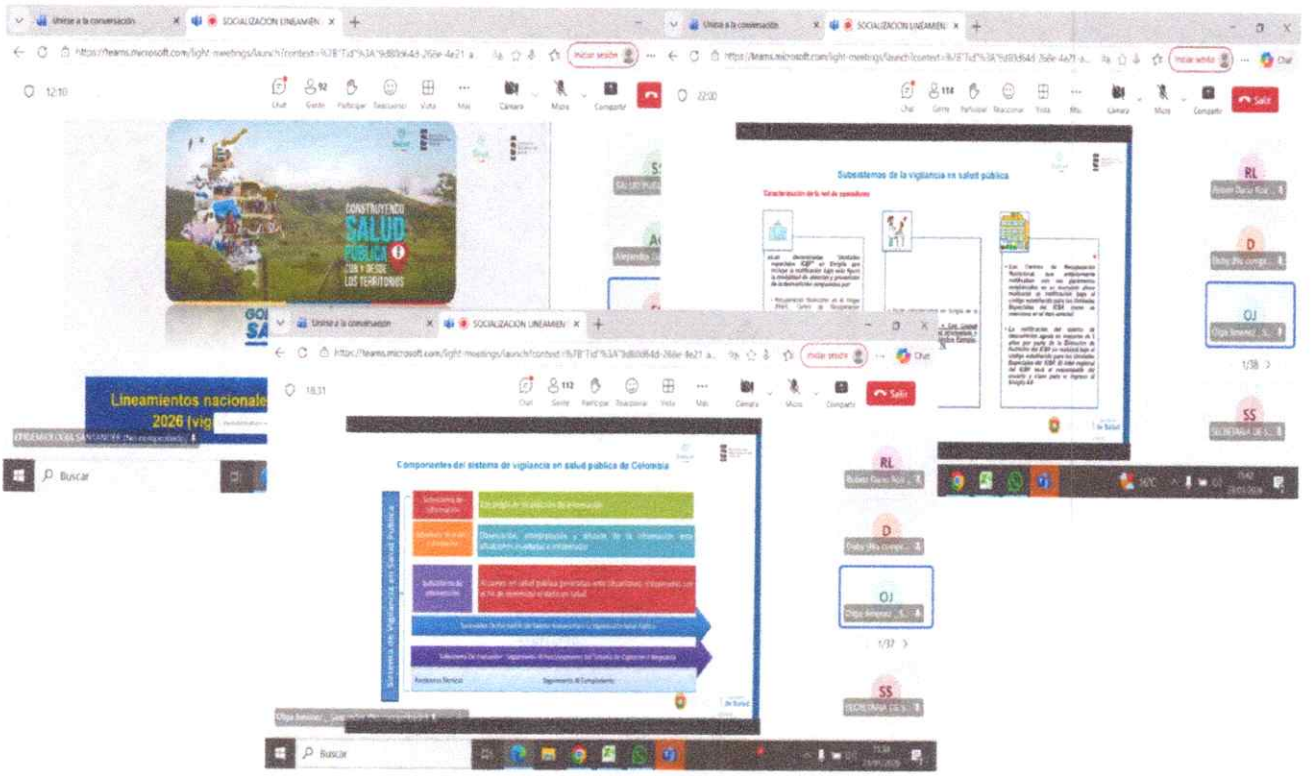


CRONOGRAMA REUNIONES VIGENCIA 2026													NO REUNONES	
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
CONPOS			4		20			19			25		4	8:0
COMITÉ M ARTICULADOR		19		16	14	20	29		17	22			6	8:0
COMITÉ CIETI		19			14		29			22			4	8:0
COMITÉ C ESCOLAR		19			14		29			22			4	8:0
MIAAF		19			8		29			25			4	8:0
COMITÉ ADULTO MAYOR		27		24				14			6		4	
COMITÉ DISCAPACIDAD		27		24				14			6		4	

	TIMESTRE I			TRIMESTRE 2			TRIMESTRE 3			TRIMESTRE 4			NO REUNONES
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
CLSSS	14				12				15		17		4
COPACO		10			12				15		17		4
COMITÉ SALUD MENTAL			19		14			26			25		4
COVE	28	25	25	22	20	24	22	26	23	28	25	16	12
COVECOM			25			24			23			16	4
MESAS SECTORIALES			13			12			11		13		4
SEGURIDAD ALIMENTARIA		12		22			22			28			4

ACTIVIDAD 18

Anexo 13. Se anexa registro fotográfico capacitación lineamientos en vigilancia 2026.



Anexo 14. Se anexa registro fotográfico de las actividades realizadas.







aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1103712694		MARTINEZ GOMEZ YURI ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 11 # 7 - 35 APTO 301	SOCORRO-SANTANDER	7240000	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	35635314	9499191491	I	2026/02/23	2026/02/04	NEQUI	0	$552,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$0	$0	$42,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$42,700	$0	$0	$42,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,600	$0	$0	$10,600
COMFENALCO SANTANDER	CCF40	890,201,578	7	1	$10,600	$0	$0	$10,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$552,400	$0	$0	$552,400

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1103712694		MARTINEZ GOMEZ YURI ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 11 # 7 - 35 APTO 301	SOCORRO-SANTANDER	7240000	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	35635314	9499191491	I	2026/02/23	2026/02/04	NEQUI	0	$552,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1103712694	MARTINEZ YURI																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF40	30	$1,750,905	$10,600	14-23	30	$1,750,905	$42,700	30	$0	$0	No	$552,400
Total	**Afiliados(1)**																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$10,600			$1,750,905	$42,700		$0	$0		$552,400

2026/02/05 08:52 AM